##### 

**Официальный вестник**

**№ 3**, **среда 6 марта 2019 года**

**В данном номере опубликованы следующие документы:**

1. Объявление о проведении общественных слушаний.
2. Проект решения Думы Об исполнении бюджета Любытинского муниципального района за 2018 год.
3. Распоряжение № 79-рг от 28.02.2019 О внесении изменений в состав Общественного совета Администрации Любытинского муниципального района
4. Распоряжение № 81-рг 01.03.2019 О внесении изменения в План мероприятий («дорожную карту») повышения финансовой и организационной эффективности образовательных организаций в Любытинском муниципальном районе на 2018 -2019 годы
5. Распоряжение от 01.03.2019 № 82-рг Об утверждении графика обследования дорожных условий на регулярных автобусных и школьных маршрутах , проходящих по автомобильным дорогам общего пользования местного значения в 2019 году
6. Распоряжение от 05.03.2019 № 84-рг О временном ограничении в весенний период 2019 года

движения транспортных средств по автомобильным дорогам общего пользования муниципального значения

1. Постановление от 15.02.2019 № 109 Об обеспечении отдыха, оздоровления и занятости детей в 2019 году
2. Постановление от 20.02.2019 № 113О внесении изменений в Порядок предоставления и найма жилых помещений специализированного жилого фонда, находящихся в муниципальной собственности Любытинского муниципального района
3. Постановление от 20.02.2019 № 114 О внесении изменений в административный регламент предоставления муниципальной услуги «Предоставление земельного участка, находящегося в муниципальной собственности, в безвозмездное пользование»
4. Постановление от 20.02.2019 № 115 О внесении изменений в административный регламент предоставления муниципальной услуги «Предоставление земельного участка, находящегося в муниципальной собственности, в собственность без проведения торгов»
5. Постановление от 20.02.2019 № 116 О внесении изменений в административный регламент предоставления муниципальной услуги «Предоставление земельного участка, находящегося в муниципальной собственности, в собственность на торгах»
6. Постановление от 20.02.2019 № 117 О внесении изменений в административный регламент предоставления муниципальной услуги «Предоставление земельного участка, государственная собственность на который не разграничена, в собственность на торгах»
7. Постановление от 20.02.2019 № 118 О внесении изменений в административный регламент предоставления муниципальной услуги «Предоставление земельного участка, государственная собственность на который не разграничена, в собственность без проведения торгов»

12 Постановление от 20.02.2019 № 119 О внесении изменений в административный регламент предоставления муниципальной услуги «Предоставление земельного участка, государственная собственность на который не разграничена, в аренду на торгах»

1. Постановление от 20.02.2019 № 120 О внесении изменений в административный регламент предоставления муниципальной услуги «Предоставление земельного участка, государственная собственность на который не разграничена, в собственность бесплатно»
2. Постановление от 20.02.2019 № 121 О внесении изменений в административный регламент предоставления муниципальной услуги «Предоставление земельного участка, государственная собственность на который не разграничена, в безвозмездное срочное пользование»

15. Постановление от 20.02.2019 № 122 О внесении изменений в административный регламент предоставления муниципальной услуги «Предоставление земельного участка, государственная собственность на который не разграничена, в постоянное (бессрочное) пользование»

1. Постановление от 20.02.2019 № 123 О внесении изменений в административный регламент предоставления муниципальной услуги «Предоставление земельного участка, находящегося в муниципальной собственности, в постоянное бессрочное пользование»
2. Постановление от 20.02.2019 № 124 О внесении изменений в административный регламент предоставления муниципальной услуги «Предоставление земельного участка, находящегося в муниципальной собственности, в собственность бесплатно»
3. Постановление от 20.02.2019 № 125 О внесении изменений в административный регламент предоставления муниципальной услуги «Прекращение права постоянного (бессрочного) пользования, права пожизненного наследуемого владения, права аренды, права безвозмездного пользования земельными участками, государственная собственность на который не разграничена»
4. Постановление от 20.02.2019 № 126 О внесении изменений в административный регламент предоставления муниципальной услуги «Прекращение права постоянного (бессрочного) пользования, права пожизненного наследуемого владения, права аренды, права безвозмездного пользования земельными участками, находящимися в муниципальной собственности»
5. Постановление от 20.02.2019 № 127 О внесении изменений в дминистративный регламент предоставления муниципальной услуги «Предварительное согласование предоставления земельного участка»
6. Постановление от 20.02.2019 № 128 О внесении изменений в административный регламент предоставления муниципальной услуги «Предоставление земельного участка, находящегося в муниципальной собственности, в аренду без проведения торгов»
7. Постановление от 20.02.2019 № 129 О внесении изменений в административный регламент предоставления муниципальной услуги «Предоставление земельного участка, государственная собственность на который не разграничена, в аренду без проведения торгов»
8. Постановление от 20.02.2019 № 130 О внесении изменений в административный регламент предоставления муниципальной услуги «Предоставление земельного участка, находящегося в муниципальной собственности, в аренду на торгах»
9. Постановление от 20.02.2019 № 131 О внесении изменений в административный регламент предоставления муниципальной услуги «Признание помещения жилым помещением, пригодным (непригодным) для проживания граждан, а также многоквартирного дома аварийным и подлежащим сносу или реконструкции»
10. Постановление от 20.02.2019 № 132 О внесении изменений в административный регламент предоставления муниципальной услуги «Выдача специальных разрешений на движение по автомобильным дорогам местного значения транспортного средства, осуществляющего перевозки опасных грузов»
11. Постановление от 20.02.2019 № 133 О внесении изменений в административный регламент предоставления муниципальной услуги «Выдача специальных разрешений на движение по автомобильным дорогам местного значения транспортного средства, осуществляющего перевозки тяжеловесных и (или) крупногабаритных грузов»
12. Постановление от 20.02.2019 № 134 О внесении изменений в административный регламент предоставления муниципальной услуги «Предоставление информации о порядке предоставления жилищно-коммунальных услуг населению»
13. Постановление от 20.02.2019 № 135 О внесении изменений в административный регламент предоставления муниципальной услуги «Согласование схемы движения транспорта и пешеходов на период проведения работ на проезжей части»
14. Постановление от 22.02.2019 № 140 Об утверждении муниципальной программы Любытинского сельского поселения «Бла­гоустройство территории Любытин­ского сельского поселения на 2016-2020 годы и на период до 2024 года» в новой редакции

30 Постановление от 22.02.2019 № 141 О внесении изменений в административный регламент предоставления муниципальной услуги «Предоставление разрешения на условно разрешенный вид использования земельного участка или объекта капитального строительства»

1. Постановление от 22.02.2019 № 142 О внесении изменений в административный регламент предоставления муниципальной услуги «Предоставление разрешения на отклонение от предельных параметров разрешенного строительства, реконструкции объектов капитального строительства»
2. Постановление от 22.02.2019 № 143 О внесении изменений в административный регламент предоставления муниципальной услуги «Перевод жилого помещения в нежилое помещение или нежилого помещения в жилое помещение
3. Постановление от 22.02.2019 № 144 О внесении изменений в административный регламент предоставления муниципальной услуги «Изменение вида разрешенного использования земельных участков, расположенных на территории Любытинского муниципального района»
4. Постановление от 22.02.2019 № 145 О внесении изменений в административный регламент предоставления муниципальной услуги «Установление сервитута в отношении земельного участка, находящегося в муниципальной собственности»
5. Постановление от 22.02.2019 № 146 О внесении изменений в административный регламент предоставления муниципальной услуги «Установление сервитута в отношении земельного участка, государственная собственность на который не разграничена»
6. Постановление от 22.02.2019 № 147 О внесении изменений в административный регламент предоставления муниципальной услуги «Выдача выписки из Правил землепользования и застройки муниципальных образований»
7. Постановление от 22.02.2019 № 148 О внесении изменений в административный регламент предоставления муниципальной услуги «Отнесение земель или земельных участков в составе таких земель к определенной категории»
8. Постановление от 22.02.2019 № 149 О внесении изменений в административный регламент предоставления муниципальной услуги «Выдача разрешений на строительство»
9. Постановление от 22.02.2019 № 150 О внесении изменений в административный регламент предоставления муниципальной услуги «Выдача разрешения на ввод объекта в эксплуатацию при осуществлении строительства, реконструкции объектов капитального строительства»
10. Постановление от 22.02.2019 № 151 О внесении изменений в административный регламент предоставления муниципальной услуги «Выдача разрешений на установку и эксплуатацию рекламных конструкций на территории Любытинского района, аннулирование таких разрешений»
11. Постановление от 22.02.2019 № 152 О внесении изменений в административный регламент предоставления муниципальной услуги «Утверждение схемы расположения земельного участка или земельных участков на кадастровом плане территорий»
12. Постановление от 22.02.2019 № 153 О внесении изменений в административный регламент предоставления муниципальной услуги «Выдача акта освидетельствования проведения основных работ по строительству объекта индивидуального жилищного строительства (монтаж фундамента, возведение стен и кровли) или проведение работ по реконструкции объекта индивидуального жилищного строительства, в результате которых общая площадь жилого помещения (жилых помещений) реконструируемого объекта увеличивается не менее чем на учетную норму площади жилого помещения, устанавливаемую в соответствии с жилищным законодательством Российской Федерации»
13. Постановление от 22.02.2019 № 155 О внесении изменений в административный регламент предоставления муниципальной услуги «Предоставление молодым семьям социальных выплат на приобретение (строительство) жилья»
14. Постановление от 22.02.2019 № 156 О внесении изменений в административный регламент предоставления муниципальной услуги «Выдача уведом­ления о соответствии/ несоответствии построенного или реконструированного объекта индивидуального жилищного строительства или садового дома требованиям законодательства о градостроительной деятельности»
15. Постановление от 22.02.2019 № 157 О внесении изменений в административный регламент предоставления муниципальной услуги «Выдача уведом­ления о соответствии/ несоответствии указанных в уведомлении о планируемом строительстве параметров объекта индивидуального жилищного строительства или садового дома установленным параметрам и допустимости размещения объекта ндивидуального жилищного строительства или садового дома на земельном участке»
16. Постановление от 27.02.2019 № 179Об утверждении Плана мероприятий по осуществлению дорожной деятельности в отношении автомобильных дорог общего пользования местного значения находящихся в муниципальной собственности Любытинского сельского поселения в 2019 году
17. Постановление от 27.02.2019 № 180 Об утверждении Плана мероприятий по осуществлению дорожной деятельности в отношении автомобильных дорог общего пользования местного значения находящихся в муниципальной собственности муниципального района в 2019 году
18. Постановление от 01.03.2019 № 187 Об утверждении Положения об организации предоставления общедоступного и бесплатного дошкольного, начального общего, основного общего, среднего общего образования по основным общеобразовательным программам в муниципальных образовательных организациях на территории Любытинского муниципального района в новой редакции
19. Постановление от 01.03.2019 № 187 Об утверждении Положения об организации предоставления общедоступного и бесплатного дошкольного, начального общего, основного общего, среднего общего образования по основным общеобразовательным программам в муниципальных образовательных организациях на территории Любытинского муниципального района в новой редакции
20. Постановление от 01.03.2019 № 188 Об утверждении Порядка устройства ребенка в другую общеобразовательную организацию Любытинского муниципального района в случае отсутствия свободных мест в муниципальной общеобразовательной организации в новой редакции
21. Постановление от 01.03.2019 № 189 Об утверждении Положения по аттестации кандидатов на должность руководителя и руководящих работников муниципальных образовательных организаций, подведомственных комитету образования Администрации Любытинского муниципального района в новой редакции
22. Постановление от 01.03.2019 № 193 О переносе сроков капитального ремонта общего имущества в многоквартирных домах
23. Постановление от 04.03.2019 № 194 Об утверждении муниципальной программы Любытинского муниципального района «Развитие культуры и туризма на территории Любытинского муниципального района на 2014-2024 годы» в новой редакции
24. Постановление от 04.03.2019 № 195 О внесении изменения в муниципальное задание муниципальному бюджетному учреждению Любытинского муниципального района «Хозяйственно-диспетчерская служба» на 2018 год и плановый период 2019 и 2020 годов
25. Постановление от 06.03.2018 № 205 Об утверждении муниципального задания муниципальному бюджетному учреждению Любытинского муниципального района «Хозяйственно-диспетчерская служба» на 2019 год и плановый период 2020 и 2021 годов
26. Постановление от 06.03.2019 № 209 О внесении изменения в постановление Администрации муниципального района от 15.02.2019 года № 109
27. Постановление от 06.03.2019 № 210 О внесении изменений в План мероприятий («дорожную карту») «Изменения в отраслях социальной сферы, направленные на повышение эффективности образования в Любытинском муниципальном районе» на 2014-2018 годы

**ОБЪЯВЛЕНИЕ**

Новгородский филиал федерального государственного бюджетного научного учреждения «Всероссийский научно-исследовательский институт рыбного хозяйства и океанографии» информирует о проведении общественных слушаний «Материалов, обосновывающих общий допустимый улов водных биологических ресурсов (судак (жилая форма), сиг (пресноводная жилая форма)) в озере Ильмень и малых водоемах Новгородской области на 2020 год (с оценкой воздействия на окружающую среду)». Слушания состоятся 11 апреля 2019 г. в 16.00, в здании организатора общественных слушаний - администрации Парфинского муниципального района Новгородской области по адресу: п. Парфино, ул. Карла Маркса, д. 60 каб. 5а.

С указанными материалами можно ознакомиться на сайте ФГБНУ «ВНИРО» - http://www.vniro.ru и в Новгородском филиале ФГБНУ «ВНИРО» по адресу: г. В. Новгород, ул. Добрыня, д. 8. Контактный телефон 8(8162) 77-73-03, Никитина Т.В.

Проект

**Российская Федерация**

**Новгородская область**

**ДУМА ЛЮБЫТИНСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА**

**Р Е Ш Е Н И Е**

**Об исполнении бюджета Любытинского** муниципального района за 2018 год

Принято Думой муниципального района 2019 года

Дума муниципального района:

**РЕШИЛА:**

1.Утвердить отчет об исполнении бюджета Любытинского муниципального района за 2018 год по доходам в сумме 315 034 969 рублей 81 копейка и по расходам в сумме 300 157 627 рублей 53 копейки с превышением доходов над расходами в сумме 14 887 342 рубля 28 копеек и со следующими показателями:

по доходов бюджета Любытинского муниципального района за 2018 год по кодам классификации доходов бюджетов согласно приложению 1 к настоящему решению:

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
|  |  | Приложение 1 | |
|  |  | к решению Думы муниципального | |
|  |  | района "Об исполнении бюджета | |
|  |  | Любытинского муниципального | |
|  |  | района за 2018 год" | |
|  |  |  |  |
| **Доходы бюджета муниципального района за 2018 год по кодам** | | | |
| **классификации доходов бюджета** | | | |
|  |  |  | (в рублях) |
| Наименование показателя | Код бюджетной классификации | |  |
| администратора поступлений | доходов бюджета муниципального района | Кассовое исполнение |
|
| 1 | 2 | 3 | 4 |
| **Доходы бюджета всего** |  |  | **315 034 969,81** |
| в том числе: |  |  |  |
| **Федеральная служба по надзору в сфере природопользования** | **048** | **00000000000000000** | **404 066,83** |
| НАЛОГОВЫЕ И НЕНАЛОГОВЫЕ ДОХОДЫ | 048 | 10000000000000000 | 404 066,83 |
| ПЛАТЕЖИ ПРИ ПОЛЬЗОВАНИИ ПРИРОДНЫМИ РЕСУРСАМИ | 048 | 11200000000000000 | 404 066,83 |
| Плата за негативное воздействие на окружающую среду | 048 | 11201000010000120 | 404 066,83 |
| Плата за выбросы загрязняющих веществ в атмосферный воздух стационарными объектами | 048 | 11201010010000120 | 48 506,35 |
| Плата за сбросы загрязняющих веществ в водные объекты | 048 | 11201030010000120 | 44 811,74 |
| Плата за размещение отходов производства | 048 | 11201041010000120 | 310 748,74 |
| **Федеральное казначейство** | **100** | **00000000000000000** | **7 830 030,10** |
| НАЛОГОВЫЕ И НЕНАЛОГОВЫЕ ДОХОДЫ | 100 | 10000000000000000 | 7 830 030,10 |
| НАЛОГИ НА ТОВАРЫ (РАБОТЫ, УСЛУГИ), РЕАЛИЗУЕМЫЕ НА ТЕРРИТОРИИ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ | 100 | 10300000000000000 | 7 830 030,10 |
| Акцизы по подакцизным товарам (продукции), производимым на территории Российской Федерации | 100 | 10302000010000110 | 7 830 030,10 |
| Доходы от уплаты акцизов на дизельное топливо, подлежащие распределению между бюджетами субъектов Российской Федерации и местными бюджетами с учетом установленных дифференцированных нормативов отчислений в местные бюджеты | 100 | 10302230010000110 | 3 488 789,90 |
| Доходы от уплаты акцизов на моторные масла для дизельных и (или) карбюраторных (инжекторных) двигателей, подлежащие распределению между бюджетами субъектов Российской Федерации и местными бюджетами с учетом установленных дифференцированных нормативов отчислений в местные бюджеты | 100 | 10302240010000110 | 33 599,35 |
| Доходы от уплаты акцизов на автомобильный бензин, подлежащие распределению между бюджетами субъектов Российской Федерации и местными бюджетами с учетом установленных дифференцированных нормативов отчислений в местные бюджеты | 100 | 10302250010000110 | 5 089 327,70 |
| Доходы от уплаты акцизов на прямогонный бензин, подлежащие распределению между бюджетами субъектов Российской Федерации и местными бюджетами с учетом установленных дифференцированных нормативов отчислений в местные бюджеты | 100 | 10302260010000110 | -781 686,85 |
| **Федеральная служба государственной статистики** | **157** | **00000000000000000** | **20 000,00** |
| НАЛОГОВЫЕ И НЕНАЛОГОВЫЕ ДОХОДЫ | 157 | 10000000000000000 | 20 000,00 |
| ШТРАФЫ, САНКЦИИ, ВОЗМЕЩЕНИЕ УЩЕРБА | 157 | 11600000000000000 | 20 000,00 |
| Прочие поступления от денежных взысканий (штрафов) и иных сумм в возмещение ущерба | 157 | 116900000000000140 | 20 000,00 |
| Прочие поступления от денежных взысканий (штрафов) и иных сумм в возмещение ущерба, зачисляемые в бюджеты муниципальных районов | 157 | 116900500560000140 | 20 000,00 |
| **Федеральная антимонопольная служба** | **161** | **00000000000000000** | **3 000,00** |
| НАЛОГОВЫЕ И НЕНАЛОГОВЫЕ ДОХОДЫ | 161 | 10000000000000000 | 3 000,00 |
| ШТРАФЫ, САНКЦИИ, ВОЗМЕЩЕНИЕ УЩЕРБА | 161 | 11600000000000000 | 3 000,00 |
| Прочие поступления от денежных взысканий (штрафов) и иных сумм в возмещение ущерба | 161 | 116900000000000140 | 3 000,00 |
| Прочие поступления от денежных взысканий (штрафов) и иных сумм в возмещение ущерба, зачисляемые в бюджеты муниципальных районов | 161 | 116900500560000140 | 3 000,00 |
| **Федеральная налоговая служба** | **182** | **00000000000000000** | **99 007 903,42** |
| НАЛОГОВЫЕ И НЕНАЛОГОВЫЕ ДОХОДЫ | 182 | 10000000000000000 | 99 007 903,42 |
| НАЛОГИ НА ПРИБЫЛЬ, ДОХОДЫ | 182 | 10100000000000000 | 89 499 472,22 |
| Налог на доходы физических лиц | 182 | 10102000010000110 | 89 499 472,22 |
| Налог на доходы физических лиц с доходов, источником которых является налоговой агент, за исключением доходов, в отношении которых исчисление и уплата налога осуществляются в соответствии со статьями 227, 2271 и 228 Налогового кодекса Российской Федерации | 182 | 10102010010000110 | 88 255 205,61 |
| Налог на доходы физических лиц с доходов, полученных от осуществления деятельности физическими лицами, зарегистрированными в качестве индивидуальных предпринимателей, нотариусов, занимающихся частной практикой, адвокатов, учредивших адвокатские кабинеты и других лиц, занимающихся частной практикой в соответствии со статьей 227 Налогового кодекса Российской Федерации | 182 | 10102020010000110 | 160 410,00 |
| Налог на доходы физических лиц с доходов, полученных физическими лицами в соответствии со статьей 228 Налогового кодекса Российской Федерации | 182 | 10102030010000110 | 797 434,91 |
| Налог на доходы физических лиц в виде фиксированных авансовых платежей с доходов, полученных физическими лицами, являющимися иностранными гражданами, осуществляющими трудовую деятельность по найму на основании патента в соответствии со статьей 227.1 Налогового кодекса Российской Федерации | 182 | 10102040010000110 | 286 421,70 |
| НАЛОГИ НА СОВОКУПНЫЙ ДОХОД | 182 | 10500000000000000 | 8 716 171,42 |
| Налог, взимаемый в связи с применением упрощенной системы налогообложения | 182 | 10501000000000110 | 4 345 711,70 |
| Налог, взимаемый с налогоплательщиков, выбравших в качестве объекта налогообложения доходы | 182 | 10501010010000110 | 3 342 484,10 |
| Налог, взимаемый с налогоплательщиков, выбравших в качестве объекта налогообложения доходы | 182 | 10501011010000110 | 3 342 484,10 |
| Налог, взимаемый с налогоплательщиков, выбравших в качестве объекта налогообложения доходы, уменьшенные на величину расходов | 182 | 10501020010000110 | 1 003 227,60 |
| Налог, взимаемый с налогоплательщиков, выбравших в качестве объекта налогообложения доходы, уменьшенные на величину расходов (в том числе минимальный налог, зачисляемый в бюджеты субъектов Российской Федерации) | 182 | 10501021010000110 | 1 003 227,60 |
| Единый налог на вмененный доход для отдельных видов деятельности | 182 | 10502000000000110 | 4 370 459,72 |
| Единый налог на вмененный доход для отдельных видов деятельности | 182 | 10502010020000110 | 4 369 609,86 |
| Единый налог на вмененный доход для отдельных видов деятельности (за налоговые периоды, истекшие до 1 января 2011 года) | 182 | 10502020020000110 | 849,86 |
| ГОСУДАРСТВЕННАЯ ПОШЛИНА | 182 | 10800000000000000 | 754 110,43 |
| Государственная пошлина по делам, рассматриваемым в судах общей юрисдикции, мировыми судьями | 182 | 10803000010000110 | 754 110,43 |
| Государственная пошлина по делам, рассматриваемым в судах общей юрисдикции, мировыми судьями (за исключением Верховного Суда Российской Федерации) | 182 | 10803010010000110 | 754 110,43 |
| ШТРАФЫ, САНКЦИИ, ВОЗМЕЩЕНИЕ УЩЕРБА | 182 | 11600000000000000 | 38 149,35 |
| Денежные взыскания (штрафы) за нарушение законодательства о налогах и сборах | 182 | 11603000000000140 | 38 149,35 |
| Денежные взыскания (штрафы) за нарушение законодательства о налогах и сборах, предусмотренные статьями 116, 119.1, 119.2, пунктами 1 и 2 статьи 120, статьями 125, 126, 126.1, 128, 129, 129.1, 129.4, 132, 133, 134, 135, 135.1, 135.2 Налогового кодекса Российской Федерации | 182 | 11603010010000140 | 56 649,35 |
| Денежные взыскания (штрафы) за административные правонарушения в области налогов и сборов, предусмотренные Кодексом Российской Федерации об административных правонарушениях | 182 | 11603030010000140 | -18 500,00 |
| **Министерство внутренних дел Российской Федерации** | **188** | **00000000000000000** | **517 075,71** |
| НАЛОГОВЫЕ И НЕНАЛОГОВЫЕ ДОХОДЫ | 188 | 10000000000000000 | 517 075,71 |
| ШТРАФЫ, САНКЦИИ, ВОЗМЕЩЕНИЕ УЩЕРБА | 188 | 11600000000000000 | 517 075,71 |
| Денежные взыскания (штрафы) и иные суммы, взыскиваемые с лиц, виновных в совершении преступлений, и в возмещение ущерба имуществу | 188 | 11621000000000140 | 107 100,00 |
| Денежные взыскания (штрафы) и иные суммы, взыскиваемые с лиц, виновных в совершении преступлений, и в возмещение ущерба имуществу, зачисляемые в бюджеты муниципальных районов | 188 | 11621050050000140 | 107 100,00 |
| Прочие денежные взыскания (штрафы) за правонарушения в области дорожного движения | 188 | 11630000010000140 | 200 000,00 |
| Прочие денежные взыскания (штрафы) за правонарушения в области дорожного движения | 188 | 11630030010000140 | 200 000,00 |
| Денежные взыскания (штрафы) за нарушение законодательства Российской Федерации об административных правонарушениях, предусмотренные статьей 20, 25 Кодекса Российской Федерации об административных правонарушениях | 188 | 11643000010000140 | 10 000,00 |
| Прочие поступления от денежных взысканий (штрафов) и иных сумм в возмещение ущерба | 188 | 11690000000000140 | 199 975,71 |
| Прочие поступления от денежных взысканий (штрафов) и иных сумм в возмещение ущерба, зачисляемые в бюджеты муниципальных районов | 188 | 11690050050000140 | 199 975,71 |
| **Федеральная служба государственной регистрации, кадастра и картографии** | **321** | **00000000000000000** | **58 002,79** |
| НАЛОГОВЫЕ И НЕНАЛОГОВЫЕ ДОХОДЫ | 321 | 10000000000000000 | 58 002,79 |
| ШТРАФЫ, САНКЦИИ, ВОЗМЕЩЕНИЕ УЩЕРБА | 321 | 11600000000000000 | 58 002,79 |
| Денежные взыскания (штрафы) за нарушение земельного законодательства | 321 | 11625000000000140 | 58 002,79 |
| Денежные взыскания (штрафы) за нарушение земельного законодательства | 321 | 11625060010000140 | 58 002,79 |
| **Генеральная прокуратура Российской Федерации** | **415** | **00000000000000000** | **1 000,00** |
| НАЛОГОВЫЕ И НЕНАЛОГОВЫЕ ДОХОДЫ | 415 | 10000000000000000 | 1 000,00 |
| ШТРАФЫ, САНКЦИИ, ВОЗМЕЩЕНИЕ УЩЕРБА | 415 | 11600000000000000 | 1 000,00 |
| Прочие поступления от денежных взысканий (штрафов) и иных сумм в возмещение ущерба | 415 | 11690000000000140 | 1 000,00 |
| Прочие поступления от денежных взысканий (штрафов) и иных сумм в возмещение ущерба, зачисляемые в бюджеты муниципальных районов | 415 | 11690050050000140 | 1 000,00 |
| **Администрация Любытинского муниципального района** | **703** | **00000000000000000** | **13 306 531,88** |
| НАЛОГОВЫЕ И НЕНАЛОГОВЫЕ ДОХОДЫ | 703 | 10000000000000000 | 12 329 157,88 |
| Доходы от использования имущества, находящегося в государственной и муниципальной собственности | 703 | 11100000000000000 | 5 855 020,50 |
| Доходы, получаемые в виде арендной либо иной платы за передачу в возмездное пользование государственного и муниципального имущества (за исключением имущества бюджетных и автономных учреждений, а также имущества государственных и муниципальных унитарных предприятий, в том числе казенных) | 703 | 11105000000000120 | 5 244 056,12 |
| Доходы, получаемые в виде арендной платы за земельные участки, государственная собственность на которые не разграничена, а также средства от продажи права на заключение договоров аренды указанных земельных участков | 703 | 11105010000000120 | 4 759 929,05 |
| Доходы, получаемые в виде арендной платы за земельные участки, государственная собственность на которые не разграничена и которые расположены в границах сельских поселений и межселенных территорий муниципальных районов, а также средства от продажи права на заключение договоров аренды указанных земельных участков | 703 | 11105013050000120 | 4 772 920,97 |
| Доходы, получаемые в виде арендной платы за земельные участки, государственная собственность на которые не разграничена и которые расположены в границах поселений, а также средств от продажи права на заключение договоров аренды указанных земельных участков | 703 | 11105013100000120 | -12 991,92 |
| Доходы от сдачи в аренду имущества, находящегося в оперативном управлении органов государственной власти, органов местного самоуправления, государственных внебюджетных фондов и созданных ими учреждений (за исключением имущества бюджетных и автономных учреждений) | 703 | 11105030000000120 | 484 127,07 |
| Доходы от сдачи в аренду имущества, находящегося в оперативном управлении органов управления муниципальных районов и созданных ими учреждений (за исключением имущества муниципальных бюджетных и автономных учреждений) | 703 | 11105035050000120 | 484 127,07 |
| Прочие доходы от использования имущества и прав, находящихся в государственной и муниципальной собственности (за исключением имущества бюджетных и автономных учреждений, а также имущества государственных и муниципальных унитарных предприятий, в том числе казенных) | 703 | 11109000000000120 | 610 964,38 |
| Прочие поступления от использования имущества и прав, находящихся в государственной и муниципальной собственности (за исключением имущества бюджетных и автономных учреждений, а также имущества государственных и муниципальных унитарных предприятий, в том числе казенных) | 703 | 11109040000000120 | 610 964,38 |
| Прочие поступления от использования имущества и прав, находящихся в государственной и муниципальной собственности (за исключением имущества бюджетных и автономных учреждений, а также имущества государственных и муниципальных унитарных предприятий, в том числе казенных) | 703 | 11109045050000120 | 610 964,38 |
| ДОХОДЫ ОТ ОКАЗАНИЯ ПЛАТНЫХ УСЛУГ (РАБОТ) И КОМПЕНСАЦИИ ЗАТРАТ ГОСУДАРСТВА | 703 | 11300000000000000 | 1 077 792,12 |
| Доходы от компенсации затрат государства | 703 | 11302000000000130 | 1 077 792,12 |
| Прочие доходы от компенсации затрат государства | 703 | 11302990000000130 | 1 077 792,12 |
| Прочие доходы от компенсации затрат бюджетов муниципальных районов | 703 | 11302995050000130 | 1 077 792,12 |
| ДОХОДЫ ОТ ПРОДАЖИ МАТЕРИАЛЬНЫХ И НЕМАТЕРИАЛЬНЫХ АКТИВОВ | 703 | 11400000000000000 | 5 296 541,54 |
| Доходы от реализации имущества, находящегося в государственной и муниципальной собственности (за исключением движимого имущества бюджетных и автономных учреждений, а также имущества государственных и муниципальных унитарных предприятий, в том числе казенных) | 703 | 11402000000000000 | 2 149 974,54 |
| Доходы от реализации имущества, находящегося в собственности муниципальных районов (за исключением движимого имущества муниципальных бюджетных и автономных учреждений, а также имущества муниципальных унитарных предприятий, в том числе казенных), в части реализации основных средств по указанному имуществу | 703 | 11402050050000410 | 2 149 974,54 |
| Доходы от реализации иного имущества, находящегося в собственности муниципальных районов (за исключением имущества бюджетных и автономных учреждений, а также имущества муниципальных унитарных предприятий, в том числе казенных), в части реализации основных средств по указанному имуществу | 703 | 11402053050000410 | 2 149 974,54 |
| Доходы от продажи земельных участков, находящихся в государственной и муниципальной собственности | 703 | 11406000000000430 | 3 146 567,00 |
| Доходы от продажи земельных участков, государственная собственность на которые не разграничена | 703 | 11406010000000430 | 3 146 567,00 |
| Доходы от продажи земельных участков, государственная собственность на которые не разграничена и которые расположены в границах сельских поселений и межселенных территорий муниципальных районов | 703 | 11406013050000430 | 3 146 567,30 |
| Доходы от продажи земельных участков, государственная собственность на которые не разграничена и которые расположены в границах сельских поселений | 703 | 11406013100000430 | -0,30 |
| ШТРАФЫ, САНКЦИИ, ВОЗМЕЩЕНИЕ УЩЕРБА | 703 | 11600000000000000 | 109 162,36 |
| Денежные взыскания (штрафы) за нарушение законодательства Российской Федерации о контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд | 703 | 11633000000000140 | 92 302,41 |
| Денежные взыскания (штрафы) за нарушение законодательства Российской Федерации о контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд для нужд муниципальных районов | 703 | 11633050050000140 | 92 302,41 |
| Прочие поступления от денежных взысканий (штрафов) и иных сумм в возмещение ущерба | 703 | 11690000000000140 | 16 859,95 |
| Прочие поступления от денежных взысканий (штрафов) и иных сумм в возмещение ущерба, зачисляемые в бюджеты муниципальных районов | 703 | 11690050050000140 | 16 859,95 |
| ПРОЧИЕ НЕНАЛОГОВЫЕ ДОХОДЫ | 703 | 11700000000000000 | -9 358,64 |
| Невыясненные поступления | 703 | 11701000000000180 | -9 358,64 |
| Невыясненные поступления, зачисляемые в бюджеты муниципальных районов | 703 | 11701050050000180 | -9 358,64 |
| БЕЗВОЗМЕЗДНЫЕ ПОСТУПЛЕНИЯ | 703 | 20000000000000000 | 977 374,00 |
| БЕЗВОЗМЕЗДНЫЕ ПОСТУПЛЕНИЯ ОТ НЕГОСУДАРСТВЕННЫХ ОРГАНИЗАЦИЙ | 703 | 20400000000000000 | 977 374,00 |
| Безвозмездные поступления от негосударственных организаций в бюджеты муниципальных районов | 703 | 20405000050000180 | 977 374,00 |
| Предоставление негосударственными организациями грантов для получателей средств бюджетов муниципальных районов | 703 | 20405010050000180 | 977 374,00 |
| **Комитет финансов Администрации Любытинского муниципального района** | **792** | **00000000000000000** | **193 220 850,02** |
| НАЛОГОВЫЕ И НЕНАЛОГОВЫЕ ДОХОДЫ | 792 | 10000000000000000 | 75 193,60 |
| ДОХОДЫ ОТ ОКАЗАНИЯ ПЛАТНЫХ УСЛУГ (РАБОТ) И КОМПЕНСАЦИИ ЗАТРАТ ГОСУДАРСТВА | 792 | 11300000000000000 | 75 193,60 |
| Доходы от компенсации затрат государства | 792 | 11302000000000130 | 75 193,60 |
| Прочие доходы от компенсации затрат государства | 792 | 11302990000000130 | 75 193,60 |
| Прочие доходы от компенсации затрат бюджетов муниципальных районов | 792 | 11302995050000130 | 75 193,60 |
| БЕЗВОЗМЕЗДНЫЕ ПОСТУПЛЕНИЯ | 792 | 20000000000000000 | 193 145 656,42 |
| БЕЗВОЗМЕЗДНЫЕ ПОСТУПЛЕНИЯ ОТ ДРУГИХ БЮДЖЕТОВ БЮДЖЕТНОЙ СИСТЕМЫ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ | 792 | 20200000000000000 | 194 230 956,42 |
| Дотации бюджетам бюджетной системы Российской Федерации | 792 | 20210000000000151 | 18 890 300,00 |
| Дотации бюджетам на выравнивание бюджетной обеспеченности | 792 | 20215001000000151 | 18 890 300,00 |
| Дотации бюджетам муниципальных районов на выравнивание бюджетной обеспеченности | 792 | 20215001050000151 | 18 890 300,00 |
| Субсидии бюджетам бюджетной системы Российской Федерации (межбюджетные субсидии) | 792 | 20220000000000151 | 28 884 284,83 |
| Субсидии на софинансирование капитальных вложений в объекты муниципальной собственности | 792 | 20220077000000151 | 441 285,09 |
| Субсидии бюджетам муниципальных районов на софинансирование капитальных вложений в объекты муниципальной собственности | 792 | 20220077050000151 | 441 285,09 |
| Субсидии на обеспечение развития и укрепления материально-технической базы домов культуры в населенных пунктах с числом жителей до 50 тысяч человек | 792 | 20225467000000151 | 352 600,00 |
| Субсидии бюджетам муниципальных районов на обеспечение развития и укрепления материально-технической базы домов культуры в населенных пунктах с числом жителей до 50 тысяч человек | 792 | 20225467050000151 | 352 600,00 |
| Субсидии на реализацию мероприятий по обеспечению жильем молодых семей | 792 | 20225497000000151 | 681 415,87 |
| Субсидии бюджетам муниципальных районов на реализацию мероприятий по обеспечению жильем молодых семей | 792 | 20225497050000151 | 681 415,87 |
| Субсидии на поддержку отрасли культура | 792 | 20225519000000151 | 56 300,00 |
| Субсидии бюджетам муниципальных районов на поддержку отрасли культура | 792 | 20225519050000151 | 56 300,00 |
| Прочие субсидии | 792 | 20229999000000151 | 27 352 683,87 |
| Прочие субсидии бюджетам муниципальных районов | 792 | 20229999050000151 | 27 352 683,87 |
| Субвенции бюджетам бюджетной системы Российской Федерации (межбюджетные субсидии) | 792 | 20230000000000151 | 137 000 371,59 |
| Субвенции бюджетам муниципальных образований на обеспечение мер социальной поддержки реабилитированных лиц и лиц, признанных пострадавшими от политических репрессий | 792 | 20230013000000151 | 128 387,23 |
| Субвенции бюджетам муниципальных районов на обеспечение мер социальной поддержки реабилитированных лиц и лиц, признанных пострадавшими от политических репрессий | 792 | 20230013050000151 | 128 387,23 |
| Субвенции бюджетам муниципальных образований на ежемесячное денежное вознаграждение за классное руководство | 792 | 20230021000000151 | 562 856,24 |
| Субвенции бюджетам муниципальных районов на ежемесячное денежное вознаграждение за классное руководство | 792 | 20230021050000151 | 562 856,24 |
| Субвенции местным бюджетам на выполнение передаваемых полномочий субъектов Российской Федерации | 792 | 20230024000000151 | 112 229 388,60 |
| Субвенции бюджетам муниципальных районов на выполнение передаваемых полномочий субъектов Российской Федерации | 792 | 20230024050000151 | 112 229 388,60 |
| Субвенции бюджетам на содержание ребенка в семье опекуна и приемной семье, а также вознаграждение, причитающееся приемному родителю | 792 | 20230027000000151 | 12 617 648,97 |
| Субвенции бюджетам муниципальных районов на содержание ребенка в семье опекуна и приемной семье, а также вознаграждение, причитающееся приемному родителю | 792 | 20230027050000151 | 12 617 648,97 |
| Субвенции бюджетам на компенсацию части платы, взимаемой с родителей (законных представителей) за присмотр и уход за детьми, посещающими образовательные организации, реализующие образовательные программы дошкольного образования | 792 | 20230029000000151 | 530 000,00 |
| Субвенции бюджетам муниципальных районов на компенсацию части платы, взимаемой с родителей (законных представителей) за присмотр и уход за детьми, посещающими образовательные организации, реализующие образовательные программы дошкольного образования | 792 | 20230029050000151 | 530 000,00 |
| Субвенции бюджетам муниципальных образований на предоставление жилых помещений детям-сиротам и детям, оставшимся без попечения родителей, лицам из их числа по договорам найма специализированных жилых помещений | 792 | 20235082000000151 | 3 890 106,00 |
| Субвенции бюджетам муниципальных районов на предоставление жилых помещений детям-сиротам и детям, оставшимся без попечения родителей, лицам из их числа по договорам найма специализированных жилых помещений | 792 | 20235082050000151 | 3 890 106,00 |
| Субвенции бюджетам на осуществление первичного воинского учета на территориях, где отсутствуют военные комиссариаты | 792 | 20235118000000151 | 386 400,00 |
| Субвенции бюджетам муниципальных районов на осуществление первичного воинского учета на территориях, где отсутствуют военные комиссариаты | 792 | 20235118050000151 | 386 400,00 |
| Субвенции бюджетам на осуществление полномочий по составлению (изменению) списков кандидатов в присяжные заседатели федеральных судов общей юрисдикции в Российской Федерации | 792 | 20235120000000151 | 149 600,00 |
| Субвенции бюджетам муниципальных районов на осуществление полномочий по составлению (изменению) списков кандидатов в присяжные заседатели федеральных судов общей юрисдикции в Российской Федерации | 792 | 20235120050000151 | 149 600,00 |
| Субвенции бюджетам на оплату жилищно-коммунальных услуг отдельным категориям граждан | 792 | 20235250000000151 | 5 595 533,08 |
| Субвенции бюджетам муниципальных районов на оплату жилищно-коммунальных услуг отдельным категориям граждан | 792 | 20235250050000151 | 5 595 533,08 |
| Субвенции бюджетам на государственную регистрацию актов гражданского состояния | 792 | 20235930000000151 | 763 190,83 |
| Субвенции бюджетам муниципальных районов на государственную регистрацию актов гражданского состояния | 792 | 20230003050000151 | 763 190,83 |
| Прочие субвенции | 792 | 20239999000000151 | 147 260,64 |
| Прочие субвенции бюджетам муниципальных районов | 792 | 20239999050000151 | 147 260,64 |
| Иные межбюджетные трансферты | 792 | 20240000000000151 | 9 456 000,00 |
| Межбюджетные трансферты, передаваемые бюджетам муниципальных образований на осуществление части полномочий по решению вопросов местного значения в соответствии с заключенными соглашениями | 792 | 20240014000000151 | 224 000,00 |
| Межбюджетные трансферты, передаваемые бюджетам муниципальных районов из бюджетов поселений на осуществление части полномочий по решению вопросов местного значения в соответствии с заключенными соглашениями | 792 | 20240014050000151 | 224 000,00 |
| Прочие межбюджетные трансферты, передаваемые бюджетам | 792 | 20249999000000151 | 9 232 000,00 |
| Прочие межбюджетные трансферты, передаваемые бюджетам муниципальных районов | 792 | 20249999050000151 | 9 232 000,00 |
| ВОЗВРАТ ОСТАТКОВ СУБСИДИЙ, СУБВЕНЦИЙ И ИНЫХ МЕЖБЮДЖЕТНЫХ ТРАНСФЕРТОВ, ИМЕЮЩИХ ЦЕЛЕВОЕ НАЗНАЧЕНИЕ ПРОШЛЫХ ЛЕТ | 792 | 21900000000000000 | -1 085 300,00 |
| Возврат остатков субсидий на государственную поддержку малого и среднего предпринимательства, включая крестьянские (фермерские) хозяйства, из бюджетов муниципальных районов | 792 | 21900000050000151 | -70 000,00 |
| Возврат остатков субсидий на государственную поддержку малого и среднего предпринимательства, включая крестьянские (фермерские) хозяйства, из бюджетов муниципальных районов | 792 | 21925064050000151 | -70 000,00 |
| Возврат прочих остатков субсидий, субвенций и иных межбюджетных трансфертов, имеющих целевое назначение, прошлых лет из бюджетов муниципальных районов | 792 | 21960010050000151 | -1 015 300,00 |
| **Министерство природных ресурсов, лесного хозяйства и экологии Новгородской области** | **846** | **00000000000000000** | **621 709,06** |
| НАЛОГОВЫЕ И НЕНАЛОГОВЫЕ ДОХОДЫ | 846 | 10000000000000000 | 621 709,06 |
| ШТРАФЫ, САНКЦИИ, ВОЗМЕЩЕНИЕ УЩЕРБА | 846 | 11600000000000000 | 621 709,06 |
| Суммы по искам о возмещении вреда, причиненного окружающей среде | 846 | 11635000000000140 | 601 709,06 |
| Суммы по искам о возмещении вреда, причиненного окружающей среде, подлежащие зачислению в бюджеты муниципальных районов | 846 | 11635030050000140 | 601 709,06 |
| Денежные взыскания (штрафы) за нарушение законодательства Российской Федерации об административных правонарушениях, предусмотренные статьей 20.25 Кодекса Российской Федерации об административных правонарушениях | 846 | 11643000010000140 | 20 000,00 |
| **Комитет охотничьего хозяйства и рыболовства Новгородской области** | **878** | **00000000000000000** | **40 000,00** |
| НАЛОГОВЫЕ И НЕНАЛОГОВЫЕ ДОХОДЫ | 878 | 10000000000000000 | 40 000,00 |
| ШТРАФЫ, САНКЦИИ, ВОЗМЕЩЕНИЕ УЩЕРБА | 878 | 11600000000000000 | 40 000,00 |
| Прочие поступления от денежных взысканий (штрафов) и иных сумм в возмещение ущерба | 878 | 11690000000000140 | 40 000,00 |
| Прочие поступления от денежных взысканий (штрафов) и иных сумм в возмещение ущерба, зачисляемые в бюджеты муниципальных районов | 878 | 11690050050000140 | 40 000,00 |
| **Управление гостехнадзора Новгородской области** | **887** | **00000000000000000** | **4 800,00** |
| НАЛОГОВЫЕ И НЕНАЛОГОВЫЕ ДОХОДЫ | 887 | 10000000000000000 | 4 800,00 |
| ШТРАФЫ, САНКЦИИ, ВОЗМЕЩЕНИЕ УЩЕРБА | 887 | 11600000000000000 | 4 800,00 |
| Прочие поступления от денежных взысканий (штрафов) и иных сумм в возмещение ущерба | 887 | 11690000000000140 | 4 800,00 |
| Прочие поступления от денежных взысканий (штрафов) и иных сумм в возмещение ущерба, зачисляемые в бюджеты муниципальных районов | 887 | 11690050050000140 | 4 800,00 |

по расходам бюджета Любытинского муниципального района за 2018 год по ведомственной структуре расходов бюджета муниципального района согласно приложению 2 к настоящему решению:

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
|  |  |  |  | Приложение 2 | | |
| к решению Думы муниципального района | | | | | | |
| "Об исполнении бюджет Любытинского | | | | | | |
| муниципального района за 2018 год" | | | | | | |
|  |  |  |  |  |  |  |
| **Расходы бюджета Любытинского муниципального района за 2018 год по ведомственной структуре расходов бюджета муниципального района** | | | | | | |
|  |  |  |  |  | ( рублей) | |
| Наименование | Мин | Рз | ПР | ЦСР | ВР | Кассовое исполнение |
| **Администрация Любытинского муниципального района** | **703** | **0000** | **00** | **0000000000** | **000** | **60 503 666,52** |
| Общегосударственные вопросы | 703 | 01 | 00 | 0000000000 | 000 | 33 740 831,34 |
| Функционирование высшего должностного лица субъекта РФ и муниципального образования | 703 | 01 | 02 | 0000000000 | 000 | 1 404 360,39 |
| Расходы на обеспечение деятельности высшего должностного лица муниципального образования, не отнесенные к муниципальным программам Любытинского муниципального района | 703 | 01 | 02 | 9100000000 | 000 | 1 404 360,39 |
| Глава муниципального образования | 703 | 01 | 02 | 9110001000 | 000 | 1 404 360,39 |
| Расходы на выплату персоналу муниципальных органов | 703 | 01 | 02 | 9110001000 | 120 | 1 404 360,39 |
| Фонд оплаты труда и страховые взносы | 703 | 01 | 02 | 9110001000 | 121 | 1 053 180,74 |
| Взносы по обязательному социальнму страхованию на выплаты денежного содержания и иные выплаты работникам государствененных (муниципальных) органов | 703 | 01 | 02 | 9110001000 | 129 | 306 679,65 |
| Функционирование законодательных (представительных) органов государственной власти и преставительных органов муниципальных образований | 703 | 01 | 03 | 0000000000 | 000 | 21 220,00 |
| Дума Любытинского муниципального района | 703 | 01 | 03 | 9300000000 | 000 | 21 220,00 |
| Расходы на обеспечение функций Думы муниципального района | 703 | 01 | 03 | 9310001000 | 000 | 21 220,00 |
| Закупка товаров, работ и услуг для муниципальных нужд | 703 | 01 | 03 | 9310001000 | 240 | 21 220,00 |
| Прочая закупка товаров, работ и услуг | 703 | 01 | 03 | 9310001000 | 244 | 21 220,00 |
| Функционирование Правительства Российской Федерации, высших исполнительных органов государственной власти субъектов Российской Федерации, местных администраций | 703 | 01 | 04 | 0000000000 | 000 | 20 091 441,87 |
| Муниципальная программа Любытинского муниципального района «Совершенствование системы муниципального управления и поддержки развития территориального общественного самоуправления на 2017-2022 годы» | 703 | 01 | 04 | 0900000000 | 000 | 20 086 441,87 |
| Подпрограмма "Обеспечение муниципального управления в Любытинском муниципальном районе" муниципальной программы Любытинского муниципального района «Совершенствование системы муниципального управления и поддержки развития территориального общественного самоуправления на 2017-2022 годы» | 703 | 01 | 04 | 0950000000 | 000 | 20 086 441,87 |
| Обеспечение исполнения муниципальными служащими и служащими Администрации Любытинского муниципального района возложенных полномочий | 703 | 01 | 04 | 0950100000 | 000 | 20 086 441,87 |
| Расходы на обеспечение функций муниципальных органов | 703 | 01 | 04 | 0950101000 | 000 | 19 300 341,87 |
| Расходы на выплату персоналу муниципальных органов | 703 | 01 | 04 | 0950101000 | 120 | 18 083 072,42 |
| Фонд оплаты труда и страховые взносы | 703 | 01 | 04 | 0950101000 | 121 | 13 124 491,05 |
| Иные выплаты персоналу, за исключением фонда оплаты труда | 703 | 01 | 04 | 0950101000 | 122 | 1 092 716,71 |
| Взносы по обязательному социальнму страхованию на выплаты денежного содержания и иные выплаты работникам государствененных (муниципальных) органов | 703 | 01 | 04 | 0950101000 | 129 | 3 865 864,66 |
| Закупка товаров, работ и услуг для муниципальных нужд | 703 | 01 | 04 | 0950101000 | 240 | 1 126 907,02 |
| Прочая закупка товаров, работ и услуг | 703 | 01 | 04 | 0950101000 | 244 | 1 126 907,02 |
| Социальные выплаты гражданам, кроме публичных нормативных обязательств | 703 | 01 | 04 | 0950101000 | 320 | 87 639,09 |
| Пособия и компенсации гражданам и иные социальные выплаты, кроме публичных нормативных обязательств | 703 | 01 | 04 | 0950101000 | 321 | 87 639,09 |
| Уплата налогов, сборов и иных платежей | 703 | 01 | 04 | 0950101000 | 850 | 2 723,34 |
| Уплата налога на имущества организаций и земельного налога | 703 | 01 | 04 | 0950101000 | 851 | 978,00 |
| Уплата иных платежей | 703 | 01 | 04 | 0950101000 | 853 | 1 745,34 |
| Возмещение затрат по содержанию штатных единиц, осуществляющих переданные отдельные государственные полномочия области | 703 | 01 | 04 | 0950170280 | 000 | 784 600,00 |
| Расходы на выплату персоналу муниципальных органов | 703 | 01 | 04 | 0950170280 | 120 | 766 300,00 |
| Фонд оплаты труда и страховые взносы | 703 | 01 | 04 | 0950170280 | 121 | 554 400,00 |
| Иные выплаты персоналу, за исключением фонда оплаты труда | 703 | 01 | 04 | 0950170280 | 122 | 44 500,00 |
| Взносы по обязательному социальнму страхованию на выплаты денежного содержания и иные выплаты работникам государствененных (муниципальных) органов | 703 | 01 | 04 |  | 129 | 167 400,00 |
| Закупка товаров, работ и услуг для муниципальных нужд | 703 | 01 | 04 | 0950170280 | 240 | 18 300,00 |
| Прочая закупка товаров, работ и услуг | 703 | 01 | 04 | 0950170280 | 244 | 18 300,00 |
| Осуществление отдельных государственных полномочий по определению перечня должностных лиц, уполномоченных составлять протоколы об административных правонарушениях, предусмотренных соответствующими статьями областного закона "Об административных правонарушениях" | 703 | 01 | 04 | 0950170650 | 000 | 1 500,00 |
| Закупка товаров, работ и услуг для муниципальных нужд | 703 | 01 | 04 | 0950170650 | 240 | 1 500,00 |
| Прочая закупка товаров, работ и услуг | 703 | 01 | 04 | 0950170650 | 244 | 1 500,00 |
| Прочие расходы, не отнесенные к муниципальным программам Любытинского муниципального района | 703 | 01 | 04 | 9700000000 | 000 | 5 000,00 |
| Расходы на обеспечение выполнения решения суда | 703 | 01 | 04 | 9720099990 | 000 | 5 000,00 |
| Исполнение судебных актов | 703 | 01 | 04 | 9720099990 | 830 | 5 000,00 |
| Исполнение судебных актов РФ и мировых соглашений по возмещению вреда, причиненного в результате назаконных действий (бездействия) органов муниципальной власти района либо должностных лиц этих органов, а также в результате деятельности казенных учреждений | 703 | 01 | 04 | 9720099990 | 831 | 5 000,00 |
| Судебная система | 703 | 01 | 05 | 0000000000 | 000 | 149 600,00 |
| Прочие расходы, не отнесенные к муниципальным программам Любытинского муниципального района | 703 | 01 | 05 | 9700000000 | 000 | 149 600,00 |
| Составление (изменение) списков кандидатов в присяжные заседатели федеральных судов общей юрисдикции в Российской Федерации | 703 | 01 | 05 | 9740051200 | 000 | 149 600,00 |
| Закупка товаров, работ и услуг для муниципальных нужд | 703 | 01 | 05 | 9740051200 | 240 | 149 600,00 |
| Прочая закупка товаров, работ и услуг | 703 | 01 | 05 | 9740051200 | 244 | 149 600,00 |
| Обеспечение деятельности финансовых, налоговых и таможенных органов и органов финансового(финансового-бюджетного) надзора | 703 | 01 | 06 | 0000000000 | 000 | 739 867,16 |
| Переданные полномочия из бюджетов сельских поселений в бюджет муниципального района | 703 | 01 | 06 | 8400000000 | 000 | 224 000,00 |
| Переданные полномочия из бюджета Любытинского сельского поселения в бюджет муниципального района по решению вопросов местного значения в соответствии с заключенными соглашениями в части расходов на обеспечение деятельности органов финансового (финансово-бюджетного) надзора | 703 | 01 | 06 | 8410088020 | 000 | 112 000,00 |
| Расходы на выплату персоналу муниципальных органов | 703 | 01 | 06 | 8410088020 | 120 | 102 900,00 |
| Фонд оплаты труда и страховые взносы | 703 | 01 | 06 | 8410088020 | 121 | 67 900,00 |
| Иные выплаты персоналу, за исключением фонда оплаты труда | 703 | 01 | 06 | 8410088020 | 122 | 14 500,00 |
| Взносы по обязательному социальнму страхованию на выплаты денежного содержания и иные выплаты работникам государствененных (муниципальных) органов | 703 | 01 | 06 | 8410088020 | 129 | 20 500,00 |
| Закупка товаров, работ и услуг для муниципальных нужд | 703 | 01 | 06 | 8410088020 | 240 | 9 100,00 |
| Прочая закупка товаров, работ и услуг | 703 | 01 | 06 | 8410088020 | 244 | 9 100,00 |
| Переданные полномочия из бюджета Неболчского сельского поселения в бюджет муниципального района по решению вопросов местного значения в соответствии с заключенными соглашениями в части расходов на обеспечение деятельности органов финансового (финансово-бюджетного) надзора | 703 | 01 | 06 | 8420063230 | 000 | 112 000,00 |
| Расходы на выплату персоналу муниципальных органов | 703 | 01 | 06 | 8420063230 | 120 | 102 900,00 |
| Фонд оплаты труда и страховые взносы | 703 | 01 | 06 | 8420063230 | 121 | 67 900,00 |
| Иные выплаты персоналу, за исключением фонда оплаты труда | 703 | 01 | 06 | 8420063230 | 122 | 14 500,00 |
| Взносы по обязательному социальнму страхованию на выплаты денежного содержания и иные выплаты работникам государствененных (муниципальных) органов | 703 | 01 | 06 | 8420063230 | 129 | 20 500,00 |
| Закупка товаров, работ и услуг для муниципальных нужд | 703 | 01 | 06 | 8420063230 | 240 | 9 100,00 |
| Прочая закупка товаров, работ и услуг | 703 | 01 | 06 | 8420063230 | 244 | 9 100,00 |
| Контрольно-счетная палата Любытинского муниципального района | 703 | 01 | 06 | 9400000000 | 000 | 515 867,16 |
| Председатель Контрольно-счетной палаты муниципального района | 703 | 01 | 06 | 9410001000 | 000 | 475 854,00 |
| Расходы на выплату персоналу муниципальных органов | 703 | 01 | 06 | 9410001000 | 120 | 475 854,00 |
| Фонд оплаты труда и страховые взносы | 703 | 01 | 06 | 9410001000 | 121 | 355 278,90 |
| Иные выплаты персоналу, за исключением фонда оплаты труда | 703 | 01 | 06 | 9410001000 | 122 | 15 500,00 |
| Взносы по обязательному социальнму страхованию на выплаты денежного содержания и иные выплаты работникам государствененных (муниципальных) органов | 703 | 01 | 06 | 9410001000 | 129 | 105 075,10 |
| Расходы на обеспечение функций Контрольно-счетной палаты Любытинского муниципального района | 703 | 01 | 06 | 9420001000 | 000 | 32 000,00 |
| Закупка товаров, работ и услуг для муниципальных нужд | 703 | 01 | 06 | 9420001000 | 240 | 32 000,00 |
| Прочая закупка товаров, работ и услуг | 703 | 01 | 06 | 9420001000 | 244 | 32 000,00 |
| Аудитор Контрольно-счетной палаты Любытинского муниципального района | 703 | 01 | 06 | 9430001000 | 000 | 8 013,16 |
| Расходы на выплату персоналу муниципальных органов | 703 | 01 | 06 | 9430001000 | 120 | 8 013,16 |
| Фонд оплаты труда и страховые взносы | 703 | 01 | 06 | 9430001000 | 121 | 6 247,07 |
| Иные выплаты персоналу, за исключением фонда оплаты труда | 703 | 01 | 06 | 9430001000 | 122 | 0,00 |
| Взносы по обязательному социальнму страхованию на выплаты денежного содержания и иные выплаты работникам государствененных (муниципальных) органов | 703 | 01 | 06 | 9430001000 | 129 | 1 766,09 |
| Другие общегосударственные вопросы | 703 | 01 | 13 | 0000000000 | 000 | 11 334 341,92 |
| Муниципальная программа Любытинского муниципального района «Совершенствование системы муниципального управления и поддержки развития территориального общественного самоуправления на 2017-2022 годы» | 703 | 01 | 13 | 0900000000 | 000 | 10 132 057,59 |
| Подпрограмма "Поддержка территориального общественного самоуправления в Любытинском муниципальном районе" муниципальной программы Любытинского муниципального района «Совершенствование системы муниципального управления и поддержки развития территориального общественного самоуправления на 2017-2022 годы» | 703 | 01 | 13 | 0930000000 | 000 | 40 000,00 |
| Поддержка и популяризация деятельности территориального общественного самоуправления | 703 | 01 | 13 | 0930300000 | 000 | 40 000,00 |
| Реализация мероприятий подпрограммы "Поддержка территориального общественного самоуправления в Любытинском муниципальном районе" муниципальной программы Любытинского муниципального района «Совершенствование системы муниципального управления и поддержки развития территориального общественного самоуправления на 2017-2022 годы» | 703 | 01 | 13 | 0930399990 | 000 | 40 000,00 |
| Иные выплаты населению | 703 | 01 | 13 | 0930399990 | 360 | 40 000,00 |
| Подпрограмма "Обеспечение муниципального управления в Любытинском муниципальном районе" муниципальной программы Любытинского муниципального района «Совершенствование системы муниципального управления и поддержки развития территориального общественного самоуправления на 2017-2022 годы» | 703 | 01 | 13 | 0950000000 | 000 | 10 092 057,59 |
| Обеспечение исполнения муниципальными служащими и служащими Администрации Любытинского муниципального района возложенных полномочий | 703 | 01 | 13 | 0950100000 | 000 | 10 092 057,59 |
| Содержание учреждений по обеспечению хозяйственного обслуживания | 703 | 01 | 13 | 0950101110 | 000 | 7 995 421,00 |
| Субсидии бюджетным учреждениям | 703 | 01 | 13 | 0950101110 | 610 | 7 995 421,00 |
| Субсидии бюджетным учреждениям на финансовое обеспечение муниципального задания на оказание муниципальных услуг | 703 | 01 | 13 | 0950101110 | 611 | 4 537 150,66 |
| Субсидии бюджетным учреждениям на иные цели | 703 | 01 | 13 | 0950101110 | 612 | 3 458 270,34 |
| Иные межбюджетные трансферты муниципальным районам на частичную компенсацию дополнительных расходов на повышение оплаты труда работников бюджетной сферы | 703 | 01 | 13 | 0950171410 | 000 | 90 600,00 |
| Субсидии бюджетным учреждениям | 703 | 01 | 13 | 0950171410 | 610 | 90 600,00 |
| Субсидии бюджетным учреждениям на финансовое обеспечение муниципального задания на оказание муниципальных услуг | 703 | 01 | 13 | 0950171410 | 611 | 90 600,00 |
| Субсидии на софинансирование расходов муниципальных учреждений по приобретению коммунальных услуг | 703 | 01 | 13 | 0950172300 | 000 | 1 614 799,87 |
| Закупка товаров, работ и услуг для муниципальных нужд | 703 | 01 | 13 | 0950172300 | 240 | 333 605,87 |
| Прочая закупка товаров, работ и услуг | 703 | 01 | 13 | 0950172300 | 244 | 333 605,87 |
| Субсидии бюджетным учреждениям | 703 | 01 | 13 | 0950172300 | 610 | 1 281 194,00 |
| Субсидии бюджетным учреждениям на финансовое обеспечение муниципального задания на оказание муниципальных услуг | 703 | 01 | 13 |  | 611 | 1 281 194,00 |
| Софинансирование субсидии по приобретению коммунальных услуг муниципальными учреждениями | 703 | 01 | 13 | 09501S2300 | 000 | 391 236,72 |
| Закупка товаров, работ и услуг для муниципальных нужд | 703 | 01 | 13 | 09501S2300 | 240 | 83 518,72 |
| Прочая закупка товаров, работ и услуг | 703 | 01 | 13 | 09501S2300 | 244 | 83 518,72 |
| Субсидии бюджетным учреждениям | 703 | 01 | 13 | 09501S2300 | 610 | 307 718,00 |
| Субсидии бюджетным учреждениям на финансовое обеспечение муниципального задания на оказание муниципальных услуг | 703 | 01 | 13 | 09501S2300 | 611 | 307 718,00 |
| Муниципальная программа Любытинского муниципального района "Развитие информационного общества в Любытинском муниципальном районе на 2017-2022 годы" | 703 | 01 | 13 | 1300000000 | 000 | 524 198,12 |
| Расширение телекоммуникационной инфраструктуры ОМСУ | 703 | 01 | 13 | 1300100000 | 000 | 98 400,00 |
| Реализация мероприятий программы Любытинского муниципального района "Развитие информационного общества в Любытинском муниципальном районе на 2017-2022 годы" | 703 | 01 | 13 | 1300199990 | 000 | 98 400,00 |
| Закупка товаров, работ и услуг для муниципальных нужд | 703 | 01 | 13 | 1300199990 | 240 | 98 400,00 |
| Прочая закупка товаров, работ и услуг | 703 | 01 | 13 | 1300199990 | 244 | 98 400,00 |
| Поддержка в актуальном состоянии официальных сайтов ОМСУ | 703 | 01 | 13 | 1300300000 | 000 | 58 675,00 |
| Реализация мероприятий программы Любытинского муниципального района "Развитие информационного общества в Любытинском муниципальном районе на 2017-2022 годы" | 703 | 01 | 13 | 1300399990 | 000 | 58 675,00 |
| Закупка товаров, работ и услуг для муниципальных нужд | 703 | 01 | 13 | 1300399990 | 240 | 58 675,00 |
| Прочая закупка товаров, работ и услуг | 703 | 01 | 13 | 1300399990 | 244 | 58 675,00 |
| Создание условий для защиты информации, а также обеспечение целостности, достоверности и конфиденциальности | 703 | 01 | 13 | 1300400000 | 000 | 28 920,42 |
| Реализация мероприятий программы Любытинского муниципального района "Развитие информационного общества в Любытинском муниципальном районе на 2017-2022 годы" | 703 | 01 | 13 | 1300499990 | 000 | 28 920,42 |
| Закупка товаров, работ и услуг для муниципальных нужд | 703 | 01 | 13 | 1300499990 | 240 | 28 920,42 |
| Прочая закупка товаров, работ и услуг | 703 | 01 | 13 | 1300499990 | 244 | 28 920,42 |
| Обеспечение работников ОМСУ современным компьютерным оборудованием и копировальной техникой | 703 | 01 | 13 | 1300600000 | 000 | 338 202,70 |
| Реализация мероприятий программы Любытинского муниципального района "Развитие информационного общества в Любытинском муниципальном районе на 2017-2022 годы" | 703 | 01 | 13 | 1300699990 | 000 | 338 202,70 |
| Закупка товаров, работ и услуг для муниципальных нужд | 703 | 01 | 13 | 1300699990 | 240 | 338 202,70 |
| Прочая закупка товаров, работ и услуг | 703 | 01 | 13 | 1300699990 | 244 | 338 202,70 |
| Муниципальная программа Любытинского муниципального района "Управление муниципальным имуществом Любытинского муниципального района на 2018-2023 годы | 703 | 01 | 13 | 1600000000 | 000 | 95 302,35 |
| Обеспечение эффективного использования муниципального имущества | 703 | 01 | 13 | 1600100000 | 000 | 95 302,35 |
| Мероприятия по регистрации, перерегистрации, страхованию, прохождению технического осмотра транспортных средств | 703 | 01 | 13 | 1600121250 | 000 | 95 302,35 |
| Закупка товаров, работ и услуг для муниципальных нужд | 703 | 01 | 13 | 1600121250 | 240 | 27 152,35 |
| Прочая закупка товаров, работ и услуг | 703 | 01 | 13 | 1600121250 | 244 | 27 152,35 |
| Уплата налогов, сборов и иных платежей | 703 | 01 | 13 | 1600121250 | 850 | 68 150,00 |
| Уплата прочих налогов, сборов и иных обязательных платежей | 703 | 01 | 13 | 1600121250 | 852 | 68 150,00 |
| Взносы в Ассоциацию"Совет муниципальных образований" | 703 | 01 | 13 | 9600000000 | 000 | 120 264,00 |
| Членские взносы в ассоциацию поселений | 703 | 01 | 13 | 9610082210 | 000 | 120 264,00 |
| Уплата налогов, сборов и иных платежей | 703 | 01 | 13 | 9610082210 | 850 | 120 264,00 |
| Уплата иных платежей | 703 | 01 | 13 | 9610082210 | 853 | 120 264,00 |
| Прочие расходы, не отнесенные к муниципальным программам Любытинского муниципального района | 703 | 01 | 13 | 9700000000 | 000 | 462 519,86 |
| Прочие расходы на выполнение функций органов местного самоуправления | 703 | 01 | 13 | 9710083220 | 000 | 414 839,12 |
| Закупка товаров, работ и услуг для муниципальных нужд | 703 | 01 | 13 | 9710083220 | 240 | 404 839,12 |
| Прочая закупка товаров, работ и услуг | 703 | 01 | 13 | 9710083220 | 244 | 404 839,12 |
| Уплата налогов, сборов и иных платежей | 703 | 01 | 13 | 9710083220 | 850 | 10 000,00 |
| Уплата иных платежей | 703 | 01 | 13 | 9710083220 | 853 | 10 000,00 |
| Расходы на обеспечение выполнения решения суда | 703 | 01 | 13 | 9720099990 | 000 | 47 680,74 |
| Исполнение судебных актов | 703 | 01 | 13 | 9720099990 | 830 | 47 680,74 |
| Исполнение судебных актов РФ и мировых соглашений по возмещению вреда, причиненного в результате назаконных действий (бездействия) органов муниципальной власти района либо должностных лиц этих органов, а также в результате деятельности казенных учреждений | 703 | 01 | 13 | 9720099990 | 831 | 47 680,74 |
| Национальная безопасность и правоохранительная деятельность | 703 | 03 | 00 | 0000000000 | 000 | 1 010 299,63 |
| Предупреждение и ликвидация последствий чрезвычайных ситуаций и стихийных бедствий, гражданская оборона | 703 | 03 | 09 | 0000000000 | 000 | 1 010 299,63 |
| Расходы на обеспечение деятельности учреждений, не отнесенные к муниципальным программам Любытинского муниципального района | 703 | 03 | 09 | 9800000000 | 000 | 1 010 299,63 |
| Обеспечение деятельности учреждений, функционирующих в сфере защиты населения от чрезвычайных ситуаций и пожарной безопасности | 703 | 03 | 09 | 9810001120 | 000 | 1 010 299,63 |
| Субсидии бюджетным учреждениям | 703 | 03 | 09 | 9810001120 | 610 | 1 010 299,63 |
| Субсидии бюджетным учреждениям на финансовое обеспечение муниципального задания на оказание муниципальных услуг | 703 | 03 | 09 | 9810001120 | 611 | 1 010 299,63 |
| другие вопросы в области национальной безопасности и правоохранительной деятельности | 703 | 03 | 14 | 0000000000 | 000 | 0,00 |
| Муниципальная программа Любытинского муниципального района «Совершенствование системы муниципального управления и поддержки развития территориального общественного самоуправления на 2017-2022 годы» | 703 | 03 | 14 | 0900000000 | 000 | 0,00 |
| Подпрограмма "Противодействие коррупции в Любытинском муниципальном районе" муниципальной программы Любытинского муниципального района «Совершенствование системы муниципального управления и поддержки развития территориального общественного самоуправления на 2017-2022 годы» | 703 | 03 | 14 | 0940000000 | 000 | 0,00 |
| Формирование в обществе нетерпимости к коррупционному поведению, создание условий для обеспечения участия общества в противодействии коррупции, обеспечение доступа граждан к информации о деятельности органов местного самоуправления Любытинского муниципального района (ОМСУ) | 703 | 03 | 14 | 0940100000 | 000 | 0,00 |
| Реализация мероприятий подпрограммы "Противодействие коррупции в Любытинском муниципальном районе" муниципальной программы Любытинского муниципального района «Совершенствование системы муниципального управления и поддержки развития территориального общественного самоуправления на 2017-2022 годы» | 703 | 03 | 14 | 0940199990 | 000 | 0,00 |
| Закупка товаров, работ и услуг для муниципальных нужд | 703 | 03 | 14 | 0940199990 | 240 | 0,00 |
| Прочая закупка товаров, работ и услуг | 703 | 03 | 14 | 0940199990 | 244 | 0,00 |
| Формирование антикоррупционного мировоззрения, повышения уровня правосознания и правовой культуры, а также подготовка и переподготовка специалистов соответствующей квалификации | 703 | 03 | 14 | 0940300000 | 000 | 0,00 |
| Реализация мероприятий подпрограммы "Противодействие коррупции в Любытинском муниципальном районе" муниципальной программы Любытинского муниципального района «Совершенствование системы муниципального управления и поддержки развития территориального общественного самоуправления на 2017-2022 годы» | 703 | 03 | 14 | 0940399990 | 000 | 0,00 |
| Закупка товаров, работ и услуг для муниципальных нужд | 703 | 03 | 14 | 0940399990 | 240 | 0,00 |
| Прочая закупка товаров, работ и услуг | 703 | 03 | 14 | 0940399990 | 244 | 0,00 |
| Обеспечение антикоррупционного мониторинга | 703 | 03 | 14 | 0940800000 | 000 | 0,00 |
| Реализация мероприятий подпрограммы "Противодействие коррупции в Любытинском муниципальном районе" муниципальной программы Любытинского муниципального района «Совершенствование системы муниципального управления и поддержки развития территориального общественного самоуправления на 2017-2022 годы» | 703 | 03 | 14 | 0940899990 | 000 | 0,00 |
| Закупка товаров, работ и услуг для муниципальных нужд | 703 | 03 | 14 | 0940899990 | 240 | 0,00 |
| Прочая закупка товаров, работ и услуг | 703 | 03 | 14 | 0940899990 | 244 | 0,00 |
| Национальная экономика | 703 | 04 | 00 | 0000000000 | 000 | 12 914 953,12 |
| Сельское хозяйство и рыболовство | 703 | 04 | 05 | 0000000000 | 000 | 113 600,00 |
| Муниципальная программа Любытинского муниципального района "Развитие агропромышленного комплекса Любытинского муниципального района на 2014-2020 годы" | 703 | 04 | 05 | 0500000000 | 000 | 15 000,00 |
| Подпрограмма "Развитие системы консультационного, информационного и научного обеспечения сельскохозяйственных производителей и сельского населения, повышение кадрового потенциала в сельском хозяйстве" муниципальной программы Любытинского муниципального района "Развитие агропромышленного комплекса Любытинского муниципального района на 2014-2020 годы" | 703 | 04 | 05 | 0550000000 | 000 | 15 000,00 |
| Повышение кадрового потенциала в сельском хозяйстве | 703 | 04 | 05 | 0550100000 | 000 | 15 000,00 |
| Реализация мероприятий подпрограммы "Развитие системы консультационного, информационного и научного обеспечения сельскохозяйственных производителей и сельского населения, повышение кадрового потенциала в сельском хозяйстве" | 703 | 04 | 05 | 0550199990 | 000 | 15 000,00 |
| Закупка товаров, работ и услуг для муниципальных нужд | 703 | 04 | 05 | 0550199990 | 240 | 15 000,00 |
| Прочая закупка товаров, работ и услуг | 703 | 04 | 05 | 0550199990 | 244 | 15 000,00 |
| Прочие расходы, не отнесенные к муниципальным программам Любытинского муниципального района | 703 | 04 | 05 | 9700000000 | 000 | 98 600,00 |
| Организация проведения мероприятий по предупреждению и ликвидации болезней животных, их лечению, отлову и содержанию безнадзорных животных, защите населения от болезней, общих для человека и животных, в части отлова безнадзорных животных, транспортировки отловленных безнадзорных животных, учета, содержания, лечения, вакцинации, стерилизации, чипирования отловленных безнадзорных животных, утилизации (уничтожения) биологических отходов, в том числе в результате эвтаназии отловленных безнадзорных животных, возврата владельцам отловленных безнадзорных животных | 703 | 04 | 05 | 9730070720 | 000 | 98 600,00 |
| Закупка товаров, работ и услуг для муниципальных нужд | 703 | 04 | 05 | 9730070720 | 240 | 98 600,00 |
| Прочая закупка товаров, работ и услуг | 703 | 04 | 05 | 9730070720 | 244 | 98 600,00 |
| Дорожное хозяйство(дорожные фонды) | 703 | 04 | 09 | 0000000000 | 000 | 12 291 673,14 |
| Муниципальная программа Любытинского муниципального района «Совершенствование и содержание дорожного хозяйства Любытинского муниципального района (за исключением автомобильных дорог федерального и областного значения) на 2014-2020 годы» | 703 | 04 | 09 | 0800000000 | 000 | 12 291 673,14 |
| Подпрограмма "Совершенствование и содержание дорожного хозяйства Любытинского муниципального района (за исключением автомобильных дорог федерального и областного значения) на 2014-2020 годы» муниципальной программы Любытинского муниципального района «Совершенствование и содержание дорожного хозяйства Любытинского муниципального района (за исключением автомобильных дорог федерального и областного значения) на 2014-2020 годы» | 703 | 04 | 09 | 0820000000 | 000 | 12 291 673,14 |
| Содержание автомобильных дорог общего пользования, местного значения вне границ населенных пунктов, в границах муниципального района и искусственных сооружений на них | 703 | 04 | 09 | 0820100000 | 000 | 3 992 860,60 |
| Субсидии на содержание автомобильных дорог общего пользования местного значения, переданных из областной собственности в текущем финансовом году | 703 | 04 | 09 | 0820171580 | 000 | 3 098 745,74 |
| Закупка товаров, работ и услуг для муниципальных нужд | 703 | 04 | 09 | 0820171580 | 240 | 3 098 745,74 |
| Прочая закупка товаров, работ и услуг | 703 | 04 | 09 | 0820171580 | 244 | 3 098 745,74 |
| Содержание автомобильных дорог общего пользования, местного значения вне границ населенных пунктов, в границах муниципального района и искусственных сооружений на них, за счет средств дорожного фонда муниципального района | 703 | 04 | 09 | 0820183230 | 000 | 862 814,38 |
| Закупка товаров, работ и услуг для муниципальных нужд | 703 | 04 | 09 | 0820183230 | 240 | 862 814,38 |
| Прочая закупка товаров, работ и услуг | 703 | 04 | 09 | 0820183230 | 244 | 862 814,38 |
| Cофинансирование субсидии на содержание автомобильных дорог общего пользования местного значения, переданных из областной собственности в текущем финансовом году | 703 | 04 | 09 | 08201S1580 | 000 | 31 300,48 |
| Закупка товаров, работ и услуг для муниципальных нужд | 703 | 04 | 09 | 08201S1580 | 240 | 31 300,48 |
| Прочая закупка товаров, работ и услуг | 703 | 04 | 09 | 08201S1580 | 244 | 31 300,48 |
| Ремонт автомобильных дорог общего пользования, местного значения вне границ населенных пунктов, в границах муниципального района и искусственных сооружений на них | 703 | 04 | 09 | 0820200000 | 000 | 8 298 812,54 |
| Реализация мероприятий по восстановлению автомобильных дорог регионального, межмуниципального и местного значения при ликвидации последствий чрезвычайных ситуаций за счет иных межбюджетных трансфертов из федерального бюджета | 703 | 04 | 09 | 0820254790 | 000 | 969 825,60 |
| Закупка товаров, работ и услуг для муниципальных нужд | 703 | 04 | 09 | 0820254790 | 240 | 969 825,60 |
| Прочая закупка товаров, работ и услуг | 703 | 04 | 09 | 0820254790 | 244 | 969 825,60 |
| Субсидии на формирование муниципальных дорожных фондов | 703 | 04 | 09 | 0820271510 | 000 | 1 326 440,44 |
| Закупка товаров, работ и услуг для муниципальных нужд | 703 | 04 | 09 | 0820271510 | 240 | 1 326 440,44 |
| Прочая закупка товаров, работ и услуг | 703 | 04 | 09 | 0820271510 | 244 | 1 326 440,44 |
| Субсидии на софинансирование расходов по реализации правовых актов Правительства Новгородской области по вопросам проектирования, строительства, реконструкции, капитального ремонта и ремонта автомобильных дорог общего пользования местного значения | 703 | 04 | 09 | 0820271530 | 000 | 3 859 371,24 |
| Закупка товаров, работ и услуг для муниципальных нужд | 703 | 04 | 09 | 0820271530 | 240 | 3 859 371,24 |
| Прочая закупка товаров, работ и услуг | 703 | 04 | 09 | 0820271530 | 244 | 3 859 371,24 |
| Ремонт автомобильных дорог общего пользования, местного значения вне границ населенных пунктов, в границах муниципального района и искусственных сооружений на них, за счет средств дорожного фонда муниципального района | 703 | 04 | 09 | 0820283240 | 000 | 2 032 298,50 |
| Закупка товаров, работ и услуг для муниципальных нужд | 703 | 04 | 09 | 0820283240 | 240 | 2 032 298,50 |
| Прочая закупка товаров, работ и услуг | 703 | 04 | 09 | 0820283240 | 244 | 2 032 298,50 |
| Софинансирование субсидии на формирование муниципальных дорожных фондов | 703 | 04 | 09 | 08202S1510 | 000 | 69 812,66 |
| Закупка товаров, работ и услуг для муниципальных нужд | 703 | 04 | 09 | 08202S1510 | 240 | 69 812,66 |
| Прочая закупка товаров, работ и услуг | 703 | 04 | 09 | 08202S1510 | 244 | 69 812,66 |
| Софинансирование субсидии на софинансирование расходов по реализации правовых актов Правительства Новгородской области по вопросам проектирования, строительства, реконструкции, капитального ремонта и ремонта автомобильных дорог общего пользования местного значения | 703 | 04 | 09 | 08202S1530 | 000 | 41 064,10 |
| Закупка товаров, работ и услуг для муниципальных нужд | 703 | 04 | 09 | 08202S1530 | 240 | 41 064,10 |
| Прочая закупка товаров, работ и услуг | 703 | 04 | 09 | 08202S1530 | 244 | 41 064,10 |
| Капитальный ремонт автомобильных дорог общего пользования, местного значения вне границ населенных пунктов, в границах муниципального района | 703 | 04 | 09 | 0820400000 | 000 | 0,00 |
| Изготовление проектно-сметной документации на капитальный ремонт автомобильных дорог общего пользования, местного значения вне границ населенных пунктов, в границах муниципального района и искусственных сооружений на них, за счет средств дорожного фонда муниципального района | 703 | 04 | 09 | 0820483270 | 000 | 0,00 |
| Закупка товаров, работ и услуг для муниципальных нужд | 703 | 04 | 09 | 0820483270 | 240 | 0,00 |
| Прочая закупка товаров, работ и услуг | 703 | 04 | 09 | 0820483270 | 244 | 0,00 |
| Другие вопросы в области национальной экономики | 703 | 04 | 12 | 0000000000 | 000 | 509 679,98 |
| Муниципальная программа Любытинского муниципального района "Развитие торговли в Любытинском муниципальном районе на 2017-2020 годы" | 703 | 04 | 12 | 1100000000 | 000 | 0,00 |
| Реализация государственной политики в области торговой деятельности в целях создания условий для наиболее полного удовлетворения спроса населения на потребительские товары соответствующего качества по доступным ценам в пределах территориальной доступности, обеспечения прав потребителей на приобретение качественных и безопасных товаров | 703 | 04 | 12 | 1100100000 | 000 | 0,00 |
| Реализация мероприятий муниципальной программы Любытинского муниципального района "Развитие торговли в Любытинском муниципальном районе на 2017-2020 годы" | 703 | 04 | 12 | 1100199990 | 000 | 0,00 |
| Закупка товаров, работ и услуг для муниципальных нужд | 703 | 04 | 12 | 1100199990 | 240 | 0,00 |
| Прочая закупка товаров, работ и услуг | 703 | 04 | 12 | 1100199990 | 244 | 0,00 |
| Муниципальная программа Любытинского муниципального района "Развитие малого и среднего предпринимательства в Любытинском муниципальном районе на 2017-2019 годы" | 703 | 04 | 12 | 1200000000 | 000 | 298 000,00 |
| Финансовая поддержка субъектов малого и среднего предпринимательства в муниципальном районе | 703 | 04 | 12 | 1200100000 | 000 | 298 000,00 |
| Реализация мероприятий муниципальной программы Любытинского муниципального района "Развитие малого и среднего предпринимательства в Любытинском муниципальном районе на 2017-2020 годы" | 703 | 04 | 12 | 1200199990 | 000 | 298 000,00 |
| Субсидии юридическим лицам (кроме государственных учреждений) и физическим лицам-производителям товаров, работ. услуг | 703 | 04 | 12 | 1200199990 | 810 | 298 000,00 |
| субсидии на возмещение недополученных доходов или возмещение фактически понесенных затрат в связи с производством (реализацией) товаров, выполнением работ, оказанием услуг | 703 | 04 | 12 | 1200199990 | 811 | 0,00 |
| субсидии(гранты в форме субсидий) на финансовое обеспечение затрат в связи с произвдством (реализацией товаров), выполнением работ,оказанием услуг, порядком (правилами)предоставления которых установлено требование подтверждения их использования в сответствии с условиями и (или) целями предоставления | 703 | 04 | 12 | 1200199990 | 812 | 298 000,00 |
| Создание благоприятных условий для развития малого и среднего предпринимательства в муниципальном районе | 703 | 04 | 12 | 1200200000 | 000 | 0,00 |
| Реализация мероприятий муниципальной программы Любытинского муниципального района "Развитие малого и среднего предпринимательства в Любытинском муниципальном районе на 2017-2020 годы" | 703 | 04 | 12 | 1200299990 | 000 | 0,00 |
| Закупка товаров, работ и услуг для муниципальных нужд | 703 | 04 | 12 | 1200299990 | 240 | 0,00 |
| Прочая закупка товаров, работ и услуг | 703 | 04 | 12 | 1200299990 | 244 | 0,00 |
| Муниципальная программа Любытинского муниципального района "Управление муниципальным имуществом Любытинского муниципального района на 2018-2023 годы | 703 | 04 | 12 | 1600000000 | 000 | 211 679,98 |
| Обеспечение эффективного использования муниципального имущества | 703 | 04 | 12 | 1600100000 | 000 | 211 679,98 |
| Организация проведения работ по описанию местоположения границ населенных пунктов в координатах характерных точек и внесению сведений о границах в государственный кадастр недвижимости | 703 | 04 | 12 | 1600121210 | 000 | 67 900,00 |
| Закупка товаров, работ и услуг для муниципальных нужд | 703 | 04 | 12 | 1600121210 | 240 | 67 900,00 |
| Прочая закупка товаров, работ и услуг | 703 | 04 | 12 | 1600121210 | 244 | 67 900,00 |
| Формирование и оценка земельных участков, государственная собственность на которые не разграничена | 703 | 04 | 12 | 1600121220 | 000 | 143 779,98 |
| Закупка товаров, работ и услуг для муниципальных нужд | 703 | 04 | 12 | 1600121220 | 240 | 143 779,98 |
| Прочая закупка товаров, работ и услуг | 703 | 04 | 12 | 1600121220 | 244 | 143 779,98 |
| Прочие расходы, не отнесенные к муниципальным программам Любытинского муниципального района | 703 | 04 | 12 | 9700000000 | 000 | 0,00 |
| Субсидии Автономной некоммерческой организации "Национальный туристический офис "Русь Новгородская"" | 703 | 04 | 12 | 9710082220 | 000 | 0,00 |
| Субсидии некоммерческим организациям (за исключением государственных учреждений) | 703 | 04 | 12 | 9710082220 | 630 | 0,00 |
| Субсидии на возмещение недополученных доходов и (или) возмещение фактически понесенных затрат в связи с производством (реализацией)товаров, выполнением работ, оказанием услуг | 703 | 04 | 12 | 9710082220 | 631 | 0,00 |
| Жилищно-коммунальное хозяйство | 703 | 05 | 00 | 0000000000 | 000 | 4 995 415,32 |
| Жилищное хозяйство | 703 | 05 | 01 | 0000000000 | 000 | 2 493 622,83 |
| Муниципальная программа Любытинского муниципального района «Улучшение жилищных условий граждан и повышение качества жилищно-коммунальных услуг в Любытинском муниципальном районе на 2017-2022 годы» | 703 | 05 | 01 | 0400000000 | 000 | 983 919,84 |
| Подпрограмма "Ремонт и содержание муниципальных жилых помещений в Любытинском муниципальном районе в 2017-2022 годах" муниципальной программы Любытинского муниципального района "Улучшение жилищных условий граждан и повышение качества жилищно-коммунальных услуг в Любытинском муниципальном районе на 2017-2022 годы" | 703 | 05 | 01 | 0420000000 | 000 | 839 919,84 |
| Ремонт и содержание муниципального жилого фонда | 703 | 05 | 01 | 0420100000 | 000 | 371 243,98 |
| Мероприятия по содержанию и ремонту муниципального жилищного фонда | 703 | 05 | 01 | 0420199990 | 000 | 371 243,98 |
| Закупка товаров, работ и услуг для муниципальных нужд | 703 | 05 | 01 | 0420199990 | 240 | 217 495,27 |
| Прочая закупка товаров, работ и услуг | 703 | 05 | 01 | 0420199990 | 244 | 217 495,27 |
| Иные выплаты населению | 703 | 05 | 01 | 0420199990 | 360 | 153 748,71 |
| Участие в региональной программе по капитальному ремонту общего имущества в многоквартирных домах | 703 | 05 | 01 | 0420200000 | 000 | 468 675,86 |
| Расходы на обеспечение мероприятий по капитальному ремонту жилищного фонда | 703 | 05 | 01 | 0420299970 | 000 | 468 675,86 |
| Закупка товаров, работ и услуг для муниципальных нужд | 703 | 05 | 01 | 0420299970 | 240 | 468 675,86 |
| Прочая закупка товаров, работ и услуг | 703 | 05 | 01 | 0420299970 | 244 | 468 675,86 |
| Подпрограмма "Переселение граждан, проживающих на территории Любытинского муниципального района, из аварийного жилого фонда в 2017-2022 годах" муниципальной программы Любытинского муниципального района "Улучшение жилищных условий граждан и повышение качества жилищно-коммунальных услуг в Любытинском муниципальном районе на 2017-2022 годы" | 703 | 05 | 01 | 0440000000 | 000 | 144 000,00 |
| Переселение граждан, проживающих на территории муниципального района, из аварийного жилого фонда | 703 | 05 | 01 | 0440100000 | 000 | 144 000,00 |
| Обследование технического состояния жилых помещений для признания их пригодными (непригодными) для проживания | 703 | 05 | 01 | 0440121410 | 000 | 144 000,00 |
| Закупка товаров, работ и услуг для муниципальных нужд | 703 | 05 | 01 | 0440121410 | 240 | 144 000,00 |
| Прочая закупка товаров, работ и услуг | 703 | 05 | 01 | 0440121410 | 244 | 144 000,00 |
| Муниципальная программа Любытинского муниципального района "Управление муниципальным имуществом Любытинского муниципального района на 2018-2023 годы | 703 | 05 | 01 | 1600000000 | 000 | 230 755,99 |
| Обеспечение эффективного использования муниципального имущества | 703 | 05 | 01 | 1600100000 | 000 | 230 755,99 |
| Обследование и оценка рыночной стоимости имущества | 703 | 05 | 01 | 1600121230 | 000 | 230 755,99 |
| Закупка товаров, работ и услуг для муниципальных нужд | 703 | 05 | 01 | 1600121230 | 240 | 230 755,99 |
| Прочая закупка товаров, работ и услуг | 703 | 05 | 01 | 1600121230 | 244 | 230 755,99 |
| Прочие расходы, не отнесенные к муниципальным программам Любытинского муниципального района | 703 | 05 | 01 | 9700000000 | 000 | 1 278 947,00 |
| Расходы на обеспечение выполнения решения суда | 703 | 05 | 01 | 9720099990 | 000 | 1 278 947,00 |
| Закупка товаров, работ и услуг для муниципальных нужд | 703 | 05 | 01 | 9720099990 | 240 | 1 178 947,00 |
| Закупка товаров, работ,услуг в целях капитального ремонта муниципального имущества | 703 | 05 | 01 | 9720099990 | 243 | 0,00 |
| Прочая закупка товаров, работ и услуг | 703 | 05 | 01 | 9720099990 | 244 | 1 178 947,00 |
| Иные выплаты населению | 703 | 05 | 01 | 9720099990 | 360 | 100 000,00 |
| Исполнение судебных актов | 703 | 05 | 01 | 9720099990 | 830 | 0,00 |
| Исполнение судебных актов РФ и мировых соглашений по возмещению вреда, причиненного в результате назаконных действий (бездействия) органов муниципальной власти района либо должностных лиц этих органов, а также в результате деятельности казенных учреждений | 703 | 05 | 01 | 9720099990 | 831 | 0,00 |
| Коммунальное хозяйство | 703 | 05 | 02 | 0000000000 | 000 | 2 501 792,49 |
| Муниципальная программа Любытинского муниципального района «Улучшение жилищных условий граждан и повышение качества жилищно-коммунальных услуг в Любытинском муниципальном районе на 2017-2022 годы» | 703 | 05 | 02 | 0400000000 | 000 | 2 363 193,49 |
| Подпрограмма «Газификация Любытинского муниципального района в 2017-2022 годах» муниципальной программы Любытинского муниципального района «Улучшение жилищных условий граждан и повышение качества жилищно-коммунальных услуг в Любытинском муниципальном районе на 2017-2022 годы» | 703 | 05 | 02 | 0410000000 | 000 | 2 309 193,49 |
| Повышение уровня коммунального обустройства муниципального района за счет создания условий для газификации домовладений | 703 | 05 | 02 | 0410100000 | 000 | 2 255 000,00 |
| Субсидии на реализацию мероприятий муниципальных программ в области газификации | 703 | 05 | 02 | 0410172270 | 000 | 2 029 500,00 |
| Бюджетные инвестиции в объекты муниципальной собственности муниципальным учреждениям | 703 | 05 | 02 | 0410172270 | 410 | 2 029 500,00 |
| Бюджетные инвестиции в объекты капитального строительства государственной (муниципальной) собственности | 703 | 05 | 02 | 0410172270 | 414 | 2 029 500,00 |
| Cофинансирование субсидии на реализацию мероприятий муниципальных программ в области газификации | 703 | 05 | 02 | 04101S2270 | 000 | 225 500,00 |
| Бюджетные инвестиции в объекты муниципальной собственности муниципальным учреждениям |  | 05 | 02 | 04101S2270 | 410 | 225 500,00 |
| Бюджетные инвестиции в объекты капитального строительства государственной (муниципальной) собственности | 703 | 05 | 02 | 04101S2270 | 414 | 225 500,00 |
| Развитие газораспределительной сети муниципального района | 703 | 05 | 02 | 0410200000 | 000 | 54 193,49 |
| Мероприятия по проведению газификации многоквартирных домов | 703 | 05 | 02 | 0410221150 | 000 | 6 695,72 |
| Бюджетные инвестиции в объекты муниципальной собственности муниципальным учреждениям | 703 | 05 | 02 | 0410221150 | 410 | 6 695,72 |
| Бюджетные инвестиции в объекты капитального строительства государственной (муниципальной) собственности | 703 | 05 | 02 | 0410221150 | 414 | 6 695,72 |
| Обслуживание и ремонт сетей газораспределения, газопотребления и газового оборудования | 703 | 05 | 02 | 0410221170 | 000 | 47 497,77 |
| Закупка товаров, работ и услуг для муниципальных нужд | 703 | 05 | 02 | 0410221170 | 240 | 47 497,77 |
| Прочая закупка товаров, работ и услуг | 703 | 05 | 02 | 0410221170 | 244 | 47 497,77 |
| Подпрограмма "Развитие инфраструктуры водоснабжения и водоотведения населенных пунктов Любытинского муниципального района в 2017-2022 годах муниципальной программы Любытинского муниципального района "Улучшение жилищных условий граждан и повышение качества жилищно-коммунальных услуг в Любытинском муниципальном районе на 2017-2022 годы" | 703 | 05 | 02 | 0450000000 | 000 | 54 000,00 |
| Развитие систем централизованного водоснабжения населенных пунктов района путем строительства, реконструкции и капитального ремонта сетей централизованного водоснабжения, объектов водоподготовки и подачи воды, приобретения и монтажа оборудования для очистки воды, строительства и ремонта объектов нецентрализованного водоснабжения населения | 703 | 05 | 02 | 0450100000 | 000 | 54 000,00 |
| Развитие систем централизованного водоснабжения населенных пунктов района | 703 | 05 | 02 | 0450121310 | 000 | 54 000,00 |
| Закупка товаров, работ и услуг для муниципальных нужд | 703 | 05 | 02 | 0450121310 | 240 | 54 000,00 |
| Прочая закупка товаров, работ и услуг | 703 | 05 | 02 | 0450121310 | 244 | 54 000,00 |
| Субсидии на реализацию мероприятий муниципальных программ в области водоснабжения и водоотведения | 703 | 05 | 02 | 0450172370 | 000 | 0,00 |
| Бюджетные инвестиции в объекты муниципальной собственности муниципальным учреждениям | 703 | 05 | 02 | 0450172370 | 410 | 0,00 |
| Бюджетные инвестиции в объекты капитального строительства государственной (муниципальной) собственности | 703 | 05 | 02 | 0450172370 | 414 | 0,00 |
| cофинансирование субсидии на реализацию мероприятий муниципальных программ в области водоснабжения и водоотведения | 703 | 05 | 02 | 04501S2370 | 000 | 0,00 |
| Бюджетные инвестиции в объекты муниципальной собственности муниципальным учреждениям | 703 | 05 | 02 | 04501S2370 | 410 | 0,00 |
| Бюджетные инвестиции в объекты капитального строительства государственной (муниципальной) собственности | 703 | 05 | 02 | 04501S2370 | 414 | 0,00 |
| Муниципальная программа Любытинского муниципального района "Устойчивое развитие сельских территорий Любытинского муниципального района на 2014-2020 годы" | 703 | 05 | 02 | 0600000000 | 000 | 102 275,00 |
| Повышение уровня комплексного обустройства населенных пунктов, расположенных в сельской местности, объектами социальной и инженерной инфраструктуры | 703 | 05 | 02 | 0600200000 | 000 | 102 275,00 |
| Строительство распределительных газовых сетей в сельской местности | 703 | 05 | 02 | 0600221160 | 000 | 102 275,00 |
| Закупка товаров, работ и услуг для муниципальных нужд | 703 | 05 | 02 | 0600221160 | 240 | 37 275,00 |
| Прочая закупка товаров, работ и услуг | 703 | 05 | 02 | 0600221160 | 244 | 37 275,00 |
| Бюджетные инвестиции в объекты муниципальной собственности муниципальным учреждениям | 703 | 05 | 02 | 0600221160 | 410 | 65 000,00 |
| Бюджетные инвестиции в объекты капитального строительства государственной (муниципальной) собственности | 703 | 05 | 02 | 0600221160 | 414 | 65 000,00 |
| Прочие расходы, не отнесенные к муниципальным программам Любытинского муниципального района | 703 | 05 | 02 | 9700000000 | 000 | 36 324,00 |
| Обеспечение проведения работ по постановке на кадастровый учет безхозяйного имущества | 703 | 05 | 02 | 9740021240 | 000 | 36 324,00 |
| Закупка товаров, работ и услуг для муниципальных нужд | 703 | 05 | 02 | 9740021240 | 240 | 36 324,00 |
| Прочая закупка товаров, работ и услуг | 703 | 05 | 02 | 9740021240 | 244 | 36 324,00 |
| Образование | 703 | 07 | 00 | 0000000000 | 000 | 20 500,00 |
| Другие вопросы в области образования | 703 | 07 | 09 | 0000000000 | 000 | 20 500,00 |
| Муниципальная программа Любытинского муниципального района «Совершенствование системы муниципального управления и поддержки развития территориального общественного самоуправления на 2017-2022 годы» | 703 | 07 | 09 | 0900000000 | 000 | 20 500,00 |
| Подпрограмма "Развитие муниципальной службы в Любытинском муниципальном районе" муниципальной программы Любытинского муниципального района "Совершенствование системы муниципального управления и поддержки развития территориального общественного самоуправления на 2017-2022 годы" | 703 | 07 | 09 | 0910000000 | 000 | 20 500,00 |
| Повышение уровня профессиональной подготовки муниципальных служащих и лиц, замещающих муниципальные должности в органах местного самоуправления Любытинского муниципального района | 703 | 07 | 09 | 0910200000 | 000 | 20 500,00 |
| Повышение уровня профессиональной подготовки муниципальных служащих и лиц, замещающих муниципальные должности в органах местного самоуправления | 703 | 07 | 09 | 0910221110 | 000 | 12 000,00 |
| Закупка товаров, работ и услуг для муниципальных нужд | 703 | 07 | 09 | 0910221110 | 240 | 12 000,00 |
| Прочая закупка товаров, работ и услуг | 703 | 07 | 09 | 0910221110 | 244 | 12 000,00 |
| Иные межбюджетные трансферты на организацию дополнительного профессионального образования и участия в семинарах служащих, муниципальных служащих Новгородской области, работников муниципальных учреждений в сфере повышения эффективности бюджетных расходов | 703 | 07 | 09 | 0910271340 | 000 | 8 500,00 |
| Закупка товаров, работ и услуг для муниципальных нужд | 703 | 07 | 09 | 0910271340 | 240 | 8 500,00 |
| Прочая закупка товаров, работ и услуг | 703 | 07 | 09 | 0910271340 | 244 | 8 500,00 |
| Культура, кинематография | 703 | 08 | 00 | 0000000000 | 000 | 0,00 |
| Культура | 703 | 08 | 01 | 0000000000 | 000 | 0,00 |
| Муниципальная программа Любытинского муниципального района "Устойчивое развитие сельских территорий Любытинского муниципального района на 2014-2020 годы" | 703 | 08 | 01 | 0600000000 | 000 | 0,00 |
| Повышение уровня комплексного обустройства населенных пунктов, расположенных в сельской местности, объектами социальной и инженерной инфраструктуры | 703 | 08 | 01 | 0600200000 | 000 | 0,00 |
| Разработка проектно-смектной документации на строительство учреждения культурно-досугового типа в сельской местности | 703 | 08 | 01 | 0600221190 | 000 | 0,00 |
| Закупка товаров, работ и услуг для муниципальных нужд | 703 | 08 | 01 | 0600221190 | 240 | 0,00 |
| Прочая закупка товаров, работ и услуг | 703 | 08 | 01 | 0600221190 | 244 | 0,00 |
| Бюджетные инвестиции в объекты муниципальной собственности муниципальным учреждениям | 703 | 08 | 01 | 0600221190 | 410 | 0,00 |
| Бюджетные инвестиции в объекты капитального строительства государственной (муниципальной) собственности | 703 | 08 | 01 | 0600221190 | 414 | 0,00 |
| Социальная политика | 703 | 10 | 00 | 0000000000 | 000 | 7 821 667,11 |
| Пенсионное обеспечение | 703 | 10 | 01 | 0000000000 | 000 | 2 709 554,64 |
| Муниципальная программа Любытинского муниципального района «Совершенствование системы муниципального управления и поддержки развития территориального общественного самоуправления на 2017-2022 годы» | 703 | 10 | 01 | 0900000000 | 000 | 2 709 554,64 |
| Подпрограмма "Обеспечение муниципального управления в Любытинском муниципальном районе" муниципальной программы Любытинского муниципального района «Совершенствование системы муниципального управления и поддержки развития территориального общественного самоуправления на 2017-2022 годы» | 703 | 10 | 01 | 0950000000 | 000 | 2 709 554,64 |
| Обеспечение исполнения законодательства по пенсионному обеспечению работников органов местного самоуправления | 703 | 10 | 01 | 0950200000 | 000 | 2 709 554,64 |
| Доплаты к пенсиям муниципальных служащих | 703 | 10 | 01 | 0950262010 | 000 | 2 709 554,64 |
| Закупка товаров, работ и услуг для муниципальных нужд | 703 | 10 | 01 | 0950262010 | 240 | 26 554,64 |
| Прочая закупка товаров, работ и услуг | 703 | 10 | 01 | 0950262010 | 244 | 26 554,64 |
| Публичные нормативные социальные выплаты гражданам | 703 | 10 | 01 | 0950262010 | 310 | 2 683 000,00 |
| Пенсии, выплачиваемые организациями сектора муниципального управления | 703 | 10 | 01 | 0950262010 | 312 | 2 683 000,00 |
| Социальное обеспечение населения | 703 | 10 | 03 | 0000000000 | 000 | 864 083,00 |
| Муниципальная программа Любытинского муниципального района «Обеспечение жильем молодых семей на территории Любытинского муниципального района на 2014-2020 годы» | 703 | 10 | 03 | 0700000000 | 000 | 864 083,00 |
| Обеспечение предоставления молодым семьям социальных выплат на предоставление жилья экономического класса или строительство индивидуального жилого дома экономического класса, а также создание условий для привлечения молодыми семьями собственных средств, дополнительных финансовых средств кредитных и других организаций, предоставляющих кредиты и займы, в том числе ипотечные кредиты, для приобретения жилого помещения или строительство индивидуального жилого дома | 703 | 10 | 03 | 0700100000 | 000 | 864 083,00 |
| Предоставление субсидий молодым семьям на приобретение жилья | 703 | 10 | 03 | 0700124140 | 000 | 0,00 |
| Социальные выплаты гражданам, кроме публичных нормативных обязательств | 703 | 10 | 03 | 0700124140 | 320 | 0,00 |
| субсидии гражданам на приобретение жилья | 703 | 10 | 03 | 0700124140 | 322 | 0,00 |
| Софинансирование субсидии на софинансирование социальных выплат молодым семьям на приобретение (строительство) жилья | 703 | 10 | 03 | 07001L4970 | 000 | 864 083,00 |
| Социальные выплаты гражданам, кроме публичных нормативных обязательств | 703 | 10 | 03 | 07001L4970 | 320 | 864 083,00 |
| субсидии гражданам на приобретение жилья | 703 | 10 | 03 | 07001L4970 | 322 | 864 083,00 |
| Субсидии на софинансирование социальных выплат молодым семьям на приобретение (строительство) жилья | 703 | 10 | 03 | 07001R4970 | 000 | 0,00 |
| Социальные выплаты гражданам, кроме публичных нормативных обязательств | 703 | 10 | 03 | 07001R4970 | 320 | 0,00 |
| субсидии гражданам на приобретение жилья | 703 | 10 | 03 | 07001R4970 | 322 | 0,00 |
| Охрана семьи и детства | 703 | 10 | 04 | 0000000000 | 000 | 3 890 106,00 |
| Муниципальная программа Любытинского муниципального района "Развитие образования Любытинского муниципального района на 2014-2020 годы" | 703 | 10 | 04 | 0100000000 | 000 | 3 890 106,00 |
| Подпрограмма «Социальная адаптация детей-сирот и детей,оставшихся без попечения родителей, а также лиц из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей» муниципальной программы Любытинского муниципального района «Развитие образования в Любытинского муниципального района на 2014-2020 годы» | 703 | 10 | 04 | 0140000000 | 000 | 3 890 106,00 |
| Ресурсное и материально-техническое обеспечение процесса социализации детей-сирот, а также лиц из числа детей-сирот | 703 | 10 | 04 | 0140200000 | 000 | 3 890 106,00 |
| Обеспечение жилыми помещениями детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, лиц из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей (сверх уровня, предусмотренного соглашением) | 703 | 10 | 04 | 01402N0821 | 000 | 3 173 106,00 |
| Бюджетные инвестиции в объекты муниципальной собственности муниципальным учреждениям | 703 | 10 | 04 | 01402N0821 | 410 | 3 173 106,00 |
| бюджетные инвестиции на приобретение объектов недвижимого имущества в государственную (муниципальную) собственность | 703 | 10 | 04 | 01402N0821 | 412 | 3 173 106,00 |
| Обеспечение жилыми помещениями детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, лиц из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей | 703 | 10 | 04 | 01402R0821 | 000 | 717 000,00 |
| Бюджетные инвестиции в объекты муниципальной собственности муниципальным учреждениям | 703 | 10 | 04 | 01402R0821 | 410 | 717 000,00 |
| бюджетные инвестиции на приобретение объектов недвижимого имущества в государственную (муниципальную) собственность | 703 | 10 | 04 | 01402R0821 | 412 | 717 000,00 |
| Другие вопросы в области социальной политики | 703 | 10 | 06 | 0000000000 | 000 | 357 923,47 |
| Муниципальная программа Любытинского муниципального района "Социальная поддержка граждан Любытинского муниципального района на 2016-2020 годы" | 703 | 10 | 06 | 1400000000 | 000 | 357 923,47 |
| Подпрограмма "Реализация муниципального инновационного социального проекта "Точка опоры" в Любытинском муниципальном районе" муниципальной программы Любытинского муниципального района "Социальная поддержка граждан Любытинского муниципального района на 2016-2020 годы" | 703 | 10 | 06 | 1430000000 | 000 | 357 923,47 |
| "Комплексное решение проблем семейного неблагополучия с помощью развитие системы наставничества, создания межведомственных площадок по профилактике социального сиротства, повышения доступности информационных, методических, материально-технических ресурсов по профилактике социального сиротства, распространение эффективных социальных практик, новых технологий и методик работы по профилактике социального сиротства" | 703 | 10 | 06 | 1430100000 | 000 | 357 923,47 |
| Реализация мероприятий подпрограммы "Реализация муниципального инновационного социального проекта "Точка опоры" в Любытинском муниципальном районе" муниципальной программы Любытинского муниципального района "Социальная поддержка граждан Любытинского муниципального района на 2016-2020 годы" | 703 | 10 | 06 | 1430199990 | 000 | 357 923,47 |
| Закупка товаров, работ и услуг для муниципальных нужд | 703 | 10 | 06 | 1430199990 | 240 | 357 923,47 |
| Прочая закупка товаров, работ и услуг | 703 | 10 | 06 | 1430199990 | 244 | 357 923,47 |
| **Комитет социальной защиты населения района** | **748** | **00** | **00** | **0000000000** | **000** | **33 788 192,67** |
| Социальная политика | 748 | 10 | 00 | 0000000000 | 000 | 33 788 192,67 |
| Социальное обеспечение населения | 748 | 10 | 03 | 0000000000 | 000 | 28 775 241,52 |
| Муниципальная программа Любытинского муниципального района "Социальная поддержка граждан Любытинского муниципального района на 2016-2020 годы" | 748 | 10 | 03 | 1400000000 | 000 | 28 775 241,52 |
| Подпрограмма "Социальная поддержка отдельных категорий граждан в Любытинском муниципальном районе на 2016-2020 годы" муниципальной программы Любытинского муниципального района "Социальная поддержка граждан Любытинского муниципального района на 2016-2020 годы" | 748 | 10 | 03 | 1410000000 | 000 | 28 775 241,52 |
| Совершенствование системы социальной поддержки граждан, проживающих в Любытинском муниципальном районе, и повышение уровня жизни получателей мер социальной поддержки | 748 | 10 | 03 | 1410100000 | 000 | 28 775 241,52 |
| Оплата жилищно-коммунальных услуг отдельным категориям граждан | 748 | 10 | 03 | 1410152500 | 000 | 5 595 533,08 |
| Закупка товаров, работ и услуг для муниципальных нужд | 748 | 10 | 03 | 1410152500 | 240 | 80 835,37 |
| Прочая закупка товаров, работ и услуг | 748 | 10 | 03 | 1410152500 | 244 | 80 835,37 |
| Публичные нормативные социальные выплаты гражданам | 748 | 10 | 03 | 1410152500 | 310 | 5 514 697,71 |
| Пособия и компенсации по публичным нормативным обязательствам | 748 | 10 | 03 | 1410152500 | 313 | 5 514 697,71 |
| Осуществление отдельных государственных полномочий по предоставлению компенсации на оплату жилья и коммунальных услуг отдельным категориям граждан, работающих и проживающих в сельских населенных пунктах и поселках городского типа Новгородской области | 748 | 10 | 03 | 1410170070 | 000 | 2 752 875,08 |
| Закупка товаров, работ и услуг для муниципальных нужд | 748 | 10 | 03 | 1410170070 | 240 | 5 433,51 |
| Прочая закупка товаров, работ и услуг | 748 | 10 | 03 | 1410170070 | 244 | 5 433,51 |
| Публичные нормативные социальные выплаты гражданам | 748 | 10 | 03 | 1410170070 | 310 | 2 747 441,57 |
| Пособия и компенсации по публичным нормативным обязательствам | 748 | 10 | 03 | 1410170070 | 313 | 2 747 441,57 |
| Осуществление отдельных государственных полномочий по выплате социального пособия на погребение и возмещению стоимости услуг, предоставляемых согласно гарантированному перечню услуг по погребению | 748 | 10 | 03 | 1410170160 | 000 | 147 260,64 |
| Публичные нормативные социальные выплаты гражданам | 748 | 10 | 03 | 1410170160 | 310 | 147 260,64 |
| Пособия и компенсации по публичным нормативным обязательствам | 748 | 10 | 03 | 1410170160 | 313 | 147 260,64 |
| Осуществление отдельных государственных полномочий по оказанию государственной социальной помощи малоимущим семьям, малоимущим одиноко проживающим гражданам и социальной поддержки лицам, оказавшимся в трудной жизненной ситуации | 748 | 10 | 03 | 1410170210 | 000 | 926 500,00 |
| Публичные нормативные социальные выплаты гражданам | 748 | 10 | 03 | 1410170210 | 310 | 912 400,00 |
| Пособия и компенсации по публичным нормативным обязательствам | 748 | 10 | 03 | 1410170210 | 313 | 912 400,00 |
| Социальные выплаты гражданам, кроме публичных нормативных обязательств | 748 | 10 | 03 | 1410170210 | 320 | 14 100,00 |
| Приобретение товаров,работ,услуг в пользу граждан | 748 | 10 | 03 | 1410170210 | 323 | 14 100,00 |
| Осуществление отдельных государственных полномочий по реализации дополнительных мер социальной поддержки лиц, удостоенных звания "Герой Социалистического Труда" | 748 | 10 | 03 | 1410170220 | 000 | 51 429,00 |
| Публичные нормативные социальные выплаты гражданам | 748 | 10 | 03 | 1410170220 | 310 | 51 429,00 |
| Пособия и компенсации по публичным нормативным обязательствам | 748 | 10 | 03 | 1410170220 | 313 | 51 429,00 |
| Осуществление отдельных государственных полномочий по предоставлению мер социальной поддержки ветеранов труда Новгородской области | 748 | 10 | 03 | 1410170240 | 000 | 6 489 862,25 |
| Закупка товаров, работ и услуг для муниципальных нужд | 748 | 10 | 03 | 1410170240 | 240 | 65 293,68 |
| Прочая закупка товаров, работ и услуг | 748 | 10 | 03 | 1410170240 | 244 | 65 293,68 |
| Публичные нормативные социальные выплаты гражданам | 748 | 10 | 03 | 1410170240 | 310 | 6 424 568,57 |
| Пособия и компенсации по публичным нормативным обязательствам | 748 | 10 | 03 | 1410170240 | 313 | 6 424 568,57 |
| Осуществление отдельных государственных полномочий по оказанию социальной поддержки малоимущим семьям (малоимущим одиноко проживающим гражданам) на газификацию их домовладений | 748 | 10 | 03 | 1410170270 | 000 | 67 846,32 |
| Публичные нормативные социальные выплаты гражданам | 748 | 10 | 03 | 1410170270 | 310 | 67 846,32 |
| Пособия и компенсации по публичным нормативным обязательствам | 748 | 10 | 03 | 1410170270 | 313 | 67 846,32 |
| Выполнение отдельных государственных полномочий по предоставлению мер социальной поддержки педагогическим работникам образовательных учреждений, расположенных в сельской местности, поселках городского типа | 748 | 10 | 03 | 1410170310 | 000 | 3 237 626,68 |
| Закупка товаров, работ и услуг для муниципальных нужд | 748 | 10 | 03 | 1410170310 | 240 | 4 024,97 |
| Прочая закупка товаров, работ и услуг | 748 | 10 | 03 | 1410170310 | 244 | 4 024,97 |
| Публичные нормативные социальные выплаты гражданам | 748 | 10 | 03 | 1410170310 | 310 | 3 233 601,71 |
| Пособия и компенсации по публичным нормативным обязательствам | 748 | 10 | 03 | 1410170310 | 313 | 3 233 601,71 |
| Обеспечение отдельных государственных полномочий по предоставлению мер социальной поддержки ветеранов труда и граждан, приравненных к ним | 748 | 10 | 03 | 1410170410 | 000 | 9 065 557,42 |
| Закупка товаров, работ и услуг для муниципальных нужд | 748 | 10 | 03 | 1410170410 | 240 | 88 120,89 |
| Прочая закупка товаров, работ и услуг | 748 | 10 | 03 | 1410170410 | 244 | 88 120,89 |
| Публичные нормативные социальные выплаты гражданам | 748 | 10 | 03 | 1410170410 | 310 | 8 977 436,53 |
| Пособия и компенсации по публичным нормативным обязательствам | 748 | 10 | 03 | 1410170410 | 313 | 8 977 436,53 |
| Обеспечение отдельных государственных полномочий по предоставлению мер социальной поддержки тружеников тыла | 748 | 10 | 03 | 1410170420 | 000 | 312 363,82 |
| Закупка товаров, работ и услуг для муниципальных нужд | 748 | 10 | 03 | 1410170420 | 240 | 4 624,82 |
| Прочая закупка товаров, работ и услуг | 748 | 10 | 03 | 1410170420 | 244 | 4 624,82 |
| Публичные нормативные социальные выплаты гражданам | 748 | 10 | 03 | 1410170420 | 310 | 307 739,00 |
| Пособия и компенсации по публичным нормативным обязательствам | 748 | 10 | 03 | 1410170420 | 313 | 307 739,00 |
| Обеспечение отдельных государственных полномочий по предоставлению мер социальной поддержки реабилитированных лиц и лиц, признанных пострадавшими от политических репрессий | 748 | 10 | 03 | 1410170430 | 000 | 128 387,23 |
| Закупка товаров, работ и услуг для муниципальных нужд | 748 | 10 | 03 | 1410170430 | 240 | 1 396,01 |
| Прочая закупка товаров, работ и услуг | 748 | 10 | 03 | 1410170430 | 244 | 1 396,01 |
| Публичные нормативные социальные выплаты гражданам | 748 | 10 | 03 | 1410170430 | 310 | 126 991,22 |
| Пособия и компенсации по публичным нормативным обязательствам | 748 | 10 | 03 | 1410170430 | 313 | 126 991,22 |
| Охрана семьи и детства | 748 | 10 | 04 | 0000000000 | 000 | 2 524 504,57 |
| Муниципальная программа Любытинского муниципального района "Социальная поддержка граждан Любытинского муниципального района на 2016-2020 годы" | 748 | 10 | 04 | 1400000000 | 000 | 2 524 504,57 |
| Подпрограмма "Социальная поддержка отдельных категорий граждан в Любытинском муниципальном районе на 2016-2020 годы" муниципальной программы Любытинского муниципального района "Социальная поддержка граждан Любытинского муниципального района на 2016-2020 годы" | 748 | 10 | 04 | 1410000000 | 000 | 2 524 504,57 |
| Совершенствование системы социальной поддержки граждан, проживающих в Любытинском муниципальном районе, и повышение уровня жизни получателей мер социальной поддержки | 748 | 10 | 04 | 1410100000 | 000 | 2 524 504,57 |
| Осуществление отдельных государственных полномочий по предоставлению мер социальной поддержки многодетных семей и возмещению организациям расходов по предоставлению меры социальной поддержки многодетных семей | 748 | 10 | 04 | 1410170200 | 000 | 720 504,57 |
| Закупка товаров, работ и услуг для муниципальных нужд | 748 | 10 | 04 | 1410170200 | 240 | 1 047,51 |
| Прочая закупка товаров, работ и услуг | 748 | 10 | 04 | 1410170200 | 244 | 1 047,51 |
| Публичные нормативные социальные выплаты гражданам | 748 | 10 | 04 | 1410170200 | 310 | 719 457,06 |
| Пособия и компенсации по публичным нормативным обязательствам | 748 | 10 | 04 | 1410170200 | 313 | 719 457,06 |
| Социальные выплаты гражданам, кроме публичных нормативных обязательств | 748 | 10 | 04 | 1410170200 | 320 | 0,00 |
| Приобретение товаров,работ,услуг в пользу граждан | 748 | 10 | 04 | 1410170200 | 323 | 0,00 |
| Осуществление отдельных государственных полномочий по предоставлению льготы на проезд в транспорте междугородного сообщения к месту лечения и обратно детей, нуждающихся в санаторно-курортном лечении | 748 | 10 | 04 | 1410170230 | 000 | 0,00 |
| Публичные нормативные социальные выплаты гражданам | 748 | 10 | 04 | 1410170230 | 310 | 0,00 |
| Пособия и компенсации по публичным нормативным обязательствам | 748 | 10 | 04 | 1410170230 | 313 | 0,00 |
| Осуществление отдельных государственных полномочий по назначению и выплате пособий гражданам, имеющим детей | 748 | 10 | 04 | 1410170400 | 000 | 1 804 000,00 |
| Публичные нормативные социальные выплаты гражданам | 748 | 10 | 04 | 1410170400 | 310 | 1 804 000,00 |
| Пособия и компенсации по публичным нормативным обязательствам | 748 | 10 | 04 | 1410170400 | 313 | 1 804 000,00 |
| Другие вопросы в области социальной политики | 748 | 10 | 06 | 0000000000 | 000 | 2 488 446,58 |
| Муниципальная программа Любытинского муниципального района "Социальная поддержка граждан Любытинского муниципального района на 2016-2020 годы" | 748 | 10 | 06 | 1400000000 | 000 | 2 488 446,58 |
| Подпрограмма "Обеспечение муниципального управления в сфере социальной защиты населения района на 2016-2020 годы" муниципальной программы Любытинского муниципального района "Социальная поддержка граждан Любытинского муниципального района на 2016-2020 годы" | 748 | 10 | 06 | 1420000000 | 000 | 2 488 446,58 |
| Создание условий и обеспечение релизации муниципальной программы | 748 | 10 | 06 | 1420100000 | 000 | 2 488 446,58 |
| Возмещение затрат по содержанию штатных единиц, осуществляющих переданные отдельные государственные полномочия области | 748 | 10 | 06 | 1420170280 | 000 | 2 488 446,58 |
| Расходы на выплату персоналу муниципальных органов | 748 | 10 | 06 | 1420170280 | 120 | 2 390 777,06 |
| Фонд оплаты труда и страховые взносы | 748 | 10 | 06 | 1420170280 | 121 | 1 782 848,29 |
| Иные выплаты персоналу, за исключением фонда оплаты труда | 748 | 10 | 06 | 1420170280 | 122 | 89 000,00 |
| Взносы по обязательному социальнму страхованию на выплаты денежного содержания и иные выплаты работникам государствененных (муниципальных) органов | 748 | 10 | 06 | 1420170280 | 129 | 518 928,77 |
| Закупка товаров, работ и услуг для муниципальных нужд | 748 | 10 | 06 | 1420170280 | 240 | 97 669,52 |
| Прочая закупка товаров, работ и услуг | 748 | 10 | 06 | 1420170280 | 244 | 97 669,52 |
| **Комитет культуры и туризма района** | **757** | **00** | **00** | **0000000000** | **000** | **60 095 544,72** |
| Общегосударственные вопросы | 757 | 01 | 00 | 0000000000 | 000 | 1 529 334,24 |
| Функционирование Правительства Российской Федерации, высших исполнительных органов государственной власти субъектов Российской Федерации, местных администраций | 757 | 01 | 04 | 0000000000 | 000 | 1 529 334,24 |
| Муниципальная программа Любытинского муниципального района «Совершенствование системы муниципального управления и поддержки развития территориального общественного самоуправления на 2017-2022 годы» | 757 | 01 | 04 | 0900000000 | 000 | 1 529 334,24 |
| Подпрограмма "Обеспечение муниципального управления в Любытинском муниципальном районе" муниципальной программы Любытинского муниципального района «Совершенствование системы муниципального управления и поддержки развития территориального общественного самоуправления на 2017-2022 годы» | 757 | 01 | 04 | 0950000000 | 000 | 1 529 334,24 |
| Обеспечение исполнения муниципальными служащими и служащими Администрации Любытинского муниципального района возложенных полномочий | 757 | 01 | 04 | 0950100000 | 000 | 1 529 334,24 |
| Расходы на обеспечение функций муниципальных органов | 757 | 01 | 04 | 0950101000 | 000 | 457 243,41 |
| Расходы на выплату персоналу муниципальных органов | 757 | 01 | 04 | 0950101000 | 120 | 432 944,86 |
| Фонд оплаты труда и страховые взносы | 757 | 01 | 04 | 0950101000 | 121 | 333 099,67 |
| Иные выплаты персоналу, за исключением фонда оплаты труда | 757 | 01 | 04 | 0950101000 | 122 | 0,00 |
| Взносы по обязательному социальнму страхованию на выплаты денежного содержания и иные выплаты работникам государствененных (муниципальных) органов | 757 | 01 | 04 | 0950101000 | 129 | 99 845,19 |
| Закупка товаров, работ и услуг для муниципальных нужд | 757 | 01 | 04 | 0950101000 | 240 | 24 298,55 |
| Прочая закупка товаров, работ и услуг | 757 | 01 | 04 | 0950101000 | 244 | 24 298,55 |
| Осуществление переданных органам государственной власти субъектов Российской Федерации в соответствии с пунктом 1 статьи 4 Федерального закона "Об актах гражданского состояния" полномочий Российской Федерации на государственную регистрацию актов гражданского состояния | 757 | 01 | 04 | 0950159300 | 000 | 763 190,83 |
| Расходы на выплату персоналу муниципальных органов | 757 | 01 | 04 | 0950159300 | 120 | 652 205,83 |
| Фонд оплаты труда и страховые взносы | 757 | 01 | 04 | 0950159300 | 121 | 468 237,70 |
| Иные выплаты персоналу, за исключением фонда оплаты труда | 757 | 01 | 04 | 0950159300 | 122 | 44 500,00 |
| Взносы по обязательному социальнму страхованию на выплаты денежного содержания и иные выплаты работникам государствененных (муниципальных) органов | 757 | 01 | 04 | 0950159300 | 129 | 139 468,13 |
| Закупка товаров, работ и услуг для муниципальных нужд | 757 | 01 | 04 | 0950159300 | 240 | 110 985,00 |
| Прочая закупка товаров, работ и услуг | 757 | 01 | 04 | 0950159300 | 244 | 110 985,00 |
| Возмещение затрат по содержанию штатных единиц, осуществляющих переданные отдельные государственные полномочия области | 757 | 01 | 04 | 0950170280 | 000 | 308 900,00 |
| Расходы на выплату персоналу муниципальных органов | 757 | 01 | 04 | 0950170280 | 120 | 298 100,00 |
| Фонд оплаты труда и страховые взносы | 757 | 01 | 04 | 0950170280 | 121 | 229 000,00 |
| Взносы по обязательному социальнму страхованию на выплаты денежного содержания и иные выплаты работникам государствененных (муниципальных) органов | 757 | 01 | 04 | 0950170280 | 129 | 69 100,00 |
| Закупка товаров, работ и услуг для муниципальных нужд | 757 | 01 | 04 | 0950170280 | 240 | 10 800,00 |
| Прочая закупка товаров, работ и услуг | 757 | 01 | 04 | 0950170280 | 244 | 10 800,00 |
| Образование | 757 | 07 | 00 | 0000000000 | 000 | 12 100 802,03 |
| Начальное профессиональное образование | 757 | 07 | 03 | 0000000000 | 000 | 7 211 677,75 |
| Муниципальная программа Любытинского муниципального района «Развитие культуры и туризма на территории Любытинского муниципального района на 2014-2020 годы» | 757 | 07 | 03 | 0200000000 | 000 | 4 490 278,00 |
| Подпрограмма "Развитие культуры и туризма" муниципальной программы Любытинского муниципального района «Развитие культуры и туризма на территории Любытинского муниципального района на 2014-2020 годы" | 757 | 07 | 03 | 0210000000 | 000 | 4 490 278,00 |
| Развитие художественного образования в сфере культуры | 757 | 07 | 03 | 0210300000 | 000 | 4 490 278,00 |
| Обеспечение деятельности организаций дополнительного образования детей | 757 | 07 | 03 | 0210301310 | 000 | 3 417 570,00 |
| Субсидии бюджетным учреждениям | 757 | 07 | 03 | 0210301310 | 610 | 3 417 570,00 |
| Субсидии бюджетным учреждениям на финансовое обеспечение муниципального задания на оказание муниципальных услуг | 757 | 07 | 03 | 0210301310 | 611 | 3 417 570,00 |
| Иные межбюджетные трансферты муниципальным районам на частичную компенсацию дополнительных расходов на повышение оплаты труда работников бюджетной сферы | 757 | 07 | 03 | 0210371410 | 000 | 366 900,00 |
| Субсидии бюджетным учреждениям | 757 | 07 | 03 | 0210371410 | 610 | 366 900,00 |
| Субсидии бюджетным учреждениям на финансовое обеспечение муниципального задания на оказание муниципальных услуг | 757 | 07 | 03 | 0210371410 | 611 | 366 900,00 |
| Субсидии на софинансирование расходов муниципальных учреждений по приобретению коммунальных услуг | 757 | 07 | 03 | 0210372300 | 000 | 567 246,00 |
| Субсидии бюджетным учреждениям | 757 | 07 | 03 | 0210372300 | 610 | 567 246,00 |
| Субсидии бюджетным учреждениям на финансовое обеспечение муниципального задания на оказание муниципальных услуг | 757 | 07 | 03 | 0210372300 | 611 | 567 246,00 |
| Софинансирование субсидии по приобретению коммунальных услуг муниципальными учреждениями | 757 | 07 | 03 | 02103S2300 | 000 | 138 562,00 |
| Субсидии бюджетным учреждениям | 757 | 07 | 03 | 02103S2300 | 610 | 138 562,00 |
| Субсидии бюджетным учреждениям на финансовое обеспечение муниципального задания на оказание муниципальных услуг | 757 | 07 | 03 | 02103S2300 | 611 | 138 562,00 |
| Муниципальная программа Любытинского муниципального района «Развитие физической культуры и спорта в Любытинском муниципальном районе на 2014-2020 годы» | 757 | 07 | 03 | 0300000000 | 000 | 2 721 399,75 |
| Развитие отрасли физической культуры и спорта | 757 | 07 | 03 | 0300300000 | 000 | 2 721 399,75 |
| Обеспечение деятельности организаций дополнительного образования детей | 757 | 07 | 03 | 0300301410 | 000 | 2 052 594,75 |
| Субсидии автономным учреждениям | 757 | 07 | 03 | 0300301410 | 620 | 2 052 594,75 |
| Субсидии автономным учреждениям на финансовое обеспечение муниципального задания на оказание муниципальных услуг(выполнение работ) | 757 | 07 | 03 | 0300301410 | 621 | 2 052 594,75 |
| Обеспечение персонифицированного финансирования дополнительного образования детей | 757 | 07 | 03 | 0300322220 | 000 | 0,00 |
| Субсидии автономным учреждениям | 757 | 07 | 03 | 0300322220 | 620 | 0,00 |
| Субсидии автономным учреждениям на иные цели | 757 | 07 | 03 | 0300322220 | 622 | 0,00 |
| Иные межбюджетные трансферты муниципальным районам на частичную компенсацию дополнительных расходов на повышение оплаты труда работников бюджетной сферы | 757 | 07 | 03 | 0300371410 | 000 | 111 600,00 |
| Субсидии автономным учреждениям | 757 | 07 | 03 | 0300371410 | 620 | 111 600,00 |
| Субсидии автономным учреждениям на финансовое обеспечение муниципального задания на оказание муниципальных услуг(выполнение работ) | 757 | 07 | 03 | 0300371410 | 621 | 111 600,00 |
| Субсидии на софинансирование расходов муниципальных учреждений по приобретению коммунальных услуг | 757 | 07 | 03 | 0300372300 | 000 | 445 806,00 |
| Субсидии автономным учреждениям | 757 | 07 | 03 | 0300372300 | 620 | 445 806,00 |
| Субсидии автономным учреждениям на финансовое обеспечение муниципального задания на оказание муниципальных услуг(выполнение работ) | 757 | 07 | 03 | 0300372300 | 621 | 445 806,00 |
| Софинансирование субсидии по приобретению коммунальных услуг муниципальными учреждениями | 757 | 07 | 03 | 03003S2300 | 000 | 111 399,00 |
| Субсидии автономным учреждениям | 757 | 07 |  | 03003S2300 | 620 | 111 399,00 |
| Субсидии автономным учреждениям на финансовое обеспечение муниципального задания на оказание муниципальных услуг(выполнение работ) | 757 | 07 | 03 | 03003S2300 | 621 | 111 399,00 |
| Молодежная политика и оздоровление детей | 757 | 07 | 07 | 0000000000 | 000 | 4 880 624,28 |
| Муниципальная программа Любытинского муниципального района "Развитие образования Любытинского муниципального района на 2014-2020 годы" | 757 | 07 | 07 | 0100000000 | 000 | 50 200,00 |
| Подпрограмма «Обеспечение реализации муниципальной программы «Развитие образования Любытинского муниципального района на 2014-2020 годы» муниципальной программы «Развитие образования Любытинского муниципального района на 2014-2020 годы» | 757 | 07 | 07 | 0150000000 | 000 | 50 200,00 |
| Обеспечение выполнения муниципальных заданий | 757 | 07 | 07 | 0150100000 | 000 | 50 200,00 |
| Организация летнего отдыха детей и подростков | 757 | 07 | 07 | 0150121140 | 000 | 50 200,00 |
| Субсидии автономным учреждениям | 757 | 07 | 07 | 0150121140 | 620 | 50 200,00 |
| Субсидии автономным учреждениям на финансовое обеспечение муниципального задания на оказание муниципальных услуг(выполнение работ) | 757 | 07 | 07 | 0150121140 | 621 | 50 200,00 |
| Муниципальная программа Любытинского муниципального района «Развитие культуры и туризма на территории Любытинского муниципального района на 2014-2020 годы» | 757 | 07 | 07 | 0200000000 | 000 | 4 730 424,28 |
| Подпрограмма "Развитие культуры и туризма" муниципальной программы Любытинского муниципального района «Развитие культуры и туризма на территории Любытинского муниципального района на 2014-2020 годы" | 757 | 07 | 07 | 0210000000 | 000 | 181 845,40 |
| Обеспечение реализации муниципальной программы "Развитие культуры и туризма на территории Любытинского муниципального района на 2014-2020годы" | 757 | 07 | 07 | 0210600000 | 000 | 181 845,40 |
| Обеспечение деятельности групп хозяйственного обслуживания и финансового, методического сопровождения | 757 | 07 | 07 | 0210601350 | 000 | 181 845,40 |
| Расходы на выплату персоналу казенных учреждений | 757 | 07 | 07 | 0210601350 | 110 | 181 845,40 |
| Фонд оплаты труда и страховые взносы | 757 | 07 | 07 | 0210601350 | 111 | 140 600,00 |
| Взносы по обязательнму социальнму страхованию на выплаты по оплате труда работников и иные выплаты работникакам казенных учреждений | 757 | 07 | 07 | 0210601350 | 119 | 41 245,40 |
| Подпрограмма "Вовлечение молодежи в социальную практику" муниципальной программы Любытинского муниципального района «Развитие культуры и туризма на территории Любытинского муниципального района на 2014-2020 годы" | 757 | 07 | 07 | 0220000000 | 000 | 4 526 578,88 |
| Развитие системы молодежной политики | 757 | 07 | 07 | 0220100000 | 000 | 4 526 578,88 |
| Содержание учреждений, обеспечивающих предоставление услуг в области молодежной политики | 757 | 07 | 07 | 0220101240 | 000 | 1 859 176,88 |
| Субсидии автономным учреждениям | 757 | 07 | 07 | 0220101240 | 620 | 1 859 176,88 |
| Субсидии автономным учреждениям на финансовое обеспечение муниципального задания на оказание муниципальных услуг(выполнение работ) | 757 | 07 | 07 | 0220101240 | 621 | 1 859 176,88 |
| Иные межбюджетные трансферты муниципальным районам на частичную компенсацию дополнительных расходов на повышение оплаты труда работников бюджетной сферы | 757 | 07 | 07 | 0220171410 | 000 | 484 600,00 |
| Субсидии автономным учреждениям | 757 | 07 | 07 | 0220171410 | 620 | 484 600,00 |
| Субсидии автономным учреждениям на финансовое обеспечение муниципального задания на оказание муниципальных услуг(выполнение работ) | 757 | 07 | 07 | 0220171410 | 621 | 484 600,00 |
| Субсидии на софинансирование расходов муниципальных учреждений по приобретению коммунальных услуг | 757 | 07 | 07 | 0220172300 | 000 | 1 741 310,00 |
| Субсидии автономным учреждениям | 757 | 07 | 07 | 0220172300 | 620 | 1 741 310,00 |
| Субсидии автономным учреждениям на финансовое обеспечение муниципального задания на оказание муниципальных услуг(выполнение работ) | 757 | 07 | 07 | 0220172300 | 621 | 1 741 310,00 |
| Софинансирование субсидии по приобретению коммунальных услуг муниципальными учреждениями | 757 | 07 | 07 | 02201S2300 | 000 | 441 492,00 |
| Субсидии автономным учреждениям | 757 | 07 | 07 | 02201S2300 | 620 | 441 492,00 |
| Субсидии автономным учреждениям на финансовое обеспечение муниципального задания на оказание муниципальных услуг(выполнение работ) | 757 | 07 | 07 | 02201S2300 | 621 | 441 492,00 |
| Подпрограмма «Патриотическое воспитание населения Любытинского района» муниципальной программы Любытинского муниципального района «Развитие культуры и туризма на территории Любытинского муниципального района на 2014-2020 годы» | 757 | 07 | 07 | 0230000000 | 000 | 22 000,00 |
| Организация патриотического воспитания населения | 757 | 07 | 07 | 0230100000 | 000 | 22 000,00 |
| Реализация мероприятий подпрограммы «Патриотическое воспитание населения Любытинского района» муниципальной программы Любытинского муниципального района «Развитие культуры и туризма на территории Любытинского муниципального района на 2014-2020 годы» | 757 | 07 | 07 | 0230199990 | 000 | 22 000,00 |
| Субсидии автономным учреждениям | 757 | 07 | 07 | 0230199990 | 620 | 22 000,00 |
| Субсидии автономным учреждениям на финансовое обеспечение муниципального задания на оказание муниципальных услуг(выполнение работ) | 757 | 07 | 07 | 0230199990 | 621 | 22 000,00 |
| Муниципальная программа Любытинского муниципального района "Профилактика терроризма и экстремизма в Любытинском муниципальном районе на 2017-2022 годы" | 757 | 07 | 07 | 1500000000 | 000 | 100 000,00 |
| Формирование нетерпимости к проявлениям терроризма и экстремизма,а также толерантного сознания, позитивных установок к представителям иных этнических и конфессиональных сообществ, проведение воспитательной пропагандистской работы с населением Любытинского мунимципального района, напрвленной на предупреждение террористической и экстримистской деятельности | 757 | 07 | 07 | 1500200000 | 000 | 100 000,00 |
| Реализация мероприятий муниципальной программы Любытинского муниципального района "Профилактика терроризма и экстремизма в Любытинском муниципальном районе на 2017-2022 годы" | 757 | 07 | 07 | 1500299990 | 000 | 100 000,00 |
| Субсидии автономным учреждениям | 757 | 07 | 07 | 1500299990 | 620 | 100 000,00 |
| Субсидии автономным учреждениям на финансовое обеспечение муниципального задания на оказание муниципальных услуг(выполнение работ) | 757 | 07 | 07 | 1500299990 | 621 | 100 000,00 |
| Другие вопросы в области образования | 757 | 07 | 09 | 0000000000 | 000 | 8 500,00 |
| Муниципальная программа Любытинского муниципального района «Развитие культуры и туризма на территории Любытинского муниципального района на 2014-2020 годы» | 757 | 07 | 09 | 0200000000 | 000 | 8 500,00 |
| Подпрограмма "Развитие культуры и туризма" муниципальной программы Любытинского муниципального района «Развитие культуры и туризма на территории Любытинского муниципального района на 2014-2020 годы" | 757 | 07 | 09 | 0210000000 | 000 | 8 500,00 |
| Обеспечение реализации муниципальной программы "Развитие культуры и туризма на территории Любытинского муниципального района на 2014-2020годы" | 757 | 07 | 09 | 0210600000 | 000 | 8 500,00 |
| Иные межбюджетные трансферты на организацию дополнительного профессионального образования и участия в семинарах служащих, муниципальных служащих Новгородской области, работников муниципальных учреждений в сфере повышения эффективности бюджетных расходов | 757 | 07 | 09 | 0210671340 | 000 | 8 500,00 |
| Закупка товаров, работ и услуг для муниципальных нужд | 757 | 07 | 09 | 0210671340 | 240 | 8 500,00 |
| Прочая закупка товаров, работ и услуг | 757 | 07 | 09 | 0210671340 | 244 | 8 500,00 |
| Культура, кинематография | 757 | 08 | 00 | 0000000000 | 000 | 44 228 257,90 |
| Культура | 757 | 08 | 01 | 0000000000 | 000 | 36 360 184,00 |
| Муниципальная программа Любытинского муниципального района «Развитие культуры и туризма на территории Любытинского муниципального района на 2014-2020 годы» | 757 | 08 | 01 | 0200000000 | 000 | 36 355 184,00 |
| Подпрограмма "Развитие культуры и туризма" муниципальной программы Любытинского муниципального района «Развитие культуры и туризма на территории Любытинского муниципального района на 2014-2020 годы" | 757 | 08 | 01 | 0210000000 | 000 | 36 355 184,00 |
| Обеспечение прав граждан на равный доступ к культурным ценностям и участию в культурной жизни, создание условий для развития и реализации творческого потенциала каждой личности | 757 | 08 | 01 | 0210100000 | 000 | 21 283 503,00 |
| Обеспечение деятельности учреждений культуры | 757 | 08 | 01 | 0210101320 | 000 | 15 418 400,00 |
| Субсидии бюджетным учреждениям | 757 | 08 | 01 | 0210101320 | 610 | 15 418 400,00 |
| Субсидии бюджетным учреждениям на финансовое обеспечение муниципального задания на оказание муниципальных услуг | 757 | 08 | 01 | 0210101320 | 611 | 13 922 800,00 |
| Субсидии бюджетным учреждениям на иные цели | 757 | 08 | 01 | 0210101320 | 612 | 1 495 600,00 |
| Иные межбюджетные трансферты муниципальным районам на частичную компенсацию дополнительных расходов на повышение оплаты труда работников бюджетной сферы | 757 | 08 | 01 | 0210171410 | 000 | 3 703 900,00 |
| Субсидии бюджетным учреждениям | 757 | 08 | 01 | 0210171410 | 610 | 3 703 900,00 |
| Субсидии бюджетным учреждениям на финансовое обеспечение муниципального задания на оказание муниципальных услуг | 757 | 08 | 01 | 0210171410 | 611 | 3 703 900,00 |
| Субсидии на софинансирование расходов муниципальных учреждений по приобретению коммунальных услуг | 757 | 08 | 01 | 0210172300 | 000 | 1 250 963,00 |
| Субсидии бюджетным учреждениям | 757 | 08 | 01 | 0210172300 | 610 | 1 250 963,00 |
| Субсидии бюджетным учреждениям на финансовое обеспечение муниципального задания на оказание муниципальных услуг | 757 | 08 | 01 | 0210172300 | 611 | 1 250 963,00 |
| Реализация мероприятий подпрограммы "Развитие культуры и туризма" муниципальной программы Любытинского муниципального района ««Развитие культуры и туризма на территории Любытинского муниципального района на 2014-2020 годы" | 757 | 08 | 01 | 0210199990 | 000 | 229 000,00 |
| Субсидии бюджетным учреждениям | 757 | 08 | 01 | 0210199990 | 610 | 229 000,00 |
| Субсидии бюджетным учреждениям на финансовое обеспечение муниципального задания на оказание муниципальных услуг | 757 | 08 | 01 | 0210199990 | 611 | 229 000,00 |
| Обеспечение развития и укрепления материально-технической базы муниципальных домов культуры | 757 | 08 | 01 | 02101L4670 | 000 | 371 160,00 |
| Субсидии бюджетным учреждениям | 757 | 08 | 01 | 02101L4670 | 610 | 371 160,00 |
| Субсидии бюджетным учреждениям на иные цели | 757 | 08 | 01 | 02101L4670 | 612 | 371 160,00 |
| Софинансирование субсидии по приобретению коммунальных услуг муниципальными учреждениями | 757 | 08 | 01 | 02101S2300 | 000 | 310 080,00 |
| Субсидии бюджетным учреждениям | 757 | 08 | 01 | 02101S2300 | 610 | 310 080,00 |
| Субсидии бюджетным учреждениям на финансовое обеспечение муниципального задания на оказание муниципальных услуг | 757 | 08 | 01 | 02101S2300 | 611 | 310 080,00 |
| Совершенствование библиотечного дела и обеспечение деятельности библиотечной системы | 757 | 08 | 01 | 0210200000 | 000 | 11 090 774,00 |
| Обеспечение деятельности библиотек | 757 | 08 | 01 | 0210201340 | 000 | 8 396 648,40 |
| Субсидии бюджетным учреждениям | 757 | 08 | 01 | 0210201340 | 610 | 8 396 648,40 |
| Субсидии бюджетным учреждениям на финансовое обеспечение муниципального задания на оказание муниципальных услуг | 757 | 08 | 01 | 0210201340 | 611 | 8 396 648,40 |
| Иные межбюджетные трансферты муниципальным районам на частичную компенсацию дополнительных расходов на повышение оплаты труда работников бюджетной сферы | 757 | 08 | 01 | 0210271410 | 000 | 2 178 600,00 |
| Субсидии бюджетным учреждениям | 757 | 08 | 01 | 0210271410 | 610 | 2 178 600,00 |
| Субсидии бюджетным учреждениям на финансовое обеспечение муниципального задания на оказание муниципальных услуг | 757 | 08 | 01 | 0210271410 | 611 | 2 178 600,00 |
| Субсидии на софинансирование расходов муниципальных учреждений по приобретению коммунальных услуг | 757 | 08 | 01 | 0210272300 | 000 | 355 156,00 |
| Субсидии бюджетным учреждениям | 757 | 08 | 01 | 0210272300 | 610 | 355 156,00 |
| Субсидии бюджетным учреждениям на финансовое обеспечение муниципального задания на оказание муниципальных услуг | 757 | 08 | 01 | 0210272300 | 611 | 355 156,00 |
| Реализация мероприятий подпрограммы "Развитие культуры и туризма" муниципальной программы Любытинского муниципального района ««Развитие культуры и туризма на территории Любытинского муниципального района на 2014-2020 годы" | 757 | 08 | 01 | 0210299990 | 000 | 15 000,00 |
| Субсидии бюджетным учреждениям | 757 | 08 | 01 | 0210299990 | 610 | 15 000,00 |
| Субсидии бюджетным учреждениям на финансовое обеспечение муниципального задания на оказание муниципальных услуг | 757 | 08 | 01 | 0210299990 | 611 | 15 000,00 |
| Субсидии на поддержку отрасли культура | 757 | 08 | 01 | 02102L5190 | 000 | 56 631,60 |
| премии и гранты | 757 | 08 | 01 | 02102L5190 | 350 | 0,00 |
| Субсидии бюджетным учреждениям | 757 | 08 | 01 | 02102L5190 | 610 | 56 631,60 |
| Субсидии бюджетным учреждениям на иные цели | 757 | 08 | 01 | 02102L5190 | 612 | 56 631,60 |
| Софинансирование субсидии по приобретению коммунальных услуг муниципальными учреждениями | 757 | 08 | 01 | 02102S2300 | 000 | 88 738,00 |
| Субсидии бюджетным учреждениям | 757 | 08 | 01 | 02102S2300 | 610 | 88 738,00 |
| Субсидии бюджетным учреждениям на финансовое обеспечение муниципального задания на оказание муниципальных услуг | 757 | 08 | 01 | 02102S2300 | 611 | 88 738,00 |
| Сохранение культурного и исторического наследия Любытинского муниципального района | 757 | 08 | 01 | 0210500000 | 000 | 3 980 907,00 |
| Обеспечение деятельности музеев и постоянных выставок | 757 | 08 | 01 | 0210501330 | 000 | 3 022 490,00 |
| Субсидии бюджетным учреждениям | 757 | 08 | 01 | 0210501330 | 610 | 3 022 490,00 |
| Субсидии бюджетным учреждениям на финансовое обеспечение муниципального задания на оказание муниципальных услуг | 757 | 08 | 01 | 0210501330 | 611 | 3 022 490,00 |
| Иные межбюджетные трансферты муниципальным районам на частичную компенсацию дополнительных расходов на повышение оплаты труда работников бюджетной сферы | 757 | 08 | 01 | 0210571410 | 000 | 905 700,00 |
| Субсидии бюджетным учреждениям | 757 | 08 | 01 | 0210571410 | 610 | 905 700,00 |
| Субсидии бюджетным учреждениям на финансовое обеспечение муниципального задания на оказание муниципальных услуг | 757 | 08 | 01 | 0210571410 | 611 | 905 700,00 |
| Субсидии на софинансирование расходов муниципальных учреждений по приобретению коммунальных услуг | 757 | 08 | 01 | 0210572300 | 000 | 42 213,00 |
| Субсидии бюджетным учреждениям | 757 | 08 | 01 | 0210572300 | 610 | 42 213,00 |
| Субсидии бюджетным учреждениям на финансовое обеспечение муниципального задания на оказание муниципальных услуг | 757 | 08 | 01 | 0210572300 | 611 | 42 213,00 |
| Софинансирование субсидии по приобретению коммунальных услуг муниципальными учреждениями | 757 | 08 | 01 | 02105S2300 | 000 | 10 504,00 |
| Субсидии бюджетным учреждениям | 757 | 08 | 01 | 02105S2300 | 610 | 10 504,00 |
| Субсидии бюджетным учреждениям на финансовое обеспечение муниципального задания на оказание муниципальных услуг | 757 | 08 | 01 | 02105S2300 | 611 | 10 504,00 |
| Муниципальная программа Любытинского муниципального района "Профилактика терроризма и экстремизма в Любытинском муниципальном районе на 2017-2022 годы" | 757 | 08 | 01 | 1500000000 | 000 | 5 000,00 |
| Формирование нетерпимости к проявлениям терроризма и экстремизма,а также толерантного сознания, позитивных установок к представителям иных этнических и конфессиональных сообществ, проведение воспитательной пропагандистской работы с населением Любытинского мунимципального района, напрвленной на предупреждение террористической и экстримистской деятельности | 757 | 08 | 01 | 1500200000 | 000 | 5 000,00 |
| Реализация мероприятий муниципальной программы Любытинского муниципального района "Профилактика терроризма и экстремизма в Любытинском муниципальном районе на 2017-2022 годы" | 757 | 08 | 01 | 1500299990 | 000 | 5 000,00 |
| Субсидии бюджетным учреждениям | 757 | 08 | 01 | 1500299990 | 610 | 5 000,00 |
| Субсидии бюджетным учреждениям на финансовое обеспечение муниципального задания на оказание муниципальных услуг | 757 | 08 | 01 | 1500299990 | 611 | 5 000,00 |
| Другие вопросы в области культуры, кинематографии | 757 | 08 | 04 | 0000000000 | 000 | 7 868 073,90 |
| Муниципальная программа Любытинского муниципального района «Развитие культуры и туризма на территории Любытинского муниципального района на 2014-2020 годы» | 757 | 08 | 04 | 0200000000 | 000 | 7 868 073,90 |
| Подпрограмма "Развитие культуры и туризма" муниципальной программы Любытинского муниципального района «Развитие культуры и туризма на территории Любытинского муниципального района на 2014-2020 годы" | 757 | 08 | 04 | 0210000000 | 000 | 7 868 073,90 |
| Обеспечение реализации муниципальной программы "Развитие культуры и туризма на территории Любытинского муниципального района на 2014-2020годы" | 757 | 08 | 04 | 0210600000 | 000 | 7 868 073,90 |
| Расходы на обеспечение функций муниципальных органов | 757 | 08 | 04 | 0210601000 | 000 | 1 461 941,56 |
| Расходы на выплату персоналу муниципальных органов | 757 | 08 | 04 | 0210601000 | 120 | 1 415 078,46 |
| Фонд оплаты труда и страховые взносы | 757 | 08 | 04 | 0210601000 | 121 | 1 047 887,57 |
| Иные выплаты персоналу, за исключением фонда оплаты труда | 757 | 08 | 04 | 0210601000 | 122 | 60 252,67 |
| Взносы по обязательному социальнму страхованию на выплаты денежного содержания и иные выплаты работникам государствененных (муниципальных) органов | 757 | 08 | 04 | 0210601000 | 129 | 306 938,22 |
| Закупка товаров, работ и услуг для муниципальных нужд | 757 | 08 | 04 | 0210601000 | 240 | 46 863,10 |
| Прочая закупка товаров, работ и услуг | 757 | 08 | 04 | 0210601000 | 244 | 46 863,10 |
| Обеспечение деятельности групп хозяйственного обслуживания и финансового, методического сопровождения | 757 | 08 | 04 | 0210601350 | 000 | 5 845 832,34 |
| Расходы на выплату персоналу казенных учреждений | 757 | 08 | 04 | 0210601350 | 110 | 5 759 832,34 |
| Фонд оплаты труда и страховые взносы | 757 | 08 | 04 | 0210601350 | 111 | 4 440 400,00 |
| Взносы по обязательнму социальнму страхованию на выплаты по оплате труда работников и иные выплаты работникакам казенных учреждений | 757 | 08 | 04 | 0210601350 | 119 | 1 319 432,34 |
| Закупка товаров, работ и услуг для муниципальных нужд | 757 | 08 | 04 | 0210601350 | 240 | 86 000,00 |
| Прочая закупка товаров, работ и услуг | 757 | 08 | 04 | 0210601350 | 244 | 86 000,00 |
| Иные межбюджетные трансферты муниципальным районам на частичную компенсацию дополнительных расходов на повышение оплаты труда работников бюджетной сферы | 757 | 08 | 04 | 0210671410 | 000 | 560 300,00 |
| Расходы на выплату персоналу казенных учреждений | 757 | 08 | 04 | 0210671410 | 110 | 560 300,00 |
| Фонд оплаты труда и страховые взносы | 757 | 08 | 04 | 0210671410 | 111 | 430 300,00 |
| Взносы по обязательнму социальнму страхованию на выплаты по оплате труда работников и иные выплаты работникакам казенных учреждений | 757 | 08 | 04 | 0210671410 | 119 | 130 000,00 |
| Социальная политика | 757 | 10 | 00 | 0000000000 | 000 | 301 924,00 |
| Социальное обеспечение населения | 757 | 10 | 03 | 0000000000 | 000 | 0,00 |
| Муниципальная программа Любытинского муниципального района «Обеспечение жильем молодых семей на территории Любытинского муниципального района на 2014-2020 годы» | 757 | 10 | 03 | 0700000000 | 000 | 0,00 |
| Обеспечение предоставления молодым семьям социальных выплат на предоставление жилья экономического класса или строительство индивидуального жилого дома экономического класса, а также создание условий для привлечения молодыми семьями собственных средств, дополнительных финансовых средств кредитных и других организаций, предоставляющих кредиты и займы, в том числе ипотечные кредиты, для приобретения жилого помещения или строительство индивидуального жилого дома | 757 | 10 | 03 | 0700100000 | 000 | 0,00 |
| Предоставление субсидий молодым семьям на приобретение жилья | 757 | 10 | 03 | 0700124140 | 000 | 0,00 |
| Социальные выплаты гражданам, кроме публичных нормативных обязательств | 757 | 10 | 03 | 0700124140 | 320 | 0,00 |
| субсидии гражданам на приобретение жилья | 757 | 10 | 03 | 0700124140 | 322 | 0,00 |
| Другие вопросы в области социальной политики | 757 | 10 | 06 | 0000000000 | 000 | 301 924,00 |
| Муниципальная программа Любытинского муниципального района "Социальная поддержка граждан Любытинского муниципального района на 2016-2020 годы" | 757 | 10 | 06 | 1400000000 | 000 | 301 924,00 |
| Подпрограмма "Реализация муниципального инновационного социального проекта "Точка опоры" в Любытинском муниципальном районе" муниципальной программы Любытинского муниципального района "Социальная поддержка граждан Любытинского муниципального района на 2016-2020 годы" | 757 | 10 | 06 | 1430000000 | 000 | 301 924,00 |
| "Комплексное решение проблем семейного неблагополучия с помощью развитие системы наставничества, создания межведомственных площадок по профилактике социального сиротства, повышения доступности информационных, методических, материально-технических ресурсов по профилактике социального сиротства, распространение эффективных социальных практик, новых технологий и методик работы по профилактике социального сиротства" | 757 | 10 | 06 | 1430100000 | 000 | 301 924,00 |
| Реализация мероприятий подпрограммы "Реализация муниципального инновационного социального проекта "Точка опоры" в Любытинском муниципальном районе" муниципальной программы Любытинского муниципального района "Социальная поддержка граждан Любытинского муниципального района на 2016-2020 годы" | 757 | 10 | 06 | 1430199990 | 000 | 301 924,00 |
| Субсидии автономным учреждениям | 757 | 10 | 06 | 1430199990 | 620 | 301 924,00 |
| Субсидии автономным учреждениям на иные цели | 757 | 10 | 06 | 1430199990 | 622 | 301 924,00 |
| Физическая культура и спорт | 757 | 11 | 00 | 0000000000 | 000 | 1 935 226,55 |
| Физическая культура | 757 | 11 | 01 | 0000000000 | 000 | 1 935 226,55 |
| Муниципальная программа Любытинского муниципального района «Развитие физической культуры и спорта в Любытинском муниципальном районе на 2014-2020 годы» | 757 | 11 | 01 | 0300000000 | 000 | 1 935 226,55 |
| Развитие физической культуры и массового спорта на территории муниципального района | 757 | 11 | 01 | 0300100000 | 000 | 38 000,00 |
| Реализация мероприятий муниципальной программы Любытинского муниципального района «Развитие физической культуры и спорта в Любытинском муниципальном района на 2014-2020 годы» | 757 | 11 | 01 | 0300199990 | 000 | 38 000,00 |
| Субсидии автономным учреждениям | 757 | 11 | 01 | 0300199990 | 620 | 38 000,00 |
| Субсидии автономным учреждениям на финансовое обеспечение муниципального задания на оказание муниципальных услуг(выполнение работ) | 757 | 11 | 01 | 0300199990 | 621 | 38 000,00 |
| Развитие отрасли физической культуры и спорта | 757 | 11 | 01 | 0300300000 | 000 | 1 897 226,55 |
| Обеспечение деятельности организаций дополнительного образования детей | 757 | 11 | 01 | 0300301410 | 000 | 218 900,00 |
| Субсидии автономным учреждениям | 757 | 11 | 01 | 0300301410 | 620 | 218 900,00 |
| Субсидии автономным учреждениям на финансовое обеспечение муниципального задания на оказание муниципальных услуг(выполнение работ) | 757 | 11 | 01 | 0300301410 | 621 | 218 900,00 |
| Обеспечение деятельности учреждений в сфере физической культуры и спорта | 757 | 11 | 01 | 0300301420 | 000 | 1 481 592,55 |
| Субсидии автономным учреждениям | 757 | 11 | 01 | 0300301420 | 620 | 1 481 592,55 |
| Субсидии автономным учреждениям на финансовое обеспечение муниципального задания на оказание муниципальных услуг(выполнение работ) | 757 | 11 | 01 | 0300301420 | 621 | 1 310 142,55 |
| Субсидии автономным учреждениям на иные цели | 757 | 11 | 01 | 0300301420 | 622 | 171 450,00 |
| Субсидии на софинансирование расходов муниципальных учреждений по приобретению коммунальных услуг | 757 | 11 | 01 | 0300372300 | 000 | 157 388,00 |
| Субсидии автономным учреждениям | 757 | 11 | 01 | 0300372300 | 620 | 157 388,00 |
| Субсидии автономным учреждениям на финансовое обеспечение муниципального задания на оказание муниципальных услуг(выполнение работ) | 757 | 11 | 01 | 0300372300 | 621 | 157 388,00 |
| Софинансирование субсидии по приобретению коммунальных услуг муниципальными учреждениями | 757 | 11 | 01 | 03003S2300 | 000 | 39 346,00 |
| Субсидии автономным учреждениям | 757 | 11 | 01 | 03003S2300 | 620 | 39 346,00 |
| Субсидии автономным учреждениям на финансовое обеспечение муниципального задания на оказание муниципальных услуг(выполнение работ) | 757 | 11 | 01 | 03003S2300 | 621 | 39 346,00 |
| **комитет образования района** | **774** | **00** | **00** | **0000000000** | **000** | **113 919 128,81** |
| Жилищно-коммунальное хозяйство | 774 | 05 | 00 | 0000000000 | 000 | 59 600,00 |
| Коммунальное хозяйство | 774 | 05 | 02 | 0000000000 | 000 | 59 600,00 |
| Муниципальная программа Любытинского муниципального района «Улучшение жилищных условий граждан и повышение качества жилищно-коммунальных услуг в Любытинском муниципальном районе на 2017-2022 годы» | 774 | 05 | 02 | 0400000000 | 000 | 59 600,00 |
| Подпрограмма "Развитие инфраструктуры водоснабжения и водоотведения населенных пунктов Любытинского муниципального района в 2017-2022 годах муниципальной программы Любытинского муниципального района "Улучшение жилищных условий граждан и повышение качества жилищно-коммунальных услуг в Любытинском муниципальном районе на 2017-2022 годы" | 774 | 05 | 02 | 0450000000 | 000 | 59 600,00 |
| Развитие систем централизованного водоснабжения населенных пунктов района путем строительства, реконструкции и капитального ремонта сетей централизованного водоснабжения, объектов водоподготовки и подачи воды, приобретения и монтажа оборудования для очистки воды, строительства и ремонта объектов нецентрализованного водоснабжения населения | 774 | 05 | 02 | 0450100000 | 000 | 59 600,00 |
| Субсидии на реализацию мероприятий муниципальных программ в области водоснабжения и водоотведения | 774 | 05 | 02 | 0450172370 | 000 | 56 620,00 |
| Субсидии автономным учреждениям | 774 | 05 | 02 | 0450172370 | 620 | 56 620,00 |
| Субсидии автономным учреждениям на иные цели | 774 | 05 | 02 | 0450172370 | 622 | 56 620,00 |
| cофинансирование субсидии на реализацию мероприятий муниципальных программ в области водоснабжения и водоотведения | 774 | 05 | 02 | 04501S2370 | 000 | 2 980,00 |
| Субсидии автономным учреждениям | 774 | 05 | 02 | 04501S2370 | 620 | 2 980,00 |
| Субсидии автономным учреждениям на иные цели | 774 | 05 | 02 |  | 622 | 2 980,00 |
| Образование | 774 | 07 | 00 | 0000000000 | 000 | 100 396 759,84 |
| Дошкольное образование | 774 | 07 | 01 | 0000000000 | 000 | 34 368 596,36 |
| Муниципальная программа Любытинского муниципального района "Развитие образования Любытинского муниципального района на 2014-2020 годы" | 774 | 07 | 01 | 0100000000 | 000 | 34 368 596,36 |
| Подпрограмма «Развитие дошкольного и общего образования в Любытинском муниципальном районе» муниципальной программы Любытинского района «Развитие образования Любытинского муниципального района на 2014-2020 годы» | 774 | 07 | 01 | 0110000000 | 000 | 924 000,00 |
| Модернизация дошкольного образования | 774 | 07 | 01 | 0110100000 | 000 | 924 000,00 |
| Обеспечение деятельности образовательных организаций, реализующих основную общеобразовательную программу дошкольного образования | 774 | 07 | 01 | 0110101210 | 000 | 924 000,00 |
| Субсидии автономным учреждениям | 774 | 07 | 01 | 0110101210 | 620 | 924 000,00 |
| Субсидии автономным учреждениям на иные цели | 774 | 07 | 01 | 0110101210 | 622 | 924 000,00 |
| Подпрограмма «Обеспечение реализации муниципальной программы «Развитие образования Любытинского муниципального района на 2014-2020 годы» муниципальной программы «Развитие образования Любытинского муниципального района на 2014-2020 годы» | 774 | 07 | 01 | 0150000000 | 000 | 33 444 596,36 |
| Обеспечение выполнения муниципальных заданий | 774 | 07 | 01 | 0150100000 | 000 | 15 306 196,36 |
| Обеспечение деятельности образовательных организаций, реализующих основную общеобразовательную программу дошкольного образования | 774 | 07 | 01 | 0150101210 | 000 | 10 682 542,00 |
| Субсидии автономным учреждениям | 774 | 07 | 01 | 0150101210 | 620 | 10 682 542,00 |
| Субсидии автономным учреждениям на финансовое обеспечение муниципального задания на оказание муниципальных услуг(выполнение работ) | 774 | 07 | 01 | 0150101210 | 621 | 10 682 542,00 |
| Иные межбюджетные трансферты муниципальным районам на частичную компенсацию дополнительных расходов на повышение оплаты труда работников бюджетной сферы | 774 | 07 | 01 | 0150171410 | 000 | 154 700,00 |
| Субсидии автономным учреждениям | 774 | 07 | 01 | 0150171410 | 620 | 154 700,00 |
| Субсидии автономным учреждениям на финансовое обеспечение муниципального задания на оказание муниципальных услуг(выполнение работ) | 774 | 07 | 01 | 0150171410 | 621 | 154 700,00 |
| Субсидии на софинансирование расходов муниципальных учреждений по приобретению коммунальных услуг | 774 | 07 | 01 | 0150172300 | 000 | 3 586 202,08 |
| Субсидии автономным учреждениям | 774 | 07 | 01 | 0150172300 | 620 | 3 586 202,08 |
| Субсидии автономным учреждениям на финансовое обеспечение муниципального задания на оказание муниципальных услуг(выполнение работ) | 774 | 07 | 01 | 0150172300 | 621 | 3 586 202,08 |
| Софинансирование субсидии по приобретению коммунальных услуг муниципальными учреждениями | 774 | 07 | 01 | 01501S2300 | 000 | 882 752,28 |
| Субсидии автономным учреждениям | 774 | 07 | 01 | 01501S2300 | 620 | 882 752,28 |
| Субсидии автономным учреждениям на финансовое обеспечение муниципального задания на оказание муниципальных услуг(выполнение работ) | 774 | 07 | 01 | 01501S2300 | 621 | 882 752,28 |
| Обеспечение условий для выполнения государственных полномочий | 774 | 07 | 01 | 0150200000 | 000 | 18 138 400,00 |
| Обеспечение государственных гарантий реализации прав на получение общедоступного и бесплатного дошкольного образования в муниципальных дошкольных образовательных организациях, общедоступного и бесплатного дошкольного, начального общего | 774 | 07 | 01 | 0150270040 | 000 | 17 493 600,00 |
| Субсидии автономным учреждениям | 774 | 07 | 01 | 0150270040 | 620 | 17 493 600,00 |
| Субсидии автономным учреждениям на финансовое обеспечение муниципального задания на оказание муниципальных услуг(выполнение работ) | 774 | 07 | 01 | 0150270040 | 621 | 17 493 600,00 |
| Осуществление отдельных государственных полномочий по оказанию социальной поддержки обучающимся муниципальных образовательных организаций | 774 | 07 | 01 | 0150270060 | 000 | 310 800,00 |
| Субсидии автономным учреждениям | 774 | 07 | 01 | 0150270060 | 620 | 310 800,00 |
| Субсидии автономным учреждениям на финансовое обеспечение муниципального задания на оказание муниципальных услуг(выполнение работ) | 774 | 07 | 01 | 0150270060 | 621 | 310 800,00 |
| Обеспечение пожарной безопасности, антитеррористической и антикриминальной безопасности муниципальных дошкольных образовательных организаций, муниципальных общеобразовательных организаций, муниципальных организаций дополнительного образования детей | 774 | 07 | 01 | 0150272120 | 000 | 267 100,00 |
| Субсидии автономным учреждениям | 774 | 07 | 01 | 0150272120 | 620 | 267 100,00 |
| Субсидии автономным учреждениям на иные цели | 774 | 07 | 01 | 0150272120 | 622 | 267 100,00 |
| Софинансирование субсидии на обеспечение пожарной безопасности, антитеррористической и антикриминальной безопасности муниципальных дошкольных образовательных организаций, муниципальных общеобразовательных организаций, муниципальных организаций дополнительного образования детей | 774 | 07 | 01 | 01502S2120 | 000 | 66 900,00 |
| Субсидии автономным учреждениям | 774 | 07 | 01 | 01502S2120 | 620 | 66 900,00 |
| Субсидии автономным учреждениям на иные цели | 774 | 07 | 01 | 01502S2120 | 622 | 66 900,00 |
| Общее образование | 774 | 07 | 02 | 0000000000 | 000 | 55 297 218,11 |
| Муниципальная программа Любытинского муниципального района "Развитие образования Любытинского муниципального района на 2014-2020 годы" | 774 | 07 | 02 | 0100000000 | 000 | 55 297 218,11 |
| Подпрограмма «Развитие дошкольного и общего образования в Любытинском муниципальном районе» муниципальной программы Любытинского района «Развитие образования Любытинского муниципального района на 2014-2020 годы» | 774 | 07 | 02 | 0110000000 | 000 | 1 225 970,00 |
| Создание условий для получения качественного образования | 774 | 07 | 02 | 0110300000 | 000 | 1 225 970,00 |
| Обеспечение деятельности образовательных организаций, реализующих основные общеобразовательные программы | 774 | 07 | 02 | 0110301220 | 000 | 702 970,00 |
| Субсидии бюджетным учреждениям | 774 | 07 | 02 | 0110301220 | 610 | 189 100,00 |
| Субсидии бюджетным учреждениям на иные цели | 774 | 07 |  | 0110301220 | 612 | 189 100,00 |
| Субсидии автономным учреждениям | 774 | 07 | 02 | 0110301220 | 620 | 513 870,00 |
| Субсидии автономным учреждениям на иные цели | 774 | 07 | 02 | 0110301220 | 622 | 513 870,00 |
| Обеспечение муниципальных организаций, осуществляющих образовательную деятельность по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования, учебниками и учебными пособиями | 774 | 07 | 02 | 0110370500 | 000 | 341 900,00 |
| Субсидии бюджетным учреждениям | 774 | 07 | 02 | 0110370500 | 610 | 7 200,00 |
| Субсидии бюджетным учреждениям на иные цели | 774 | 07 | 02 | 0110370500 | 612 | 7 200,00 |
| Субсидии автономным учреждениям | 774 | 07 | 02 | 0110370500 | 620 | 334 700,00 |
| Субсидии автономным учреждениям на иные цели | 774 | 07 | 02 | 0110370500 | 622 | 334 700,00 |
| Обеспечение доступа к информационно-телекоммуникационной сети "Интернет" муниципальных организаций, осуществляющих образовательную деятельность по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования | 774 | 07 | 02 | 0110370570 | 000 | 181 100,00 |
| Субсидии бюджетным учреждениям | 774 | 07 | 02 | 0110370570 | 610 | 23 600,00 |
| Субсидии бюджетным учреждениям на финансовое обеспечение муниципального задания на оказание муниципальных услуг | 774 | 07 | 02 | 0110370570 | 611 | 23 600,00 |
| Субсидии автономным учреждениям | 774 | 07 | 02 | 0110370570 | 620 | 157 500,00 |
| Субсидии автономным учреждениям на финансовое обеспечение муниципального задания на оказание муниципальных услуг(выполнение работ) | 774 | 07 | 02 | 0110370570 | 621 | 157 500,00 |
| Подпрограмма «Обеспечение реализации муниципальной программы «Развитие образования Любытинского муниципального района на 2014-2020 годы» муниципальной программы «Развитие образования Любытинского муниципального района на 2014-2020 годы» | 774 | 07 | 02 | 0150000000 | 000 | 54 071 248,11 |
| Обеспечение выполнения муниципальных заданий | 774 | 07 | 02 | 0150100000 | 000 | 12 439 291,90 |
| Обеспечение деятельности образовательных организаций, реализующих основную общеобразовательную программу дошкольного образования | 774 | 07 | 02 | 0150101210 | 000 | 0,00 |
| Субсидии автономным учреждениям | 774 | 07 | 02 | 0150101210 | 620 | 0,00 |
| Субсидии автономным учреждениям на финансовое обеспечение муниципального задания на оказание муниципальных услуг(выполнение работ) | 774 | 07 | 02 | 0150101210 | 621 | 0,00 |
| Обеспечение деятельности образовательных организаций, реализующих основные общеобразовательные программы | 774 | 07 | 02 | 0150101220 | 000 | 4 840 905,00 |
| Субсидии бюджетным учреждениям | 774 | 07 | 02 | 0150101220 | 610 | 362 617,00 |
| Субсидии бюджетным учреждениям на финансовое обеспечение муниципального задания на оказание муниципальных услуг | 774 | 07 | 02 | 0150101220 | 611 | 362 617,00 |
| Субсидии автономным учреждениям | 774 | 07 | 02 | 0150101220 | 620 | 4 478 288,00 |
| Субсидии автономным учреждениям на финансовое обеспечение муниципального задания на оказание муниципальных услуг(выполнение работ) | 774 | 07 | 02 | 0150101220 | 621 | 4 478 288,00 |
| Иные межбюджетные трансферты муниципальным районам на частичную компенсацию дополнительных расходов на повышение оплаты труда работников бюджетной сферы | 774 | 07 | 02 | 0150171410 | 000 | 204 400,00 |
| Субсидии бюджетным учреждениям | 774 | 07 | 02 | 0150171410 | 610 | 34 000,00 |
| Субсидии бюджетным учреждениям на финансовое обеспечение муниципального задания на оказание муниципальных услуг | 774 | 07 | 02 | 0150171410 | 611 | 34 000,00 |
| Субсидии автономным учреждениям | 774 | 07 | 02 | 0150171410 | 620 | 170 400,00 |
| Субсидии автономным учреждениям на финансовое обеспечение муниципального задания на оказание муниципальных услуг(выполнение работ) | 774 | 07 | 02 | 0150171410 | 621 | 170 400,00 |
| Субсидии на софинансирование расходов муниципальных учреждений по приобретению коммунальных услуг | 774 | 07 | 02 | 0150172300 | 000 | 5 872 196,90 |
| Субсидии бюджетным учреждениям | 774 | 07 | 02 | 0150172300 | 610 | 845 900,00 |
| Субсидии бюджетным учреждениям на финансовое обеспечение муниципального задания на оказание муниципальных услуг | 774 | 07 | 02 | 0150172300 | 611 | 845 900,00 |
| Субсидии автономным учреждениям | 774 | 07 | 02 | 0150172300 | 620 | 5 026 296,90 |
| Субсидии автономным учреждениям на финансовое обеспечение муниципального задания на оказание муниципальных услуг(выполнение работ) | 774 | 07 | 02 | 0150172300 | 621 | 5 026 296,90 |
| Софинансирование субсидии по приобретению коммунальных услуг муниципальными учреждениями | 774 | 07 | 02 | 01501S2300 | 000 | 1 521 790,00 |
| Субсидии бюджетным учреждениям | 774 | 07 | 02 | 01501S2300 | 610 | 189 200,00 |
| Субсидии бюджетным учреждениям на финансовое обеспечение муниципального задания на оказание муниципальных услуг | 774 | 07 | 02 | 01501S2300 | 611 | 189 200,00 |
| Субсидии автономным учреждениям | 774 | 07 | 02 | 01501S2300 | 620 | 1 332 590,00 |
| Субсидии автономным учреждениям на финансовое обеспечение муниципального задания на оказание муниципальных услуг(выполнение работ) | 774 | 07 | 02 | 01501S2300 | 621 | 1 332 590,00 |
| Обеспечение условий для выполнения государственных полномочий | 774 | 07 | 02 | 0150200000 | 000 | 41 631 956,21 |
| Обеспечение государственных гарантий реализации прав на получение общедоступного и бесплатного дошкольного образования в муниципальных дошкольных образовательных организациях, общедоступного и бесплатного дошкольного, начального общего | 774 | 07 | 02 | 0150270040 | 000 | 32 886 800,00 |
| Субсидии бюджетным учреждениям | 774 | 07 | 02 | 0150270040 | 610 | 2 533 200,00 |
| Субсидии бюджетным учреждениям на финансовое обеспечение муниципального задания на оказание муниципальных услуг | 774 | 07 | 02 | 0150270040 | 611 | 2 533 200,00 |
| Субсидии автономным учреждениям | 774 | 07 | 02 | 0150270040 | 620 | 30 353 600,00 |
| Субсидии автономным учреждениям на финансовое обеспечение муниципального задания на оказание муниципальных услуг(выполнение работ) | 774 | 07 | 02 | 0150270040 | 621 | 30 353 600,00 |
| Осуществление отдельных государственных полномочий по оказанию социальной поддержки обучающимся муниципальных образовательных организаций | 774 | 07 | 02 | 0150270060 | 000 | 7 653 800,00 |
| Социальные выплаты гражданам, кроме публичных нормативных обязательств | 774 | 07 | 02 | 0150270060 | 320 | 75 325,00 |
| Пособия и компенсации гражданам и иные социальные выплаты, кроме публичных нормативных обязательств | 774 | 07 | 02 | 0150270060 | 321 | 75 325,00 |
| Субсидии бюджетным учреждениям | 774 | 07 | 02 | 0150270060 | 610 | 49 222,03 |
| Субсидии бюджетным учреждениям на финансовое обеспечение муниципального задания на оказание муниципальных услуг | 774 | 07 | 02 | 0150270060 | 611 | 49 222,03 |
| Субсидии автономным учреждениям | 774 | 07 | 02 | 0150270060 | 620 | 7 529 252,97 |
| Субсидии автономным учреждениям на финансовое обеспечение муниципального задания на оказание муниципальных услуг(выполнение работ) | 774 | 07 | 02 | 0150270060 | 621 | 7 529 252,97 |
| Ежемесячное денежное вознаграждение за классное руководство в муниципальных образовательных организациях, реализующих общеобразовательные программы начального общего, основного общего и среднего общего образования | 774 | 07 | 02 | 0150270630 | 000 | 562 856,21 |
| Субсидии бюджетным учреждениям | 774 | 07 | 02 | 0150270630 | 610 | 16 773,48 |
| Субсидии бюджетным учреждениям на финансовое обеспечение муниципального задания на оказание муниципальных услуг | 774 | 07 | 02 | 0150270630 | 611 | 16 773,48 |
| Субсидии автономным учреждениям | 774 | 07 | 02 | 0150270630 | 620 | 546 082,73 |
| Субсидии автономным учреждениям на финансовое обеспечение муниципального задания на оказание муниципальных услуг(выполнение работ) | 774 | 07 | 02 | 0150270630 | 621 | 546 082,73 |
| Приобретение или изготовление бланков документов об образовании и (или) о квалификации муниципальными образовательными организациями | 774 | 07 | 02 | 0150272080 | 000 | 13 400,00 |
| Субсидии бюджетным учреждениям | 774 | 07 | 02 | 0150272080 | 610 | 500,00 |
| Субсидии бюджетным учреждениям на иные цели | 774 | 07 | 02 | 0150272080 | 612 | 500,00 |
| Субсидии автономным учреждениям | 774 | 07 | 02 | 0150272080 | 620 | 12 900,00 |
| Субсидии автономным учреждениям на иные цели | 774 | 07 | 02 | 0150272080 | 622 | 12 900,00 |
| Обеспечение пожарной безопасности, антитеррористической и антикриминальной безопасности муниципальных дошкольных образовательных организаций, муниципальных общеобразовательных организаций, муниципальных организаций дополнительного образования детей | 774 | 07 | 02 | 0150272120 | 000 | 409 000,00 |
| Субсидии бюджетным учреждениям | 774 | 07 | 02 | 0150272120 | 610 | 35 500,00 |
| Субсидии бюджетным учреждениям на иные цели | 774 | 07 | 02 | 0150272120 | 612 | 35 500,00 |
| Субсидии автономным учреждениям | 774 | 07 | 02 | 0150272120 | 620 | 373 500,00 |
| Субсидии автономным учреждениям на иные цели | 774 | 07 | 02 | 0150272120 | 622 | 373 500,00 |
| Софинансирование субсидии на приобретение или изготовление бланков документов об образовании и (или) о квалификации муниципальными образовательными организациями | 774 | 07 | 02 | 01502S2080 | 000 | 4 000,00 |
| Субсидии бюджетным учреждениям | 774 | 07 | 02 | 01502S2080 | 610 | 60,00 |
| Субсидии бюджетным учреждениям на иные цели | 774 | 07 | 02 | 01502S2080 | 612 | 60,00 |
| Субсидии автономным учреждениям | 774 | 07 | 02 | 01502S2080 | 620 | 3 940,00 |
| Субсидии автономным учреждениям на иные цели | 774 | 07 | 02 | 01502S2080 | 622 | 3 940,00 |
| Софинансирование субсидии на обеспечение пожарной безопасности, антитеррористической и антикриминальной безопасности муниципальных дошкольных образовательных организаций, муниципальных общеобразовательных организаций, муниципальных организаций дополнительного образования детей | 774 | 07 | 02 | 01502S2120 | 000 | 102 100,00 |
| Субсидии бюджетным учреждениям | 774 | 07 | 02 | 01502S2120 | 610 | 8 900,00 |
| Субсидии бюджетным учреждениям на иные цели | 774 | 07 | 02 | 01502S2120 | 612 | 8 900,00 |
| Субсидии автономным учреждениям | 774 | 07 | 02 | 01502S2120 | 620 | 93 200,00 |
| Субсидии автономным учреждениям на иные цели | 774 | 07 | 02 | 01502S2120 | 622 | 93 200,00 |
| Начальное профессиональное образование | 774 | 07 | 03 | 0000000000 | 000 | 3 980 600,70 |
| Муниципальная программа Любытинского муниципального района "Развитие образования Любытинского муниципального района на 2014-2020 годы" | 774 | 07 | 03 | 0100000000 | 000 | 3 980 600,70 |
| Подпрограмма «Развитие дополнительного образования в Любытинском муниципальном районе» муниципальной программы Любытинского района «Развитие образования Любытинского муниципального района на 2014-2020 годы» | 774 | 07 | 03 | 0120000000 | 000 | 703 223,70 |
| Вовлечение детей в сферу дополнительного образования и обеспечение доступности услуг дополнительного образования детей независимо от их места жительства, социально-экономического статуса, состояния здоровья | 774 | 07 | 03 | 0120100000 | 000 | 603 223,70 |
| обеспечение деятельности образовательных организаций,реализующих основные общеобразовательные программы | 774 | 07 | 03 | 0120101220 | 000 | 0,00 |
| Субсидии автономным учреждениям | 774 | 07 | 03 | 0120101220 | 620 | 0,00 |
| Субсидии автономным учреждениям на иные цели | 774 | 07 | 03 | 0120101220 | 622 | 0,00 |
| Обеспечение персонифицированного финансирования дополнительного образования детей | 774 | 07 | 03 | 0120122220 | 000 | 103 223,70 |
| Субсидии автономным учреждениям | 774 | 07 | 03 | 0120122220 | 620 | 103 223,70 |
| Субсидии автономным учреждениям на иные цели | 774 | 07 | 03 | 0120122220 | 622 | 103 223,70 |
| Развитие материально-технической базы общеобразовательных организаций | 774 | 07 | 03 | 0120126080 | 000 | 200 000,00 |
| Субсидии автономным учреждениям | 774 | 07 | 03 | 0120126080 | 620 | 200 000,00 |
| Субсидии автономным учреждениям на иные цели | 774 | 07 | 03 | 0120126080 | 622 | 200 000,00 |
| Иные межбюджетные трансферты бюджетам муниципальных районов и городского округа на развитие материально-технической базы общеобразовательных организаций | 774 | 07 | 03 | 0120176080 | 000 | 300 000,00 |
| Субсидии автономным учреждениям | 774 | 07 | 03 | 0120176080 | 620 | 300 000,00 |
| Субсидии автономным учреждениям на иные цели | 774 | 07 | 03 | 0120176080 | 622 | 300 000,00 |
| Предоставление субсидий на иные цели | 774 | 07 | 03 | 0120300000 | 000 | 100 000,00 |
| Обеспечение деятельности организаций дополнительного образования детей | 774 | 07 | 03 | 0120301230 | 000 | 100 000,00 |
| Субсидии автономным учреждениям | 774 | 07 | 03 | 0120301230 | 620 | 100 000,00 |
| Субсидии автономным учреждениям на иные цели | 774 | 07 | 03 | 0120301230 | 622 | 100 000,00 |
| Подпрограмма «Обеспечение реализации муниципальной программы «Развитие образования Любытинского муниципального района на 2014-2020 годы» муниципальной программы «Развитие образования Любытинского муниципального района на 2014-2020 годы» | 774 | 07 | 03 | 0150000000 | 000 | 3 277 377,00 |
| Обеспечение выполнения муниципальных заданий | 774 | 07 | 03 | 0150100000 | 000 | 3 241 577,00 |
| Обеспечение деятельности организаций дополнительного образования детей | 774 | 07 | 03 | 0150101230 | 000 | 1 827 377,00 |
| Субсидии автономным учреждениям | 774 | 07 | 03 | 0150101230 | 620 | 1 827 377,00 |
| Субсидии автономным учреждениям на финансовое обеспечение муниципального задания на оказание муниципальных услуг(выполнение работ) | 774 | 07 | 03 | 0150101230 | 621 | 1 827 377,00 |
| Иные межбюджетные трансферты муниципальным районам на частичную компенсацию дополнительных расходов на повышение оплаты труда работников бюджетной сферы | 774 | 07 | 03 | 0150171410 | 000 | 136 700,00 |
| Субсидии автономным учреждениям | 774 | 07 | 03 | 0150171410 | 620 | 136 700,00 |
| Субсидии автономным учреждениям на финансовое обеспечение муниципального задания на оказание муниципальных услуг(выполнение работ) | 774 | 07 | 03 | 0150171410 | 621 | 136 700,00 |
| Субсидии на софинансирование расходов муниципальных учреждений по приобретению коммунальных услуг | 774 | 07 | 03 | 0150172300 | 000 | 994 600,00 |
| Субсидии автономным учреждениям | 774 | 07 | 03 | 0150172300 | 620 | 994 600,00 |
| Субсидии автономным учреждениям на финансовое обеспечение муниципального задания на оказание муниципальных услуг(выполнение работ) | 774 | 07 | 03 | 0150172300 | 621 | 994 600,00 |
| Софинансирование субсидии по приобретению коммунальных услуг муниципальными учреждениями | 774 | 07 | 03 | 01501S2300 | 000 | 282 900,00 |
| Субсидии автономным учреждениям | 774 | 07 | 03 | 01501S2300 | 620 | 282 900,00 |
| Субсидии автономным учреждениям на финансовое обеспечение муниципального задания на оказание муниципальных услуг(выполнение работ) | 774 | 07 | 03 | 01501S2300 | 621 | 282 900,00 |
| Обеспечение условий для выполнения государственных полномочий | 774 | 07 | 03 | 0150200000 | 000 | 35 800,00 |
| Обеспечение пожарной безопасности, антитеррористической и антикриминальной безопасности муниципальных дошкольных образовательных организаций, муниципальных общеобразовательных организаций, муниципальных организаций дополнительного образования детей | 774 | 07 | 03 | 0150272120 | 000 | 28 600,00 |
| Субсидии автономным учреждениям | 774 | 07 | 03 | 0150272120 | 620 | 28 600,00 |
| Субсидии автономным учреждениям на иные цели | 774 | 07 | 03 | 0150272120 | 622 | 28 600,00 |
| Софинансирование субсидии на обеспечение пожарной безопасности, антитеррористической и антикриминальной безопасности муниципальных дошкольных образовательных организаций, муниципальных общеобразовательных организаций, муниципальных организаций дополнительного образования детей | 774 | 07 | 03 | 01502S2120 | 000 | 7 200,00 |
| Субсидии автономным учреждениям | 774 | 07 | 03 | 01502S2120 | 620 | 7 200,00 |
| Субсидии автономным учреждениям на иные цели | 774 | 07 | 03 | 01502S2120 | 622 | 7 200,00 |
| Молодежная политика и оздоровление детей | 774 | 07 | 07 | 0000000000 | 000 | 315 100,00 |
| Муниципальная программа Любытинского муниципального района "Развитие образования Любытинского муниципального района на 2014-2020 годы" | 774 | 07 | 07 | 0100000000 | 000 | 315 100,00 |
| Подпрограмма «Обеспечение реализации муниципальной программы «Развитие образования Любытинского муниципального района на 2014-2020 годы» муниципальной программы «Развитие образования Любытинского муниципального района на 2014-2020 годы» | 774 | 07 | 07 | 0150000000 | 000 | 315 100,00 |
| Обеспечение выполнения муниципальных заданий | 774 | 07 | 07 | 0150100000 | 000 | 315 100,00 |
| Организация летнего отдыха детей и подростков | 774 | 07 | 07 | 0150121140 | 000 | 315 100,00 |
| Социальные выплаты гражданам, кроме публичных нормативных обязательств | 774 | 07 | 07 | 0150121140 | 320 | 38 387,00 |
| Пособия и компенсации гражданам и иные социальные выплаты, кроме публичных нормативных обязательств | 774 | 07 | 07 | 0150121140 | 321 | 38 387,00 |
| Субсидии автономным учреждениям | 774 | 07 | 07 | 0150121140 | 620 | 276 713,00 |
| Субсидии автономным учреждениям на финансовое обеспечение муниципального задания на оказание муниципальных услуг(выполнение работ) | 774 | 07 | 07 | 0150121140 | 621 | 276 713,00 |
| Другие вопросы в области образования | 774 | 07 | 09 | 0000000000 | 000 | 6 435 244,67 |
| Муниципальная программа Любытинского муниципального района "Развитие образования Любытинского муниципального района на 2014-2020 годы" | 774 | 07 | 09 | 0100000000 | 000 | 6 435 244,67 |
| Подпрограмма «Развитие дошкольного и общего образования в Любытинском муниципальном районе» муниципальной программы Любытинского района «Развитие образования Любытинского муниципального района на 2014-2020 годы» | 774 | 07 | 09 | 0110000000 | 000 | 15 000,00 |
| Повышение эффективности и качества услуг в сфере общего образования | 774 | 07 | 09 | 0110200000 | 000 | 10 000,00 |
| Реализация мероприятий подпрограммы «Развитие дошкольного и общего образования в Любытинском муниципальном районе» муниципальной программы Любытинского района «Развитие образования Любытинского муниципального района на 2014-2020 годы» | 774 | 07 | 09 | 0110299990 | 000 | 10 000,00 |
| Закупка товаров, работ и услуг для муниципальных нужд | 774 | 07 | 09 | 0110299990 | 240 | 10 000,00 |
| Прочая закупка товаров, работ и услуг | 774 | 07 | 09 | 0110299990 | 244 | 10 000,00 |
| Обновление состава и компетенций педагогических кадров, создание механизмов мотивации педагогов к непрерывному профессиональному развитию | 774 | 07 | 09 | 0110400000 | 000 | 5 000,00 |
| Реализация мероприятий подпрограммы «Развитие дошкольного и общего образования в Любытинском муниципальном районе» муниципальной программы Любытинского района «Развитие образования Любытинского муниципального района на 2014-2020 годы» | 774 | 07 | 09 | 0110499990 | 000 | 5 000,00 |
| Закупка товаров, работ и услуг для муниципальных нужд | 774 | 07 | 09 | 0110499990 | 240 | 5 000,00 |
| Прочая закупка товаров, работ и услуг | 774 | 07 | 09 | 0110499990 | 244 | 5 000,00 |
| Подпрограмма «Развитие дополнительного образования в Любытинском муниципальном районе» муниципальной программы Любытинского района «Развитие образования Любытинского муниципального района на 2014-2020 годы» | 774 | 07 | 09 | 0120000000 | 000 | 96 200,00 |
| Формирование целостной системы выявления, продвижения и поддержки одаренных детей, инициативной и талантливой молодежи | 774 | 07 | 09 | 0120200000 | 000 | 96 200,00 |
| Иные межбюджетные трансферты бюджетам муниципальных районов на организацию дополнительного профессионального образования служащих, муниципальных служащих Новгородской области, работников муниципальных учреждений в сфере повышения эффективности бюджетных расходов | 774 | 07 | 09 | 0120271340 | 000 | 0,00 |
| Закупка товаров, работ и услуг для муниципальных нужд | 774 | 07 | 09 | 0120271340 | 240 | 0,00 |
| Прочая закупка товаров, работ и услуг | 774 | 07 | 09 | 0120271340 | 244 | 0,00 |
| Реализация мероприятий подпрограммы "Развитие дополнительного образования в Любытинском муниципальном районе муниципальной программы Любытинского района "Развитие образования Любытинского муниципального района на 2014-2020 годы" | 774 | 07 | 09 | 0120299990 | 000 | 96 200,00 |
| Закупка товаров, работ и услуг для муниципальных нужд | 774 | 07 | 09 | 0120299990 | 240 | 43 700,00 |
| Прочая закупка товаров, работ и услуг | 774 | 07 | 09 | 0120299990 | 244 | 43 700,00 |
| Публичные нормативные выплаты гражданам несоциального характера | 774 | 07 | 09 | 0120299990 | 330 | 52 500,00 |
| Подпрограмма «Обеспечение реализации муниципальной программы «Развитие образования Любытинского муниципального района на 2014-2020 годы» муниципальной программы «Развитие образования Любытинского муниципального района на 2014-2020 годы» | 774 | 07 | 09 | 0150000000 | 000 | 6 324 044,67 |
| Обеспечение выполнения муниципальных заданий | 774 | 07 | 09 | 0150100000 | 000 | 1 746 930,00 |
| Обеспечение деятельности групп хозяйственного обслуживания и финансового, методического сопровождения | 774 | 07 | 09 | 0150101250 | 000 | 879 830,00 |
| Субсидии автономным учреждениям | 774 | 07 | 09 | 0150101250 | 620 | 879 830,00 |
| Субсидии автономным учреждениям на финансовое обеспечение муниципального задания на оказание муниципальных услуг(выполнение работ) | 774 | 07 | 09 | 0150101250 | 621 | 879 830,00 |
| Субсидии на софинансирование расходов муниципальных учреждений по приобретению коммунальных услуг | 774 | 07 | 09 | 0150172300 | 000 | 693 700,00 |
| Субсидии автономным учреждениям | 774 | 07 | 09 | 0150172300 | 620 | 693 700,00 |
| Субсидии автономным учреждениям на финансовое обеспечение муниципального задания на оказание муниципальных услуг(выполнение работ) | 774 | 07 | 09 | 0150172300 | 621 | 693 700,00 |
| Софинансирование субсидии по приобретению коммунальных услуг муниципальными учреждениями | 774 | 07 | 09 | 01501S2300 | 000 | 173 400,00 |
| Субсидии автономным учреждениям | 774 | 07 | 09 | 01501S2300 | 620 | 173 400,00 |
| Субсидии автономным учреждениям на финансовое обеспечение муниципального задания на оказание муниципальных услуг(выполнение работ) | 774 | 07 | 09 | 01501S2300 | 621 | 173 400,00 |
| Обеспечение условий для выполнения государственных полномочий | 774 | 07 | 09 | 0150200000 | 000 | 133 092,70 |
| Осуществление отдельных государственных полномочий по оказанию социальной поддержки обучающимся муниципальных образовательных организаций | 774 | 07 | 09 | 0150270060 | 000 | 124 592,70 |
| Расходы на выплату персоналу казенных учреждений | 774 | 07 | 09 | 0150270060 | 110 | 121 392,70 |
| Фонд оплаты труда и страховые взносы | 774 | 07 | 09 | 0150270060 | 111 | 93 237,87 |
| Взносы по обязательнму социальнму страхованию на выплаты по оплате труда работников и иные выплаты работникакам казенных учреждений | 774 | 07 | 09 | 0150270060 | 119 | 28 154,83 |
| Закупка товаров, работ и услуг для муниципальных нужд | 774 | 07 | 09 | 0150270060 | 240 | 3 200,00 |
| Прочая закупка товаров, работ и услуг | 774 | 07 | 09 | 0150270060 | 244 | 3 200,00 |
| Иные межбюджетные трансферты бюджетам муниципальных районов на организацию дополнительного профессионального образования служащих, муниципальных служащих Новгородской области, работников муниципальных учреждений в сфере повышения эффективности бюджетных расходов | 774 | 07 | 09 | 0150271340 | 000 | 8 500,00 |
| Закупка товаров, работ и услуг для муниципальных нужд | 774 | 07 | 09 | 0150271340 | 240 | 8 500,00 |
| Прочая закупка товаров, работ и услуг | 774 | 07 | 09 | 0150271340 | 244 | 8 500,00 |
| Обеспечение деятельности комитета | 774 | 07 | 09 | 0150300000 | 000 | 4 444 021,97 |
| Расходы на обеспечение функций муниципальных органов | 774 | 07 | 09 | 0150301000 | 000 | 1 395 199,98 |
| Расходы на выплату персоналу муниципальных органов | 774 | 07 | 09 | 0150301000 | 120 | 1 329 999,98 |
| Фонд оплаты труда и страховые взносы | 774 | 07 | 09 | 0150301000 | 121 | 957 534,64 |
| Иные выплаты персоналу, за исключением фонда оплаты труда | 774 | 07 | 09 | 0150301000 | 122 | 89 000,00 |
| Взносы по обязательному социальнму страхованию на выплаты денежного содержания и иные выплаты работникам государствененных (муниципальных) органов | 774 | 07 | 09 | 0150301000 | 129 | 283 465,34 |
| Закупка товаров, работ и услуг для муниципальных нужд | 774 | 07 | 09 | 0150301000 | 240 | 65 200,00 |
| Прочая закупка товаров, работ и услуг | 774 | 07 | 09 | 0150301000 | 244 | 65 200,00 |
| Обеспечение деятельности групп хозяйственного обслуживания и финансового, методического сопровождения | 774 | 07 | 09 | 0150301250 | 000 | 2 581 337,81 |
| Расходы на выплату персоналу казенных учреждений | 774 | 07 | 09 | 0150301250 | 110 | 2 407 294,81 |
| Фонд оплаты труда и страховые взносы | 774 | 07 | 09 | 0150301250 | 111 | 1 871 118,39 |
| Взносы по обязательнму социальнму страхованию на выплаты по оплате труда работников и иные выплаты работникакам казенных учреждений | 774 | 07 | 09 | 0150301250 | 119 | 536 176,42 |
| Закупка товаров, работ и услуг для муниципальных нужд | 774 | 07 | 09 | 0150301250 | 240 | 174 043,00 |
| Прочая закупка товаров, работ и услуг | 774 | 07 | 09 | 0150301250 | 244 | 174 043,00 |
| Возмещение затрат по содержанию штатных единиц, осуществляющих переданные отдельные государственные полномочия области | 774 | 07 | 09 | 0150370280 | 000 | 467 484,18 |
| Расходы на выплату персоналу муниципальных органов | 774 | 07 | 09 | 0150370280 | 120 | 462 384,18 |
| Фонд оплаты труда и страховые взносы | 774 | 07 | 09 | 0150370280 | 121 | 321 883,39 |
| Иные выплаты персоналу, за исключением фонда оплаты труда | 774 | 07 | 09 | 0150370280 | 122 | 44 500,00 |
| Взносы по обязательному социальнму страхованию на выплаты денежного содержания и иные выплаты работникам государствененных (муниципальных) органов | 774 | 07 | 09 | 0150370280 | 129 | 96 000,79 |
| Закупка товаров, работ и услуг для муниципальных нужд | 774 | 07 | 09 | 0150370280 | 240 | 5 100,00 |
| Прочая закупка товаров, работ и услуг | 774 | 07 | 09 | 0150370280 | 244 | 5 100,00 |
| Социальная политика | 774 | 10 | 00 | 0000000000 | 000 | 13 462 768,97 |
| Охрана семьи и детства | 774 | 10 | 04 | 0000000000 | 000 | 13 182 248,97 |
| Муниципальная программа Любытинского муниципального района "Развитие образования Любытинского муниципального района на 2014-2020 годы" | 774 | 10 | 04 | 0100000000 | 000 | 13 182 248,97 |
| Подпрограмма «Социальная адаптация детей-сирот и детей,оставшихся без попечения родителей, а также лиц из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей» муниципальной программы Любытинского муниципального района «Развитие образования в Любытинского муниципального района на 2014-2020 годы» | 774 | 10 | 04 | 0140000000 | 000 | 34 600,00 |
| Ресурсное и материально-техническое обеспечение процесса социализации детей-сирот, а также лиц из числа детей-сирот | 774 | 10 | 04 | 0140200000 | 000 | 34 600,00 |
| Единовременная выплата лицам из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, на текущий ремонт находящихся в их собственности жилых помещений, расположенных на территории Новгородской области | 774 | 10 | 04 | 0140270600 | 000 | 34 600,00 |
| Публичные нормативные социальные выплаты гражданам | 774 | 10 | 04 | 0140270600 | 310 | 34 600,00 |
| Пособия и компенсации по публичным нормативным обязательствам | 774 | 10 | 04 | 0140270600 | 313 | 34 600,00 |
| Подпрограмма «Обеспечение реализации муниципальной программы «Развитие образования Любытинского муниципального района на 2014-2020 годы» муниципальной программы «Развитие образования Любытинского муниципального района на 2014-2020 годы» | 774 | 10 | 04 | 0150000000 | 000 | 13 147 648,97 |
| Обеспечение условий для выполнения государственных полномочий | 774 | 10 | 04 | 0150200000 | 000 | 13 147 648,97 |
| Компенсация родительской платы родителям (законным представителям) детей, посещающих образовательные организации, реализующие образовательную программу дошкольного образования | 774 | 10 | 04 | 0150270010 | 000 | 530 000,00 |
| Публичные нормативные социальные выплаты гражданам | 774 | 10 | 04 | 0150270010 | 310 | 530 000,00 |
| Пособия и компенсации по публичным нормативным обязательствам | 774 | 10 | 04 | 0150270010 | 313 | 530 000,00 |
| Содержание ребенка в семье опекуна и приемной семье, а также вознаграждение, причитающееся приемному родителю | 774 | 10 | 04 | 0150270130 | 000 | 12 617 648,97 |
| Публичные нормативные социальные выплаты гражданам | 774 | 10 | 04 | 0150270130 | 310 | 7 225 718,97 |
| Пособия и компенсации по публичным нормативным обязательствам | 774 | 10 | 04 | 0150270130 | 313 | 7 225 718,97 |
| Социальные выплаты гражданам, кроме публичных нормативных обязательств | 774 | 10 | 04 | 0150270130 | 320 | 5 391 930,00 |
| Приобретение товаров,работ,услуг в пользу граждан | 774 | 10 | 04 | 0150270130 | 323 | 5 391 930,00 |
| Другие вопросы в области социальной политики | 774 | 10 | 06 | 0000000000 | 000 | 280 520,00 |
| Муниципальная программа Любытинского муниципального района "Социальная поддержка граждан Любытинского муниципального района на 2016-2020 годы" | 774 | 10 | 06 | 1400000000 | 000 | 280 520,00 |
| Подпрограмма "Реализация муниципального инновационного социального проекта "Точка опоры" в Любытинском муниципальном районе" муниципальной программы Любытинского муниципального района "Социальная поддержка граждан Любытинского муниципального района на 2016-2020 годы" | 774 | 10 | 06 | 1430000000 | 000 | 280 520,00 |
| "Комплексное решение проблем семейного неблагополучия с помощью развитие системы наставничества, создания межведомственных площадок по профилактике социального сиротства, повышения доступности информационных, методических, материально-технических ресурсов по профилактике социального сиротства, распространение эффективных социальных практик, новых технологий и методик работы по профилактике социального сиротства" | 774 | 10 | 06 | 1430100000 | 000 | 280 520,00 |
| Реализация мероприятий подпрограммы "Реализация муниципального инновационного социального проекта "Точка опоры" в Любытинском муниципальном районе" муниципальной программы Любытинского муниципального района "Социальная поддержка граждан Любытинского муниципального района на 2016-2020 годы" | 774 | 10 | 06 | 1430199990 | 000 | 280 520,00 |
| Субсидии автономным учреждениям | 774 | 10 | 06 | 1430199990 | 620 | 280 520,00 |
| Субсидии автономным учреждениям на иные цели | 774 | 10 | 06 | 1430199990 | 622 | 280 520,00 |
| **Комитет финансов района** | **792** | **00** | **00** | **0000000000** | **000** | **31 851 094,81** |
| Общегосударственные вопросы | 792 | 01 | 00 | 0000000000 | 000 | 4 562 232,86 |
| Функционирование Правительства Российской Федерации, высших исполнительных органов государственной власти субъектов Российской Федерации, местных администраций | 792 | 01 | 04 | 0000000000 | 000 | 199 000,00 |
| Муниципальная программа Любытинского муниципального района "Управление муниципальными финансами Любытинского муниципального района на 2014-2020 годы" | 792 | 01 | 04 | 1000000000 | 000 | 199 000,00 |
| Подпрограмма "Финансовая поддержка муниципальных образований Любытинского района на 2014-2020 годы" муниципальной программы Любытинского муниципального района "Управление муниципальными финансами Любытинского муниципального района на 2014-2020 годы" | 792 | 01 | 04 | 1020000000 | 000 | 199 000,00 |
| Предоставление прочих видов межбюджетных трансфертов бюджетам поселений Любытинского муниципального района | 792 | 01 | 04 | 1020200000 | 000 | 199 000,00 |
| Возмещение затрат по содержанию штатных единиц, осуществляющих переданные отдельные государственные полномочия области | 792 | 01 | 04 | 1020270280 | 000 | 198 500,00 |
| Субвенции | 792 | 01 | 04 | 1020270280 | 530 | 198 500,00 |
| Осуществление отдельных государственных полномочий по определению перечня должностных лиц, уполномоченных составлять протоколы об административных правонарушениях в отношении граждан | 792 | 01 | 04 | 1020270650 | 000 | 500,00 |
| Субвенции | 792 | 01 | 04 | 1020270650 | 530 | 500,00 |
| Обеспечение деятельности финансовых, налоговых и таможенных органов и органов финансового (финансового-бюджетного) надзора | 792 | 01 | 06 | 0000000000 | 000 | 4 363 232,86 |
| Муниципальная программа Любытинского муниципального района "Управление муниципальными финансами Любытинского муниципального района на 2014-2020 годы" | 792 | 01 | 06 | 1000000000 | 000 | 4 363 232,86 |
| Подпрограмма «Организация и обеспечение осуществления бюджетного процесса, управление муниципальным долгом Любытинского муниципального района на 2014-2020 годы» муниципальной программы Любытинского муниципального района "Управление муниципальными финансами Любытинского муниципального района на 2014-2020 годы" | 792 | 01 | 06 | 1010000000 | 000 | 4 363 232,86 |
| Обеспечение деятельности комитета | 792 | 01 | 06 | 1010500000 | 000 | 4 363 232,86 |
| Расходы на обеспечение функций муниципальных органов | 792 | 01 | 06 | 1010501000 | 000 | 4 358 332,86 |
| Расходы на выплату персоналу муниципальных органов | 792 | 01 | 06 | 1010501000 | 120 | 4 114 091,98 |
| Фонд оплаты труда и страховые взносы | 792 | 01 | 06 | 1010501000 | 121 | 2 965 839,41 |
| Иные выплаты персоналу, за исключением фонда оплаты труда | 792 | 01 | 06 | 1010501000 | 122 | 267 000,00 |
| Взносы по обязательному социальнму страхованию на выплаты денежного содержания и иные выплаты работникам государствененных (муниципальных) органов | 792 | 01 | 06 | 1010501000 | 129 | 881 252,57 |
| Закупка товаров, работ и услуг для муниципальных нужд | 792 | 01 | 06 | 1010501000 | 240 | 244 240,88 |
| Прочая закупка товаров, работ и услуг | 792 | 01 | 06 | 1010501000 | 244 | 244 240,88 |
| Возмещение затрат по содержанию штатных единиц, осуществляющих переданные отдельные государственные полномочия области | 792 | 01 | 06 | 1010570280 | 000 | 4 900,00 |
| Расходы на выплату персоналу муниципальных органов | 792 | 01 | 06 | 1010570280 | 120 | 4 900,00 |
| Фонд оплаты труда и страховые взносы | 792 | 01 | 06 | 1010570280 | 121 | 3 800,00 |
| Взносы по обязательному социальнму страхованию на выплаты денежного содержания и иные выплаты работникам государствененных (муниципальных) органов | 792 | 01 | 06 | 1010570280 | 129 | 1 100,00 |
| Резервные фонды | 792 | 01 | 11 | 0000000000 | 000 | 0,00 |
| Прочие расходы, не отнесенные к муниципальным программам Любытинского муниципального района | 792 | 01 | 11 | 9700000000 | 000 | 0,00 |
| Резервные фонды местных администраций | 792 | 01 | 11 | 9790021130 | 000 | 0,00 |
| Резервные средства | 792 | 01 | 11 | 9790021130 | 870 | 0,00 |
| Другие общегосударственные вопросы | 792 | 01 | 13 | 0000000000 | 000 | 0,00 |
| Прочие расходы, не отнесенные к муниципальным программам Любытинского муниципального района | 792 | 01 | 13 | 9700000000 | 000 | 0,00 |
| Резервные средства на софинансирование субсидий | 792 | 01 | 13 | 9790099980 | 000 | 0,00 |
| Резервные средства | 792 | 01 | 13 | 9790099980 | 870 | 0,00 |
| Национальная оборона | 792 | 02 | 00 | 0000000000 | 000 | 386 400,00 |
| Мобилизационная и вневойсковая подготовка | 792 | 02 | 03 | 0000000000 | 000 | 386 400,00 |
| Муниципальная программа Любытинского муниципального района "Управление муниципальными финансами Любытинского муниципального района на 2014-2020 годы" | 792 | 02 | 03 | 1000000000 | 000 | 386 400,00 |
| Подпрограмма "Финансовая поддержка муниципальных образований Любытинского района на 2014-2020 годы" муниципальной программы Любытинского муниципального района "Управление муниципальными финансами Любытинского муниципального района на 2014-2020 годы" | 792 | 02 | 03 | 1020000000 | 000 | 386 400,00 |
| Предоставление прочих видов межбюджетных трансфертов бюджетам поселений Любытинского муниципального района | 792 | 02 | 03 | 1020200000 | 000 | 386 400,00 |
| Осуществление первичного воинского учета на территориях, где отсутствуют военные комиссариаты | 792 | 02 | 03 | 1020251180 | 000 | 386 400,00 |
| Субвенции | 792 | 02 | 03 | 1020251180 | 530 | 386 400,00 |
| Национальная экономика | 792 | 04 | 00 | 0000000000 | 000 | 3 359 394,20 |
| Дорожное хозяйство(дорожные фонды) | 792 | 04 | 09 | 0000000000 | 000 | 3 359 394,20 |
| Муниципальная программа Любытинского муниципального района «Совершенствование и содержание дорожного хозяйства Любытинского муниципального района (за исключением автомобильных дорог федерального и областного значения) на 2014-2020 годы» | 792 | 04 | 09 | 0800000000 | 000 | 3 359 394,20 |
| Подпрограмма "Совершенствование и содержание дорожного хозяйства Любытинского муниципального района (за исключением автомобильных дорог федерального и областного значения) на 2014-2020 годы» муниципальной программы Любытинского муниципального района «Совершенствование и содержание дорожного хозяйства Любытинского муниципального района (за исключением автомобильных дорог федерального и областного значения) на 2014-2020 годы» | 792 | 04 | 09 | 0820000000 | 000 | 3 359 394,20 |
| Содержание автомобильных дорог общего пользования, местного значения вне границ населенных пунктов, в границах муниципального района и искусственных сооружений на них | 792 | 04 | 09 | 0820100000 | 000 | 1 872 104,33 |
| Содержание автомобильных дорог общего пользования, местного значения вне границ населенных пунктов, в границах муниципального района и искусственных сооружений на них, за счет средств дорожного фонда муниципального района | 792 | 04 | 09 | 0820183230 | 000 | 1 872 104,33 |
| Иные межбюджетные трансферты | 792 | 04 | 09 | 0820183230 | 540 | 1 872 104,33 |
| Ремонт автомобильных дорог общего пользования, местного значения вне границ населенных пунктов, в границах муниципального района и искусственных сооружений на них, за счет средств дорожного фонда муниципального района | 792 | 04 | 09 | 0820183240 | 000 | 0,00 |
| Иные межбюджетные трансферты | 792 | 04 | 09 | 0820183240 | 540 | 0,00 |
| Ремонт автомобильных дорог общего пользования, местного значения вне границ населенных пунктов, в границах муниципального района и искусственных сооружений на них | 792 | 04 | 09 | 0820200000 | 000 | 1 487 289,87 |
| Ремонт автомобильных дорог общего пользования, местного значения вне границ населенных пунктов, в границах муниципального района и искусственных сооружений на них, за счет средств дорожного фонда муниципального района | 792 | 04 | 09 | 0820283240 | 000 | 1 487 289,87 |
| Иные межбюджетные трансферты | 792 | 04 | 09 | 0820283240 | 540 | 1 487 289,87 |
| Жилищно-коммунальное хозяйство | 792 | 05 | 00 | 0000000000 | 000 | 108 025,95 |
| Жилищное хозяйство | 792 | 05 | 01 | 0000000000 | 000 | 108 025,95 |
| Муниципальная программа Любытинского муниципального района «Улучшение жилищных условий граждан и повышение качества жилищно-коммунальных услуг в Любытинском муниципальном районе на 2017-2022 годы» | 792 | 05 | 01 | 0400000000 | 000 | 108 025,95 |
| Подпрограмма "Ремонт и содержание муниципальных жилых помещений в Любытинском муниципальном районе в 2017-2022 годах" муниципальной программы Любытинского муниципального района "Улучшение жилищных условий граждан и повышение качества жилищно-коммунальных услуг в Любытинском муниципальном районе на 2017-2022 годы" | 792 | 05 | 01 | 0420000000 | 000 | 108 025,95 |
| Участие в региональной программе по капитальному ремонту общего имущества в многоквартирных домах | 792 | 05 | 01 | 0420200000 | 000 | 108 025,95 |
| Расходы на обеспечение мероприятий по капитальному ремонту жилищного фонда | 792 | 05 | 01 | 0420299970 | 000 | 108 025,95 |
| Иные межбюджетные трансферты | 792 | 05 | 01 | 0420299970 | 540 | 108 025,95 |
| Образование | 792 | 07 | 00 | 0000000000 | 000 | 8 500,00 |
| Другие вопросы в области образования | 792 | 07 | 09 | 0000000000 | 000 | 8 500,00 |
| Муниципальная программа Любытинского муниципального района "Управление муниципальными финансами Любытинского муниципального района на 2014-2020 годы" | 792 | 07 | 09 | 1000000000 | 000 | 8 500,00 |
| Подпрограмма "Повышение эффективности бюджетных расходов Любытинского муниципального района на 2014-2020 годы" муниципальной программы Любытинского муниципального района "Управление муниципальными финансами Любытинского муниципального района на 2014-2020 годы" | 792 | 07 | 09 | 1030000000 | 000 | 8 500,00 |
| Проведение профессиональной подготовки, переподготовки и повышение квалификации муниципальных служащих Любытинского муниципального района в сфере повышения эффективности бюджетных расходов | 792 | 07 | 09 | 1030500000 | 000 | 8 500,00 |
| Иные межбюджетные трансферты на организацию дополнительного профессионального образования и участия в семинарах служащих, муниципальных служащих Новгородской области, работников муниципальных учреждений в сфере повышения эффективности бюджетных расходов | 792 | 07 | 09 | 1030571340 | 000 | 8 500,00 |
| Закупка товаров, работ и услуг для муниципальных нужд | 792 | 07 | 09 | 1030571340 | 240 | 8 500,00 |
| Прочая закупка товаров, работ и услуг | 792 | 07 | 09 | 1030571340 | 244 | 8 500,00 |
| Обслуживание государственного и муниципального долга | 792 | 13 | 00 | 0000000000 | 000 | 6 341,80 |
| Обслуживание внутреннего государственного и муниципального долга | 792 | 13 | 01 | 0000000000 | 000 | 6 341,80 |
| Муниципальная программа Любытинского муниципального района "Управление муниципальными финансами Любытинского муниципального района на 2014-2020 годы" | 792 | 13 | 01 | 1000000000 | 000 | 6 341,80 |
| Подпрограмма «Организация и обеспечение осуществления бюджетного процесса, управление муниципальным долгом Любытинского муниципального района на 2014-2020 годы» муниципальной программы Любытинского муниципального района "Управление муниципальными финансами Любытинского муниципального района на 2014-2020 годы" | 792 | 13 | 01 | 1010000000 | 000 | 6 341,80 |
| Обеспечение исполнения долговых обязательств Любытинского муниципального района | 792 | 13 | 01 | 1010100000 | 000 | 6 341,80 |
| Обслуживание внутреннего муниципального долга | 792 | 13 | 01 | 1010121120 | 000 | 6 341,80 |
| Обслуживание муниципального долга | 792 | 13 | 01 | 1010121120 | 730 | 6 341,80 |
| межбюджетные трансферты общего характера бюджетам субъектов РФ и муниципальных образований | 792 | 14 | 00 | 0000000000 | 000 | 23 420 200,00 |
| Дотации на выравнивание бюджетной обеспеченности субъектов Российской Федерации и муниципальных образований | 792 | 14 | 01 | 0000000000 | 000 | 23 420 200,00 |
| Муниципальная программа Любытинского муниципального района "Управление муниципальными финансами Любытинского муниципального района на 2014-2020 годы" | 792 | 14 | 01 | 1000000000 | 000 | 23 420 200,00 |
| Подпрограмма "Финансовая поддержка муниципальных образований Любытинского района на 2014-2020 годы" муниципальной программы Любытинского муниципального района "Управление муниципальными финансами Любытинского муниципального района на 2014-2020 годы" | 792 | 14 | 01 | 1020000000 | 000 | 23 420 200,00 |
| Выравнивание уровня бюджетной обеспеченности поселений | 792 | 14 | 01 | 1020100000 | 000 | 23 420 200,00 |
| Выравнивание бюджетной обеспеченности поселений | 792 | 14 | 01 | 1020170100 | 000 | 23 420 200,00 |
| Дотации | 792 | 14 | 01 | 1020170100 | 510 | 23 420 200,00 |
| Дотации на выравнивание бюджетной обеспеченности муниципальных образований | 792 | 14 | 01 | 1020170100 | 511 | 23 420 200,00 |
| **ВСЕГО РАСХОДОВ** |  |  |  |  |  | **300 157 627,53** |

по расходам бюджета Любытинского муниципального района за 2018 год по разделам и подразделам классификации расходов бюджетов согласно приложению 3 к настоящему решению:

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
|  | Приложение 3 | | |
| к решения Думы муниципального | | | |
| района "Об исполнении бюджета | | | |
| Любытинского муниципального района за 2018 год " | | | |
|  |  |  |  |
| **Расходы бюджета Любытинского муниципального района за 2018 год по разделам и подразделам классификации расходов бюджетов** | | | |
|  | | | |
|  |  |  | (в рублях) |
| **Наименование** | **Рз** | **ПР** | **Кассовое исполнение** |
| **Общегосударственные вопросы** | **01** |  | **39 832 398,44** |
| Функционирование высшего должностного лица субъекта Российской Федерации и муниципального образования | 01 | 02 | 1 404 360,39 |
| Функционирование законодательных (представительных) органов государственной власти и представительных органов муниципальных образований | 01 | 03 | 21 220,00 |
| Функционирование Правительства Российской Федерации, высших исполнительных органов государственной власти субъектов Российской Федерации, местных администраций | 01 | 04 | 21 819 776,11 |
| Судебная система | 01 | 05 | 149 600,00 |
| Обеспечение деятельности финансовых, налоговых и таможенных органов и органов финансового (финансово-бюджетного) надзора | 01 | 06 | 5 103 100,02 |
| Другие общегосударственные вопросы | 01 | 13 | 11 334 341,92 |
| **Национальная оборона** | **02** |  | **386 400,00** |
| Мобилизационная и вневойсковая подготовка | 02 | 03 | 386 400,00 |
| **Национальная безопасность и правоохранительная деятельность** | **03** |  | **1 010 299,63** |
| Защита населения и территории от последствий чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера, гражданская оборона | 03 | 09 | 1 010 299,63 |
| **Национальная экономика** | **04** |  | **16 274 347,32** |
| Сельское хозяйство и рыболовство | 04 | 05 | 113 600,00 |
| Дорожное хозяйство (дорожные фонды) | 04 | 09 | 15 651 067,34 |
| Другие вопросы в области национальной экономики | 04 | 12 | 509 679,98 |
| **Жилищно-коммунальное хозяйство** | **05** |  | **5 163 041,27** |
| Жилищное хозяйство | 05 | 01 | 2 601 648,78 |
| Коммунальное хозяйство | 05 | 02 | 2 561 392,49 |
| **Образование** | **07** |  | **112 526 561,87** |
| Дошкольное образование | 07 | 01 | 34 368 596,36 |
| Общее образование | 07 | 02 | 55 297 218,11 |
| Дополнительное образование детей | 07 | 03 | 11 192 278,45 |
| Молодежная политика и оздоровление детей | 07 | 07 | 5 195 724,28 |
| Другие вопросы в области образования | 07 | 09 | 6 472 744,67 |
| **Культура, кинематография** | **08** |  | **44 228 257,90** |
| Культура | 08 | 01 | 36 360 184,00 |
| Другие вопросы в области культуры, кинематографии | 08 | 04 | 7 868 073,90 |
| **Социальная политика** | **10** |  | **55 374 552,75** |
| Пенсионное обеспечение | 10 | 01 | 2 709 554,64 |
| Социальное обеспечение населения | 10 | 03 | 29 639 324,52 |
| Охрана семьи и детства | 10 | 04 | 19 596 859,54 |
| Другие вопросы в области социальной политики | 10 | 06 | 3 428 814,05 |
| **Физическая культура и спорт** | **11** |  | **1 935 226,55** |
| Физическая культура | 11 | 01 | 1 935 226,55 |
| **Обслуживание государственного и муниципального долга** | **13** |  | **6 341,80** |
| Обслуживание внутреннего государственного и муниципального долга | 13 | 01 | 6 341,80 |
| **Межбюджетные трансферты бюджетам субъектов РФ и муниципальных образований общего характера** | **14** |  | **23 420 200,00** |
| Дотации на выравнивание бюджетной обеспеченности субъектов Российской Федерации | 14 | 01 | 23 420 200,00 |
| **ВСЕГО РАСХОДОВ:** |  |  | **300 157 627,53** |

по источникам финансирования дефицита бюджета Любытинского муниципального района за 2018 год по кодам классификации источников финансирования дефицитов бюджетов согласно приложению 4 к настоящему решению:

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
|  | Приложение 4 | | | |
|  | к решения Думы муниципального | | | |
|  | района "Об исполнении бюджета | | | |
|  | Любытинского муниципального | | | |
|  |  | района за 2018 год" | | |
| **Источники финансирования дефицита бюджета Любытинского муниципального района за 2018 год по кодам классификации источников финансирования дефицитов бюджетов** | | | | |
|  |  |  |  |  |
|  | (в рублях) | | | |
| Наименование показателя | Код бюджетной классификации | | | Кассовое исполнение |
| Источники финансирования дефицита бюджетов - всего |  | | | -14 877 342,28 |
| в том числе: |  | | |  |
| **Источники внутреннего финансирования бюджета муниципального района** |  | | | **-14 877 342,28** |
| **Комитет финансов Любытинского муниципального района** | **79200000000000000000** | | | **-14 877 342,28** |
| БЮДЖЕТНЫЕ КРЕДИТЫ ОТ ДРУГИХ БЮДЖЕТОВ БЮДЖЕТНОЙ СИСТЕМЫ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ | 79201030000000000000 | | | -1 660 000,00 |
| Получение кредитов от других бюджетов бюджетной системы Российской Федерации бюджетами муниципальных районов в валюте Российской Федерации | 79201030100050000710 | | | 1 500 000,00 |
| Погашение бюджетами муниципальных районов кредитов от других бюджетов бюджетной системы Российской Федерации в валюте Российской Федерации | 79201030100050000810 | | | -3 160 000,00 |
| Иные источники внутреннего финансирования дефицитов бюджетов | 79201060000000000000 | | | **0,00** |
| Возврат бюджетных кредитов, предоставленных бюджетам бюджетной системы Российской Федерации из бюджетов муниципальных районов в валюте Российской Федерации | 79201060502050000640 | | | 0,00 |
| Изменение остатков средств на счетах по учету средств бюджета | 79201050200000000000 | | | -13 217 342,28 |
| Увеличение прочих остатков денежных средств бюджетов муниципальных районов | 79201050201050000510 | | | -320 263 079,84 |
| Уменьшение прочих остатков денежных средств бюджетов муниципальных районов | 79201050201050000610 | | | 307 045 737,56 |

2. Опубликовать настоящее решение в бюллетени «Официальный вестник» и разместить на официальном сайте Администрации Любытинского муниципального района в сети Интернет.

**Проект внес:**

Глава муниципального района А.А.Устинов

**Подготовила:**

Председатель комитета

финансов района О.В.Новикова

**Согласовано:**

Заведующая отделом правового обеспечения

и работы с населением Администрации

муниципального района О.В.Степанова

Разослать: комитет финансов района, организационный отдел, контрольно-счетная палата

При проведении первичной антикоррупционной экспертизы данного проекта решения, способствующих созданию условий для проявления коррупции, не выявлено.

Разработчик:

Председатель комитета

финансов района О.В.Новикова

**СВЕДЕНИЯ**

о численности муниципальных служащих и работников муниципальных учреждений

Любытинского муниципального района на 1 января 2019 года

|  |  |
| --- | --- |
| Численность муниципальных служащих (чел.) | 38 |
| Расходы на их содержание (тыс.руб.) | 16142 |
| Численность работников муниципальных учреждений (чел.) | 334 |
| Расходы на их содержание (тыс.руб.) | 93650 |

#### Российская Федерация

##### Новгородская область

Администрация Любытинского муниципального района

### Р А С П О Р Я Ж Е Н И Е

от 28.02.2019 № 79-рг

р.п.Любытино

**О внесении изменений в состав Общественного совета Администрации**

**Любытинского муниципального района**

В соответствии с Положением об Общественном совете Администрации Любытинского муниципального района, утвержденным постановлением Администрации Любытинского муниципального района от 10.03.2017 № 168:

1.Внести в состав Общественного совета Администрации Любытинского муниципального района следующие изменения:

- ввести в состав Общественного совета Администрации Любытинского муниципального района

|  |  |
| --- | --- |
| Мартынцева С.А. | - начальника участка ООО «Сетново» (по согласованию) |
| Семенову М.И. | -музыкального руководителя муниципального автономного дошкольного образовательного учреждения «Детский сад №4 «Радуга» (по согласованию) |

- исключить из состава Общественного совета Администрации Любытинского муниципального района

|  |  |
| --- | --- |
| Амирбекова А.А. | -главного врача государственного областного бюджетного учреждения здравоохранения «Зарубинская центральная районная больница» |
| Бурмистрова М.А. | -директора Новгородского областного автономного учре-  ждения «Любытинский лесхоз» |

2.Опубликовать распоряжение в бюллетене «Официальный вестник» и разместить на официальном сайте Администрации муниципального района в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

**Глава**

**муниципального района А.А.Устинов**

#### Российская Федерация

##### Новгородская область

Администрация Любытинского муниципального района

### Р А С П О Р Я Ж Е Н И Е

от 01.03.2019 № 81-рг

р.п.Любытино

**О внесении изменения в План мероприятий («дорожную карту») повышения финансовой и организационной эффективности образовательных организаций в Любытинском муниципальном районе**

**на 2018 -2019 годы**

1. Внести изменение в План мероприятий («дорожную карту») повышения финансовой и организационной эффективности образовательных организаций в Любытинском муниципальномрайоне на 2018 -2019 год, утвержденный распоряжением Администрации Любытинского муниципального района от 21.09.2018 № 454-рг, изложив строки 4.3. и 4.4. пункта 4 согласно приложению.

2. Опубликовать постановление в бюллетене «Официальный вестник» и разместить на официальном сайте комитета образования Администрации муниципального района в информационно-телекоммуникационной сети Интернет.

**Глава**

**муниципального района А.А.Устинов**

Приложение

к распоряжению Администрации

муниципального района

от 01.03.2019 № 81-рг

**План мероприятий («дорожная карта») повышения финансовой и организационной эффективности образовательных организаций в Любытинском муниципальном районе на 2018 -2019 годы**

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| №  п/п | Наименование мероприятия | | Сроки мероприятия | | | Финансовый результат в (тыс. руб.) | | Направление расходования средств |
| начало | | окончание | 2018 год | 2019 год |
| 1 | 2 | | 3 | | 4 | 5 | 6 | **7** |
| 4. | **Организация горячего питания в образовательных организациях** | | | | | | | |
| 4.3. | Подготовка конкурсной документации на совместную закупку продуктов питания в дошкольных организациях и заключение договоров по итогам работы | 01.01.2019 | | 01.09.2019 | | 0,0 | 0,0 |  |
| 4.4. | Передача организации питания обучающихся муниципальных общеобразовательных организаций на аутсорсинг | 01.01.2019 | | 01.09.2019 | | 0,0 | 0,0 |  |

#### 

#### Российская Федерация

##### Новгородская область

Администрация Любытинского муниципального района

### Р А С П О Р Я Ж Е Н И Е

от 01.03.2019 № 82-рг

р.п.Любытино

**Об утверждении графика обследования дорожных условий на регулярных автобусных и школьных маршрутах,проходящих по автомобильным дорогам общего пользования местного**

**значения в 2019 году**

В соответствии с Федеральным законом от 10 декабря 1995 года № 196-ФЗ «О безопасности дорожного движения», Приказом Министерства транспорта Российской Федерации от 15 января 2014г. № 7 «Об утверждении Правил обеспечения безопасности перевозок пассажиров и грузов автомобильным транспортом и городским наземным электрическим транспортом и Перечня мероприятий по подготовке работников юридических лиц и индивидуальных предпринимателей, осуществляющих перевозки автомобильным транспортом и городским наземным электрическим транспортом, к безопасной работе и транспортных средств к безопасной эксплуатации», другими нормативными актами, действующими в сфере обеспечения безопасности дорожного движения и Положением о комиссии по обследованию дорожных условий на регулярных автобусных и школьных маршрутах, проходящих по автомобильным дорогам общего пользования местного значения, утвержденным Постановлением Администрации Любытинского муниципального района от 28.09.2012 № 433 комиссии провести обследование дорожных условий на регулярных автобусных и школьных маршрутах, проходящих по автомобильным дорогам общего пользования местного значения два раза в год: перед их открытием к весенне-летнему периоду и в процессе их эксплуатации к осенне-зимнему периоду, согласно прилагаемого графика.

Обследование дорожных условий на регулярных и школьных маршрутах, проходящих по автомобильным дорогам общего пользования местного значения проводится с целью оценки соответствия технического состояния и уровня содержания дорог, улиц, искусственных сооружений, инженерного оборудования, железнодорожных переездов требованиям безопасности движения, а также общей оценки возможности осуществления автобусных перевозок.

1. Утвердить прилагаемый график обследования дорожных условий;

2. Комиссии по обследованию дорожных условий на регулярных авто-бусных и школьных маршрутах, проходящих по автомобильным дорогам общего пользования местного значения (далее - комиссии):

2.1. Провести обследование в соответствии с утвержденным графиком;

2.2. Составить акты обследования дорожных условий на регулярных ав-тобусных и школьных маршрутах, проходящих по автомобильным дорогам общего пользования местного значения;

2.3. Требовать и контролировать выполнение работ по устранению выявленных недостатков;

2.4. Дать заключение о возможности открытия и эксплуатации действу-ющих автобусных и школьных маршрутов;

3. Контроль за выполнением распоряжения возложить на заместителя Главы администрации муниципального района Сивца С.Н.

**Глава**

**муниципального района А.А.Устинов**

#### 

#### Российская Федерация

##### Новгородская область

Администрация Любытинского муниципального района

### Р А С П О Р Я Ж Е Н И Е

от 05.03.2019 № 84-рг

р.п.Любытино

**О временном ограничении в весенний период 2019 года**

**движения транспортных средств по автомобильным дорогам**

**общего пользования муниципального значения**

В соответствии со [статьей 30](consultantplus://offline/ref=9F9736D3E8E2030F93428F601B62A7F704EE4567D0E447BF2475BC20AD9306DFABBD62E6784B4281n6p1H) Федерального закона от 8 ноября 2007 года № 257-ФЗ «Об автомобильных дорогах и о дорожной деятельности в Российской Федерации и о внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации» и [постановлением](consultantplus://offline/ref=9F9736D3E8E2030F9342916D0D0EF8FF01E31368D7E644E97A2AE77DFA9A0C88nEpCH) Администрации области от 11.03.2012 № 112 «Об утверждении Порядка осуществления временных ограничения или прекращения движения транспортных средств по автомобильным дорогам регионального или межмуниципального и местного значения»:

1. Ввести с 01 апреля по 30 апреля 2019 года временное ограничение движения по автомобильным дорогам общего пользования местного значения следующих транспортных средств:

с осевыми нагрузками свыше 5,0 т на автомобильных дорогах (участках автомобильных дорог) с асфальтобетонным покрытием;

с осевыми нагрузками свыше 4,5 т на грунтовых автомобильных дорогах, дорогах с гравийным и (или) щебеночным покрытием.

2. Ограничение движения не распространяется на пассажирские перевозки автобусами, перевозки продуктов питания, животных, лекарственных средств, горюче-смазочных материалов, семенного фонда, удобрений, кормов, почты и почтовых грузов, перевозки грузов, необходимых для предотвращения и ликвидации последствий стихийных бедствий и иных чрезвычайных ситуаций, перевозки сжиженного газа населению, бытовых отходов мусоровозами, на специальные автомобили, предназначенные для текущего содержания действующей сети автомобильных дорог, аварийно-технического обслуживания объектов энергетического комплекса, газового и коммунального хозяйства, на автотранспортные средства органов внутренних дел, пожарных и медицинских служб.

3. Согласовывать с отделением полиции по Любытинскому району межмуниципального отдела Министерства внутренних дел России «Боровичский» дислокацию временных дорожных знаков и знаков дополнительной информации (таблички), ограничивающих нагрузку на ось транспортных средств, до начала их установки. Дорожные знаки должны быть установлены с учетом требований ГОСТ Р 52289-2004, а их конструкция и технические характеристики должны соответствовать требованиям ГОСТ Р 52290-2004, ГОСТ 32945-2014;

4. Рекомендовать отделению полиции по Любытинскому району меж-муниципального отдела Министерства внутренних дел России «Боровичский» оказывать содействие Администрации муниципального района в организации и проведении мероприятий по временному ограничению движения транспорта.

5. Контроль за выполнением распоряжения возложить на заместителя Главы администрации муниципального района Сивца С.Н.

6. Опубликовать распоряжение в районной газете «Любытинские вести», разместить на официальном сайте Администрации Любытинского муниципального района в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

**Глава**

**муниципального района А.А.Устинов**

#### 

##### Российская Федерация

##### Новгородская область

Администрация Любытинского муниципального района

**П О С Т А Н О В Л Е Н И Е**

от 15.02.2019 № 109

р.п.Любытино

**Об обеспечении отдыха, оздоровления и занятости детей**

**в 2019 году**

В соответствии с федеральными законами от 24 июля 1998 года № 124-ФЗ «Об основных гарантиях прав ребенка в Российской Федерации» и от 6 октября 1999 года № 184-ФЗ «Об общих принципах организации законодательных (представительных) и исполнительных органов государственной власти субъектов Российской Федерации», постановлением Администрации Новгородской области от 26.04.2011 № 165 «Об обеспечении отдыха и оздоровления детей», в целях обеспечения отдыха, оздоровления и занятости детей в 2019 году Администрация Любытинского муниципального района **ПОСТАНОВЛЯЕТ:**

1. Утвердить прилагаемые:

1.1. Перечень мероприятий по организации отдыха, оздоровления и занятости детей в 2019 году;

1.2. Порядок приобретения и выдачи путевок в загородные оздоровительные лагеря в каникулярное время;

1.3. Порядок проведения смен лагерей с дневным пребыванием и профильных лагерей;

1.4. Порядок проведения смен лагеря труда и отдыха.

2. Районной межведомственной комиссии по обеспечению отдыха детей в каникулярное время:

2.1. Координировать работу отделов, комитетов, органов местного самоуправления и других организаций, участвующих в решении вопросов по созданию условий отдыха, оздоровления и занятости детей и подростков;

2.2. Содействовать развитию всех форм отдыха и оздоровления детей в каникулярное время и временной занятости несовершеннолетних граждан в возрасте от 14 до 18 лет;

2.3. Уделять особое внимание реализации мер по профилактике безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних.

3. Комитету образования Администрации муниципального района:

3.1. Осуществлять сбор заявок от заинтересованных организаций и граждан на выделение путевок для детей в загородные оздоровительные лагеря, кроме детей, находящихся в трудной жизненной ситуации;

3.2. Осуществлять частичную оплату стоимости путевок:

в загородные лагеря со сроком пребывания не менее 7 дней впериод весенних, осенних, зимних школьных каникул и со сроком пребывания 21 день в период летних школьных каникул - для детей в возрасте до от 6 до 17 лет (включительно).

Компенсацию производить в пределах средств, запланированных в бюджете муниципального района на эти цели в соответствии с Порядком приобретения и выдачи путевок в загородные оздоровительные лагеря в каникулярное время, утвержденным настоящим постановлением;

3.3. Осуществлять организацию взаимодействия органов исполнительной власти муниципального района по обеспечению отдыха, оздоровления и занятости детей на территории муниципального района;

3.4. Организовать работу 5 лагерей с дневным пребыванием и лагеря труда и отдыха на базе образовательных организаций муниципального района в соответствии с Порядком проведения смен лагерей с дневным пребыванием детей и лагерей труда и отдыха, утвержденным настоящим постановлением;

3.5. Осуществлять методическое руководство деятельности по организации работы смен лагерей с дневным пребыванием, профильных лагерей и лагеря труда и отдыха.

4. Рекомендовать областному бюджетному учреждению социального обслуживания «Любытинский комплексный центр социального обслуживания населения» (по согласованию):

4.1. Обеспечить организацию отдыха детей, находящихся в трудной жизненной ситуации, в соответствии с Порядком организации отдыха и оздоровления детей, находящихся в трудной жизненной ситуации, в детских оздоровительных организациях независимо от их организационно - правовых форм и подчинённости, утвержденных постановлением Администрации области от 26.04.2011 № 165 «Об обеспечении отдыха и оздоровления детей»;

4.2. Организовать направление на отдых детей, находящихся в трудной жизненной ситуации, в соответствии с установленными квотами, которые

рассчитываются исходя из численности детей, находящихся в трудной жизненной ситуации, проживающих на территории муниципального района;

4.3. Организовать работу лагеря с дневным пребыванием детей «Непоседы».

4.4. Обеспечить 100-процентный охват детей, состоящих на учёте в районной, городской комиссиях по делам несовершеннолетних и защите их прав, организованными формами отдыха и оздоровления;

4.5. Обеспечить 100-процентный охват организованными формами отдыха и занятости всех подростков, состоящих на учёте в органах внутренних дел, детей, находящихся в трудной жизненной ситуации, социально опасном положении, и детей-инвалидов.

5. Рекомендовать государственному областному бюджетному учреждению здравоохранения «Зарубинская центральная районная больница»:

5.1. Организовать оздоровление детей в санаторно-курортных учреждениях в соответствии с Порядком организации санаторно-курортного лечения и оздоровления в детских санаториях и санаторных оздоровительных лагерях круглогодичного действия независимо от их организационно-правовых форм и подчинённости;

5.2. Направить на санаторно-курортное лечение в детские санатории детей в возрасте от 3 до 15 лет, в санаторные оздоровительные лагеря круглогодичного действия - детей школьного возраста до 15 лет включительно, срок оздоровления - 21 день;

5.3. Провести медицинский отбор и направление детей на санаторно-курортное лечение в соответствии с приказом Министерства здравоохранения и социального развития Российской Федерации от 22 ноября 2004 года № 256 «О порядке медицинского отбора и направления больных на санаторно-курортное лечение»;

5.4. Обеспечить контроль за снабжением летних лагерей, открытых на территории муниципального района, необходимыми лекарственными средствами;

5.5. Осуществлять контроль и координацию работы по медицинскому обеспечению мероприятий, связанных с организацией отдыха и оздоровления детей;

5.6.Обеспечить своевременное и качественное проведение медицинских осмотров детей, отправляемых в оздоровительные организации всех типов или устраивающихся на работу в период летних каникул и в свободное от учёбы время;

5.7. Обеспечить контроль за полнотой и своевременностью внесения в личные медицинские книжки данных о профилактических прививках и результатах медицинских осмотров;

5.8. Оказывать содействие в укомплектовании оздоровительных лагерей квалифицированными медицинскими кадрами, в прохождении медицинского осмотра детей и работников.

6. Комитету культуры, спорта и туризма Администрации муниципального района:

6.1. Содействовать участию учреждений культуры и спорта в организации работы с детьми и подростками в период летних каникул;

6.2. Принять участие в организации культурно-массового досуга детей в организованных формах летнего отдыха детей и подростков;

6.3. Обеспечить координацию и методическое руководство работой по занятости подростков от 14 до 18 лет;

6.4. Организовать работу профильного оборонно-спортивного лагеря с дневным пребыванием детей и спортивных площадок по месту жительства;

6.5. Организовать и провести многодневные походы «Робинзонада»;

6.6. Организовать проведение спортивных мероприятий во время летних каникул.

7. Отделу занятости населения Любытинского района обеспечить организацию временного трудоустройства несовершеннолетних граждан в возрасте от 14 до 18 лет за счет средств, выделенных на эти цели из областного бюджета.

8. Комитету финансов Администрации муниципального района обеспечить направление средств на отдых и оздоровление детей, в организациях отдыха в соответствии с объемами средств, выделяемых на эти цели.

9. Отделению полиции по Любытинскому району межмуниципального отдела Министерства внутренних дел России «Боровичский»:

9.1. Обеспечить общественный порядок и безопасность при проезде организованных групп детей по маршрутам следования к местам отдыха и обратно, а также в период их пребывания в организациях отдыха и оздоровления детей;

9.2. Осуществлять меры по предупреждению детского дорожного травматизма, созданию условий для безопасного нахождения детей на улицах.

10. Для осуществления финансирования стоимости путевок руководствоваться установленной средней стоимостью путевки в загородные детские оздоровительные организации со сроком пребывания 21 день - 16690,0 рубля (стоимость установлена постановлением Правительства Новгородской области от 07.06.2018 № 262 «О внесении изменений в постановление Администрации области от 26.04.2011 № 165»).

11. Средняя стоимость путевки в детских санаториях и санаторных оздоровительных лагерях круглогодичного действия независимо от их организационно-правовых форм и подчиненности со сроком пребывания 21 день -16690,0 рублей (стоимость установлена постановлением Правительства Новгородской области от 07.06.2018 № 262 «О внесении изменений в постановление Администрации области от 26.04.2011 №165»)

12. Установить продолжительность работы лагерей с дневным пребыванием детей - 19 календарных дней в период летних каникул и не менее 7 дней в период весенних, осенних, зимних школьных каникул.

13. Рекомендоватьполную стоимость путёвки в летние лагеря с дневным пребыванием детей для детей, не проживающих на территории Новгородской области - 3400 рублей.

14. Рекомендовать:

14.1. Территориальному отделу территориального управления Федеральной службы по надзору в сфере защиты прав потребителей и благополучия человека по Новгородской области в Боровичском районе обеспечить осуществление государственного санитарно-эпидемиологического надзора в организациях отдыха и оздоровления детей и при перевозке организованных

14.2. Государственному областному бюджетному учреждению здравоохранения «Зарубинская центральная районная больница» представлять информацию о проделанной работе в районную межведомственную комиссию по обеспечению отдыха детей в каникулярное время (далее - комиссия) ежемесячно до 5 числа месяца, следующего за отчетным.

14.3. Комитетам Администрации муниципального района: культуры, спорта и туризма, образования, отделу занятости населения Любытинского района, областному бюджетному учреждению социального обслуживания «Любытинский комплексный центр социального обслуживания населения» представлять информацию о проделанной работе в комиссию ежемесячно до 5 числа месяца, следующего за отчетным, комиссии представить информацию о выполнении постановления в Администрацию муниципального района - к 10 сентября 2019 года.

15. Считать утратившими силу постановления Администрации муниципального района:

от 10.05.2016 № 377 «Об обеспечении отдыха и оздоровления детей в 2016 году»;

от 10.05.2017 № 473, от 30.05.2018 № 408 «О внесении изменений в постановление Администрации муниципального района от 10.05.2016 № 377»;

от 10.02.2017 № 106 «Об утверждении Порядка проведения смен лагерей с дневным пребыванием и профильных лагерей в каникулярное время»;

от 12.01.2017 №7 «О внесении изменений в порядок проведения смен лагерей с дневным пребыванием и профильных лагерей в каникулярное время».

16. Контроль за выполнением постановления возложить на заместителя Главы администрации муниципального района Иванову О.А.

17. Опубликовать постановление в бюллетене «Официальный вестник» и разместить на официальном сайте Администрации муниципального района в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

**Первый заместитель**

**Главы администрации С.В.Матвеева**

Утвержден

постановлением Администрации

муниципального района

от 15.02.2019 № 109

**ПОРЯДОК**

**приобретения и выдачи путевок в загородные оздоровительные лагеря**

**в каникулярное время**

1. Настоящий Порядок приобретения и выдачи путевок в загородные оздоровительные лагеря в каникулярное время определяет процедуру приобретения и выдачи путевок в загородные оздоровительные лагеря в каникулярное время для детей в возрасте от 7 до 17 лет включительно, зарегистрированных и проживающих на территории муниципального района, со сроком пребывания не менее 7 дней в период весенних, осенних и зимних каникул, со сроком пребывания 21 календарный день - в период летних каникул.

2. Комитет образования Администрации муниципального района (далее комитет образования), выступая уполномоченным органом, ответственным за организацию отдыха детей в каникулярное время, кроме детей, находящихся в трудной жизненной ситуации, на основании настоящего постановления организует заявочную кампанию с целью определения количества детей, планируемых к оздоровлению.

3. Комитет образования:

3.1. Осуществляет сбор заявок от заинтересованных организаций и граждан на выделение путевок для детей в загородные оздоровительные лагеря, кроме детей, находящихся в трудной жизненной ситуации;

3.2. Организует проведение конкурсов (при необходимости) и заключает договора на приобретение путевок в загородные оздоровительные лагеря в соответствии с действующим законодательством в пределах средств, запланированных в бюджете муниципального района на эти цели;

3.3. Осуществляет частичную оплату стоимости путевок в загородные лагеря со сроком пребывания не менее 7 дней в период весенних, осенних, зимних каникул и не более чем за 21 день в период летних каникул для детей в возрасте от 7 до 17 лет включительно - в размере 50 процентов средней стоимости путевки и до 90 процентов средней стоимости путевки - для детей работников бюджетных организаций, финансируемых за счет средств бюджетов всех уровней, и других организаций, финансовое положение которых не позволяет им оплачивать стоимость путевки в такие лагеря.

3.4. На получение компенсации могут рассчитывать родители, оплатившие за свой счет полную стоимость путевки в детский загородный оздоровительный лагерь. Однако продолжительность нахождения ребенка в нем не должна превышать 21 календарный день.

3.5. Для оплаты частичной стоимости путёвки родители (законные представители) представляют в комитет образования муниципального района следующие документы:

1. Заявление от одного из родителей (законного представителя) согласно приложению;

2. Документы об оплате стоимости путевки;

3. Договор на приобретение путёвки;

4. Обратный талон из лагеря.

5. Копия паспорта заявителя;

6. Копия свидетельства о рождении ребенка (даже если у ребенка есть уже паспорт). Если в свидетельстве о рождении фамилия матери отличается от фамилии, указанной в справке с места работы, необходимо приложить ксерокопию документа, подтверждающего смену фамилии (ксерокопия свидетельства о заключении брака или разводе).

7. Копия удостоверения опекуна, если родитель является опекуном.

8. Документы, подтверждающие регистрацию по месту жительства ребенка (справка формы № 9, или справка о регистрации форма № 3 (копия), или паспорт ребенка, если ему исполнилось 14 лет).

9. Справка с места работы родителя (законного представителя) (обязательно должна содержать реквизиты предприятия (полное название, ИНН, КПП, юридический адрес, телефон, данные о приеме на работу (№ приказа, от какого числа), подпись, расшифровку подписи директора, печать).

10. Номер счета в банке;

Требуется представить копии перечисленных документов совместно с их оригиналами. Копии необходимых документов заверяются работниками комитета образования.

Доля стоимости путевки оплачивается из бюджета муниципального района на одного ребенка в возрасте от 7 до 17 лет включительно 1 раз в год.

Выплата компенсации части стоимости путевки в летний лагерь, приобретенной родителями из собственных средств, производится путем перечисления суммы компенсации на лицевой счет, представленный в указанных документах в течение  трёх месяцев после регистрации заявления.

3.6. Основаниями для отказа в предоставлении оплаты частичной стоимости путёвки заявителю являются:

в документах, представленных заявителем, выявлена недостоверная или искаженная информация;

получение путевки в загородный оздоровительный лагерь, не входящий в реестр загородных детских оздоровительных лагерей;

достижение ребенком до заезда в лагерь возраста 18 лет;

не предоставление заявителем оригинала обратного талона к путевке и документа, подтверждающего факт оплаты путевки;

отсутствие финансовых средств, в связи с полным освоением выделенных финансовых средств в текущем году, предусмотренных на частичное

возмещение (компенсацию) стоимости путевки для детей в загородные оздоровительные лагеря;

подача заявки на получение частичного возмещения (компенсации) стоимости путевки за летний период текущего года для детей в загородные детские оздоровительные лагеря для одного ребенка более одного раза.

3.7. Если ребенок в лагерь не прибыл:

работодатель или родитель (как физическое лицо) имеет право в течение 7 дней с начала смены сделать письменный запрос на имя директора лагеря о возврате перечисленных средств, при этом оплата пребывания ребенка в лагере за 3 дня не возвращается;

4. Оплата транспортных расходов по доставке детей в лагеря отдыха и обратно осуществляется за счет средств родителей.

Приложение

к Порядку приобретения и выдачи путевок

в загородные оздоровительные лагеря

в каникулярное время

|  |  |
| --- | --- |
|  | В \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_                  (уполномоченный орган)  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_                         (ФИО родителя)  (паспорт или иной документ,  удостоверяющий личность заявителя)  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_                                  (адрес) |

**ЗАЯВЛЕНИЕ**

**на предоставление компенсации родителям части расходов на оплату**

**стоимости путевки в загородные детские оздоровительные лагеря**

            Прошу предоставить компенсацию части расходов на оплату стоимости путевки в \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(загородный детский оздоровительный лагерь)

приобретаемой мной самостоятельно для сына (дочери)\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

                                              (ФИО ребенка, дата рождения, место регистрации)

Стоимость приобретаемой путевки \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ рублей.

Период оздоровления \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

С Порядком предоставления компенсации родителям части расходов на оплату стоимости путевки в загородные детские оздоровительные лагеря, ознакомлен (а).

Проинформирован (а) о сроках подачи документов, а также об основаниях отказа в предоставлении компенсации.

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_                                          \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

      Дата                                                                                            Подпись

Утвержден

постановлением Администрации

муниципального района

от 15.02.2019 № 109

**ПОРЯДОК**

**проведения смен лагерей с дневным пребыванием и профильных**

**лагерей в каникулярное время**

**1. Общие положения**

1.1. Настоящий Порядок определяет условия открытия и проведения смен в лагерях с дневным пребыванием и профильных лагерей в каникулярное время и разработан в соответствии с Порядком проведения смен профильных лагерей, лагерей с дневным пребыванием, лагерей труда и отдыха, утвержденным [п](consultantplus://offline/ref=17EE1B3BC69864ED93428A1A5EAEAA234641AA6A3E3BAA1605482D97CFXCGAN)риказом Министерства образования России от 13.07.2001 № 2688.

1.2. Организаторами смен являются учреждения, подведомственные комитетам муниципального района: образования и культуры, спорта и туризма.

1.3. Организатор смен лагеря в установленном законодательством Российской Федерации порядке несет ответственность за:

обеспечение жизнедеятельности лагеря;

создание условий, обеспечивающих сохранность жизни и здоровья обучающихся и сотрудников;

качество реализуемых программ деятельности лагеря;

соответствие форм, методов и средств воспитания возрасту, интересам и потребностям обучающихся и воспитанников;

соблюдение прав и свобод обучающихся, воспитанников и сотрудников лагеря.

1.4.Смены лагерей проводятся для обучающихся и воспитанников 7 - 17 лет на период летних, осенних, зимних и весенних каникул решением организатора смены по согласованию с руководством учреждения (организации), на базе которого проводится смена лагеря.

1.5.При комплектовании смен лагерей первоочередным правом пользуются обучающиеся и воспитанники из категорий детей, находящихся в трудной жизненной ситуации.

1.6.Комплектование смен профильного лагеря осуществляется в первую очередь из победителей и призеров предметных муниципальных, региональных и зональных олимпиад, смотров, творческих конкурсов, фестивалей, спортивных соревнований, активистов детских и молодежных объединений, а также обучающихся и воспитанников, достигших наивысших результатов в образовательной и творческой деятельности в рамках системы общего и дополнительного образования.

1.7.Основные цели и задачи работы педагогического коллектива при проведении смены лагеря:

- создание необходимых условий для оздоровления, отдыха и рационального использования каникулярного времени у обучающихся и воспитанников, формирования у них общей культуры и навыков здорового образа жизни;

- создание максимальных условий для быстрой адаптации обучающихся и воспитанников с учетом возрастных особенностей.

**2. Организация смены лагеря**

2.1. Смены лагерей в зависимости от направленности проводятся на стационарной базе муниципальных автономных общеобразовательных организаций, Муниципального автономного образовательного учреждения дополнительного образования «Центр дополнительного образования», муниципального автономного образовательного учреждения дополнительного образования «Детско-юношеская спортивная школа». Смена профильного лагеря может также проводиться в полевых условиях (в палатках) при соблюдении требований безопасности.

2.2. Помещения, сооружения и инвентарь, необходимый для проведения смены лагеря, передаются директору лагеря во временное пользование на период смены администрацией учреждения (организации), на базе которого (ой) организуется смена.

Приемка учреждения (организации), на базе которого (ой) будет организована смена лагеря, осуществляется межведомственной комиссией, созданной Администрацией района с последующим оформлением акта приемки.

# 2.3. Правила приемки лагеря определяются соответствующими санитарно-эпидемиологическими правилами и нормативами (СанПиН 2.4.4.25.99-10 «Гигиенические требования к устройству, содержанию и организации режима работы в оздоровительных учреждениях с дневным пребыванием детей в период каникул», утвержденными постановлением Главного государственного санитарного врача Российской Федерации от 19.04.2010 № 25»), применительно к соответствующему лагерю. Без санитарно-эпидемиологического заключения о соответствии места расположения лагеря санитарно-эпидемиологическим правилам открытие лагеря не допускается.

2.4. Для открытия лагерей с дневным пребыванием, профильных лагерей администрация лагеря не позднее, чем за 2 недели до начала смены, должна представить в районную межведомственную комиссию по обеспечению отдыха детей в каникулярное время следующие документы:

Паспорт лагеря;

Положение о лагере;

Приказ об открытии лагеря;

Смету расходов;

Режим дня;

Списки детей;

Штатное расписание, перечень сотрудников (работников лагеря);

Договор на поставку воды;

Договор на вывоз мусора;

Договор на осуществление питания;

Утверждённое и согласованное в органах Роспотребнадзора примерное 10-дневное меню на основании норм питания;

Сертификаты соответствия, ветеринарные свидетельства на все продукты питания согласно 10-дневному меню;

Протоколы исследований питьевой воды с разводящей сети из источника водоснабжения, ёмкостей для хранения питьевой воды (результаты действуют в течение 10 дней);

Список поставщиков пищевых продуктов и бутилированной воды. Договора на поставку продуктов;

Договор на медицинское обслуживание;

Личные медицинские книжки с результатами прохождения медицинского осмотра, аттестации по гигиенической подготовке паспорт здоровья;

Сведения о наличии аптечки;

Сведения о наличии медицинского кабинета и изолятора с необходимым перечнем оборудования и лекарственных средств, а также подготовленного медицинского персонала;

Договора на проведение дератизационных и дезинсекционных мероприятий.

Копии документов должны быть заверены.

2.5. Деятельность обучающихся и воспитанников во время проведения смены лагеря осуществляется в одновозрастных и разновозрастных группах (отрядах) и других объединениях по интересам, наполняемость которых составляет не более 25 человек для обучающихся и воспитанников 2 - 4 классов, для обучающихся и воспитанников старшего возраста - не более 40 человек.

2.6.Продолжительность смены лагеря с дневным пребыванием не менее 7 дней впериод весенних, осенних, зимних школьных каникул и 19 дней в период летних школьных каникул - для детей школьного возраста до 17 лет. Продолжительность смены профильного лагеря летом - не менее двух календарных недель, в осенние, зимние и весенние каникулы - не менее одной календарной недели.

2.7.При определении допустимости применения труда детей и подростков следует руководствоваться гигиеническими критериями допустимых условий и видов работ для профессионального обучения и труда подростков

(санитарные правила и нормы СанПиН 2.4.6.664-97, утвержденные постановлением Госкомсанэпиднадзора Российской Федерации от 04.04.97 № 5).

2.8. При выборе формы и методов работы во время проведения смены лагеря, независимо от ее образовательной и творческой или трудовой направленности, приоритетными должны быть оздоровительная и образовательная деятельность, направленная на развитие ребенка (полноценное питание, медицинское обслуживание, пребывание на свежем воздухе, проведение оздоровительных, физкультурных, культурных мероприятий, организация экскурсий, походов, игр, занятий в объединениях по интересам: временных кружках, секциях, клубах, творческих мастерских). Содержание деятельности смены лагеря с дневным пребыванием определяется направленностью смены (профильной, труда и отдыха или иной направленностью) с обязательным проведением оздоровительных мероприятий.

2.9.Главным в содержании деятельности смены профильного лагеря является практическая отработка знаний, умений и навыков в определенном виде (видах) социального, художественного, научно - технического и т.п. видов творчества, реализация программ детских и молодежных общественных объединений, выполнение коллективных или индивидуальных творческих работ, дополняемые обязательной системой мер по формированию здорового образа жизни.

2.10.Питание обучающихся и воспитанников организуется в столовой учреждения (организации), в котором (ой) открыта смена лагеря, или, по согласованию с территориальными центрами госсанэпиднадзора, на договорных началах в ближайших объектах общественного питания.

2.11. Транспортное обслуживание лагерей с дневным пребыванием, профильных лагерей осуществляется на договорной основе. При заключении договоров на транспортное обслуживание необходимо руководствоваться нормативной документацией - «Правилами организованной перевозки группы детей автобусами», утвержденными постановлением Правительства Российской Федерации от 17.12.2013 № 1177.

**3. Кадры, условия труда работников**

3.1. Директор смены лагеря назначается приказом организатора смены лагеря на срок, необходимый для подготовки и проведения смены, а также представления финансовой и бухгалтерской отчетности.

3.2. Подбор кадров для проведения смены лагеря осуществляет организатор смены лагеря совместно с директором смены лагеря.

3.4.Штатное расписание устанавливается организатором смены лагеря,

исходя из целей и задач смены в пределах выделенных бюджетных ассигнований, а также с учетом внебюджетных источников финансирования.

3.5.Директор смены лагеря:

- обеспечивает общее руководство деятельностью смены лагеря, издает приказы, которые регистрируются в специальном журнале;

- разрабатывает и (после согласования с организатором смены лагеря) утверждает должностные обязанности работников смены лагеря, знакомит их с условиями труда; проводит (с регистрацией в специальном журнале) инструктаж персонала смены лагеря по технике безопасности, профилактике травматизма и предупреждению несчастных случаев с обучающимися и воспитанниками; составляет график выхода на работу персонала смены лагеря;

- создает безопасные условия для проведения образовательной и оздоровительной работы, занятости обучающихся и воспитанников, их трудовой деятельности;

- несет ответственность за организацию питания обучающихся и воспитанников и финансово - хозяйственную деятельность смены лагеря.

3.6.К педагогической деятельности в смене лагеря допускаются лица, имеющие высшее или среднее профессиональное образование, отвечающие требованиям квалификационных характеристик, определенных для соответствующих должностей педагогических работников.

**4. Порядок финансирования**

4.1. Смена лагеря финансируется из следующих источников:

бюджета муниципального района;

внебюджетных средств;

средств родителей (законных представителей);

добровольных пожертвований других физических и юридических лиц;

иных источников, не запрещенных законодательством Российской Федерации.

4.2. Смета расходов на 1 день пребывания на одного ребенка должна включать утвержденный минимум затрат по следующим статьям:

для лагерей дневного пребывания и профильных лагерей (на 2019 год):

набор стоимости продуктов питания - 142,0 рубля;

медикаменты - не более 3,94 рубля;

нормы расхода на культурное обслуживание - не более 6,26 рублей.

Родительская плата составляет 1200 рублей.

4.3. После окончания смены в семидневный срок директор лагеря представляет отчёт об использовании финансовых средств.

**5. Контроль за организацией работы лагеря**

5.1.Контроль за организацией работы лагеря осуществляют:

директор лагеря;

руководство учреждения (организации), на базе которого проводится смена лагеря;

учредитель;

районная межведомственная комиссия по обеспечению отдыха детей в каникулярное время;

государственные органы и организации, на которые в соответствии с законами и иными правовыми актами Российской Федерации возложен контроль за данной деятельностью.

5.2.Нарушение директором лагеря, руководством учреждения (организации), на базе которого проводится смена лагеря, настоящего порядка является основанием для привлечения их к дисциплинарной ответственности.

5.3.В случае нарушения учреждением (организацией), на базе которого проводится смена лагеря, настоящего Порядка районная межведомственная комиссия по обеспечению отдыха детей в каникулярное время вправе в установленном порядке приостановить или запретить деятельность лагеря.

Утвержден

постановлением Администрации

муниципального района

от 15.02.2019 № 109

**ПОРЯДОК**

**проведения смен лагеря труда и отдыха**

**1. Общие положения**

1.1. Настоящий Порядок определяет условия проведения смен лагеря труда и отдыха (далее Лагерь).

1.2. Под сменой лагеря труда и отдыха понимается форма практического приобретения обучающимися и воспитанниками трудовых навыков, вовлечения их в общественно-полезную деятельность, сочетающую формирование у обучающихся и воспитанников навыков здорового образа жизни в период каникул.

1.2. Организаторами смен Лагеря являются учреждения, подведомственные комитету образования.

1.3. Организатор Лагеря в установленном законодательством Российской Федерации порядке несет ответственность за:

обеспечение жизнедеятельности лагеря;

создание условий, обеспечивающих сохранность жизни и здоровья обучающихся и сотрудников;

организация труда подростков с оплатой выполненных работ;

соответствие форм, методов и средств воспитания возрасту, интересам и потребностям подростков;

соблюдение прав и свобод подростков и сотрудников лагеря.

**2. Организация смены лагеря**

2.1. Смена Лагеря проводится на стационарной базе муниципальных автономных общеобразовательных организаций.

Продолжительность смены 1 месяц за исключением выходных дней.

В смене принимают участие подростки 14-18 лет.

Лагерь функционирует с дневным пребыванием подростков.

2.2.  Открытие Лагеря осуществляется при наличии документа, подтверждающего его соответствие настоящим санитарным правилам, выданного органом, осуществляющим функции по контролю и надзору в сфере обеспечения санитарно-эпидемиологического благополучия населения по месту его размещения.

Правила приемки Лагеря определяются соответствующими санитарно-эпидемиологическими правилами (СанПиН 2.4.2.2842-11 «Санитарно-эпидемиологические требования к устройству, содержанию и организации работы лагерей труда и отдыха для подростков», утвержденными постановлением Главного государственного санитарного врача Российской Федерации от 18.03.2011 № 22). Без санитарно-эпидемиологического заключения о

соответствии места базирования лагеря санитарно-эпидемиологическим правилам открытие Лагеря не допускается.

2.3. Для открытия Лагеря администрация лагеря не позднее, чем за 2 недели до начала смены, должна представить в районную межведомственную комиссию по обеспечению отдыха детей в каникулярное время следующие документы:

1. Паспорт лагеря;

2. Положение о лагере;

3. Приказ об открытии лагеря;

4. Режим дня;

5. Списки детей;

6. Штатное расписание + перечень сотрудников (работников лагеря);

7. Договор на поставку воды;

8. Договор на вывоз мусора;

9. Протоколы исследований питьевой воды с разводящей сети из источника водоснабжения, ёмкостей для хранения питьевой воды (результаты действуют в течение 10 дней);

10. Договор на медицинское обслуживание;

11. Личные медицинские книжки с результатами прохождения медицинского осмотра, аттестации по гигиенической подготовке паспорт здоровья;

12. Сведения о наличии аптечки;

13. Сведения о наличии медицинского кабинета и изолятора с необходимым перечнем оборудования и лекарственных средств, а также подготовленного медицинского персонала;

14. Договора на проведение дератизационных и дезинсекционных мероприятий;

Копии документов должны быть заверены.

Условия труда подростков независимо от выполняемых видов деятельности и сроков работы должны отвечать санитарно-эпидемиологическим требованиям, предъявляемым к безопасности условий труда работников, не достигших 18-летнего возраста.

При определении допустимости применения труда детей и подростков следует руководствоваться гигиеническими критериями допустимых условий и видов работ для профессионального обучения и труда подростков (санитарные правила и нормы СанПиН 2.4.6.664-97, утвержденные постановлением Госкомсанэпиднадзора Российской Федерации от 04.04.97 № 5).

Каждая смена лагеря труда и отдыха комплектуется одновременно всеми подростками. Подростки должны предоставить медицинские документы о состоянии здоровья, об отсутствии у них контактов с инфекционными боль-

ными и заключение врача о допуске к работе, разрешение органа опеки и попечительства на заключение трудового договора с несовершеннолетним.

Продолжительность работы подростков составляет не более 2,5 часов.

Организация режима дня подростков в лагере труда и отдыха предусматривает рациональную организацию трудовой деятельности, проведение физкультурно-оздоровительных, культурно-массовых мероприятий, организацию экскурсий, походов, организацию перерывов для отдыха.

**3. Порядок финансирования**

3.1. Смена Лагеря финансируется из следующих источников:

бюджета муниципального района;

внебюджетных средств;

3.2. После окончания смены в семидневный срок директор лагеря предоставляет отчёт об использовании финансовых средств.

**4. Контроль за организацией работы Лагеря**

Контроль за организацией работы Лагеря осуществляют:

директор лагеря;

руководитель организации, при которой организован Лагерь, в соответствии с действующим законодательством;

учредитель;

районная межведомственная комиссия по обеспечению отдыха детей в каникулярное время;

государственные органы и организации, на которые в соответствии с законами и иными правовыми актами Российской Федерации возложен контроль за данной деятельностью.

Нарушение начальником лагеря, руководителем образовательной организации настоящего порядка является основанием для привлечения их к дисциплинарной ответственности.

В случае нарушения образовательной организацией, на базе которого находится Лагерь, настоящего Порядка районная межведомственная комиссия по обеспечению отдыха детей в каникулярное время вправе в установленном порядке приостановить или запретить деятельность Лагеря.

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Утвержден

постановлением Администрации

муниципального района

от 15.02.2019 № 109

**ПЕРЕЧЕНЬ**

**мероприятий по организации отдыха детей, их оздоровления и занятости в 2019 году**

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Наименование  мероприятия | Место проведения | Количество детей | Сроки  проведения | Финансирование | Ответственные  за проведение |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 |
| **Загородные**  **лагеря:** | организации летнего отдыха Новгородской  области | 60 | в течение года | областной бюджет | областное бюджетное учреждение социального обслуживания «Любытинский комплексный центр социального обслуживания населения» (далее - КЦСО) |
| **ОАУСО «Реабилитационный центр»** | санаторно-оздоровительные учреждения Новгородской области | 15 | в течение года | областной бюджет | -//- |
| **Санатории**  **области для**  **детей, стоящих на диспансерном**  **учете** | - | 9 | по графику | областной бюджет | государственное областное бюджетное учреждение здравоохранения «Зарубинская центральная районная больница» (далее - ГОБУЗ «Зарубинская ЦРБ» |
| **Детские лагеря с дневным пребыванием детей:**  1.Лагерь с дневным пребыванием детей при Муниципальном автономном общеобразовательном учреждении «Зарубинская основная школа» | Муниципальное автономное общеобразовательное учреждение «Зарубинская основная школа» (далее - МАОУ «ЗОШ») | 25 | июнь | бюджет муниципального района,  родительская плата | комитет образования Администрации Любытинского муниципального района (далее - комитет образования), руководители общеобразовательных организаций района |
| 2 | | | | | |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 |
| 2. Лагерь с дневным пребыванием детей при Муниципальном автономном общеобразовательном учреждении «Неболчская средняя школа»  3. Лагерь с дневным пребыванием детей Муниципального автономного общеобразовательного учреждения «Любытинская средняя школа»  4.Лагерь с дневным пребыванием детей «Солнышко»  Муниципального автономного образовательного учреждения дополнительного образования « Центр дополнительного образования » | Муниципальное автономное общеобразовательное  учреждение Неболчская средняя школа»  (далее - МАОУ «НСШ»)  Муниципальное автономное общеобразовательное учреждение «Любытинская средняя школа» (далее - МАОУ «ЛСШ»)  Муниципальное автономное образовательное учреждении дополнительного образования «Центр дополнительного образования» (далее - ЦДО) | 25  10  35  20  35 | июнь  октябрь  июнь  ноябрь  июнь | бюджет муниципального района,  родительская плата  -//-  -//- | комитет образования, руководители общеобразовательных организаций муниципального района |
| Лагерь с дневным пре-быванием детей «Непо-седы» при областном бюджетном учреждении социального обслужи-вания «Любытинский комплексный центр со-циального обслужива-ния населения» | областное бюджетное учреждение социального обслуживания «Любытинский комплексный центр социального обслуживания населения» (далее - КЦСО) | 30 | июнь | бюджет муниципального района,  родительская плата | областное бюджетное учреждение социального обслуживания «Любытинский комплексный центр социального обслуживания населения» (далее - КЦСО) |
| **Профильные**  **лагеря:** |  |  |  |  |  |
| 3 | | | | | |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 |
| Профильный оборонно-спортивный лагерь с дневным пребыванием детей при муниципальном автономном образовательном учреждении дополнительного образования «Детско-юношеская спортивная школа» (далее - МАОУДО ДЮСШ) | муниципальное автономное учреждение молодежный центр «Импульс» (далее - МАУ МЦ «Импульс») | 25 | июль | бюджет муниципального района,  родительская плата | комитет культуры, спорта и туризма Администрации муниципального района (далее - комитет культуры, спорта и туризма), МАУ МЦ «Импульс», муниципальное автономное учреждение «Физкультурно-спортивный центр»  (далее - МАУ «ФСЦ») |
| **Лагерь труда**  **и отдыха:** |  |  |  |  |  |
| Лагерь труда и отдыха при Муниципальном автономном общеобразовательном учреждении «Любытинская средняя школа» | МАОУ «ЛСШ» | 10 | июнь | бюджет муници-  пального района | комитет образования,  руководитель общеобразовательной организации муниципального района |
| **Реализация программ дополнительного образования:** |  |  |  |  |  |
| «Волшебный серпантин» | ЦДО | 10 | июнь | средства  ЦДО | ЦДО |
| Страна мастеров» | ЦДО | 10 | июнь | средства  ЦДО | ЦДО |
| «Мир моделирования» | ЦДО | 10 | июнь | средства  ЦДО | ЦДО |
| «Витражная роспись» | ЦДО | 10 | июнь | средства  ЦДО | ЦДО |
| «Делаем сами - своими руками» | КЦСО | 15 | июль-август | средства КЦСО | КЦСО |
| 4 | | | | | |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 |
| «Компьютерный мир» | КЦСО | 15 | июль-август | -//- | КЦСО |
| Работа подросткового клуба «Ровесник» | КЦСО | 12 | июль-август | -//- | КЦСО |
| Работа межведомственных площадок п. Любытино и п.Неболчи | КЦСО | 100 | июль-август | оборудование за счет средств социального проекта «Точка опоры» | КЦСО |
| **Организация работы учреждений культуры, спорта и туризма:** |  |  |  |  |  |
| Организация работы  летних спортивных площадок по месту жительства | 5 площадок в населенных пунктах района:  1. р.п.Любытино, стадион;  2. р.п.Неболчи, стадион;  3. с.Зарубино, стадион;  4. д.Ярцево,  5. д.Никольское |  | июнь-август | внебюджетные  средства | Администрация района,  Администрация Неболчского сельского,  поселения  МАУ «ФСЦ»,  Комитет культуры |
| Проведение соревнований «Спортивное лето - 2019» | р.п.Любытино  р.п.Неболчи  сЗарубино |  | июнь-август | внебюджетные средства | Администрация района,  Администрация Неболчского сельского  поселения, Комитет культуры, МАУ «ФСЦ» |
| Участие в областных соревнованиях «Спортивное лето - 2019» согласно Положению | Великий Новгород,  г.Боровичи |  | по  положению | средства  МАУ «ФСЦ» | МАУ «ФСЦ»,  Комитет культуры |
| 5 | | | | | |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 |
| Проведение детских дискотек с развлекательной программой в домах культуры и сельских клубах | дома культуры,  сельские клубы |  | июнь-август | внебюджетные средства | муниципальное бюджетное учреждение культуры «Культурно-досугоая система Любытинского муниципального района»  (далее - МБУК КДС) |
| Показ детских  мультфильмов | Любытинский городской Дом культуры |  | -//- | -//- | МБУК КДС |
| Показ документального фильма о Великой Отечественной войне 1941-1945 гг. | МЦ «Импульс» |  | июнь - июль | внебюджетные средства | МЦ «Импульс» |
| Проведение игровых развлекательных конкурсных программ | дома культуры,  сельские клубы |  | -//- | -//- | -//- |
| Проведение мероприятия, посвященного Дню памяти и скорби | п. Любытино |  | июнь | внебюджетные средства | МЦ «Импульс» |
| Декада мероприятий, посвященных Дню защиты детей | -//- |  | июнь | -//- | -//- |
| Декада мероприятий, посвященных Дню молодежи | -//- |  | июнь | внебюджетные средства, бюджет муниципального района | Администрация района,  Администрация Неболчского сельского  поселения, МБУК КДС, МАУ МЦ «Импульс» |
| Проведение мастер классов по народному творчеству | дома культуры,  сельские клубы |  | июнь-август | внебюджетные средства | МБУК КДС |
| 6 | | | | | |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 |
| Организация выставок и досуговых программ в библиотеках муниципального района по продвижению чтения в детской и подростковой среде | МБУК МЦБС,  районная детская  библиотека, сельские  библиотечные филиалы |  | июнь-август | Внебюджетные средства | муниципальное бюджетное учреждение культуры «Межпоселенческая централизованная библиотечная система Любытинского муниципального района» (далее - МБУК МЦБС) |
| Организация и проведение пешего похода «Робинзонада» | р.п.Любытино |  | июнь | внебюджетные средства, средства родителей | МАУ МЦ «Импульс» |
| Творческая мастерская «Самоделки» | р.п.Любытино |  | июнь-август | средства МАУ МЦ «Импульс | МАУ МЦ «Импульс |
| Организация работы клуба волонтеров  «Бумеранг» в летних лагерях | -//- | - | июнь-июль | -//- | комитет образования,  МАУ МЦ «Импульс» |
| Проведение спортивной игры-эстафеты «Крутой маршрут» | р.п.Любытино | - | июнь-июль | -//- | МАУ МЦ «Импульс» |
| Проведение рейдов в рамках комплексной межведомственной операции «Подросток» | населенные пункты  муниципального района | - | май-сентябрь | - | районная комиссия по  делам несовершеннолетних и защите их прав |

#### 

##### Российская Федерация

##### Новгородская область

Администрация Любытинского муниципального района

**П О С Т А Н О В Л Е Н И Е**

от 20.02.2019 № 113

р.п.Любытино

**О внесении изменений в Порядок предоставления и найма жилых помещений специализированного жилого фонда, находящихся в муниципальной собственности Любытинского муниципального района**

Администрация Любытинского муниципального района **ПОСТАНОВЛЯЕТ:**

1.Внести изменения в Порядок предоставления и найма жилых помещения специализированного жилого фонда, находящихся в муниципальной собственности Любытинского муниципального района, утвержденный постановлением Администрации муниципального района от 23.01.2015 № 18, изложив раздел 3 «Порядок включения жилого помещения в муниципальный специализированный жилищный фонд, с отнесением к определённому виду специализированных жилых помещений» в следующей редакции:

**«3.Порядок включения жилого помещения в муниципальный**

**специализированный жилищный фонд, с отнесением к**

**определённому виду специализированных жилых помещений**

3.1. Включение жилого помещения в специализированный жилищный фонд с отнесением такого помещения к определенному виду жилых помещений специализированного жилищного фонда и исключение жилого помещения из указанного фонда производятся на основании Постановления Администрации Любытинского муниципального района, по решению действующей жилищной комиссии при Администрации Любытинского муниципального района.

3.2. Для отнесения жилых помещений к определенному виду жилых помещений специализированного жилищного фонда заявитель представляет в орган управления следующие документы:

а) заявление об отнесении жилого помещения к определенному виду жилых помещений специализированного жилищного фонда;

б) документ, подтверждающий право собственности либо право хозяйственного ведения или оперативного управления на жилое помещение;

в) технический паспорт жилого помещения;

г) заключение о соответствии жилого помещения предъявляемым к нему требованиям.

3.3. Указанное заявление рассматривается органом управления в течение 30 дней с даты подачи документов.

3.4. Орган управления в срок, предусмотренный в пункте 3.3 настоящего Положения, принимает решение об отнесении жилого помещения к определенному виду жилого помещения специализированного жилищного фонда либо об отказе в таком отнесении.

3.5.Информация о принятом органом управления решении направляется заявителю в течение 3 рабочих дней с даты принятия такого решения.

3.6.Решение об отнесении жилого помещения к определенному виду жилых помещений специализированного жилищного фонда направляется также в орган, осуществляющий регистрацию прав на недвижимое имущество и сделок с ним, в течение 3 рабочих дней с даты принятия такого решения.

3.7.Отказ в отнесении жилого помещения к определенному виду специализированного жилищного фонда допускается в случае несоответствия жилого помещения требованиям, предъявляемым к этому виду жилых помещений.

3.8. Использование жилого помещения в качестве специализированного жилого помещения допускается только после отнесения жилого помещения к определенному виду жилых помещений специализированного жилищного фонда в соответствии с настоящими Правилами.».

2. Опубликовать постановление в бюллетене «Официальный вестник» и разместить на официальном сайте Администрации муниципального района в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

**Глава**

**муниципального района А.А.Устинов**

#### 

##### Российская Федерация

##### Новгородская область

Администрация Любытинского муниципального района

**П О С Т А Н О В Л Е Н И Е**

от 20.02.2019 № 114

р.п.Любытино

**О внесении изменений в административный регламент предоставления муниципальной услуги «Предоставление земельного участка, находящегося в муниципальной собственности, в безвозмездное пользование»**

Администрация Любытинского муниципального района **ПОСТАНОВЛЯЕТ:**

1. Внести изменения в административный регламент предоставления муниципальной услуги «Предоставление земельного участка, находящегося в муниципальной собственности, в безвозмездное пользование, в собственность на торгах», утвержденный постановлением Администрации муниципального района от 22.08.2018 № 741:

1.1. Изложить пункт 2.8 в новой редакции:

«2.8.Указание на запрет требовать от заявителя представления документов и информации или осуществления действий, представление или осуществление которых не предусмотрено нормативными правовыми актами, регулирующими отношения, возникающие в связи с предоставлением муниципальной услуги.

Запрещается требовать от заявителя:

1) представления документов и информации или осуществления действий, представление или осуществление которых не предусмотрено нормативными правовыми актами, регулирующими отношения, возникающие в связи с предоставлением государственных и муниципальных услуг;

2) представления документов и информации, в том числе подтверждающих внесение заявителем платы за предоставление муниципальной услуги, которые в соответствии с нормативными правовыми актами Российской Федерации, субъектов Российской Федерации и муниципальными правовыми актами находятся в распоряжении органов, предоставляющих муниципальную услугу, иных государственных органов, органов местного самоуправления и (или) организаций, подведомственных государственным органам или органам местного самоуправления, участвующих в предоставлении государ-

ственных и муниципальных услуг, за исключением документов, указанных в [части 6 статьи 7](consultantplus://offline/ref=890DD4A85D8CCB13499A410B560B1DBF6A4D741282765CB1B4DE7D06730D6B3D31B5247C8A4D33DBDEEFEA2898A71FCAE2D53002cE05I) Федерального закона от 27 июля 2010 года № 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг»;

3) осуществления действий, в том числе согласований, необходимых для получения муниципальной услуги и связанных с обращением в иные государственные органы, органы местного самоуправления, организации, за исключением получения услуг и получения документов и информации, предоставляемых в результате предоставления таких услуг, включенных в перечни, указанные в [части 1 статьи 9](consultantplus://offline/ref=CAA1B00C37B636538D133330E46FF0CAB2553F5C1C694CAFEA33FB981E54C173300331A2A6AA226651893F51C9D99A5E4A00E1AC53CE11F4C1B4G) Федерального закона от 27.07.2010 № 210-ФЗ;

4) представления документов и информации, отсутствие и (или) недостоверность которых не указывались при первоначальном отказе в приеме документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги, либо в предоставлении муниципальной услуги, за исключением следующих случаев:

а) изменение требований нормативных правовых актов, касающихся предоставления муниципальной услуги, после первоначальной подачи заявления о предоставлении муниципальной услуги;

б) наличие ошибок в заявлении о предоставлении муниципальной услуги и документах, поданных заявителем после первоначального отказа в приеме документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги, либо в предоставлении муниципальной услуги и не включенных в представленный ранее комплект документов;

в) истечение срока действия документов или изменение информации после первоначального отказа в приеме документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги, либо в предоставлении муниципальной услуги;

г) выявление документально подтвержденного факта (признаков) ошибочного или противоправного действия (бездействия) должностного лица администрации, муниципального служащего, работника многофункционального центра, работника организации, привлеченной многофункциональным центром, при первоначальном отказе в приеме документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги, либо в предоставлении муниципальной услуги, о чем в письменном виде за подписью Главы муниципального района, руководителя многофункционального центра при первоначальном отказе в приеме документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги, либо руководителя организации, привлеченной многофункциональным центром, уведомляется заявитель, а также приносятся извинения за доставленные неудобства.».

1.2.Дополнить пункт 5.1. абзацем 12 следующего содержания:

«требования у заявителя при предоставлении муниципальной услуги документов или информации, отсутствие и (или) недостоверность которых не

указывались при первоначальном отказе в приеме документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги, либо в предоставлении муниципальной услуги, за исключением случаев, предусмотренных [пунктом 4 части 1 статьи 7](consultantplus://offline/ref=EDC03C88D43ADF5A01F13CF928A829A3A75CBA2E598E2AB98A798B88C28AA7CFFA00E930AAAB40653AD9560940D0F418C1C7E4B9D3g6b1J) Федерального закона.».

1.3. Дополнить пункт 5.2.1. абзацем 11следующего содержания:

«требования у заявителя при предоставлении муниципальной услуги документов или информации, отсутствие и (или) недостоверность которых не указывались при первоначальном отказе в приеме документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги, либо в предоставлении муниципальной услуги, за исключением случаев, предусмотренных [пунктом 4 части 1 статьи 7](consultantplus://offline/ref=EDC03C88D43ADF5A01F13CF928A829A3A75CBA2E598E2AB98A798B88C28AA7CFFA00E930AAAB40653AD9560940D0F418C1C7E4B9D3g6b1J) Федерального закона.».

2. Опубликовать постановление в бюллетене «Официальный вестник» и разместить на официальном сайте Администрации муниципального района в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

**Глава**

**муниципального района А.А.Устинов**

#### 

##### Российская Федерация

##### Новгородская область

Администрация Любытинского муниципального района

**П О С Т А Н О В Л Е Н И Е**

от 20.02.2019 № 115

р.п.Любытино

**О внесении изменений в административный регламент предоставления муниципальной услуги «Предоставление земельного участка, находящегося в муниципальной собственности, в собственность без проведения торгов»**

Администрация Любытинского муниципального района **ПОСТАНОВЛЯЕТ:**

1. Внести изменения в административный регламент предоставления муниципальной услуги «Предоставление земельного участка, находящегося в муниципальной собственности, в собственность без проведения торгов», утвержденный постановлением Администрации муниципального района от 22.08.2018 № 742:

1.1. Изложить пункт 2.8 в новой редакции:

«2.8.Указание на запрет требовать от заявителя представления документов и информации или осуществления действий, представление или осуществление которых не предусмотрено нормативными правовыми актами, регулирующими отношения, возникающие в связи с предоставлением муниципальной услуги.

Запрещается требовать от заявителя:

1) представления документов и информации или осуществления действий, представление или осуществление которых не предусмотрено нормативными правовыми актами, регулирующими отношения, возникающие в связи с предоставлением государственных и муниципальных услуг;

2) представления документов и информации, в том числе подтверждающих внесение заявителем платы за предоставление муниципальной услуги, которые в соответствии с нормативными правовыми актами Российской Федерации, субъектов Российской Федерации и муниципальными правовыми актами находятся в распоряжении органов, предоставляющих муниципальную услугу, иных государственных органов, органов местного самоуправления и (или) организаций, подведомственных государственным органам или органам местного самоуправления, участвующих в предоставлении государ-

ственных и муниципальных услуг, за исключением документов, указанных в [части 6 статьи 7](consultantplus://offline/ref=890DD4A85D8CCB13499A410B560B1DBF6A4D741282765CB1B4DE7D06730D6B3D31B5247C8A4D33DBDEEFEA2898A71FCAE2D53002cE05I) Федерального закона от 27 июля 2010 года № 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг»;

3) осуществления действий, в том числе согласований, необходимых для получения муниципальной услуги и связанных с обращением в иные государственные органы, органы местного самоуправления, организации, за исключением получения услуг и получения документов и информации, предоставляемых в результате предоставления таких услуг, включенных в перечни, указанные в [части 1 статьи 9](consultantplus://offline/ref=CAA1B00C37B636538D133330E46FF0CAB2553F5C1C694CAFEA33FB981E54C173300331A2A6AA226651893F51C9D99A5E4A00E1AC53CE11F4C1B4G) Федерального закона от 27.07.2010 № 210-ФЗ;

4) представления документов и информации, отсутствие и (или) недостоверность которых не указывались при первоначальном отказе в приеме документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги, либо в предоставлении муниципальной услуги, за исключением следующих случаев:

а) изменение требований нормативных правовых актов, касающихся предоставления муниципальной услуги, после первоначальной подачи заявления о предоставлении муниципальной услуги;

б) наличие ошибок в заявлении о предоставлении муниципальной услуги и документах, поданных заявителем после первоначального отказа в приеме документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги, либо в предоставлении муниципальной услуги и не включенных в представленный ранее комплект документов;

в) истечение срока действия документов или изменение информации после первоначального отказа в приеме документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги, либо в предоставлении муниципальной услуги;

г) выявление документально подтвержденного факта (признаков) ошибочного или противоправного действия (бездействия) должностного лица администрации, муниципального служащего, работника многофункционального центра, работника организации, привлеченной многофункциональным центром, при первоначальном отказе в приеме документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги, либо в предоставлении муниципальной услуги, о чем в письменном виде за подписью Главы муниципального района , руководителя многофункционального центра при первоначальном отказе в приеме документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги, либо руководителя организации, привлеченной многофункциональным центром, уведомляется заявитель, а также приносятся извинения за доставленные неудобства.».

1.2. Дополнить пункт 5.1.2 абзацем 11следующего содержания:

«требования у заявителя при предоставлении муниципальной услуги документов или информации, отсутствие и (или) недостоверность которых не указывались при первоначальном отказе в приеме документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги, либо в предоставлении муниципальной услуги, за исключением случаев, предусмотренных [пунктом 4 части 1 статьи 7](consultantplus://offline/ref=EDC03C88D43ADF5A01F13CF928A829A3A75CBA2E598E2AB98A798B88C28AA7CFFA00E930AAAB40653AD9560940D0F418C1C7E4B9D3g6b1J) Федерального закона.».

1.3. Дополнить пункт 5.2.1 абзацем 11следующего содержания:

«требование у заявителя при предоставлении муниципальной услуги документов или информации, отсутствие и (или) недостоверность которых не указывались при первоначальном отказе в приеме документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги, либо в предоставлении муниципальной услуги, за исключением случаев, предусмотренных [пунктом 4 части 1 статьи 7](consultantplus://offline/ref=EDC03C88D43ADF5A01F13CF928A829A3A75CBA2E598E2AB98A798B88C28AA7CFFA00E930AAAB40653AD9560940D0F418C1C7E4B9D3g6b1J) Федерального закона.».

2. Опубликовать постановление в бюллетене «Официальный вестник» и разместить на официальном сайте Администрации муниципального района в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

**Глава**

**муниципального района А.А.Устинов**

#### 

##### Российская Федерация

##### Новгородская область

Администрация Любытинского муниципального района

**П О С Т А Н О В Л Е Н И Е**

от 20.02.2019 № 116

р.п.Любытино

**О внесении изменений в административный регламент предоставления муниципальной услуги «Предоставление земельного участка, находящегося в муниципальной собственности, в собственность на торгах»**

Администрация Любытинского муниципального района **ПОСТАНОВЛЯЕТ:**

1. Внести изменения в административный регламент предоставления муниципальной услуги «Предоставление земельного участка, находящегося в муниципальной собственности, в собственность на торгах», утвержденный постановлением Администрации муниципального района от 22.08.2018 № 743:

1.1. Изложить пункт 2.8 в новой редакции:

«2.8.Указание на запрет требовать от заявителя представления документов и информации или осуществления действий, представление или осуществление которых не предусмотрено нормативными правовыми актами, регулирующими отношения, возникающие в связи с предоставлением муниципальной услуги.

Запрещается требовать от заявителя:

1) представления документов и информации или осуществления действий, представление или осуществление которых не предусмотрено нормативными правовыми актами, регулирующими отношения, возникающие в связи с предоставлением государственных и муниципальных услуг;

2) представления документов и информации, в том числе подтверждающих внесение заявителем платы за предоставление муниципальной услуги, которые в соответствии с нормативными правовыми актами Российской Федерации, субъектов Российской Федерации и муниципальными правовыми актами находятся в распоряжении органов, предоставляющих муниципальную услугу, иных государственных органов, органов местного самоуправления и (или) организаций, подведомственных государственным органам или органам местного самоуправления, участвующих в предоставлении государ-

ственных и муниципальных услуг, за исключением документов, указанных в [части 6 статьи 7](consultantplus://offline/ref=890DD4A85D8CCB13499A410B560B1DBF6A4D741282765CB1B4DE7D06730D6B3D31B5247C8A4D33DBDEEFEA2898A71FCAE2D53002cE05I) Федерального закона от 27 июля 2010 года № 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг»;

3) осуществления действий, в том числе согласований, необходимых для получения муниципальной услуги и связанных с обращением в иные государственные органы, органы местного самоуправления, организации, за исключением получения услуг и получения документов и информации, предоставляемых в результате предоставления таких услуг, включенных в перечни, указанные в [части 1 статьи 9](consultantplus://offline/ref=CAA1B00C37B636538D133330E46FF0CAB2553F5C1C694CAFEA33FB981E54C173300331A2A6AA226651893F51C9D99A5E4A00E1AC53CE11F4C1B4G) Федерального закона от 27.07.2010 № 210-ФЗ;

4) представления документов и информации, отсутствие и (или) недостоверность которых не указывались при первоначальном отказе в приеме документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги, либо в предоставлении муниципальной услуги, за исключением следующих случаев:

а) изменение требований нормативных правовых актов, касающихся предоставления муниципальной услуги, после первоначальной подачи заявления о предоставлении муниципальной услуги;

б) наличие ошибок в заявлении о предоставлении муниципальной услуги и документах, поданных заявителем после первоначального отказа в приеме документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги, либо в предоставлении муниципальной услуги и не включенных в представленный ранее комплект документов;

в) истечение срока действия документов или изменение информации после первоначального отказа в приеме документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги, либо в предоставлении муниципальной услуги;

г) выявление документально подтвержденного факта (признаков) ошибочного или противоправного действия (бездействия) должностного лица администрации, муниципального служащего, работника многофункционального центра, работника организации, привлеченной многофункциональным центром, при первоначальном отказе в приеме документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги, либо в предоставлении муниципальной услуги, о чем в письменном виде за подписью Главы муниципального района, руководителя многофункционального центра при первоначальном отказе в приеме документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги, либо руководителя организации, привлеченной многофункциональным центром, уведомляется заявитель, а также приносятся извинения за доставленные неудобства.».

1.2. Дополнить пункт 5.1.2 абзацем 11следующего содержания:

«требования у заявителя при предоставлении муниципальной услуги документов или информации, отсутствие и (или) недостоверность которых не

указывались при первоначальном отказе в приеме документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги, либо в предоставлении муниципальной услуги, за исключением случаев, предусмотренных [пунктом 4 части 1 статьи 7](consultantplus://offline/ref=EDC03C88D43ADF5A01F13CF928A829A3A75CBA2E598E2AB98A798B88C28AA7CFFA00E930AAAB40653AD9560940D0F418C1C7E4B9D3g6b1J) Федерального закона.».

1.3. Дополнить пункт 5.2.1 абзацем 11следующего содержания:

«требование у заявителя при предоставлении муниципальной услуги документов или информации, отсутствие и (или) недостоверность которых не указывались при первоначальном отказе в приеме документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги, либо в предоставлении муниципальной услуги, за исключением случаев, предусмотренных [пунктом 4 части 1 статьи 7](consultantplus://offline/ref=EDC03C88D43ADF5A01F13CF928A829A3A75CBA2E598E2AB98A798B88C28AA7CFFA00E930AAAB40653AD9560940D0F418C1C7E4B9D3g6b1J) Федерального закона.».

2. Опубликовать постановление в бюллетене «Официальный вестник» и разместить на официальном сайте Администрации муниципального района в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

**Глава**

**муниципального района А.А.Устинов**

#### 

##### Российская Федерация

##### Новгородская область

Администрация Любытинского муниципального района

**П О С Т А Н О В Л Е Н И Е**

от 20.02.2019 № 117

р.п.Любытино

**О внесении изменений в административный регламент предоставления муниципальной услуги «Предоставление земельного участка, государственная собственность на который не разграничена, в собственность на торгах»**

Администрация Любытинского муниципального района **ПОСТАНОВЛЯЕТ:**

1. Внести изменения в административный регламент предоставления муниципальной услуги «Предоставление земельного участка, государственная собственность на который не разграничена, в собственность на торгах», утвержденный постановлением Администрации муниципального района от 22.08.2018 № 744:

1.1. Изложить пункт 2.8 в новой редакции:

«2.8.Указание на запрет требовать от заявителя представления документов и информации или осуществления действий, представление или осуществление которых не предусмотрено нормативными правовыми актами, регулирующими отношения, возникающие в связи с предоставлением муниципальной услуги.

Запрещается требовать от заявителя:

1) представления документов и информации или осуществления действий, представление или осуществление которых не предусмотрено нормативными правовыми актами, регулирующими отношения, возникающие в связи с предоставлением государственных и муниципальных услуг;

2) представления документов и информации, в том числе подтверждающих внесение заявителем платы за предоставление муниципальной услуги, которые в соответствии с нормативными правовыми актами Российской Федерации, субъектов Российской Федерации и муниципальными правовыми актами находятся в распоряжении органов, предоставляющих муниципальную услугу, иных государственных органов, органов местного самоуправления и (или) организаций, подведомственных государственным органам или органам местного самоуправления, участвующих в предоставлении государ-

ственных и муниципальных услуг, за исключением документов, указанных в [части 6 статьи 7](consultantplus://offline/ref=890DD4A85D8CCB13499A410B560B1DBF6A4D741282765CB1B4DE7D06730D6B3D31B5247C8A4D33DBDEEFEA2898A71FCAE2D53002cE05I) Федерального закона от 27 июля 2010 года № 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг»;

3) осуществления действий, в том числе согласований, необходимых для получения муниципальной услуги и связанных с обращением в иные государственные органы, органы местного самоуправления, организации, за исключением получения услуг и получения документов и информации, предоставляемых в результате предоставления таких услуг, включенных в перечни, указанные в [части 1 статьи 9](consultantplus://offline/ref=CAA1B00C37B636538D133330E46FF0CAB2553F5C1C694CAFEA33FB981E54C173300331A2A6AA226651893F51C9D99A5E4A00E1AC53CE11F4C1B4G) Федерального закона от 27.07.2010 № 210-ФЗ;

4) представления документов и информации, отсутствие и (или) недостоверность которых не указывались при первоначальном отказе в приеме документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги, либо в предоставлении муниципальной услуги, за исключением следующих случаев:

а) изменение требований нормативных правовых актов, касающихся предоставления муниципальной услуги, после первоначальной подачи заявления о предоставлении муниципальной услуги;

б) наличие ошибок в заявлении о предоставлении муниципальной услуги и документах, поданных заявителем после первоначального отказа в приеме документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги, либо в предоставлении муниципальной услуги и не включенных в представленный ранее комплект документов;

в) истечение срока действия документов или изменение информации после первоначального отказа в приеме документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги, либо в предоставлении муниципальной услуги;

г) выявление документально подтвержденного факта (признаков) ошибочного или противоправного действия (бездействия) должностного лица администрации, муниципального служащего, работника многофункционального центра, работника организации, привлеченной многофункциональным центром, при первоначальном отказе в приеме документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги, либо в предоставлении муниципальной услуги, о чем в письменном виде за подписью Главы муниципального района, руководителя многофункционального центра при первоначальном отказе в приеме документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги, либо руководителя организации, привлеченной многофункциональным центром, уведомляется заявитель, а также приносятся извинения за доставленные неудобства.».

1.2. Дополнить пункт 5.1.2 абзацем 11следующего содержания:

«требования у заявителя при предоставлении муниципальной услуги документов или информации, отсутствие и (или) недостоверность которых не указывались при первоначальном отказе в приеме документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги, либо в предоставлении муниципальной услуги, за исключением случаев, предусмотренных [пунктом 4 части 1 статьи 7](consultantplus://offline/ref=EDC03C88D43ADF5A01F13CF928A829A3A75CBA2E598E2AB98A798B88C28AA7CFFA00E930AAAB40653AD9560940D0F418C1C7E4B9D3g6b1J) Федерального закона.».

1.3. Дополнить пункт 5.2.1 абзацем 11следующего содержания:

«требования у заявителя при предоставлении муниципальной услуги документов или информации, отсутствие и (или) недостоверность которых не указывались при первоначальном отказе в приеме документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги, либо в предоставлении муниципальной услуги, за исключением случаев, предусмотренных [пунктом 4 части 1 статьи 7](consultantplus://offline/ref=EDC03C88D43ADF5A01F13CF928A829A3A75CBA2E598E2AB98A798B88C28AA7CFFA00E930AAAB40653AD9560940D0F418C1C7E4B9D3g6b1J) Федерального закона.».

2. Опубликовать постановление в бюллетене «Официальный вестник» и разместить на официальном сайте Администрации муниципального района в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

**Глава**

**муниципального района А.А.Устинов**

#### 

##### Российская Федерация

##### Новгородская область

Администрация Любытинского муниципального района

**П О С Т А Н О В Л Е Н И Е**

от 20.02.2019 № 118

р.п.Любытино

**О внесении изменений в административный регламент предоставления муниципальной услуги «Предоставление земельного участка, государственная собственность на который не разграничена, в собственность без проведения торгов»**

Администрация Любытинского муниципального района **ПОСТАНОВЛЯЕТ:**

1. Внести изменения в административный регламент предоставления муниципальной услуги «Предоставление земельного участка, государственная собственность на который не разграничена, в собственность без проведения торгов», утвержденный постановлением Администрации муниципального района от 22.08.2018 № 745:

1.1. Изложить пункт 2.8 в новой редакции:

«2.8.Указание на запрет требовать от заявителя представления документов и информации или осуществления действий, представление или осуществление которых не предусмотрено нормативными правовыми актами, регулирующими отношения, возникающие в связи с предоставлением муниципальной услуги.

Запрещается требовать от заявителя:

1) представления документов и информации или осуществления действий, представление или осуществление которых не предусмотрено нормативными правовыми актами, регулирующими отношения, возникающие в связи с предоставлением государственных и муниципальных услуг;

2) представления документов и информации, в том числе подтверждающих внесение заявителем платы за предоставление муниципальной услуги, которые в соответствии с нормативными правовыми актами Российской Федерации, субъектов Российской Федерации и муниципальными правовыми актами находятся в распоряжении органов, предоставляющих муниципальную услугу, иных государственных органов, органов местного самоуправления и (или) организаций, подведомственных государственным органам или органам местного самоуправления, участвующих в предоставлении государ-ственных и муниципальных услуг, за исключением документов, указанных в [части 6 статьи 7](consultantplus://offline/ref=890DD4A85D8CCB13499A410B560B1DBF6A4D741282765CB1B4DE7D06730D6B3D31B5247C8A4D33DBDEEFEA2898A71FCAE2D53002cE05I) Федерального закона от 27 июля 2010 года № 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг»;

3) осуществления действий, в том числе согласований, необходимых для получения муниципальной услуги и связанных с обращением в иные государственные органы, органы местного самоуправления, организации, за исключением получения услуг и получения документов и информации, предоставляемых в результате предоставления таких услуг, включенных в перечни, указанные в [части 1 статьи 9](consultantplus://offline/ref=CAA1B00C37B636538D133330E46FF0CAB2553F5C1C694CAFEA33FB981E54C173300331A2A6AA226651893F51C9D99A5E4A00E1AC53CE11F4C1B4G) Федерального закона от 27.07.2010 № 210-ФЗ;

4) представления документов и информации, отсутствие и (или) недостоверность которых не указывались при первоначальном отказе в приеме документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги, либо в предоставлении муниципальной услуги, за исключением следующих случаев:

а) изменение требований нормативных правовых актов, касающихся предоставления муниципальной услуги, после первоначальной подачи заявления о предоставлении муниципальной услуги;

б) наличие ошибок в заявлении о предоставлении муниципальной услуги и документах, поданных заявителем после первоначального отказа в приеме документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги, либо в предоставлении муниципальной услуги и не включенных в представленный ранее комплект документов;

в) истечение срока действия документов или изменение информации после первоначального отказа в приеме документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги, либо в предоставлении муниципальной услуги;

г) выявление документально подтвержденного факта (признаков) ошибочного или противоправного действия (бездействия) должностного лица администрации, муниципального служащего, работника многофункционального центра, работника организации, привлеченной многофункциональным центром, при первоначальном отказе в приеме документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги, либо в предоставлении муниципальной услуги, о чем в письменном виде за подписью Главы муниципального района, руководителя многофункционального центра при первоначальном отказе в приеме документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги, либо руководителя организации, привлеченной многофункциональным центром, уведомляется заявитель, а также приносятся извинения за доставленные неудобства.

1.2. Дополнить пункт 5.1.2 абзацем 11следующего содержания:

«требования у заявителя при предоставлении муниципальной услуги документов или информации, отсутствие и (или) недостоверность которых не указывались при первоначальном отказе в приеме документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги, либо в предоставлении муниципальной услуги, за исключением случаев, предусмотренных [пунктом 4 части 1 статьи 7](consultantplus://offline/ref=EDC03C88D43ADF5A01F13CF928A829A3A75CBA2E598E2AB98A798B88C28AA7CFFA00E930AAAB40653AD9560940D0F418C1C7E4B9D3g6b1J) Федерального закона.».

1.3. Дополнить пункт 5.2.1 абзацем 11следующего содержания:

«требования у заявителя при предоставлении муниципальной услуги документов или информации, отсутствие и (или) недостоверность которых не указывались при первоначальном отказе в приеме документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги, либо в предоставлении муниципальной услуги, за исключением случаев, предусмотренных [пунктом 4 части 1 статьи 7](consultantplus://offline/ref=EDC03C88D43ADF5A01F13CF928A829A3A75CBA2E598E2AB98A798B88C28AA7CFFA00E930AAAB40653AD9560940D0F418C1C7E4B9D3g6b1J) Федерального закона.».

2. Опубликовать постановление в бюллетене «Официальный вестник» и разместить на официальном сайте Администрации муниципального района в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

**Глава**

**муниципального района А.А.Устинов**

#### 

##### Российская Федерация

##### Новгородская область

Администрация Любытинского муниципального района

**П О С Т А Н О В Л Е Н И Е**

от 20.02.2019 № 119

р.п.Любытино

**О внесении изменений в административный регламент предоставления муниципальной услуги «Предоставление земельного участка, государственная собственность на который не разграничена, в аренду на торгах»**

Администрация Любытинского муниципального района **ПОСТАНОВЛЯЕТ:**

1. Внести изменения в административный регламент предоставления муниципальной услуги «Предоставление земельного участка, государственная собственность на который не разграничена, в аренду на торгах», утвержденный постановлением Администрации муниципального района от 22.08.2018 № 746:

1.1. Изложить пункт 2.8 в новой редакции :

«2.8.Указание на запрет требовать от заявителя представления документов и информации или осуществления действий, представление или осуществление которых не предусмотрено нормативными правовыми актами, регулирующими отношения, возникающие в связи с предоставлением муниципальной услуги.

Запрещается требовать от заявителя:

1) представления документов и информации или осуществления действий, представление или осуществление которых не предусмотрено нормативными правовыми актами, регулирующими отношения, возникающие в связи с предоставлением государственных и муниципальных услуг;

2) представления документов и информации, в том числе подтверждающих внесение заявителем платы за предоставление муниципальной услуги, которые в соответствии с нормативными правовыми актами Российской Федерации, субъектов Российской Федерации и муниципальными правовыми актами находятся в распоряжении органов, предоставляющих муниципальную услугу, иных государственных органов, органов местного самоуправления и (или) организаций, подведомственных государственным органам или органам местного самоуправления, участвующих в предоставлении государственных и муниципальных услуг, за исключением документов, указанных в [части 6 статьи 7](consultantplus://offline/ref=890DD4A85D8CCB13499A410B560B1DBF6A4D741282765CB1B4DE7D06730D6B3D31B5247C8A4D33DBDEEFEA2898A71FCAE2D53002cE05I) Федерального закона от 27 июля 2010 года № 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг»;

3) осуществления действий, в том числе согласований, необходимых для получения муниципальной услуги и связанных с обращением в иные государственные органы, органы местного самоуправления, организации, за исключением получения услуг и получения документов и информации, предоставляемых в результате предоставления таких услуг, включенных в перечни, указанные в [части 1 статьи 9](consultantplus://offline/ref=CAA1B00C37B636538D133330E46FF0CAB2553F5C1C694CAFEA33FB981E54C173300331A2A6AA226651893F51C9D99A5E4A00E1AC53CE11F4C1B4G) Федерального закона от 27.07.2010 № 210-ФЗ;

4) представления документов и информации, отсутствие и (или) недостоверность которых не указывались при первоначальном отказе в приеме документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги, либо в предоставлении муниципальной услуги, за исключением следующих случаев:

а) изменение требований нормативных правовых актов, касающихся предоставления муниципальной услуги, после первоначальной подачи заявления о предоставлении муниципальной услуги;

б) наличие ошибок в заявлении о предоставлении муниципальной услуги и документах, поданных заявителем после первоначального отказа в приеме документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги, либо в предоставлении муниципальной услуги и не включенных в представленный ранее комплект документов;

в) истечение срока действия документов или изменение информации после первоначального отказа в приеме документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги, либо в предоставлении муниципальной услуги;

г) выявление документально подтвержденного факта (признаков) ошибочного или противоправного действия (бездействия) должностного лица администрации, муниципального служащего, работника многофункционального центра, работника организации, привлеченной многофункциональным центром, при первоначальном отказе в приеме документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги, либо в предоставлении муниципальной услуги, о чем в письменном виде за подписью Главы муниципального района , руководителя многофункционального центра при первоначальном отказе в приеме документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги, либо руководителя организации, привлеченной многофункциональным центром, уведомляется заявитель, а также приносятся извинения за доставленные неудобства.».

1.2. Дополнить пункт 5.1.2 абзацем 11следующего содержания:

«требования у заявителя при предоставлении муниципальной услуги документов или информации, отсутствие и (или) недостоверность которых не указывались при первоначальном отказе в приеме документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги, либо в предоставлении муниципальной услуги, за исключением случаев, предусмотренных [пунктом 4 части 1 статьи 7](consultantplus://offline/ref=EDC03C88D43ADF5A01F13CF928A829A3A75CBA2E598E2AB98A798B88C28AA7CFFA00E930AAAB40653AD9560940D0F418C1C7E4B9D3g6b1J) Федерального закона.».

1.3. Дополнить пункт 5.2.1 абзацем 11следующего содержания:

«требования у заявителя при предоставлении муниципальной услуги документов или информации, отсутствие и (или) недостоверность которых не указывались при первоначальном отказе в приеме документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги, либо в предоставлении муниципальной услуги, за исключением случаев, предусмотренных [пунктом 4 части 1 статьи 7](consultantplus://offline/ref=EDC03C88D43ADF5A01F13CF928A829A3A75CBA2E598E2AB98A798B88C28AA7CFFA00E930AAAB40653AD9560940D0F418C1C7E4B9D3g6b1J) Федерального закона.».

2. Опубликовать постановление в бюллетене «Официальный вестник» и разместить на официальном сайте Администрации муниципального района в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

**Глава**

**муниципального района А.А.Устинов**

#### 

##### Российская Федерация

##### Новгородская область

Администрация Любытинского муниципального района

**П О С Т А Н О В Л Е Н И Е**

от 20.02.2019 № 120

р.п.Любытино

**О внесении изменений в административный регламент предоставления муниципальной услуги «Предоставление земельного участка, государственная собственность на который не разграничена, в собственность бесплатно»**

Администрация Любытинского муниципального района **ПОСТАНОВЛЯЕТ:**

1. Внести изменения в административный регламент предоставления муниципальной услуги «Предоставление земельного участка, государственная собственность на который не разграничена, в собственность бесплатно», утвержденный постановлением Администрации муниципального района от 22.08.2018 № 747:
   1. Изложить пункт 2.8 в новой редакции:

«2.8.Указание на запрет требовать от заявителя представления документов и информации или осуществления действий, представление или осуществление которых не предусмотрено нормативными правовыми актами, регулирующими отношения, возникающие в связи с предоставлением муниципальной услуги.

Запрещается требовать от заявителя:

1) представления документов и информации или осуществления действий, представление или осуществление которых не предусмотрено нормативными правовыми актами, регулирующими отношения, возникающие в связи с предоставлением государственных и муниципальных услуг;

2) представления документов и информации, в том числе подтверждающих внесение заявителем платы за предоставление муниципальной услуги, которые в соответствии с нормативными правовыми актами Российской Федерации, субъектов Российской Федерации и муниципальными правовыми актами находятся в распоряжении органов, предоставляющих муниципальную услугу, иных государственных органов, органов местного самоуправления и (или) организаций, подведомственных государственным органам или органам местного самоуправления, участвующих в предоставлении государственных и муниципальных услуг, за исключением документов, указанных в [части 6 статьи 7](consultantplus://offline/ref=890DD4A85D8CCB13499A410B560B1DBF6A4D741282765CB1B4DE7D06730D6B3D31B5247C8A4D33DBDEEFEA2898A71FCAE2D53002cE05I) Федерального закона от 27 июля 2010 года № 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг»;

3) осуществления действий, в том числе согласований, необходимых для получения муниципальной услуги и связанных с обращением в иные государственные органы, органы местного самоуправления, организации, за исключением получения услуг и получения документов и информации, предоставляемых в результате предоставления таких услуг, включенных в перечни, указанные в [части 1 статьи 9](consultantplus://offline/ref=CAA1B00C37B636538D133330E46FF0CAB2553F5C1C694CAFEA33FB981E54C173300331A2A6AA226651893F51C9D99A5E4A00E1AC53CE11F4C1B4G) Федерального закона от 27.07.2010 № 210-ФЗ;

4) представления документов и информации, отсутствие и (или) недостоверность которых не указывались при первоначальном отказе в приеме документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги, либо в предоставлении муниципальной услуги, за исключением следующих случаев:

а) изменение требований нормативных правовых актов, касающихся предоставления муниципальной услуги, после первоначальной подачи заявления о предоставлении муниципальной услуги;

б) наличие ошибок в заявлении о предоставлении муниципальной услуги и документах, поданных заявителем после первоначального отказа в приеме документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги, либо в предоставлении муниципальной услуги и не включенных в представленный ранее комплект документов;

в) истечение срока действия документов или изменение информации после первоначального отказа в приеме документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги, либо в предоставлении муниципальной услуги;

г) выявление документально подтвержденного факта (признаков) ошибочного или противоправного действия (бездействия) должностного лица администрации, муниципального служащего, работника многофункционального центра, работника организации, привлеченной многофункциональным центром, при первоначальном отказе в приеме документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги, либо в предоставлении муниципальной услуги, о чем в письменном виде за подписью Главы муниципального района, руководителя многофункционального центра при первоначальном отказе в приеме документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги, либо руководителя организации, привлеченной многофункциональным центром, уведомляется заявитель, а также приносятся извинения за доставленные неудобства.

1.2. Дополнить пункт 5.1.2 абзацем 11следующего содержания:

«требования у заявителя при предоставлении муниципальной услуги документов или информации, отсутствие и (или) недостоверность которых не указывались при первоначальном отказе в приеме документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги, либо в предоставлении муниципальной услуги, за исключением случаев, предусмотренных [пунктом 4 части 1 статьи 7](consultantplus://offline/ref=EDC03C88D43ADF5A01F13CF928A829A3A75CBA2E598E2AB98A798B88C28AA7CFFA00E930AAAB40653AD9560940D0F418C1C7E4B9D3g6b1J) Федерального закона.».

1.3. Дополнить пункт 5.2.1 абзацем 11следующего содержания:

«требования у заявителя при предоставлении муниципальной услуги документов или информации, отсутствие и (или) недостоверность которых не указывались при первоначальном отказе в приеме документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги, либо в предоставлении муниципальной услуги, за исключением случаев, предусмотренных [пунктом 4 части 1 статьи 7](consultantplus://offline/ref=EDC03C88D43ADF5A01F13CF928A829A3A75CBA2E598E2AB98A798B88C28AA7CFFA00E930AAAB40653AD9560940D0F418C1C7E4B9D3g6b1J) Федерального закона.».

2. Опубликовать постановление в бюллетене «Официальный вестник» и разместить на официальном сайте Администрации муниципального района в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

**Глава**

**муниципального района А.А.Устинов**

#### 

##### Российская Федерация

##### Новгородская область

Администрация Любытинского муниципального района

**П О С Т А Н О В Л Е Н И Е**

от 20.02.2019 № 121

р.п.Любытино

**О внесении изменений в административный регламент предоставления муниципальной услуги «Предоставление земельного участка, государственная собственность на который не разграничена, в безвозмездное срочное пользование»**

Администрация Любытинского муниципального района **ПОСТАНОВЛЯЕТ:**

1. Внести изменения в административный регламент предоставления муниципальной услуги «Предоставление земельного участка, государственная собственность на который не разграничена, в безвозмездное срочное пользование», утвержденный постановлением Администрации муниципального района от 22.08.2018 № 748:
   1. Изложить пункт 2.8 в новой редакции:

«2.8.Указание на запрет требовать от заявителя представления документов и информации или осуществления действий, представление или осуществление которых не предусмотрено нормативными правовыми актами, регулирующими отношения, возникающие в связи с предоставлением муниципальной услуги.

Запрещается требовать от заявителя:

1) представления документов и информации или осуществления действий, представление или осуществление которых не предусмотрено нормативными правовыми актами, регулирующими отношения, возникающие в связи с предоставлением государственных и муниципальных услуг;

2) представления документов и информации, в том числе подтверждающих внесение заявителем платы за предоставление муниципальной услуги, которые в соответствии с нормативными правовыми актами Российской Федерации, субъектов Российской Федерации и муниципальными правовыми актами находятся в распоряжении органов, предоставляющих муниципальную услугу, иных государственных органов, органов местного самоуправления и (или) организаций, подведомственных государственным органам или органам местного самоуправления, участвующих в предоставлении государственных и муниципальных услуг, за исключением документов, указанных в [части 6 статьи 7](consultantplus://offline/ref=890DD4A85D8CCB13499A410B560B1DBF6A4D741282765CB1B4DE7D06730D6B3D31B5247C8A4D33DBDEEFEA2898A71FCAE2D53002cE05I) Федерального закона от 27 июля 2010 года № 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг»;

3) осуществления действий, в том числе согласований, необходимых для получения муниципальной услуги и связанных с обращением в иные государственные органы, органы местного самоуправления, организации, за исключением получения услуг и получения документов и информации, предоставляемых в результате предоставления таких услуг, включенных в перечни, указанные в [части 1 статьи 9](consultantplus://offline/ref=CAA1B00C37B636538D133330E46FF0CAB2553F5C1C694CAFEA33FB981E54C173300331A2A6AA226651893F51C9D99A5E4A00E1AC53CE11F4C1B4G) Федерального закона от 27.07.2010 № 210-ФЗ;

4) представления документов и информации, отсутствие и (или) недостоверность которых не указывались при первоначальном отказе в приеме документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги, либо в предоставлении муниципальной услуги, за исключением следующих случаев:

а) изменение требований нормативных правовых актов, касающихся предоставления муниципальной услуги, после первоначальной подачи заявления о предоставлении муниципальной услуги;

б) наличие ошибок в заявлении о предоставлении муниципальной услуги и документах, поданных заявителем после первоначального отказа в приеме документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги, либо в предоставлении муниципальной услуги и не включенных в представленный ранее комплект документов;

в) истечение срока действия документов или изменение информации после первоначального отказа в приеме документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги, либо в предоставлении муниципальной услуги;

г) выявление документально подтвержденного факта (признаков) ошибочного или противоправного действия (бездействия) должностного лица администрации, муниципального служащего, работника многофункционального центра, работника организации, привлеченной многофункциональным центром, при первоначальном отказе в приеме документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги, либо в предоставлении муниципальной услуги, о чем в письменном виде за подписью Главы муниципального района, руководителя многофункционального центра при первоначальном отказе в приеме документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги, либо руководителя организации, привлеченной многофункциональным центром, уведомляется заявитель, а также приносятся извинения за доставленные неудобства.».

1.2. Дополнить пункт 5.1.2 абзацем 11следующего содержания:

«требования у заявителя при предоставлении муниципальной услуги документов или информации, отсутствие и (или) недостоверность которых не указывались при первоначальном отказе в приеме документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги, либо в предоставлении муниципальной услуги, за исключением случаев, предусмотренных [пунктом 4 части 1 статьи 7](consultantplus://offline/ref=EDC03C88D43ADF5A01F13CF928A829A3A75CBA2E598E2AB98A798B88C28AA7CFFA00E930AAAB40653AD9560940D0F418C1C7E4B9D3g6b1J) Федерального закона.».

1.3. Дополнить пункт 5.2.1 абзацем 11следующего содержания:

«требования у заявителя при предоставлении муниципальной услуги документов или информации, отсутствие и (или) недостоверность которых не указывались при первоначальном отказе в приеме документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги, либо в предоставлении муниципальной услуги, за исключением случаев, предусмотренных [пунктом 4 части 1 статьи 7](consultantplus://offline/ref=EDC03C88D43ADF5A01F13CF928A829A3A75CBA2E598E2AB98A798B88C28AA7CFFA00E930AAAB40653AD9560940D0F418C1C7E4B9D3g6b1J) Федерального закона.».

2. Опубликовать постановление в бюллетене «Официальный вестник» и разместить на официальном сайте Администрации муниципального района в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

**Глава**

**муниципального района А.А.Устинов**

#### 

##### Российская Федерация

##### Новгородская область

Администрация Любытинского муниципального района

**П О С Т А Н О В Л Е Н И Е**

от 20.02.2019 № 122

р.п.Любытино

**О внесении изменений в административный регламент предоставления муниципальной услуги «Предоставление земельного участка, государственная собственность на который не разграничена, в постоянное (бессрочное) пользование»**

Администрация Любытинского муниципального района **ПОСТАНОВЛЯЕТ:**

1. Внести изменения в административный регламент предоставления муниципальной услуги «Предоставление земельного участка, государственная собственность на который не разграничена, в постоянное (бессрочное) пользование», утвержденный постановлением Администрации муниципального района от 22.08.2018 № 749:

1.1. Изложить пункт 2.8 в новой редакции:

«2.8.Указание на запрет требовать от заявителя представления документов и информации или осуществления действий, представление или осуществление которых не предусмотрено нормативными правовыми актами, регулирующими отношения, возникающие в связи с предоставлением муниципальной услуги.

Запрещается требовать от заявителя:

1) представления документов и информации или осуществления действий, представление или осуществление которых не предусмотрено нормативными правовыми актами, регулирующими отношения, возникающие в связи с предоставлением государственных и муниципальных услуг;

2) представления документов и информации, в том числе подтверждающих внесение заявителем платы за предоставление муниципальной услуги, которые в соответствии с нормативными правовыми актами Российской Федерации, субъектов Российской Федерации и муниципальными правовыми актами находятся в распоряжении органов, предоставляющих муниципальную услугу, иных государственных органов, органов местного самоуправления и (или) организаций, подведомственных государственным органам или органам местного самоуправления, участвующих в предоставлении государственных и муниципальных услуг, за исключением документов, указанных в [части 6 статьи 7](consultantplus://offline/ref=890DD4A85D8CCB13499A410B560B1DBF6A4D741282765CB1B4DE7D06730D6B3D31B5247C8A4D33DBDEEFEA2898A71FCAE2D53002cE05I) Федерального закона от 27 июля 2010 года № 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг»;

3) осуществления действий, в том числе согласований, необходимых для получения муниципальной услуги и связанных с обращением в иные государственные органы, органы местного самоуправления, организации, за исключением получения услуг и получения документов и информации, предоставляемых в результате предоставления таких услуг, включенных в перечни, указанные в [части 1 статьи 9](consultantplus://offline/ref=CAA1B00C37B636538D133330E46FF0CAB2553F5C1C694CAFEA33FB981E54C173300331A2A6AA226651893F51C9D99A5E4A00E1AC53CE11F4C1B4G) Федерального закона от 27.07.2010 № 210-ФЗ;

4) представления документов и информации, отсутствие и (или) недостоверность которых не указывались при первоначальном отказе в приеме документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги, либо в предоставлении муниципальной услуги, за исключением следующих случаев:

а) изменение требований нормативных правовых актов, касающихся предоставления муниципальной услуги, после первоначальной подачи заявления о предоставлении муниципальной услуги;

б) наличие ошибок в заявлении о предоставлении муниципальной услуги и документах, поданных заявителем после первоначального отказа в приеме документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги, либо в предоставлении муниципальной услуги и не включенных в представленный ранее комплект документов;

в) истечение срока действия документов или изменение информации после первоначального отказа в приеме документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги, либо в предоставлении муниципальной услуги;

г) выявление документально подтвержденного факта (признаков) ошибочного или противоправного действия (бездействия) должностного лица администрации, муниципального служащего, работника многофункционального центра, работника организации, привлеченной многофункциональным центром, при первоначальном отказе в приеме документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги, либо в предоставлении муниципальной услуги, о чем в письменном виде за подписью Главы муниципального района, руководителя многофункционального центра при первоначальном отказе в приеме документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги, либо руководителя организации, привлеченной многофункциональным центром, уведомляется заявитель, а также приносятся извинения за доставленные неудобства.».

1.2. Дополнить пункт 5.1.2 абзацем 11следующего содержания:

«требования у заявителя при предоставлении муниципальной услуги документов или информации, отсутствие и (или) недостоверность которых не указывались при первоначальном отказе в приеме документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги, либо в предоставлении муниципальной услуги, за исключением случаев, предусмотренных [пунктом 4 части 1 статьи 7](consultantplus://offline/ref=EDC03C88D43ADF5A01F13CF928A829A3A75CBA2E598E2AB98A798B88C28AA7CFFA00E930AAAB40653AD9560940D0F418C1C7E4B9D3g6b1J) Федерального закона.».

1.3. Дополнить пункт 5.2.1 абзацем 11следующего содержания:

«требования у заявителя при предоставлении муниципальной услуги документов или информации, отсутствие и (или) недостоверность которых не указывались при первоначальном отказе в приеме документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги, либо в предоставлении муниципальной услуги, за исключением случаев, предусмотренных [пунктом 4 части 1 статьи 7](consultantplus://offline/ref=EDC03C88D43ADF5A01F13CF928A829A3A75CBA2E598E2AB98A798B88C28AA7CFFA00E930AAAB40653AD9560940D0F418C1C7E4B9D3g6b1J) Федерального закона.».

2. Опубликовать постановление в бюллетене «Официальный вестник» и разместить на официальном сайте Администрации муниципального района в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

**Глава**

**муниципального района А.А.Устинов**

#### 

##### Российская Федерация

##### Новгородская область

Администрация Любытинского муниципального района

**П О С Т А Н О В Л Е Н И Е**

от 20.02.2019 № 123

р.п.Любытино

**О внесении изменений в административный регламент предоставления муниципальной услуги «Предоставление земельного участка, находящегося в муниципальной собственности, в постоянное бессрочное пользование»**

Администрация Любытинского муниципального района **ПОСТАНОВЛЯЕТ:**

1. Внести изменения в административный регламент предоставления муниципальной услуги «Предоставление земельного участка, находящегося в муниципальной собственности, в постоянное бессрочное пользование», утвержденный постановлением Администрации муниципального района от 22.08.2018 № 750:

1.1. Изложить пункт 2.8 в новой редакции:

«2.8.Указание на запрет требовать от заявителя представления документов и информации или осуществления действий, представление или осуществление которых не предусмотрено нормативными правовыми актами, регулирующими отношения, возникающие в связи с предоставлением муниципальной услуги.

Запрещается требовать от заявителя:

1) представления документов и информации или осуществления действий, представление или осуществление которых не предусмотрено нормативными правовыми актами, регулирующими отношения, возникающие в связи с предоставлением государственных и муниципальных услуг;

2) представления документов и информации, в том числе подтверждающих внесение заявителем платы за предоставление муниципальной услуги, которые в соответствии с нормативными правовыми актами Российской Федерации, субъектов Российской Федерации и муниципальными правовыми актами находятся в распоряжении органов, предоставляющих муниципальную услугу, иных государственных органов, органов местного самоуправления и (или) организаций, подведомственных государственным органам или органам местного самоуправления, участвующих в предоставлении государственных и муниципальных услуг, за исключением документов, указанных в [части 6 статьи 7](consultantplus://offline/ref=890DD4A85D8CCB13499A410B560B1DBF6A4D741282765CB1B4DE7D06730D6B3D31B5247C8A4D33DBDEEFEA2898A71FCAE2D53002cE05I) Федерального закона от 27 июля 2010 года № 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг»;

3) осуществления действий, в том числе согласований, необходимых для получения муниципальной услуги и связанных с обращением в иные государственные органы, органы местного самоуправления, организации, за исключением получения услуг и получения документов и информации, предоставляемых в результате предоставления таких услуг, включенных в перечни, указанные в [части 1 статьи 9](consultantplus://offline/ref=CAA1B00C37B636538D133330E46FF0CAB2553F5C1C694CAFEA33FB981E54C173300331A2A6AA226651893F51C9D99A5E4A00E1AC53CE11F4C1B4G) Федерального закона от 27.07.2010 № 210-ФЗ;

4) представления документов и информации, отсутствие и (или) недостоверность которых не указывались при первоначальном отказе в приеме документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги, либо в предоставлении муниципальной услуги, за исключением следующих случаев:

а) изменение требований нормативных правовых актов, касающихся предоставления муниципальной услуги, после первоначальной подачи заявления о предоставлении муниципальной услуги;

б) наличие ошибок в заявлении о предоставлении муниципальной услуги и документах, поданных заявителем после первоначального отказа в приеме документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги, либо в предоставлении муниципальной услуги и не включенных в представленный ранее комплект документов;

в) истечение срока действия документов или изменение информации после первоначального отказа в приеме документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги, либо в предоставлении муниципальной услуги;

г) выявление документально подтвержденного факта (признаков) ошибочного или противоправного действия (бездействия) должностного лица администрации, муниципального служащего, работника многофункционального центра, работника организации, привлеченной многофункциональным центром, при первоначальном отказе в приеме документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги, либо в предоставлении муниципальной услуги, о чем в письменном виде за подписью Главы муниципального района, руководителя многофункционального центра при первоначальном отказе в приеме документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги, либо руководителя организации, привлеченной многофункциональным центром, уведомляется заявитель, а также приносятся извинения за доставленные неудобства.».

1.2. Дополнить пункт 5.1.2 абзацем 11следующего содержания:

«требования у заявителя при предоставлении муниципальной услуги документов или информации, отсутствие и (или) недостоверность которых не указывались при первоначальном отказе в приеме документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги, либо в предоставлении муниципальной услуги, за исключением случаев, предусмотренных [пунктом 4 части 1 статьи 7](consultantplus://offline/ref=EDC03C88D43ADF5A01F13CF928A829A3A75CBA2E598E2AB98A798B88C28AA7CFFA00E930AAAB40653AD9560940D0F418C1C7E4B9D3g6b1J) Федерального закона.».

1.3. Дополнить пункт 5.2.1 абзацем 11следующего содержания:

«требования у заявителя при предоставлении муниципальной услуги документов или информации, отсутствие и (или) недостоверность которых не указывались при первоначальном отказе в приеме документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги, либо в предоставлении муниципальной услуги, за исключением случаев, предусмотренных [пунктом 4 части 1 статьи 7](consultantplus://offline/ref=EDC03C88D43ADF5A01F13CF928A829A3A75CBA2E598E2AB98A798B88C28AA7CFFA00E930AAAB40653AD9560940D0F418C1C7E4B9D3g6b1J) Федерального закона.».

2. Опубликовать постановление в бюллетене «Официальный вестник» и разместить на официальном сайте Администрации муниципального района в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

**Глава**

**муниципального района А.А.Устинов**

#### 

##### Российская Федерация

##### Новгородская область

Администрация Любытинского муниципального района

**П О С Т А Н О В Л Е Н И Е**

от 20.02.2019 № 124

р.п.Любытино

**О внесении изменений в административный регламент предоставления муниципальной услуги «Предоставление**

**земельного участка, находящегося в муниципальной собственности, в собственность бесплатно»**

Администрация Любытинского муниципального района **ПОСТАНОВЛЯЕТ:**

1. Внести изменения в административный регламент предоставления муниципальной услуги «Предоставление земельного участка, находящегося в муниципальной собственности, в собственность бесплатно», утвержденный постановлением Администрации муниципального района от 22.08.2018 № 751:

1.1. Изложить пункт 2.8 в новой редакции:

«2.8.Указание на запрет требовать от заявителя представления документов и информации или осуществления действий, представление или осуществление которых не предусмотрено нормативными правовыми актами, регулирующими отношения, возникающие в связи с предоставлением муниципальной услуги.

Запрещается требовать от заявителя:

1) представления документов и информации или осуществления действий, представление или осуществление которых не предусмотрено нормативными правовыми актами, регулирующими отношения, возникающие в связи с предоставлением государственных и муниципальных услуг;

2) представления документов и информации, в том числе подтверждающих внесение заявителем платы за предоставление муниципальной услуги, которые в соответствии с нормативными правовыми актами Российской Федерации, субъектов Российской Федерации и муниципальными правовыми актами находятся в распоряжении органов, предоставляющих муниципальную услугу, иных государственных органов, органов местного самоуправления и (или) организаций, подведомственных государственным органам или органам местного самоуправления, участвующих в предоставлении государ-

ственных и муниципальных услуг, за исключением документов, указанных в [части 6 статьи 7](consultantplus://offline/ref=890DD4A85D8CCB13499A410B560B1DBF6A4D741282765CB1B4DE7D06730D6B3D31B5247C8A4D33DBDEEFEA2898A71FCAE2D53002cE05I) Федерального закона от 27 июля 2010 года № 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг»;

3) осуществления действий, в том числе согласований, необходимых для получения муниципальной услуги и связанных с обращением в иные государственные органы, органы местного самоуправления, организации, за исключением получения услуг и получения документов и информации, предоставляемых в результате предоставления таких услуг, включенных в перечни, указанные в [части 1 статьи 9](consultantplus://offline/ref=CAA1B00C37B636538D133330E46FF0CAB2553F5C1C694CAFEA33FB981E54C173300331A2A6AA226651893F51C9D99A5E4A00E1AC53CE11F4C1B4G) Федерального закона от 27.07.2010 № 210-ФЗ;

4) представления документов и информации, отсутствие и (или) недостоверность которых не указывались при первоначальном отказе в приеме документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги, либо в предоставлении муниципальной услуги, за исключением следующих случаев:

а) изменение требований нормативных правовых актов, касающихся предоставления муниципальной услуги, после первоначальной подачи заявления о предоставлении муниципальной услуги;

б) наличие ошибок в заявлении о предоставлении муниципальной услуги и документах, поданных заявителем после первоначального отказа в приеме документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги, либо в предоставлении муниципальной услуги и не включенных в представленный ранее комплект документов;

в) истечение срока действия документов или изменение информации после первоначального отказа в приеме документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги, либо в предоставлении муниципальной услуги;

г) выявление документально подтвержденного факта (признаков) ошибочного или противоправного действия (бездействия) должностного лица администрации, муниципального служащего, работника многофункционального центра, работника организации, привлеченной многофункциональным центром, при первоначальном отказе в приеме документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги, либо в предоставлении муниципальной услуги, о чем в письменном виде за подписью Главы муниципального района , руководителя многофункционального центра при первоначальном отказе в приеме документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги, либо руководителя организации, привлеченной многофункциональным центром, уведомляется заявитель, а также приносятся извинения за доставленные неудобства.».

1.2. Дополнить пункт 5.1.2 абзацем 11следующего содержания:

«требования у заявителя при предоставлении муниципальной услуги документов или информации, отсутствие и (или) недостоверность которых не указывались при первоначальном отказе в приеме документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги, либо в предоставлении муниципальной услуги, за исключением случаев, предусмотренных [пунктом 4 части 1 статьи 7](consultantplus://offline/ref=EDC03C88D43ADF5A01F13CF928A829A3A75CBA2E598E2AB98A798B88C28AA7CFFA00E930AAAB40653AD9560940D0F418C1C7E4B9D3g6b1J) Федерального закона.».

1.3. Дополнить пункт 5.2.1 абзацем 11следующего содержания:

«требования у заявителя при предоставлении муниципальной услуги документов или информации, отсутствие и (или) недостоверность которых не указывались при первоначальном отказе в приеме документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги, либо в предоставлении муниципальной услуги, за исключением случаев, предусмотренных [пунктом 4 части 1 статьи 7](consultantplus://offline/ref=EDC03C88D43ADF5A01F13CF928A829A3A75CBA2E598E2AB98A798B88C28AA7CFFA00E930AAAB40653AD9560940D0F418C1C7E4B9D3g6b1J) Федерального закона.».

2. Опубликовать постановление в бюллетене «Официальный вестник» и разместить на официальном сайте Администрации муниципального района в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

**Глава**

**муниципального района А.А.Устинов**

#### 

##### Российская Федерация

##### Новгородская область

Администрация Любытинского муниципального района

**П О С Т А Н О В Л Е Н И Е**

от 20.02.2019 № 125

р.п.Любытино

**О внесении изменений в административный регламент предоставления муниципальной услуги «Прекращение права постоянного (бессрочного) пользования, права пожизненного наследуемого владения, права аренды, права безвозмездного пользования земельными участками, государственная собственность на который не разграничена»**

Администрация Любытинского муниципального района **ПОСТАНОВЛЯЕТ:**

1. Внести изменения в административный регламент предоставления муниципальной услуги «Прекращение права постоянного (бессрочного) пользования, права пожизненного наследуемого владения, права аренды, права безвозмездного пользования земельными участками, государственная собственность на которые не разграничена», утвержденный постановлением Администрации муниципального района от 22.08.2018 № 752:

1.1. изложить пункт 2.8 в новой редакции:

«2.8.Указание на запрет требовать от заявителя представления документов и информации или осуществления действий, представление или осуществление которых не предусмотрено нормативными правовыми актами, регулирующими отношения, возникающие в связи с предоставлением муниципальной услуги.

Запрещается требовать от заявителя:

1) представления документов и информации или осуществления действий, представление или осуществление которых не предусмотрено нормативными правовыми актами, регулирующими отношения, возникающие в связи с предоставлением государственных и муниципальных услуг;

2) представления документов и информации, в том числе подтверждающих внесение заявителем платы за предоставление муниципальной услуги, которые в соответствии с нормативными правовыми актами Российской Федерации, субъектов Российской Федерации и муниципальными правовыми актами находятся в распоряжении органов, предоставляющих муниципальную услугу, иных государственных органов, органов местного самоуправления и (или) организаций, подведомственных государственным органам или органам местного самоуправления, участвующих в предоставлении государственных и муниципальных услуг, за исключением документов, указанных в [части 6 статьи 7](consultantplus://offline/ref=890DD4A85D8CCB13499A410B560B1DBF6A4D741282765CB1B4DE7D06730D6B3D31B5247C8A4D33DBDEEFEA2898A71FCAE2D53002cE05I) Федерального закона от 27 июля 2010 года № 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг»;

3) осуществления действий, в том числе согласований, необходимых для получения муниципальной услуги и связанных с обращением в иные государственные органы, органы местного самоуправления, организации, за исключением получения услуг и получения документов и информации, предоставляемых в результате предоставления таких услуг, включенных в перечни, указанные в [части 1 статьи 9](consultantplus://offline/ref=CAA1B00C37B636538D133330E46FF0CAB2553F5C1C694CAFEA33FB981E54C173300331A2A6AA226651893F51C9D99A5E4A00E1AC53CE11F4C1B4G) Федерального закона от 27.07.2010 № 210-ФЗ;

4) представления документов и информации, отсутствие и (или) недостоверность которых не указывались при первоначальном отказе в приеме документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги, либо в предоставлении муниципальной услуги, за исключением следующих случаев:

а) изменение требований нормативных правовых актов, касающихся предоставления муниципальной услуги, после первоначальной подачи заявления о предоставлении муниципальной услуги;

б) наличие ошибок в заявлении о предоставлении муниципальной услуги и документах, поданных заявителем после первоначального отказа в приеме документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги, либо в предоставлении муниципальной услуги и не включенных в представленный ранее комплект документов;

в) истечение срока действия документов или изменение информации после первоначального отказа в приеме документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги, либо в предоставлении муниципальной услуги;

г) выявление документально подтвержденного факта (признаков) ошибочного или противоправного действия (бездействия) должностного лица администрации, муниципального служащего, работника многофункционального центра, работника организации, привлеченной многофункциональным центром, при первоначальном отказе в приеме документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги, либо в предоставлении муниципальной услуги, о чем в письменном виде за подписью Главы муниципального района , руководителя многофункционального центра при первоначальном отказе в приеме документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги, либо руководителя организации, привлеченной многофункциональным центром, уведомляется заявитель, а также приносятся извинения за доставленные неудобства.».

1.2. Дополнить пункт 5.1.2 абзацем 11следующего содержания:

«требования у заявителя при предоставлении муниципальной услуги документов или информации, отсутствие и (или) недостоверность которых не указывались при первоначальном отказе в приеме документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги, либо в предоставлении муниципальной услуги, за исключением случаев, предусмотренных [пунктом 4 части 1 статьи 7](consultantplus://offline/ref=EDC03C88D43ADF5A01F13CF928A829A3A75CBA2E598E2AB98A798B88C28AA7CFFA00E930AAAB40653AD9560940D0F418C1C7E4B9D3g6b1J) Федерального закона.».

1.3. Дополнить пункт 5.2.1 абзацем 11следующего содержания:

«требования у заявителя при предоставлении муниципальной услуги документов или информации, отсутствие и (или) недостоверность которых не указывались при первоначальном отказе в приеме документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги, либо в предоставлении муниципальной услуги, за исключением случаев, предусмотренных [пунктом 4 части 1 статьи 7](consultantplus://offline/ref=EDC03C88D43ADF5A01F13CF928A829A3A75CBA2E598E2AB98A798B88C28AA7CFFA00E930AAAB40653AD9560940D0F418C1C7E4B9D3g6b1J) Федерального закона.».

2. Опубликовать постановление в бюллетене «Официальный вестник» и разместить на официальном сайте Администрации муниципального района в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

**Глава**

**муниципального района А.А.Устинов**

#### 

##### Российская Федерация

##### Новгородская область

Администрация Любытинского муниципального района

**П О С Т А Н О В Л Е Н И Е**

от 20.02.2019 № 126

р.п.Любытино

**О внесении изменений в административный регламент предоставления муниципальной услуги «Прекращение права**

**постоянного (бессрочного) пользования, права пожизненного наследуемого владения, права аренды, права безвозмездного пользования земельными участками, находящимися в муниципальной собственности»**

Администрация Любытинского муниципального района **ПОСТАНОВЛЯЕТ:**

1. Внести изменения в административный регламент предоставления муниципальной услуги «Прекращение права постоянного (бессрочного) пользования, права пожизненного наследуемого владения, права аренды, права безвозмездного пользования земельными участками, находящимися в муниципальной собственности», утвержденный постановлением Администрации муниципального района от 22.08.2018 №753:

1.1. Изложить пункт 2.8 в новой редакции :

«2.8.Указание на запрет требовать от заявителя представления документов и информации или осуществления действий, представление или осуществление которых не предусмотрено нормативными правовыми актами, регулирующими отношения, возникающие в связи с предоставлением муниципальной услуги.

Запрещается требовать от заявителя:

1) представления документов и информации или осуществления действий, представление или осуществление которых не предусмотрено нормативными правовыми актами, регулирующими отношения, возникающие в связи с предоставлением государственных и муниципальных услуг;

2) представления документов и информации, в том числе подтверждающих внесение заявителем платы за предоставление муниципальной услуги, которые в соответствии с нормативными правовыми актами Российской Федерации, субъектов Российской Федерации и муниципальными правовыми актами находятся в распоряжении органов, предоставляющих муниципальную услугу, иных государственных органов, органов местного самоуправления и (или) организаций, подведомственных государственным органам или органам местного самоуправления, участвующих в предоставлении государственных и муниципальных услуг, за исключением документов, указанных в [части 6 статьи 7](consultantplus://offline/ref=890DD4A85D8CCB13499A410B560B1DBF6A4D741282765CB1B4DE7D06730D6B3D31B5247C8A4D33DBDEEFEA2898A71FCAE2D53002cE05I) Федерального закона от 27 июля 2010 года № 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг»;

3) осуществления действий, в том числе согласований, необходимых для получения муниципальной услуги и связанных с обращением в иные государственные органы, органы местного самоуправления, организации, за исключением получения услуг и получения документов и информации, предоставляемых в результате предоставления таких услуг, включенных в перечни, указанные в [части 1 статьи 9](consultantplus://offline/ref=CAA1B00C37B636538D133330E46FF0CAB2553F5C1C694CAFEA33FB981E54C173300331A2A6AA226651893F51C9D99A5E4A00E1AC53CE11F4C1B4G) Федерального закона от 27.07.2010 № 210-ФЗ;

4) представления документов и информации, отсутствие и (или) недостоверность которых не указывались при первоначальном отказе в приеме документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги, либо в предоставлении муниципальной услуги, за исключением следующих случаев:

а) изменение требований нормативных правовых актов, касающихся предоставления муниципальной услуги, после первоначальной подачи заявления о предоставлении муниципальной услуги;

б) наличие ошибок в заявлении о предоставлении муниципальной услуги и документах, поданных заявителем после первоначального отказа в приеме документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги, либо в предоставлении муниципальной услуги и не включенных в представленный ранее комплект документов;

в) истечение срока действия документов или изменение информации после первоначального отказа в приеме документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги, либо в предоставлении муниципальной услуги;

г) выявление документально подтвержденного факта (признаков) ошибочного или противоправного действия (бездействия) должностного лица администрации, муниципального служащего, работника многофункционального центра, работника организации, привлеченной многофункциональным центром, при первоначальном отказе в приеме документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги, либо в предоставлении муниципальной услуги, о чем в письменном виде за подписью Главы муниципального района , руководителя многофункционального центра при первоначальном отказе в приеме документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги, либо руководителя организации, привлеченной многофункциональным центром, уведомляется заявитель, а также приносятся извинения за доставленные неудобства.».

1.2. дополнить пункт 5.1.2 абзацем 11следующего содержания:

«требования у заявителя при предоставлении муниципальной услуги документов или информации, отсутствие и (или) недостоверность которых не указывались при первоначальном отказе в приеме документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги, либо в предоставлении муниципальной услуги, за исключением случаев, предусмотренных [пунктом 4 части 1 статьи 7](consultantplus://offline/ref=EDC03C88D43ADF5A01F13CF928A829A3A75CBA2E598E2AB98A798B88C28AA7CFFA00E930AAAB40653AD9560940D0F418C1C7E4B9D3g6b1J) Федерального закона.».

1.3. Дополнить пункт 5.2.1 абзацем 11следующего содержания:

«требования у заявителя при предоставлении муниципальной услуги документов или информации, отсутствие и (или) недостоверность которых не указывались при первоначальном отказе в приеме документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги, либо в предоставлении муниципальной услуги, за исключением случаев, предусмотренных [пунктом 4 части 1 статьи 7](consultantplus://offline/ref=EDC03C88D43ADF5A01F13CF928A829A3A75CBA2E598E2AB98A798B88C28AA7CFFA00E930AAAB40653AD9560940D0F418C1C7E4B9D3g6b1J) Федерального закона.».

2. Опубликовать постановление в бюллетене «Официальный вестник» и разместить на официальном сайте Администрации муниципального района в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

**Глава**

**муниципального района А.А.Устинов**

#### 

##### Российская Федерация

##### Новгородская область

Администрация Любытинского муниципального района

**П О С Т А Н О В Л Е Н И Е**

от 20.02.2019 № 127

р.п.Любытино

**О внесении изменений в административный регламент предоставления муниципальной услуги «Предварительное**

**согласование предоставления земельного участка»**

Администрация Любытинского муниципального района **ПОСТАНОВЛЯЕТ:**

1. Внести изменения в административный регламент предоставления муниципальной услуги «Предварительное согласование предоставления земельного участка», утвержденный постановлением Администрации муниципального района от 22.08.2018 № 754:

1.1. изложить пункт 2.8 в новой редакции:

«2.8.Указание на запрет требовать от заявителя представления документов и информации или осуществления действий, представление или осуществление которых не предусмотрено нормативными правовыми актами, регулирующими отношения, возникающие в связи с предоставлением муниципальной услуги.

Запрещается требовать от заявителя:

1) представления документов и информации или осуществления действий, представление или осуществление которых не предусмотрено нормативными правовыми актами, регулирующими отношения, возникающие в связи с предоставлением государственных и муниципальных услуг;

2) представления документов и информации, в том числе подтверждающих внесение заявителем платы за предоставление муниципальной услуги, которые в соответствии с нормативными правовыми актами Российской Федерации, субъектов Российской Федерации и муниципальными правовыми актами находятся в распоряжении органов, предоставляющих муниципальную услугу, иных государственных органов, органов местного самоуправления и (или) организаций, подведомственных государственным органам или органам местного самоуправления, участвующих в предоставлении государственных и муниципальных услуг, за исключением документов, указанных в [части 6 статьи 7](consultantplus://offline/ref=890DD4A85D8CCB13499A410B560B1DBF6A4D741282765CB1B4DE7D06730D6B3D31B5247C8A4D33DBDEEFEA2898A71FCAE2D53002cE05I) Федерального закона от 27 июля 2010 года № 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг»;

3) осуществления действий, в том числе согласований, необходимых для получения муниципальной услуги и связанных с обращением в иные государственные органы, органы местного самоуправления, организации, за исключением получения услуг и получения документов и информации, предоставляемых в результате предоставления таких услуг, включенных в перечни, указанные в [части 1 статьи 9](consultantplus://offline/ref=CAA1B00C37B636538D133330E46FF0CAB2553F5C1C694CAFEA33FB981E54C173300331A2A6AA226651893F51C9D99A5E4A00E1AC53CE11F4C1B4G) Федерального закона от 27.07.2010 № 210-ФЗ;

4) представления документов и информации, отсутствие и (или) недостоверность которых не указывались при первоначальном отказе в приеме документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги, либо в предоставлении муниципальной услуги, за исключением следующих случаев:

а) изменение требований нормативных правовых актов, касающихся предоставления муниципальной услуги, после первоначальной подачи заявления о предоставлении муниципальной услуги;

б) наличие ошибок в заявлении о предоставлении муниципальной услуги и документах, поданных заявителем после первоначального отказа в приеме документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги, либо в предоставлении муниципальной услуги и не включенных в представленный ранее комплект документов;

в) истечение срока действия документов или изменение информации после первоначального отказа в приеме документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги, либо в предоставлении муниципальной услуги;

г) выявление документально подтвержденного факта (признаков) ошибочного или противоправного действия (бездействия) должностного лица администрации, муниципального служащего, работника многофункционального центра, работника организации, привлеченной многофункциональным центром, при первоначальном отказе в приеме документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги, либо в предоставлении муниципальной услуги, о чем в письменном виде за подписью Главы муниципального района , руководителя многофункционального центра при первоначальном отказе в приеме документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги, либо руководителя организации, привлеченной многофункциональным центром, уведомляется заявитель, а также приносятся извинения за доставленные неудобства.».

1.2. Дополнить пункт 5.1.2 абзацем 11следующего содержания:

«требования у заявителя при предоставлении муниципальной услуги документов или информации, отсутствие и (или) недостоверность которых не указывались при первоначальном отказе в приеме документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги, либо в предоставлении муниципальной услуги, за исключением случаев, предусмотренных [пунктом 4 части 1 статьи 7](consultantplus://offline/ref=EDC03C88D43ADF5A01F13CF928A829A3A75CBA2E598E2AB98A798B88C28AA7CFFA00E930AAAB40653AD9560940D0F418C1C7E4B9D3g6b1J) Федерального закона.».

1.3. Дополнить пункт 5.2.1 абзацем 11следующего содержания:

«требования у заявителя при предоставлении муниципальной услуги документов или информации, отсутствие и (или) недостоверность которых не указывались при первоначальном отказе в приеме документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги, либо в предоставлении муниципальной услуги, за исключением случаев, предусмотренных [пунктом 4 части 1 статьи 7](consultantplus://offline/ref=EDC03C88D43ADF5A01F13CF928A829A3A75CBA2E598E2AB98A798B88C28AA7CFFA00E930AAAB40653AD9560940D0F418C1C7E4B9D3g6b1J) Федерального закона.».

2. Опубликовать постановление в бюллетене «Официальный вестник» и разместить на официальном сайте Администрации муниципального района в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

**Глава**

**муниципального района А.А.Устинов**

#### 

##### Российская Федерация

##### Новгородская область

Администрация Любытинского муниципального района

**П О С Т А Н О В Л Е Н И Е**

от 20.02.2019 № 128

р.п.Любытино

**О внесении изменений в административный регламент предоставления муниципальной услуги «Предоставление земельного участка, находящегося в муниципальной собственности, в аренду без проведения торгов»**

Администрация Любытинского муниципального района **ПОСТАНОВЛЯЕТ:**

1. Внести изменения в административный регламент предоставления муниципальной услуги «Предоставление земельного участка, находящегося в муниципальной собственности, в аренду без проведения торгов», утвержденный постановлением Администрации муниципального района от 22.08.2018 № 755:

1.1.Изложить пункт 2.8 в новой редакции:

«2.8.Указание на запрет требовать от заявителя представления документов и информации или осуществления действий, представление или осуществление которых не предусмотрено нормативными правовыми актами, регулирующими отношения, возникающие в связи с предоставлением муниципальной услуги.

Запрещается требовать от заявителя:

1) представления документов и информации или осуществления действий, представление или осуществление которых не предусмотрено нормативными правовыми актами, регулирующими отношения, возникающие в связи с предоставлением государственных и муниципальных услуг;

2) представления документов и информации, в том числе подтверждающих внесение заявителем платы за предоставление муниципальной услуги, которые в соответствии с нормативными правовыми актами Российской Федерации, субъектов Российской Федерации и муниципальными правовыми актами находятся в распоряжении органов, предоставляющих муниципальную услугу, иных государственных органов, органов местного самоуправления и (или) организаций, подведомственных государственным органам или органам местного самоуправления, участвующих в предоставлении государственных и муниципальных услуг, за исключением документов, указанных в [части 6 статьи 7](consultantplus://offline/ref=890DD4A85D8CCB13499A410B560B1DBF6A4D741282765CB1B4DE7D06730D6B3D31B5247C8A4D33DBDEEFEA2898A71FCAE2D53002cE05I) Федерального закона от 27 июля 2010 года № 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг»;

3) осуществления действий, в том числе согласований, необходимых для получения муниципальной услуги и связанных с обращением в иные государственные органы, органы местного самоуправления, организации, за исключением получения услуг и получения документов и информации, предоставляемых в результате предоставления таких услуг, включенных в перечни, указанные в [части 1 статьи 9](consultantplus://offline/ref=CAA1B00C37B636538D133330E46FF0CAB2553F5C1C694CAFEA33FB981E54C173300331A2A6AA226651893F51C9D99A5E4A00E1AC53CE11F4C1B4G) Федерального закона от 27.07.2010 № 210-ФЗ;

4) представления документов и информации, отсутствие и (или) недостоверность которых не указывались при первоначальном отказе в приеме документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги, либо в предоставлении муниципальной услуги, за исключением следующих случаев:

а) изменение требований нормативных правовых актов, касающихся предоставления муниципальной услуги, после первоначальной подачи заявления о предоставлении муниципальной услуги;

б) наличие ошибок в заявлении о предоставлении муниципальной услуги и документах, поданных заявителем после первоначального отказа в приеме документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги, либо в предоставлении муниципальной услуги и не включенных в представленный ранее комплект документов;

в) истечение срока действия документов или изменение информации после первоначального отказа в приеме документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги, либо в предоставлении муниципальной услуги;

г) выявление документально подтвержденного факта (признаков) ошибочного или противоправного действия (бездействия) должностного лица администрации, муниципального служащего, работника многофункционального центра, работника организации, привлеченной многофункциональным центром, при первоначальном отказе в приеме документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги, либо в предоставлении муниципальной услуги, о чем в письменном виде за подписью Главы муниципального района , руководителя многофункционального центра при первоначальном отказе в приеме документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги, либо руководителя организации, привлеченной многофункциональным центром, уведомляется заявитель, а также приносятся извинения за доставленные неудобства.».

1.2. Дополнить пункт 5.1.2 абзацем 11следующего содержания:

«требования у заявителя при предоставлении муниципальной услуги документов или информации, отсутствие и (или) недостоверность которых не указывались при первоначальном отказе в приеме документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги, либо в предоставлении муниципальной услуги, за исключением случаев, предусмотренных [пунктом 4 части 1 статьи 7](consultantplus://offline/ref=EDC03C88D43ADF5A01F13CF928A829A3A75CBA2E598E2AB98A798B88C28AA7CFFA00E930AAAB40653AD9560940D0F418C1C7E4B9D3g6b1J) Федерального закона.».

1.3. Дополнить пункт 5.2.1 абзацем 11следующего содержания:

«требования у заявителя при предоставлении муниципальной услуги документов или информации, отсутствие и (или) недостоверность которых не указывались при первоначальном отказе в приеме документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги, либо в предоставлении муниципальной услуги, за исключением случаев, предусмотренных [пунктом 4 части 1 статьи 7](consultantplus://offline/ref=EDC03C88D43ADF5A01F13CF928A829A3A75CBA2E598E2AB98A798B88C28AA7CFFA00E930AAAB40653AD9560940D0F418C1C7E4B9D3g6b1J) Федерального закона.».

2. Опубликовать постановление в бюллетене «Официальный вестник» и разместить на официальном сайте Администрации муниципального района в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

**Глава**

**муниципального района А.А.Устинов**

#### 

##### Российская Федерация

##### Новгородская область

Администрация Любытинского муниципального района

**П О С Т А Н О В Л Е Н И Е**

от 20.02.2019 № 129

р.п.Любытино

**О внесении изменений в административный регламент предоставления муниципальной услуги «Предоставление земельного участка, государственная собственность на который не разграничена, в аренду без проведения торгов»**

Администрация Любытинского муниципального района **ПОСТАНОВЛЯЕТ:**

1. Внести изменения в административный регламент предоставления муниципальной услуги «Предоставление земельного участка, государственная собственность на который не разграничена, в аренду без проведения торгов», утвержденный постановлением Администрации муниципального района от 22.08.2018 № 764:

1.1. Изложить пункт 2.8 в новой редакции:

«2.8.Указание на запрет требовать от заявителя представления документов и информации или осуществления действий, представление или осуществление которых не предусмотрено нормативными правовыми актами, регулирующими отношения, возникающие в связи с предоставлением муниципальной услуги.

Запрещается требовать от заявителя:

1) представления документов и информации или осуществления действий, представление или осуществление которых не предусмотрено нормативными правовыми актами, регулирующими отношения, возникающие в связи с предоставлением государственных и муниципальных услуг;

2) представления документов и информации, в том числе подтверждающих внесение заявителем платы за предоставление муниципальной услуги, которые в соответствии с нормативными правовыми актами Российской Федерации, субъектов Российской Федерации и муниципальными правовыми актами находятся в распоряжении органов, предоставляющих муниципальную услугу, иных государственных органов, органов местного самоуправления и (или) организаций, подведомственных государственным органам или органам местного самоуправления, участвующих в предоставлении государственных и муниципальных услуг, за исключением документов, указанных в [части 6 статьи 7](consultantplus://offline/ref=890DD4A85D8CCB13499A410B560B1DBF6A4D741282765CB1B4DE7D06730D6B3D31B5247C8A4D33DBDEEFEA2898A71FCAE2D53002cE05I) Федерального закона от 27 июля 2010 года № 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг»;

3) осуществления действий, в том числе согласований, необходимых для получения муниципальной услуги и связанных с обращением в иные государственные органы, органы местного самоуправления, организации, за исключением получения услуг и получения документов и информации, предоставляемых в результате предоставления таких услуг, включенных в перечни, указанные в [части 1 статьи 9](consultantplus://offline/ref=CAA1B00C37B636538D133330E46FF0CAB2553F5C1C694CAFEA33FB981E54C173300331A2A6AA226651893F51C9D99A5E4A00E1AC53CE11F4C1B4G) Федерального закона от 27.07.2010 № 210-ФЗ;

4) представления документов и информации, отсутствие и (или) недостоверность которых не указывались при первоначальном отказе в приеме документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги, либо в предоставлении муниципальной услуги, за исключением следующих случаев:

а) изменение требований нормативных правовых актов, касающихся предоставления муниципальной услуги, после первоначальной подачи заявления о предоставлении муниципальной услуги;

б) наличие ошибок в заявлении о предоставлении муниципальной услуги и документах, поданных заявителем после первоначального отказа в приеме документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги, либо в предоставлении муниципальной услуги и не включенных в представленный ранее комплект документов;

в) истечение срока действия документов или изменение информации после первоначального отказа в приеме документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги, либо в предоставлении муниципальной услуги;

г) выявление документально подтвержденного факта (признаков) ошибочного или противоправного действия (бездействия) должностного лица администрации, муниципального служащего, работника многофункционального центра, работника организации, привлеченной многофункциональным центром, при первоначальном отказе в приеме документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги, либо в предоставлении муниципальной услуги, о чем в письменном виде за подписью Главы муниципального района , руководителя многофункционального центра при первоначальном отказе в приеме документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги, либо руководителя организации, привлеченной многофункциональным центром, уведомляется заявитель, а также приносятся извинения за доставленные неудобства.».

1.2. Дополнить пункт 5.1.2 абзацем 11следующего содержания:

«требования у заявителя при предоставлении муниципальной услуги документов или информации, отсутствие и (или) недостоверность которых не указывались при первоначальном отказе в приеме документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги, либо в предоставлении муниципальной услуги, за исключением случаев, предусмотренных [пунктом 4 части 1 статьи 7](consultantplus://offline/ref=EDC03C88D43ADF5A01F13CF928A829A3A75CBA2E598E2AB98A798B88C28AA7CFFA00E930AAAB40653AD9560940D0F418C1C7E4B9D3g6b1J) Федерального закона.».

1.3. Дополнить пункт 5.2.1 абзацем 11следующего содержания:

«требования у заявителя при предоставлении муниципальной услуги документов или информации, отсутствие и (или) недостоверность которых не указывались при первоначальном отказе в приеме документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги, либо в предоставлении муниципальной услуги, за исключением случаев, предусмотренных [пунктом 4 части 1 статьи 7](consultantplus://offline/ref=EDC03C88D43ADF5A01F13CF928A829A3A75CBA2E598E2AB98A798B88C28AA7CFFA00E930AAAB40653AD9560940D0F418C1C7E4B9D3g6b1J) Федерального закона.».

2. Опубликовать постановление в бюллетене «Официальный вестник» и разместить на официальном сайте Администрации муниципального района в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

**Глава**

**муниципального района А.А.Устинов**

#### 

##### Российская Федерация

##### Новгородская область

Администрация Любытинского муниципального района

**П О С Т А Н О В Л Е Н И Е**

от 20.02.2019 № 130

р.п.Любытино

**О внесении изменений в административный регламент предоставления муниципальной услуги «Предоставление земельного участка, находящегося в муниципальной собственности, в аренду на торгах»**

Администрация Любытинского муниципального района **ПОСТАНОВЛЯЕТ:**

1. Внести изменения в административный регламент предоставления муниципальной услуги «Предоставление земельного участка, находящегося в муниципальной собственности, в аренду на торгах», утвержденный постановлением Администрации муниципального района от 24.08.2018 № 765:

1.1. Изложить пункт 2.8 в новой редакции :

«2.8.Указание на запрет требовать от заявителя представления документов и информации или осуществления действий, представление или осуществление которых не предусмотрено нормативными правовыми актами, регулирующими отношения, возникающие в связи с предоставлением муниципальной услуги.

Запрещается требовать от заявителя:

1) представления документов и информации или осуществления действий, представление или осуществление которых не предусмотрено нормативными правовыми актами, регулирующими отношения, возникающие в связи с предоставлением государственных и муниципальных услуг;

2) представления документов и информации, в том числе подтверждающих внесение заявителем платы за предоставление муниципальной услуги, которые в соответствии с нормативными правовыми актами Российской Федерации, субъектов Российской Федерации и муниципальными правовыми актами находятся в распоряжении органов, предоставляющих муниципальную услугу, иных государственных органов, органов местного самоуправления и (или) организаций, подведомственных государственным органам или органам местного самоуправления, участвующих в предоставлении государственных и муниципальных услуг, за исключением документов, указанных в [части 6 статьи 7](consultantplus://offline/ref=890DD4A85D8CCB13499A410B560B1DBF6A4D741282765CB1B4DE7D06730D6B3D31B5247C8A4D33DBDEEFEA2898A71FCAE2D53002cE05I) Федерального закона от 27 июля 2010 года № 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг»;

3) осуществления действий, в том числе согласований, необходимых для получения муниципальной услуги и связанных с обращением в иные государственные органы, органы местного самоуправления, организации, за исключением получения услуг и получения документов и информации, предоставляемых в результате предоставления таких услуг, включенных в перечни, указанные в [части 1 статьи 9](consultantplus://offline/ref=CAA1B00C37B636538D133330E46FF0CAB2553F5C1C694CAFEA33FB981E54C173300331A2A6AA226651893F51C9D99A5E4A00E1AC53CE11F4C1B4G) Федерального закона от 27.07.2010 № 210-ФЗ;

4) представления документов и информации, отсутствие и (или) недостоверность которых не указывались при первоначальном отказе в приеме документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги, либо в предоставлении муниципальной услуги, за исключением следующих случаев:

а) изменение требований нормативных правовых актов, касающихся предоставления муниципальной услуги, после первоначальной подачи заявления о предоставлении муниципальной услуги;

б) наличие ошибок в заявлении о предоставлении муниципальной услуги и документах, поданных заявителем после первоначального отказа в приеме документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги, либо в предоставлении муниципальной услуги и не включенных в представленный ранее комплект документов;

в) истечение срока действия документов или изменение информации после первоначального отказа в приеме документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги, либо в предоставлении муниципальной услуги;

г) выявление документально подтвержденного факта (признаков) ошибочного или противоправного действия (бездействия) должностного лица администрации, муниципального служащего, работника многофункционального центра, работника организации, привлеченной многофункциональным центром, при первоначальном отказе в приеме документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги, либо в предоставлении муниципальной услуги, о чем в письменном виде за подписью Главы муниципального района , руководителя многофункционального центра при первоначальном отказе в приеме документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги, либо руководителя организации, привлеченной многофункциональным центром, уведомляется заявитель, а также приносятся извинения за доставленные неудобства.».

1.2. Дополнить пункт 5.1.1 абзацем 11следующего содержания:

«требования у заявителя при предоставлении муниципальной услуги документов или информации, отсутствие и (или) недостоверность которых не указывались при первоначальном отказе в приеме документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги, либо в предоставлении муниципальной услуги, за исключением случаев, предусмотренных [пунктом 4 части 1 статьи 7](consultantplus://offline/ref=EDC03C88D43ADF5A01F13CF928A829A3A75CBA2E598E2AB98A798B88C28AA7CFFA00E930AAAB40653AD9560940D0F418C1C7E4B9D3g6b1J) Федерального закона.».

1.3. дополнить пункт 5.2. подпунктами 9,10, 11следующего содержания:

«9)нарушение срока или порядка выдачи документов по результатам предоставления государственной (муниципальной) услуги;

10) приостановление предоставления государственной (муниципальной) услуги, если основания приостановления не предусмотрены федеральными законами и принятыми в соответствии с ними иными нормативными правовыми актами Российской Федерации, законами и иными нормативными правовыми актами области, муниципальными правовыми актами. В указанном случае досудебное (внесудебное) обжалование заявителем решений и действий (бездействия) МФЦ, работника МФЦ возможно в случае, если на МФЦ, решения и действия (бездействие) которого обжалуются, возложена функция по предоставлению соответствующих государственных или муниципальных услуг в полном объеме в порядке, определенном частью 1.3 статьи 16 Федерального закона № 210-ФЗ.

11) требования у заявителя при предоставлении муниципальной услуги документов или информации, отсутствие и (или) недостоверность которых не указывались при первоначальном отказе в приеме документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги, либо в предоставлении муниципальной услуги, за исключением случаев, предусмотренных [пунктом 4 части 1 статьи 7](consultantplus://offline/ref=EDC03C88D43ADF5A01F13CF928A829A3A75CBA2E598E2AB98A798B88C28AA7CFFA00E930AAAB40653AD9560940D0F418C1C7E4B9D3g6b1J) Федерального закона.».

2. Опубликовать постановление в бюллетене «Официальный вестник» и разместить на официальном сайте Администрации муниципального района в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

**Глава**

**муниципального района А.А.Устинов**

#### 

##### Российская Федерация

##### Новгородская область

Администрация Любытинского муниципального района

**П О С Т А Н О В Л Е Н И Е**

от 20.02.2019 № 131

р.п.Любытино

**О внесении изменений в административный регламент предоставления муниципальной услуги «Признание помещения жилым помещением, пригодным (непригодным) для проживания граждан, а также многоквартирного дома аварийным и подлежащим сносу или реконструкции»**

Администрация Любытинского муниципального района **ПОСТАНОВЛЯЕТ:**

1. Внести изменения в административный регламент предоставления муниципальной услуги «Признание помещения жилым помещением, пригодным (непригодным) для проживания граждан, а также многоквар-тирного дома аварийным и подлежащим сносу или реконструкции», утвержденный постановлением Администрации муниципального района от 22.08.2018 № 756:

1.1. Изложить пункт 2.8 в новой редакции:

«2.8.Указание на запрет требовать от заявителя представления документов и информации или осуществления действий, представление или осуществление которых не предусмотрено нормативными правовыми актами, регулирующими отношения, возникающие в связи с предоставлением муниципальной услуги.

Запрещается требовать от заявителя:

1) представления документов и информации или осуществления действий, представление или осуществление которых не предусмотрено нормативными правовыми актами, регулирующими отношения, возникающие в связи с предоставлением государственных и муниципальных услуг;

2) представления документов и информации, в том числе подтверждающих внесение заявителем платы за предоставление муниципальной услуги, которые в соответствии с нормативными правовыми актами Российской Федерации, субъектов Российской Федерации и муниципальными правовыми актами находятся в распоряжении органов, предоставляющих муниципальную услугу, иных государственных органов, органов местного самоуправления и (или) организаций, подведомственных государственным органам или органам местного самоуправления, участвующих в предоставлении государственных и муниципальных услуг, за исключением документов, указанных в [части 6 статьи 7](consultantplus://offline/ref=890DD4A85D8CCB13499A410B560B1DBF6A4D741282765CB1B4DE7D06730D6B3D31B5247C8A4D33DBDEEFEA2898A71FCAE2D53002cE05I) Федерального закона от 27 июля 2010 года № 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг»;

3) осуществления действий, в том числе согласований, необходимых для получения муниципальной услуги и связанных с обращением в иные государственные органы, органы местного самоуправления, организации, за исключением получения услуг и получения документов и информации, предоставляемых в результате предоставления таких услуг, включенных в перечни, указанные в [части 1 статьи 9](consultantplus://offline/ref=CAA1B00C37B636538D133330E46FF0CAB2553F5C1C694CAFEA33FB981E54C173300331A2A6AA226651893F51C9D99A5E4A00E1AC53CE11F4C1B4G) Федерального закона от 27.07.2010 № 210-ФЗ;

4) представления документов и информации, отсутствие и (или) недостоверность которых не указывались при первоначальном отказе в приеме документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги, либо в предоставлении муниципальной услуги, за исключением следующих случаев:

а) изменение требований нормативных правовых актов, касающихся предоставления муниципальной услуги, после первоначальной подачи заявления о предоставлении муниципальной услуги;

б) наличие ошибок в заявлении о предоставлении муниципальной услуги и документах, поданных заявителем после первоначального отказа в приеме документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги, либо в предоставлении муниципальной услуги и не включенных в представленный ранее комплект документов;

в) истечение срока действия документов или изменение информации после первоначального отказа в приеме документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги, либо в предоставлении муниципальной услуги;

г) выявление документально подтвержденного факта (признаков) ошибочного или противоправного действия (бездействия) должностного лица администрации, муниципального служащего, работника многофункционального центра, работника организации, привлеченной многофункциональным центром, при первоначальном отказе в приеме документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги, либо в предоставлении муниципальной услуги, о чем в письменном виде за подписью Главы муниципального района, руководителя многофункционального центра при первоначальном отказе в приеме документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги, либо руководителя организации, привлеченной многофункциональным центром, уведомляется заявитель, а также приносятся извинения за доставленные неудобства.».

1.2.Дополнить пункт 5.2.1. абзацем следующего содержания:

«требования у заявителя при предоставлении муниципальной услуги документов или информации, отсутствие и (или) недостоверность которых не указывались при первоначальном отказе в приеме документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги, либо в предоставлении муниципальной услуги, за исключением случаев, предусмотренных [пунктом 4 части 1 статьи 7](consultantplus://offline/ref=EDC03C88D43ADF5A01F13CF928A829A3A75CBA2E598E2AB98A798B88C28AA7CFFA00E930AAAB40653AD9560940D0F418C1C7E4B9D3g6b1J) Федерального закона.».

2. Опубликовать постановление в бюллетене «Официальный вестник» и разместить на официальном сайте Администрации муниципального района в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

**Глава**

**муниципального района А.А.Устинов**

#### 

##### Российская Федерация

##### Новгородская область

Администрация Любытинского муниципального района

**П О С Т А Н О В Л Е Н И Е**

от 20.02.2019 № 132

р.п.Любытино

**О внесении изменений в административный регламент предоставления муниципальной услуги «Выдача специальных разрешений на движение по автомобильным дорогам местного значения транспортного средства, осуществляющего перевозки опасных грузов»**

Администрация Любытинского муниципального района **ПОСТАНОВЛЯЕТ:**

1. Внести изменения в административный регламент предоставления муниципальной услуги «Выдача специальных разрешений на движение по автомобильным дорогам местного значения транспортного средства, осуществляющего перевозки опасных грузов», утвержденный постановлением Администрации муниципального района от 22.08.2018 № 757:

1.1. Изложить пункт 2.8 в новой редакции:

«2.8.Указание на запрет требовать от заявителя представления документов и информации или осуществления действий, представление или осуществление которых не предусмотрено нормативными правовыми актами, регулирующими отношения, возникающие в связи с предоставлением муниципальной услуги.

Запрещается требовать от заявителя:

1) представления документов и информации или осуществления действий, представление или осуществление которых не предусмотрено нормативными правовыми актами, регулирующими отношения, возникающие в связи с предоставлением государственных и муниципальных услуг;

2) представления документов и информации, в том числе подтверждающих внесение заявителем платы за предоставление муниципальной услуги, которые в соответствии с нормативными правовыми актами Российской Федерации, субъектов Российской Федерации и муниципальными правовыми актами находятся в распоряжении органов, предоставляющих муниципальную услугу, иных государственных органов, органов местного самоуправления и (или) организаций, подведомственных государственным органам или органам местного самоуправления, участвующих в предоставлении государственных и муниципальных услуг, за исключением документов, указанных в [части 6 статьи 7](consultantplus://offline/ref=890DD4A85D8CCB13499A410B560B1DBF6A4D741282765CB1B4DE7D06730D6B3D31B5247C8A4D33DBDEEFEA2898A71FCAE2D53002cE05I) Федерального закона от 27 июля 2010 года № 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг»;

3) осуществления действий, в том числе согласований, необходимых для получения муниципальной услуги и связанных с обращением в иные государственные органы, органы местного самоуправления, организации, за исключением получения услуг и получения документов и информации, предоставляемых в результате предоставления таких услуг, включенных в перечни, указанные в [части 1 статьи 9](consultantplus://offline/ref=CAA1B00C37B636538D133330E46FF0CAB2553F5C1C694CAFEA33FB981E54C173300331A2A6AA226651893F51C9D99A5E4A00E1AC53CE11F4C1B4G) Федерального закона от 27.07.2010 № 210-ФЗ;

4) представления документов и информации, отсутствие и (или) недостоверность которых не указывались при первоначальном отказе в приеме документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги, либо в предоставлении муниципальной услуги, за исключением следующих случаев:

а) изменение требований нормативных правовых актов, касающихся предоставления муниципальной услуги, после первоначальной подачи заявления о предоставлении муниципальной услуги;

б) наличие ошибок в заявлении о предоставлении муниципальной услуги и документах, поданных заявителем после первоначального отказа в приеме документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги, либо в предоставлении муниципальной услуги и не включенных в представленный ранее комплект документов;

в) истечение срока действия документов или изменение информации после первоначального отказа в приеме документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги, либо в предоставлении муниципальной услуги;

г) выявление документально подтвержденного факта (признаков) ошибочного или противоправного действия (бездействия) должностного лица администрации, муниципального служащего, работника многофункционального центра, работника организации, привлеченной многофункциональным центром, при первоначальном отказе в приеме документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги, либо в предоставлении муниципальной услуги, о чем в письменном виде за подписью Главы муниципального района, руководителя многофункционального центра при первоначальном отказе в приеме документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги, либо руководителя организации, привлеченной многофункциональным центром, уведомляется заявитель, а также приносятся извинения за доставленные неудобства.».

1.2. Дополнить пункт 5.1 абзацем следующего содержания:

«требования у заявителя при предоставлении муниципальной услуги документов или информации, отсутствие и (или) недостоверность которых не указывались при первоначальном отказе в приеме документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги, либо в предоставлении муниципальной услуги, за исключением случаев, предусмотренных [пунктом 4 части 1 статьи 7](consultantplus://offline/ref=EDC03C88D43ADF5A01F13CF928A829A3A75CBA2E598E2AB98A798B88C28AA7CFFA00E930AAAB40653AD9560940D0F418C1C7E4B9D3g6b1J) Федерального закона.».

1.3.Дополнить пункт 5.2.1. абзацем следующего содержания:

«требования у заявителя при предоставлении муниципальной услуги документов или информации, отсутствие и (или) недостоверность которых не указывались при первоначальном отказе в приеме документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги, либо в предоставлении муниципальной услуги, за исключением случаев, предусмотренных [пунктом 4 части 1 статьи 7](consultantplus://offline/ref=EDC03C88D43ADF5A01F13CF928A829A3A75CBA2E598E2AB98A798B88C28AA7CFFA00E930AAAB40653AD9560940D0F418C1C7E4B9D3g6b1J) Федерального закона.».

2. Опубликовать постановление в бюллетене «Официальный вестник» и разместить на официальном сайте Администрации муниципального района в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

**Глава**

**муниципального района А.А.Устинов**

#### 

##### Российская Федерация

##### Новгородская область

Администрация Любытинского муниципального района

**П О С Т А Н О В Л Е Н И Е**

от 20.02.2019 № 133

р.п.Любытино

**О внесении изменений в административный регламент предоставления муниципальной услуги «Выдача специальных разрешений на движение по автомобильным дорогам местного значения транспортного средства, осуществляющего перевозки тяжеловесных и (или) крупногабаритных грузов»**

Администрация Любытинского муниципального района **ПОСТАНОВЛЯЕТ:**

1. Внести изменения в административный регламент предоставления муниципальной услуги «Выдача специальных разрешений на движение по автомобильным дорогам местного значения транспортного средства, осуществляющего перевозки тяжеловесных и (или) крупногабаритных грузов», утвержденный постановлением Администрации муниципального района от 22.08.2018 № 758:

1.1. Изложить пункт 2.8 в новой редакции:

«2.8.Указание на запрет требовать от заявителя представления документов и информации или осуществления действий, представление или осуществление которых не предусмотрено нормативными правовыми актами, регулирующими отношения, возникающие в связи с предоставлением муниципальной услуги.

Запрещается требовать от заявителя:

1) представления документов и информации или осуществления действий, представление или осуществление которых не предусмотрено нормативными правовыми актами, регулирующими отношения, возникающие в связи с предоставлением государственных и муниципальных услуг;

2) представления документов и информации, в том числе подтверждающих внесение заявителем платы за предоставление муниципальной услуги, которые в соответствии с нормативными правовыми актами Российской Федерации, субъектов Российской Федерации и муниципальными правовыми актами находятся в распоряжении органов, предоставляющих муниципальную услугу, иных государственных органов, органов местного самоуправления и (или) организаций, подведомственных государственным органам или органам местного самоуправления, участвующих в предоставлении государственных и муниципальных услуг, за исключением документов, указанных в [части 6 статьи 7](consultantplus://offline/ref=890DD4A85D8CCB13499A410B560B1DBF6A4D741282765CB1B4DE7D06730D6B3D31B5247C8A4D33DBDEEFEA2898A71FCAE2D53002cE05I) Федерального закона от 27 июля 2010 года № 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг»;

3) осуществления действий, в том числе согласований, необходимых для получения муниципальной услуги и связанных с обращением в иные государственные органы, органы местного самоуправления, организации, за исключением получения услуг и получения документов и информации, предоставляемых в результате предоставления таких услуг, включенных в перечни, указанные в [части 1 статьи 9](consultantplus://offline/ref=CAA1B00C37B636538D133330E46FF0CAB2553F5C1C694CAFEA33FB981E54C173300331A2A6AA226651893F51C9D99A5E4A00E1AC53CE11F4C1B4G) Федерального закона от 27.07.2010 № 210-ФЗ;

4) представления документов и информации, отсутствие и (или) недостоверность которых не указывались при первоначальном отказе в приеме документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги, либо в предоставлении муниципальной услуги, за исключением следующих случаев:

а) изменение требований нормативных правовых актов, касающихся предоставления муниципальной услуги, после первоначальной подачи заявления о предоставлении муниципальной услуги;

б) наличие ошибок в заявлении о предоставлении муниципальной услуги и документах, поданных заявителем после первоначального отказа в приеме документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги, либо в предоставлении муниципальной услуги и не включенных в представленный ранее комплект документов;

в) истечение срока действия документов или изменение информации после первоначального отказа в приеме документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги, либо в предоставлении муниципальной услуги;

г) выявление документально подтвержденного факта (признаков) ошибочного или противоправного действия (бездействия) должностного лица администрации, муниципального служащего, работника многофункционального центра, работника организации, привлеченной многофункциональным центром, при первоначальном отказе в приеме документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги, либо в предоставлении муниципальной услуги, о чем в письменном виде за подписью Главы муниципального района, руководителя многофункционального центра при первоначальном отказе в приеме документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги, либо руководителя организации, привлеченной многофункциональным центром, уведомляется заявитель, а также приносятся извинения за доставленные неудобства.».

1.2.Дополнить пункт 5.2.1. абзацем следующего содержания:

«требования у заявителя при предоставлении муниципальной услуги документов или информации, отсутствие и (или) недостоверность которых не указывались при первоначальном отказе в приеме документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги, либо в предоставлении муниципальной услуги, за исключением случаев, предусмотренных [пунктом 4 части 1 статьи 7](consultantplus://offline/ref=EDC03C88D43ADF5A01F13CF928A829A3A75CBA2E598E2AB98A798B88C28AA7CFFA00E930AAAB40653AD9560940D0F418C1C7E4B9D3g6b1J) Федерального закона.».

2. Опубликовать постановление в бюллетене «Официальный вестник» и разместить на официальном сайте Администрации муниципального района в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

**Глава**

**муниципального района А.А.Устинов**

**Российская Федерация**

**Новгородская область**

**Администрация Любытинского муниципального района**

**П О С Т А Н О В Л Е Н И Е**

от 20.02.2019 № 134

р.п.Любытино

**О внесении изменений в административный регламент предоставления муниципальной услуги «Предоставление информации о порядке предоставления жилищно-коммунальных услуг населению»**

Администрация Любытинского муниципального района **ПОСТАНОВЛЯЕТ:**

1. Внести изменения в административный регламент предоставления муниципальной услуги «Предоставление информации о порядке предоставления жилищно-коммунальных услуг населению», утвержденный постановлением Администрации муниципального района от 22.08.2018 № 759:

1.1. Изложить пункт 2.8 в новой редакции:

«2.8.Указание на запрет требовать от заявителя представления документов и информации или осуществления действий, представление или осуществление которых не предусмотрено нормативными правовыми актами, регулирующими отношения, возникающие в связи с предоставлением муниципальной услуги.

Запрещается требовать от заявителя:

1) представления документов и информации или осуществления действий, представление или осуществление которых не предусмотрено нормативными правовыми актами, регулирующими отношения, возникающие в связи с предоставлением государственных и муниципальных услуг;

2) представления документов и информации, в том числе подтверждающих внесение заявителем платы за предоставление муниципальной услуги, которые в соответствии с нормативными правовыми актами Российской Федерации, субъектов Российской Федерации и муниципальными правовыми актами находятся в распоряжении органов, предоставляющих муниципальную услугу, иных государственных органов, органов местного самоуправления и (или) организаций, подведомственных государственным органам или органам местного самоуправления, участвующих в предоставлении государственных и муниципальных услуг, за исключением документов, указанных в [части 6 статьи 7](consultantplus://offline/ref=890DD4A85D8CCB13499A410B560B1DBF6A4D741282765CB1B4DE7D06730D6B3D31B5247C8A4D33DBDEEFEA2898A71FCAE2D53002cE05I) Федерального закона от 27 июля 2010 года № 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг»;

3) осуществления действий, в том числе согласований, необходимых для получения муниципальной услуги и связанных с обращением в иные государственные органы, органы местного самоуправления, организации, за исключением получения услуг и получения документов и информации, предоставляемых в результате предоставления таких услуг, включенных в перечни, указанные в [части 1 статьи 9](consultantplus://offline/ref=CAA1B00C37B636538D133330E46FF0CAB2553F5C1C694CAFEA33FB981E54C173300331A2A6AA226651893F51C9D99A5E4A00E1AC53CE11F4C1B4G) Федерального закона от 27.07.2010 № 210-ФЗ;

4) представления документов и информации, отсутствие и (или) недостоверность которых не указывались при первоначальном отказе в приеме документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги, либо в предоставлении муниципальной услуги, за исключением следующих случаев:

а) изменение требований нормативных правовых актов, касающихся предоставления муниципальной услуги, после первоначальной подачи заявления о предоставлении муниципальной услуги;

б) наличие ошибок в заявлении о предоставлении муниципальной услуги и документах, поданных заявителем после первоначального отказа в приеме документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги, либо в предоставлении муниципальной услуги и не включенных в представленный ранее комплект документов;

в) истечение срока действия документов или изменение информации после первоначального отказа в приеме документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги, либо в предоставлении муниципальной услуги;

г) выявление документально подтвержденного факта (признаков) ошибочного или противоправного действия (бездействия) должностного лица администрации, муниципального служащего, работника многофункционального центра, работника организации, привлеченной многофункциональным центром, при первоначальном отказе в приеме документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги, либо в предоставлении муниципальной услуги, о чем в письменном виде за подписью Главы муниципального района , руководителя многофункционального центра при первоначальном отказе в приеме документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги, либо руководителя организации, привлеченной многофункциональным центром, уведомляется заявитель, а также приносятся извинения за доставленные неудобства.».

1.2. Дополнить пункт 5.1 абзацем следующего содержания:

«требования у заявителя при предоставлении муниципальной услуги документов или информации, отсутствие и (или) недостоверность которых не указывались при первоначальном отказе в приеме документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги, либо в предоставлении муниципальной услуги, за исключением случаев, предусмотренных [пунктом 4 части 1 статьи 7](consultantplus://offline/ref=EDC03C88D43ADF5A01F13CF928A829A3A75CBA2E598E2AB98A798B88C28AA7CFFA00E930AAAB40653AD9560940D0F418C1C7E4B9D3g6b1J) Федерального закона.».

1.3.Дополнить пункт 5.2.1. абзацем следующего содержания:

«требования у заявителя при предоставлении муниципальной услуги документов или информации, отсутствие и (или) недостоверность которых не указывались при первоначальном отказе в приеме документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги, либо в предоставлении муниципальной услуги, за исключением случаев, предусмотренных [пунктом 4 части 1 статьи 7](consultantplus://offline/ref=EDC03C88D43ADF5A01F13CF928A829A3A75CBA2E598E2AB98A798B88C28AA7CFFA00E930AAAB40653AD9560940D0F418C1C7E4B9D3g6b1J) Федерального закона.».

2. Опубликовать постановление в бюллетене «Официальный вестник» и разместить на официальном сайте Администрации муниципального района в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

**Глава**

**муниципального района А.А.Устинов**

#### 

##### Российская Федерация

##### Новгородская область

Администрация Любытинского муниципального района

**П О С Т А Н О В Л Е Н И Е**

от 20.02.2019 № 135

р.п.Любытино

**О внесении изменений в административный регламент предоставления муниципальной услуги «Согласование схемы движения транспорта и пешеходов на период проведения работ на проезжей части»**

Администрация Любытинского муниципального района **ПОСТАНОВЛЯЕТ:**

1. Внести изменения в административный регламент предоставления муниципальной услуги «Согласование схемы движения транспорта и пешеходов на период проведения работ на проезжей части», утвержденный постановлением Администрации муниципального района от 13.11.2018 № 1045:

1.1. Изложить пункт 2.8 в новой редакции:

«2.8.Указание на запрет требовать от заявителя представления документов и информации или осуществления действий, представление или осуществление которых не предусмотрено нормативными правовыми актами, регулирующими отношения, возникающие в связи с предоставлением муниципальной услуги.

Запрещается требовать от заявителя:

1) представления документов и информации или осуществления действий, представление или осуществление которых не предусмотрено нормативными правовыми актами, регулирующими отношения, возникающие в связи с предоставлением государственных и муниципальных услуг;

2) представления документов и информации, в том числе подтверждающих внесение заявителем платы за предоставление муниципальной услуги, которые в соответствии с нормативными правовыми актами Российской Федерации, субъектов Российской Федерации и муниципальными правовыми актами находятся в распоряжении органов, предоставляющих муниципальную услугу, иных государственных органов, органов местного самоуправления и (или) организаций, подведомственных государственным органам или органам местного самоуправления, участвующих в предоставлении государственных и муниципальных услуг, за исключением документов, указанных в [части 6 статьи 7](consultantplus://offline/ref=890DD4A85D8CCB13499A410B560B1DBF6A4D741282765CB1B4DE7D06730D6B3D31B5247C8A4D33DBDEEFEA2898A71FCAE2D53002cE05I) Федерального закона от 27 июля 2010 года № 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг»;

3) осуществления действий, в том числе согласований, необходимых для получения муниципальной услуги и связанных с обращением в иные государственные органы, органы местного самоуправления, организации, за исключением получения услуг и получения документов и информации, предоставляемых в результате предоставления таких услуг, включенных в перечни, указанные в [части 1 статьи 9](consultantplus://offline/ref=CAA1B00C37B636538D133330E46FF0CAB2553F5C1C694CAFEA33FB981E54C173300331A2A6AA226651893F51C9D99A5E4A00E1AC53CE11F4C1B4G) Федерального закона от 27.07.2010 № 210-ФЗ;

4) представления документов и информации, отсутствие и (или) недостоверность которых не указывались при первоначальном отказе в приеме документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги, либо в предоставлении муниципальной услуги, за исключением следующих случаев:

а) изменение требований нормативных правовых актов, касающихся предоставления муниципальной услуги, после первоначальной подачи заявления о предоставлении муниципальной услуги;

б) наличие ошибок в заявлении о предоставлении муниципальной услуги и документах, поданных заявителем после первоначального отказа в приеме документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги, либо в предоставлении муниципальной услуги и не включенных в представленный ранее комплект документов;

в) истечение срока действия документов или изменение информации после первоначального отказа в приеме документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги, либо в предоставлении муниципальной услуги;

г) выявление документально подтвержденного факта (признаков) ошибочного или противоправного действия (бездействия) должностного лица администрации, муниципального служащего, работника многофункционального центра, работника организации, привлеченной многофункциональным центром, при первоначальном отказе в приеме документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги, либо в предоставлении муниципальной услуги, о чем в письменном виде за подписью Главы муниципального района, руководителя многофункционального центра при первоначальном отказе в приеме документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги, либо руководителя организации, привлеченной многофункциональным центром, уведомляется заявитель, а также приносятся извинения за доставленные неудобства.».

2. Опубликовать постановление в бюллетене «Официальный вестник» и разместить на официальном сайте Администрации муниципального района в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

**Глава**

**муниципального района А.А.Устинов**

#### Российская Федерация

##### Новгородская область

Администрация Любытинского муниципального района

**П О С Т А Н О В Л Е Н И Е**

от 22.02.2019 № 140

р.п.Любытино

**Об утверждении муниципальной программы Любытинского сельского поселения «Бла­гоустройство территории Любытин­ского сельского поселения на 2016-2020 годы и на период до 2024 года» в новой редакции**

Администрация Любытинского муниципального района

**ПОСТАНОВЛЯЕТ:**

1. Утвердить прилагаемую муниципальную программуЛюбытинского сельского поселения «Благоустройство территории Любытинского сельского поселения на 2016-2020 годы и на период до 2024 года» (далее - муниципальная программа) в новой редакции.

2. Признать утратившими силу постановления Администрации муниципального района:

от 19.01.2017 № 32 «Об утверждении муниципальной программы Любытинского сельского поселения «Бла­гоустройство территории Любытин­ского сельского поселения на 2016-2020 годы»;

от 13.03.2017 № 170 , от 21.03.2017 № 267, от 11.05.2017 № 482, от 28.03.2018 № 220, от 29.12.2018 № 1279 «О внесении изменений в муниципальную программу Любытинского сельского поселения «Бла­гоустройство территории Любытин­ского сельского поселения на 2016-2020 годы».

3. Опубликовать постановление  в бюллетене «Официальный вестник» и разместить на официальном сайте Администрации муниципального района в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

**Глава**

**муниципального района А.А.Устинов**

Утверждена

постановлением Администрации

муниципального района

от 22.02.2019 № 140

**МУНИЦИПАЛЬНАЯ ПРОГРАММА**

**Любытинского сельского поселения «Бла­гоустройство территории Любытинского сельского поселения на 2016-2020 годы и на период до 2024 года» в новой редакции**

**Паспорт муниципальной программы**

**1*.* Наименование муниципальной программы:**

муниципальная программа Любытинского сельского поселения «Благоустройство территории Любытинского сельского поселения на 2016-2020 годы и на период до 2024 года» (далее - муниципальная программа).

**2. Ответственные исполнители муниципальной программы:**

отдел ЖКХ, строительства и дорожного хозяйства Администрации муниципального района (далее - отдел).

**3. Соисполнители муниципальной программы:**

подрядные организации, привлеченные на конкурсной основе, иные предприятия и организации.

**4. Подпрограммы муниципальной программы:**

«Озеленение, уборка мусора, пожарная безопасность на территории Любытинского сельского поселения»;

«Уличное освещение территории Любытинского сельского поселения»;

«Содержание, текущий и капитальный ремонт дорог в границах населенных пунктов Любытинского сельского поселения».

«Формирование современной городской среды на территории р.п.Любытино на 2017 год».

**5. Цели, задачи и целевые показатели муниципальной программы:**

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| №  п/п | Цели, задачи муниципальной программы, наименование и единица измерения целевого показателя | Значение целевого показателя по годам | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| 2016 | | | 2017 | | | | | 2018 | | | 2019 | | | | | 2020 | 2021 | | 2022 | | | | 2023 | | | | | 2024 | | |
| 1 | 2 | 3 | | | 4 | | | | | 5 | | | 6 | | | | | 7 | 8 | | 9 | | | | 10 | | | | | 11 | | |
| 1. | **Цель.** Повышение уровня внешнего благоустройства и санитарного содержания населенных пунктов Любытинского сельского поселения, создание системы комплексного благоустройства поселения, направленной на улучшение качества жизни населения с целью удовлетворения потребностей населения в благоприятных условиях | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| 1.1. | **Задача 1.** Приведение территории Любытинского сельского поселения в соответствие с нормативными требованиями, предъявляемыми к озеленению, с требованиями санитарно-эпидемиологических и экологических норм | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| 1.1.1. | Улучшение ландшафта (покупка, доставка, посадка цветов, деревьев, (шт.) | 1000 | | 1000 | | | 1000 | | | | | 1000 | | | | 1000 | | | 1000 | | | | 0 | | | | 0 | | | 0 | | |
| 1.1.2. | Оформление существующих старовозрастных зеленых насаждений, спиливание аварийных и упавших (шт.) | 5 | | 65 | | | 65 | | | | | 30 | | | | 30 | | | 30 | | | | 0 | | | | 0 | | | 0 | | |
| 2. | **Задача 2.** Приведение территории Любытинского сельского поселения в соответствие с требованиями санитарно-эпидемиологических и экологических норм | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| 2.1. | Уборка общественных территорий поселения, (кв.м) | 19076,5 | 19076,5 | | | 19076,5 | | | | | 19076,5 | | | | | | 19076,5 | | | 19076,5 | | | 0 | | | | 0 | | | 0 | | |
| 2.2. | Санитарная уборка скверов и площадей, детских площадок, удаление стихийных свалок бытовых отходов и мусора, (тыс.кв.м) | 15,0 | 15,0 | | | 15,0 | | | | | 15,0 | | | | | | 15,0 | | | 15,0 | | | 0 | | | | 0 | | | 0 | | |
| 2.3. | Проведение месячников, субботников, (ед.) | 2 | 2 | | | 2 | | | | | 2 | | | | | | 2 | | | 2 | | | 0 | | | | 0 | | | 0 | | |
| 2.4 | Оборудование контейнерных площадок, (шт.) | 0 | 5 | | | 2 | | | | | 2 | | | | | | 3 | | | 3 | | | 0 | | | | 0 | | | 0 | | |
| 3 | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| 1 | 2 | 3 | 4 | | | 5 | | | 6 | | | | | | 7 | | | | 8 | | 9 | | | | 10 | | | | | | | 11 |
| 2.5. | Приобретение, покраска и ремонт скамеек, (шт.)  урн, (шт.)  досок объявлений, (шт.) | 10  20  4 | 2  5  1 | | | 2  5  1 | | | 2  5  1 | | | | | | 2  5  1 | | | | 2  5  1 | | 0 | | | | 0 | | | | | | | 0 |
| 2.6. | Приобретение и установка оборудования в местах отдыха (малые игровые формы: качели и т.п.), (шт.) | 1 | 1 | | | 1 | | | 1 | | | | | | 1 | | | | 1 | | 0 | | | | 0 | | | | | | | 0 |
| 2.7. | Ремонт мостков, мостов, полоскалищ (шт.) | 3 | 3 | | | 3 | | | 3 | | | | | | 3 | | | | 3 | | 0 | | | | 0 | | | | | | | 0 |
| 2.8. | Санитарная уборка общественных туалетов и прилегающей территории, (шт.) | 3 | 3 | | | 3 | | | 3 | | | | | | 3 | | | | 3 | | 0 | | | | 0 | | | | | | | 0 |
| 2.9. | Ремонт, строительство, содержание общественных  колодцев, (шт.) | 61 | 61 | | | 61 | | | 61 | | | | | | 61 | | | | 61 | | 0 | | | | 0 | | | | | | | 0 |
| 2.10. | Обеспечение противопожарной безопасности и содержание источников противопожарного водоснабжения и пожарных водоемов, (ед.) | 70 | 70 | | | 7 | | | 5 | | | | | | 5 | | | | 5 | | 0 | | | | 0 | | | | | | | 0 |
| 2.11. | Устройство муниципальных заборов (м) | 243 | 375 | | | 375 | | | 375 | | | | | | 375 | | | | 375 | | 0 | | | | 0 | | | | | | | 0 |
| 2.12. | Химическая обработка против борщевика сосновского (га) | 0 | 6,6 | | | 1,5 | | | 2,5 | | | | | | 2,5 | | | | 2,5 | | 0 | | | | 0 | | | | | | | 0 |
| 2.13. | Благоустройство, содержание общественного кладбища (ед) | 1 | 1 | | | 2 | | | 2 | | | | | | 2 | | | | 2 | | 0 | | | | 0 | | | | | | | 0 |
| 2.14. | Лабораторное исследование питьевой воды из общественных колодцев | 1 | 4 | | | 5 | | | 5 | | | | | | 4 | | | | 4 | | 0 | | | | 0 | | | | | | | 0 |
| 4 | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| 1 | 2 | 3 | 4 | | | 5 | | | 6 | | | | | | 7 | | | | 8 | | 9 | | | | 10 | | | | | | | 11 |
| 2.15. | Приобретение стройматериалов (м3) | 51,3 | 10,1 | | | 10 | | | 10 | | | | | | 10 | | | | 0 | | 0 | | | | 0 | | | | | | | 0 |
| 2.16. | Софинансирование субсидии бюджета городских и сельских поселений Новгородской области на поддержку реализации проектов территориальных общественных самоуправлений, включенных в муниципальные программы развития территорий | 1 | 1 | | | 1 | | | 1 | | | | | | 0 | | | | 0 | | 0 | | | | 0 | | | | | | | 0 |
| 2.17. | Расчистка подъездов к пожарным водоемам от снега, страхование членов добровольной пожарной команды | 70 | 6 | | | 6 | | | 6 | | | | | | 6 | | | | 6 | | 6 | | | | 6 | | | | | | | 6 |
| 2.18. | Софинансирование субсидии бюджета городских и сельских поселений Новгородской области на поддержку проектов местных инициатив граждан, включенных в муниципальную программу развития территорий(ед) | 0 | 0 | | | 0 | | | 1 | | | | | | 0 | | | | 0 | | 0 | | | | 0 | | | | | | | 0 |
| 3. | **Задача 3.** Организация освещения улиц Любытинского сельского поселения в целях улучшения условий проживания жителей: | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| 3.1. | Обеспечение бесперебойной работы уличного освещения, (светильников, шт.) | 1021 | 1034 | | | 1139 | | 1139 | | | | | | 1139 | | | | | 1139 | | | 1139 | | | | 1139 | | | | | 1139 | |
| 3.2. | Заключение договоров с энергоснабжающими организациями по оплате за активную энергию и обслуживающими организациями, (шт.) | 3 | 2 | | | 2 | | 2 | | | | | | 2 | | | | | 2 | | | 2 | | | | 2 | | | | | 2 | |
| 4. | **Задача** **4**. Обеспечение надлежащего содержания дорожной сети | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| 4.1. | Содержание дорог общего пользования местного значения находящихся в муниципальной собственности Любытинского сельского поселения, (км) | 117,3 | 117,3 | | | 122,014 | | 122,014 | | | | | | 122,014 | | | | | 122,014 | | | 122,014 | | | | | | 122,014 | | | 122,014 | |
| 5 | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| 1 | 2 | 3 | 4 | | | 5 | | 6 | | | | | | 7 | | | | | 8 | | | | | 9 | | | | 10 | | | 11 | |
| 4.2. | Ремонт автодорог общего пользования местного значения находящихся в муниципальной собственности Любытинского сельского поселения, (км) | 2,247 | 0 | | | 1,4 | | 1,4 | | | | | | 1,4 | | | | | 1,4 | | | | | 1,4 | | | | 1,4 | | | 1,4 | |
| 4.3. | Изготовление проектно-сметной документации на капитальный ремонт автомобильных дорог общего пользования местного значения в границах населенных пунктов, в границах муниципального района и искусственных сооружений на них, за счет средств дорожного фонда муниципального района (ед) | 0 | 0 | | | 0 | | 2 | | | | | | 0 | | | | | 0 | | | | | 0 | | | | 0 | | | 0 | |
| 5.1 | **Задача 5.** Благоустройство территории р.п.Любытино | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| 5.1. | Благоустройство дворовых территорий многоквартирных домов (ед) | 3 | 0 | | | 0 | | 0 | | | | | | 0 | | | | | 0 | | | | | 0 | | | | | 0 | | | 0 |
| 5.2. | Благоустройство общественных территорий (ед) | 1 | 0 | | | 0 | | 0 | | | | | | 0 | | | | | 0 | | | | | 0 | | | | | 0 | | | 0 |

**6. Срок реализации муниципальной программы:** 2016-2020 годы и на период до 2024 года.

**7. Объемы и источники финансирования муниципальной программы в целом и по годам реализации (тыс. руб.):**

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Год | Источник финансирования | | | | | |
| бюджет муниципального района | федеральный бюджет | областной бюджет | бюджет поселения | внебюджетные средства | всего |
| 2016 | 0 | 0 | 1049,95000 | 15998,21000 | 0 | 17048,16000 |
| 2017 | 0 | 618,51207 | 2107,65393 | 18965,10000 | 6,96300 | 21698,22900 |
| 2018 | 0 | 0 | 971,25102 | 17919,54650 | 0 | 18890,79752 |
| 2019 | 0 | 0 | 1067,00000 | 16715,35588 | 0 | 17782,35588 |
| 2020 | 0 | 0 | 533,00000 | 17143,00000 | 0 | 17676,00000 |
| 2021 | 0 | 0 | 533,00000 | 19226,900000 |  | 19759,90000 |
| 2022 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| 2023 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| 2024 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| **ВСЕГО** | **0** | **618,51207** | **6261,85495** | **105968,11238** | **6,96300** | **112855,44240** |

**8. Ожидаемые конечные результаты реализации муниципальной программы**

В 2015 году проводились запланированные мероприятия по благоустройству территорий, целевые показатели которых равнозначны запланро-ванных в данной программе:

единое управление комплексным благоустройством Любытинского сельского поселения;

определение перспективы улучшения благоустройства Любытинского сельского поселения;

создание условий для работы и отдыха жителей поселения;

улучшение состояния территорий поселения;

улучшение экологической обстановки и создание среды, комфортной для проживания жителей поселения;

совершенствование эстетического состояния территории;

увеличение площади благоустроенных зелёных насаждений в поселении;

предотвращение сокращения (вырубки) зелёных насаждений;

увеличение количества высаживаемых деревьев;

благоустроенность населенных пунктов поселения.

**I. Характеристика текущего состояния, в сфере реализации муниципальной программы, приоритеты и цели политики в сфере благоустройства**

В вопросах благоустройства территории Любытинского сельского поселения имеется ряд проблем. Благоустройство населенных пунктов поселения не отвечает современным требованиям.

Большие нарекания вызывают благоустройство и санитарное содержание дворовых территорий, а также состояние сбора, утилизации и захоронения бытовых и промышленных отходов, освещение улиц поселения.

Для решения проблемы требуется участие и взаимодействие органов местного самоуправления муниципального района с привлечением населения, предприятий и организаций, наличия финансирования с привлечением источников всех уровней.

Работы по благоустройству территории поселения не приобрели пока комплексного, постоянного характера, не переросли в полной мере в плоскость конкретных практических действий. До настоящего времени не налажена должным образом работа специализированных предприятий, медленно внедряется практика благоустройства территорий на основе договорных отношений с организациями различных форм собственности и гражданами.

Несмотря на предпринимаемые меры, растет количество несанкционированных свалок мусора и бытовых отходов, отдельные домовладения не ухожены. Накопление промышленных отходов и негативное их воздействие

на окружающую среду является одной из главных проблем обращения с отходами.

Недостаточно занимаются благоустройством и содержанием закрепленных территорий организации, расположенные на территориях населенных пунктов поселения.

Эти проблемы не могут быть решены в пределах одного финансового года, поскольку требуют значительных бюджетных расходов, для их решения

требуется участие не только органов местного самоуправления, но и органов государственной власти.

Для решения проблем по благоустройству необходимо использовать программно-целевой метод. Комплексное решение проблемы окажет положительный эффект на санитарно-эпидемиологическую обстановку, будет способствовать повышению уровня их комфортного проживания.

Конкретная деятельность по выходу из сложившейся ситуации, связанная с планированием и организацией работ по вопросам улучшения благоустройства, санитарного состояния поселения, создания комфортных условий проживания населения, по мобилизации финансовых и организационных ресурсов, должна осуществляться в соответствии с настоящей Программой.

Приоритеты в сфере благоустройства, в настоящее время установлены:

Жилищным кодексом Российской Федерации;

Кодексом Российской Федерации об административных правонарушениях»;

областным законом от 01.07.2010 № 791-ОЗ «Об административных правонарушениях».

На территории муниципального района приоритеты в сфере благоустройства установлены Правилами благоустройства территорий Любытинского сельского поселения, утвержденными решением Думы Любытинского муниципального района от 11.04.2014 № 254.

В соответствии с вышеперечисленнымидок**у**ментами муниципальная программа должна обеспечить повышение уровня благоустройства Любытинского сельского поселения.

Основной целью муниципальной программы является повышение уровня внешнего благоустройства и санитарного содержания населенных пунктов Любытинского сельского поселения, создание системы комплексного благоустройства поселения, направленной на улучшение качества жизни населения с целью удовлетворения потребностей населения в благоприятных условиях.

Для достижения поставленных целей в муниципальной программе реализуются меры для решения следующих основных задач:

приведение территории Любытинского сельского поселения в соответствие с нормативными требованиями, предъявляемыми к озеленению, с требованиями санитарно-эпидемиологических и экологических норм;

организация освещения улиц Любытинского сельского поселения в целях улучшения условий проживания жителей;

обеспечение надлежащего содержания дорожной сети.

Решение вышеперечисленных задач осуществляется посредством подпрограмм муниципальной программы.

Решение задачи муниципальной программы «Приведение территории Любытинского сельского поселения в соответствии с нормативными требованиями, предъявляемыми к озеленению, к требованиям санитарно-эпиде-миологических и экологических норм», осуществляется путем реализации подпрограммы «Озеленение, уборка мусора, пожарная безопасность на территории Любытинского сельского поселения».

Решение задачи муниципальной программы «Организация освещения улиц Любытинского сельского поселения в целях улучшения условий проживания жителей», осуществляется путем реализации подпрограммы «Уличное освещение территории Любытинского сельского поселения».

Решение задачи муниципальной программы «Обеспечение надлежащего содержания дорожной сети» осуществляется путем реализации подпрограммы «Содержание, текущий и капитальный ремонт дорог Любытинского сельского поселения».

**II. Перечень и анализ социальных, финансово-экономических и прочих рисков реализации муниципальной программы**

Достижение запланированных результатов реализации муниципальной программы связано с возникновением и преодолением различных рисков реализации муниципальной программы.

Управление рисками настоящей муниципальной программы осуществляется ответственным исполнителем на основе регулярного мониторинга реализации муниципальной программы, оценки её результативности и эффективности и включает в себя:

предварительную идентификацию рисков, оценку вероятности их наступления и степени их влияния на достижение запланированных результатов муниципальной программы;

текущий мониторинг повышения (снижения) вероятности наступления рисков;

планирование и осуществление мер по снижению вероятности наступления рисков;

в случае наступления рисков планирование и осуществление мер по компенсации (уменьшению) негативных последствий наступивших рисков.

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Риски | Основные при­чины возник­но­вения рисков | Предупреждающие меро­приятия | Компенсирую­щие мероприятия |
| 1 | 2 | 3 | 4 | |
| **Внешние риски** | | | | |
| Право­вые | изменение дейст-вующих нормативных пра­вовых актов, принятых на федеральном и област­ном уровне, влияющих на ус-ловия реализации муници­пальной про­граммы | мониторинг изменений законодательства в сфере благоустройства | корректировка муниципальной программы;  корректировка муниципальных нормативных правовых актов | |
| Макро­эконо­мичес­кие (финан­совые) | неблагоприятное развитие экономических процессов в стране и в мире в целом, при­во­дящее к выпаде­нию до­ходов бюджета муниципального рай­она или уве­личе­нию расхо­дов и, как следст­вие, к пе­ре­смотру финанси­рования ра­нее принятых | привлечение средств на реа­лизацию мероприятий муниципальной программы из вышестоящего бюджета;  мониторинг результатив­ности мероприятий муни­ципальной программы и эффективности использова­ния бюджетных средств, направляемых на реализа­цию муниципальной про­граммы;  рациональное использова­ние | корректировка муниципальной программы в со­ответствии с фак­тическим уровнем финан­сирова­ния и перераспределение средств между наиболее приоритетными направлениями муниципальной программы, сокращение объемов финансирования менее | |
| 10 | | | | |
| 1 | 2 | 3 | 4 | |
|  | расход­ных обя­зательств на реализацию меро­приятий муни­ципальной про­граммы | имеющихся финансо­вых средств (обеспечение экономии бюджетных средств при осуществлении муниципального заказа в рамках реализации меро­приятий муниципальной программы) | приори­тетных направлений муници­пальной программы | |
| **Внутренние риски** | | | | |
| Организацион­ные | недостаточная точность пла­ни-рования ме­ро-приятий и прогнозирования значений пока­зателей муници­пальной про­граммы | составление годовых пла­нов реа­лизации мероприя­тий муниципальной программы, осуществление по­следую­щего мониторинга их выпол­нения;  мониторинг результатив­ности мероприятий муниципальной программы и эффективности использова­ния бюджетных средств, направляемых на реализа­цию муниципальной про­граммы;  размещение информации о результатах реализации мероприятий муниципальной программы на сайте Администрации муниципального района в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»;  составле­ние плана муни­ципальных закупок, формирование чет­ких требова­ний к квалифика­ции испол­нителей и результатам ра­бот | корректировка плана мероприя­тий муниципальной программы и значе­ний показателей реализации муниципальной про-  граммы;  применение штраф-ных санк­ций к внешним исполнителям меро­прия­тий муниципальной про­граммы, при необходимости - замена исполни­телей мероприя­тий | |
| Ресурс­ные (кадро­вые) | недостаточная квалификация специалистов, исполняющих мероприятия муниципальной программы | назначение постоянных ответственных исполнителей с обеспечением возможно­сти их полноценного уча­стия в реализации мероприятий муниципальной программы;  повышение квалификации исполни­телей мероприятий муниципальной программы (прове­дение обучений, семинаров, обеспечение им открытого доступа к | ротация или за­мена исполни­те­лей мероприя­тий муниципальной про­граммы | |
| 11 | | | | |
| 1 | 2 | 3 | 4 | |
|  |  | мето­дическим и информацион­ным материа­лам);  привлечение к реализации мероприятий муниципаль­ной программы представи­те­лей общественных и научных организаций |  | |

**III. Механизм управления реализацией муниципальной программы**

Управление реализацией муниципальной программы осуществляет Администрация муниципального района, которая несет ответственность за реализацию муниципальной программы, уточняет сроки реализации мероприятий муниципальной программы и объемы их финансирования.

Администрацией муниципального района выполняются следующие основные задачи:

экономический анализ эффективности программных проектов и мероприятий муниципальной программы;

подготовка предложений по составлению плана инвестиционных и текущих расходов на очередной период;

корректировка плана реализации муниципальной программы по источникам и объемам финансирования и по перечню предлагаемых к реализации задач муниципальной программы по результатам принятия областного бюджета и бюджета муниципального района и уточнения возможных объемов финансирования из других источников;

мониторинг выполнения показателей муниципальной программы и сбора оперативной отчетной информации, подготовки и представления в установленном порядке отчетов о ходе реализации муниципальной программы.

Мониторинг хода реализации муниципальных программ осуществляет отдел экономики, потребительского рынка и сельского хозяйства Администрации муниципального района. Результаты мониторинга и оценки выполнения целевых показателей ежегодно до 15 апреля года, следующего за отчетным.

Комитет финансов Администрации муниципального района представляет в отдел экономики и сельского хозяйства муниципального района информацию, необходимую для проведения мониторинга реализации муниципальных программ в части финансового обеспечения муниципальных программ, в том числе с учетом внесения изменений в объемы финансирования муниципальных программ.

Отдел ЖКХ, строительства и дорожного хозяйства Администрации муниципального района совместно с соисполнителями до 15 июля текущего

года и до 1 марта года, следующего за отчетным, готовит полугодовой и годовой отчеты о ходе реализации муниципальной программы и направляет их в отдел экономики, потребительского рынка и сельского хозяйства Администрации муниципального района.

К отчету прилагается пояснительная записка. В случае невыполнения запланированных мероприятий и целевых показателей муниципальной программы в пояснительной записке указываются сведения о причинах невыполнения, а также информация о причинах неполного освоения финансовых средств.

**IV. Мероприятия муниципальной программы**

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| № п/п | Наименование мероприятия | Исполнитель | Срок реализации | Целевой показатель (номер целевого пока- зателя из паспорта муниципаль-  ной про-граммы) | Источник финансирования | Объемы финансирования по годам | | | | | | | | |
| 2016 | 2017 | 2018 | 2019 | 2020 | 2021 | 2022 | 2023 | 2024 |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 | 10 | 11 | 12 | 13 | 14 | 15 |
| 1. | «Озеленение, уборка мусора, пожарная безопасность на территории Любытинского сельского поселения» | | | | | | | | | | | | | |
| 1.1. | Реализация подпрограммы «Озеленение, уборка мусора, пожарная безопасность на территории Любытинского сельского поселения | отдел; подрядные организа­ции, привлеченные на конкурсной основе | 2016-2024  годы | 1.1.1-1.1.16 | бюджет  сельс  кого  посе  ления  областной бюджет | 4675,85000  28,95000 | 3957,86200  40,40000 | 4212,58350  54,15102 | 3892,51425  0 | 3534,00000  0 | 3534,00000  0 | 0  0 | 0  0 | 0  0 |
|  | **ИТОГО** |  |  |  |  | **4704,80000** | **3998,26200** | **4266,73542** | **3892,51425** | **3534,00000** | **3534,00000** | 0 | 0 | 0 |
| 14 | | | | | | | | | | | | | | |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 | 10 | 11 | 12 | 13 | 14 | 15 |
| 2. | «Уличное освещение территории Любытинского сельского поселения» | | | | | | | | | | | | | |
| 2.1. | Реализация подпрограммы «Уличное освещение территории Любытинского сельского поселения» | отдел; подрядные организации, привлеченные на конкурсной основе | 2016-2024  годы | 1.2.1- 1.2.2 | бюджет сельского поселения | 6263,36000 | 7918,20000 | 8501,96300 | 8430,00000 | 6634,70000 | 5952,30000 | 0 | 0 | 0 |
|  |  |  |  |  |  | **6263,36000** | **7918,20000** | **8501,96300** | **8430,00000** | **6634,70000** | **5952,30000** |  |  |  |
| 3. | «Содержание, текущий и капитальный ремонт дорог Любытинского сельского поселения» | | | | | | | | | | | | | |
| 3.1. | Реализация подпрограммы «Содержание, текущий и капитальный ремонт дорог Любытинского сельского поселения» | отдел; подрядные организации, привлеченные на конкурсной основе | 2016-2024  годы | 1.3.1-1.3.3 | бюджет  сельского  поселения  областной бюджет | 5059,00000  1021,00000 | 7037,00000  1704,00000 | 5205,00000  917,10000 | 4392,84163  1067,00000 | 6974,30000  533,00000 | 9740,60000  533,00000 | 0  0 | 0  0 | 0  0 |
|  |  |  |  |  |  | **6080,00000** | **8741,00000** | **6122,10000** | **5459,84163** | **7507,30000** | **10273,60000** |  |  |  |
| 15 | | | | | | | | | | | | | | |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 | 10 | 11 | 12 | 13 | 14 | 15 |
| 4. | «Формирование современной городской среды на территории р.п.Любы-тино на 2017 год» | | | | | | | | | | | | | |
| 4.1. | Реализация подпрограммы «Формирование современной городской среды на территории р.п.Любы-тино на 2017 год»  Адресный перечень многоквартирных домов с указанием минимального перечня работ и перечня дополнительных работ по благоуст-ройству | отдел; подрядные организации, привлеченные на конкурсной основе | 2017 год |  | федеральный бюджет  областной бюджет  бюджет сельского поселения  внебюджетные источники | 0  0  0  0 | 412,34200  242,16900  34,81400  6,96300 | 0  0  0  0 | 0  0  0  0 | 0  0  0  0 | 0  0  0  0 | 0  0  0  0 | 0  0  0  0 | 0  0  0  0 |
| 16 | | | | | | | | | | | | | | |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 | 10 | 11 | 12 | 13 | 14 | 15 |
| 4.2. | Реализация подпрограммы «Формирование современной городской среды на территории р.п.Любы-тино на 2017 год»  Перечень общественных территорий | отдел; подрядные организации, привлеченные на конкурсной основе, ТСЖ, ТСН | 2017 |  | федеральный бюджет  областной бюджет  бюджет сельского поселения  внебюджетные источники | 0  0  0  0 | 206,17007  121,08493  17,22400  0 | 0  0  0  0 | 0  0  0  0 | 0  0  0  0 | 0  0  0  0 | 0  0  0  0 | 0  0  0  0 | 0  0  0  0 |
|  |  |  |  |  |  | **0** | **1040,76700** | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
|  |  |  |  |  |  | **17048,16** | **21698,22900** | **18890,79752** | **17782,35588** | **17676,0000** | **19759,90000** | 0 | 0 | 0 |

**I. Подпрограмма «Озеленение и уборка мусора, пожарная безопасность на территории Любытинского сельского поселения» муници­пальной программы Любытинского сельского поселения «Бла­гоустройство территории Любытинского сельского поселения на 2016-2020 годы и на период до 2024 года»**

**Паспорт подпрограммы**

**1. Исполнитель подпрограммы**: отдел.

**2. Задачи и целевые показатели**:

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| №  п/п | Задачи подпрограммы, наименование и единица измерения целевого показателя | Значение целевого показателя по годам | | | | | | | | |
| 2016 | 2017 | 2018 | 2019 | 2020 | 2021 | 2022 | 2023 | 2024 |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 | 10 | 11 |
| 1. | **Задача 1.** Приведение территории Любытинского сельского поселения в соответствие с нормативными требованиями, предъявляемыми к озеленению, с требованиями санитарно -эпидемиологических и экологических норм: | | | | | | | | | |
| 1.1.1. | Улучшение ландшафта (покупка, доставка, посадка цветов, деревьев, (шт.) | 1000 | 1000 | 1000 | 1000 | 1000 | 1000 | 0 | 0 | 0 |
| 1.1.2. | Оформление существующих старовозрастных зеленых насаждений, спиливание аварийных и упавших (шт.) | 5 | 65 | 65 | 30 | 30 | 30 | 0 | 0 | 0 |
| 2. | **Задача 2.** Приведение территории Любытинского сельского поселения в соответствие с требованиями санитарно-эпидемиологических и экологических норм: | | | | | | | | | |
| 2.1. | Уборка общественных территорий поселения, (кв.м) | 19076,5 | 19076,5 | 19076,5 | 19076,5 | 19076,5 | 19076,5 | 0 | 0 | 0 |
| 2.2. | Санитарная уборка скверов и площадей, детских площадок, удаление стихийных свалок бытовых отходов и мусора, (тыс.кв.м) | 15,0 | 15,0 | 15,0 | 15,0 | 15,0 | 15,0 | 0 | 0 | 0 |
| 2.3. | Проведение месячников, субботников, (ед.) | 2 | 2 | 2 | 2 | 2 | 2 | 0 | 0 | 0 |
| 2.4 | Оборудование контейнерных площадок, (шт.) | 0 | 5 | 2 | 2 | 3 | 3 | 0 | 0 | 0 |
| 3 | | | | | | | | | | |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 | 10 | 11 |
| 2.5. | Приобретение, покраска и ремонт скамеек, (шт.)  урн, (шт.)  досок объявлений, (шт.) | 10  20  4 | 2  5  1 | 2  5  1 | 2  5  1 | 2  5  1 | 2  5  1 | 0 | 0 | 0 |
| 2.6. | Приобретение и установка оборудования в местах отдыха (малые игровые формы: качели и т.п.), (шт.) | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 0 | 0 | 0 |
| 2.7. | Ремонт мостков, мостов, полоскалищ (шт.) | 3 | 3 | 3 | 3 | 3 | 3 | 0 | 0 | 0 |
| 2.8. | Санитарная уборка общественных туалетов и прилегающей территории, (шт.) | 3 | 3 | 3 | 3 | 3 | 3 | 0 | 0 | 0 |
| 2.9. | Ремонт, строительство, содержание общественных  колодцев, (шт.) | 61 | 61 | 61 | 61 | 61 | 61 | 0 | 0 | 0 |
| 2.10. | Обеспечение противопожарной безопасности и содержание источников противопожарного водоснабжения и пожарных водоемов, (ед.) | 70 | 70 | 7 | 5 | 5 | 5 | 0 | 0 | 0 |
| 2.11. | Устройство муниципальных заборов (м) | 243 | 375 | 375 | 375 | 375 | 375 | 0 | 0 | 0 |
| 2.12. | Химическая обработка против борщевика сосновского (га) | 0 | 6,6 | 1,5 | 2,5 | 2,5 | 2,5 | 0 | 0 | 0 |
| 2.13. | Благоустройство, содержание общественного кладбища (ед) | 1 | 1 | 2 | 2 | 2 | 2 | 0 | 0 | 0 |
| 2.14. | Лабораторное исследование питьевой воды из общественных колодцев | 1 | 4 | 5 | 5 | 4 | 4 | 0 | 0 | 0 |
| 4 | | | | | | | | | | |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 | 10 | 11 |
| 2.15. | Приобретение стройматериалов (м3) | 51,3 | 10,1 | 10 | 10 | 10 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| 2.16. | Софинансирование субсидии бюджета городских и сельских поселений Новгородской области на поддержку реализации проектов территориальных общественных самоуправлений, включенных в муниципальные программы развития территорий | 1 | 1 | 1 | 1 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| 2.17. | Расчистка подъездов к пожарным водоемам от снега, страхование членов добровольной пожарной команды | 70 | 6 | 6 | 6 | 6 | 6 | 6 | 6 | 6 |
| 2.18. | Софинансирование субсидии бюджета городских и сельских поселений Новгородской области на поддержку проектов местных инициатив граждан, включенных в муниципальную программу развития территорий(ед) | 0 | 0 | 0 | 1 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| 3.1. | **Задача 3. Благоустройство территории р.п.Любытино** | | | | | | | | | |
| 3.1. | Благоустройство дворовых территорий многоквартирных домов (ед) | 0 | 3 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| 3.2. | Благоустройство общественных территорий (ед) | 0 | 1 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |

**3.** **Сроки реализации подпрограммы:** 2016-2020 годы и на период до 2024 года.

**4.** **Объемы и источники финансирования подпрограммы в целом и по годам реализации (тыс. рублей):**

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Год | Источник финансирования | | | | | |
| бюджет муниципального района | федеральный бюджет | областной  бюджет | бюджет поселения | внебюд-жетные средства | всего |
| 2016 | 0 | 0 | 28,95000 | 4675,85000 | 0 | 4704,80000 |
| 2017 | 0 | 618,51207 | 403,65393 | 3957,86200 | 6,96300 | 4986,99100 |
| 2018 | 0 | 0 | 54,15102 | 4212,58350 | 0 | 4266,73452 |
| 2019 | 0 | 0 | 0 | 3892,51425 | 0 | 3892,51425 |
| 2020 | 0 | 0 | 0 | 3534,00000 | 0 | 3534,00000 |
| 2021 | 0 | 0 | 0 | 3534,00000 | 0 | 3534,00000 |
| 2022 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| 2023 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| 2024 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| **всего** | **0** | **618,51207** | **486,75495** | **23806,80975** | **6,96300** | **24919,03977** |

**5. Ожидаемые конечные результаты реализации подпрограммы:**

Проведение работ по реконструкции уже имеющихся насаждений позволит не только убрать деревья, находящиеся в аварийном состоянии, но и освободить площади под новые посадки.

Дополнительное устройство газонов и цветников не только позволит закрепить откосы, предотвращающие водную эрозию почвы, но и в значительной степени обогатит ландшафт.

Озеленение санитарно-защитных зон предприятий существенно увеличит площади зеленых насаждений, будет способствовать улучшению очистки атмосферного воздуха от выбросов загрязняющих веществ.

Проведение инвентаризации зеленых насаждений на территории поселения позволит дать наиболее объективную оценку состояния и развития зеленого фонда, своевременно выявить насаждения, нуждающиеся в реконструкции или замене.

При отсутствии «свободных» площадей вблизи зданий и сооружений, дополнительное озеленение с помощью вазонов и цветочниц с применением вертикального озеленения не только значительно увеличит площадь зеленых насаждений, но и придаст объектам более эстетичный вид.

Создание целостной системы озеленения внесет значительный вклад в благоустройство, внешний облик населенных пунктов поселения, украсит ландшафт, оздоровит экологическую ситуацию, а в конечном итоге позволит добиться улучшения условий жизни.

Проведение мероприятий по уборке территорий, ликвидации несанкционированных свалок позволит улучшить экологическую обстановку и создать среду, комфортную для проживания жителей поселения.

7

**6. Мероприятия подпрограммы «Озеленение, уборка мусора, пожарная безопасность на территории**

**Любытинского сельского поселения»**

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| №  п/п | Наименование мероприятия | Испол-  нитель | Срок  реа­лиза-ции | Целевой пока- затель номер целевого показа-теля из паспорта муни-ципаль-ной под-  программы) | Источник финанси-рования | Объем финансирования по годам (тыс. руб.) | | | | | | | | |
| 2016 | 2017 | 2018 | 2019 | 2020 | 2021 | 2022 | 2023 | 2024 |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 | 10 | 11 | 12 | 13 | 14 | 15 |
| 1. | **Задача 1.** Приведение территории Любытинского сельского поселения в соответствие с нормативными требованиями, предъявляемыми к озеленению: | | | | | | | | | | | | | |
| 1.1 | Улучшение ландшафта (покупка, дос- тавка, посадка цветов дере-  вьев),оформле ние существу ющих старов озрастных зеленых насаждений, спиливание аварийных и упавших | отдел, подрядные ор-  ганиза  циии, привле-ченные на конкур-сной основе |  | 1.1  1.2 | бюджет  сельского поселения | 91,33000 | 576,55000 | 1717,61409 | 800,00000 | 800,00000 | 800,00000 | 0 | 0 | 0 |
|  | **ИТОГО** |  |  |  |  | **91,33000** | **576,55000** | **1717,61409** | **800,00000** | **800,00000** | **800,00000** | 0 | 0 | 0 |
| 8 | | | | | | | | | | | | | | |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 | 10 | 11 | 12 | 13 | 14 | 15 |
| 2. | **Задача 2.** Приведение территории Любытинского сельского поселения в соответствие с требованиями санитарно-эпидемиологических и экологических норм: | | | | | | | | | | | | | |
| 2.1 | Уборка общественных территорий поселения, мест общего пользования | отдел, подряд- ные органи-зации,  привлеченные на кон-курс-ной основе | 2014-2024 годы | 2.1  2.2  2.3  2.4  2.8 | бюджет  сельского посе  ления | 3090,77000 | 2130,81200 | 1666,50691 | 1510,51425 | 1433,0000 | 1433,00000 | 0 | 0 | 0 |
| 2.2 | Содержание, ремонт обще- ственных ко-  лодцев, мос-тов, мостков, урн,полоска-лищ, скамеек, досок объяв-лений, муни-ципальных заборов, контейнерных площадок, прочих основных средств, рас-ходных мате-риалов, иные работы по бла- гоустройству | -//- | -//- | 2.5  2.7  2.9  2.11  2.14  2.15 | бюджет  сельского поселения | 1276,90000 | 801,80000 | 213,41250 | 500,00000 | 418,00000 | 418,00000 | 0 | 0 | 0 |
| 9 | | | | | | | | | | | | | | |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 | 10 | 11 | 12 | 13 | 14 | 15 |
| 2.3. | Приобретение и установка оборудования в местах отды-ха (малые игровые фор-мы: качели и т.п.) | -//- | -//- | 2.6 | бюджет  сельского поселения  областной бюджет | 0  0 | 0  0 | 0  0 | 200,00000  0 | 200,00000  0 | 200,00000  0 | 0  0 | 0  0 | 0  0 |
| 2.4. | Обеспечение противопо-жарной безо-пасности и содержание источников противопо-  жарного водо-снабжения и пожарных во-доемов, рас-чистка подъ-ездов к пожар-ным водоемам от снега, стра-хование чле-нов добро-вольной пожа-рной команды | отдел, подряд  ные ор-  ганиза  ции, при  влеченн  ные на кон-курс-  ной основе | 2014-2024  годы | 2.10  2.17 | бюджет сельского поселения | 127,85000 | 125,00000 | 124,00000 | 122,00000 | 122,00000 | 122,00000 | 0 | 0 | 0 |
| 2.5. | Химическая обработка против борще-вика Соснов-ского, дезин-фекция против клещей | -//- | -//- | 2.12 | бюджет  сельского поселения | 0 | 73,70000 | 91,05000 | 150,00000 | 150,00000 | 150,00000 | 0 | 0 | 0 |
| 10 | | | | | | | | | | | | | | |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 | 10 | 11 | 12 | 13 | 14 | 15 |
| 2.6. | Благоустрой-ство, содержа-ние общест-венного кладбища | -//- | -//- | 2.13 | бюджет  сельского поселения | 59,00000 | 180,00000 | 300,00000 | 300,00000 | 311,00000 | 311,00000 | 0 | 0 | 0 |
| 2.7. | Софинансирование субсидии бюджета го-родских и сельских посе-лений Новго-родской обла-сти на под-держку реали-зации проек-тов территори-альных обще-ственных са-моуправлений, включенных в муниципаль-ные програм-мы развития территорий | -//- | -//- | 2.16 | бюджет сельского поселения  областной бюджет | 30,00000  28,95000 | 70,000000  40,40000 | 100,00000  54,15102 | 100,00000  0 | 100,00000  0 | 100,00000  0 | 0  0 | 0  0 | 0  0 |
| 2.7.1 | в том числе: Приобретение оборудования для детской и спортивной площадок ТОС ул.Широкая |  |  | 2.16 | бюджет сельского поселения  областной бюджет |  |  |  | 100,00000 |  |  |  |  |  |
| 11 | | | | | | | | | | | | | | |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 | 10 | 11 | 12 | 13 | 14 | 15 |
| 2.8. | Софинансиро-вание субси-дии бюджета городских и сельских посе-лений Новго-родской обла-сти на под-держку проек-тов местных инициатив граждан, включенных в муниципальную программу развития территорий |  |  | 2.18 |  |  |  |  | 210,000000  0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
|  | **ИТОГО** | | | | | **4613,47000** | **3998,26200** | **2549,12043** | **3092,51425** | **2734,00000** | **2734,00000** | **0** | **0** | **0** |
|  | **Всего** |  |  |  |  | **4704,80000** | **5039,02900** | **4266,73452** | **3892,51425** | **3534,00000** | **3534,00000** | **0** | **0** | **0** |

**II. Подпрограмма «Уличное освещение территорий Любытинского сельского поселения» муници­пальной программы Любытинского сельского поселения «Бла­гоустройство территории Любытинского сельского поселения на 2016-2020 годы и на период до 2024 года»**

**Паспорт подпрограммы**

**1. Исполнители подпрограммы**: отдел.

**2. Задачи и целевые показатели:**

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| №  п/п | Задачи подпрограммы, наименование и единица   измерения целевого показателя | Значение целевого показателя по годам | | | | | | | | |
| 2016 | 2017 | 2018 | 2019 | 2020 | 2021 | 2022 | 2023 | 2024 |
| 1. | Задача. Организация освещения улиц Любытинского сельского поселения в целях улучшения условий проживания жителей: | | | | | | | | | |
| 1.1. | Обеспечение бесперебойной работы уличного освещения, (светильников, шт.) | 1021 | 1034 | 1139 | 1139 | 1139 | 1139 | 1139 | 1139 | 1139 |
| 1.2. | Заключение договоров с энергоснабжающими организациями по оплате за активную энергию и обслуживающими организациями, (шт.) | 3 | 2 | 2 | 2 | 2 | 2 | 2 | 2 | 2 |

**3. Сроки реализации подпрограммы**: 2016-2020 годы и на период до 2024 года.

**4. Объемы и источники финансирования подпрограммы в целом и по годам реализации (тыс. рублей):**

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Год | Источник финансирования | | | | | |
| бюджет муниципального района | федеральный бюджет | областной бюджет | бюджет  поселения | внебюджетные  средства | всего |
| 2016 | 0 | 0 | 0 | 6263,360000 | 0 | 6263,36000 |
| 2017 | 0 | 0 | 0 | 7918,20000 | 0 | 7918,20000 |
| 2018 | 0 | 0 | 0 | 8501,96300 | 0 | 8501,96300 |
| 2019 | 0 | 0 | 0 | 8430,00000 | 0 | 8430,00000 |
| 2020 | 0 | 0 | 0 | 6634,70000 | 0 | 6634,70000 |
| 2021 | 0 | 0 | 0 | 5952,30000 |  | 5952,30000 |
| 2022 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| 2023 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| 2024 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| **ВСЕГО** | **0** | **0** | **0** | **43700,52300** | **0** | **43700,52300** |

**5. Ожидаемые конечные результаты реализации подпрограммы:**

создание условий для комфортного проживания населения поселения;

улучшение освещенности дорог, улиц, дворовых территорий и территорий учреждений образования, здравоохранения и культуры;

обеспечение надежности работы сетей уличного освещения;

сокращение аварийных ситуаций на сетях и затрат на их обслуживание;

экономия электроэнергии.

**6. Мероприятия подпрограммы «Уличное освещение территорий Любытинского сельского поселения»**

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| № п/п | Наименование мероприятия | Исполнитель | Срок реализации | Целевой показатель (номер целевого показателя из паспорта муниципальной программы) | Источник финансирования | Объем финансирования по годам (тыс. руб.) | | | | | | | | |
| 2016 | 2017 | 2018 | 2019 | 2020 | 2021 | 2022 | 2023 | 2024 |
| 1. | Задача Организация освещения улиц Любытинского сельского поселения в целях улучшения условий проживания жителей | | | | | | | | | | | | | |
| 1.1. | Перечисление денежных средств за техническое обслуживание сетей уличного освещения | Администрация муниципального района | 2016-2024  годы | 1.1 | бюджет  сельского  поселения | 800,40000 | 1050,00000 | 950,00000 | 1265,00000 | 1100,00000 | 1100,00000 | 0 | 0 | 0 |
| 1.2. | Перечисление необходимого объема средств в качестве оплаты за активную энергию | Администрация муниципального района | 2016-2024  годы | 1.2. | бюджет  сельского  поселения | 5462,96000 | 6868,20000 | 7551,96300 | 7165,00000 | 5773,10000 | 4852,30000 | 0 | 0 | 0 |
|  | **Всего** |  |  |  |  | **6263,36000** | **7918,20000** | **8501,96300** | **8430,00000** | **6634,70000** | **5952,30000** | **0** | **0** | **0** |

**1. Исполнитель подпрограммы**: отдел.

**2. Задачи и целевые показатели:**

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| №  п/п | Задачи подпрограммы, наименование и единица измерения целевого показателя | Значение целевого показателя по годам | | | | | | | | |
| 2016 | 2017 | 2018 | 2019 | 2020 | 2021 | 2022 | 2023 | 2024 |
| 1. | Задача. Обеспечение надлежащего содержания дорожной сети | | | | | | | | | |
| 1.1. | Содержание дорог общего пользования местного значения находящихся в муниципальной собственности Любытинского сельского поселения, (км) | 117,3 | 117,3 | 122,014 | 122,014 | 122,014 | 122,014 | 122,014 | 122,014 | 122,014 |
| 1.2. | Ремонт автодорог общего пользования местного значения находящихся в муниципальной собственности Любытинского сельского поселения, (км) | 2,247 | 0 | 1,4 | 1,4 | 1,4 | 1,4 | 1,4 | 1,4 | 1,4 |
| 1.3. | Изготовление проектно-сметной документации на капитальный ремонт автомобильных дорог общего пользования местного значения вне границ населенных пунктов, в границах муниципаль-ного района и искусственных сооружений на них, за счет средств дорожного фонда муниципального района | 0 | 0 | 0 | 2 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |

**3. Сроки реализации подпрограммы**: 2016-2020 годы и на период до 2024 года.

**4. Объемы и источники финансирования подпрограммы в целом и по годам реализации (тыс. рублей):**

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Год | Источник финансирования | | | | | |
| бюжет муници-пального района | федеральный бюджет | областной  бюджет | бюджет  поселения | внебюджетные средства | всего |
| 2016 | 0 | 0 | 1021,00000 | 5059,00000 | 0 | **6080,00000** |
| 2017 | 0 | 0 | 1704,00000 | 7037,00000 | 0 | **8741,00000** |
| 2018 | 0 | 0 | 917,10000 | 5205,00000 | 0 | **6122,10000** |
| 2019 | 0 | 0 | 1067,00000 | 4392,84163 | 0 | **5459,84163** |
| 2020 | 0 | 0 | 533,00000 | 6974,30000 | 0 | **7507,30000** |
| 2021 | 0 | 0 | 533,00000 | 9740,60000 | 0 | **10273,60000** |
| 2022 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | **0** |
| 2023 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | **0** |
| 2024 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | **0** |
| **ВСЕГО** | **0** | **0** | **5775,10000** | **38035,60000** | **0** | **43810,70000** |

**5. Ожидаемые конечные результаты реализации подпрограммы:**

привести в надлежащее техническое и эксплуатационное состояние асфальтовое покрытие дорог в Любытинском сельском поселении;

повышение безопасности транспортного движения;

обеспечение более комфортных условий для проживания населения на территории Любытинского сельского поселения.

**6. Мероприятия подпрограммы «Содержание, текущий и капитальный ремонт дорог**

**Любытинского сельского поселения»**

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| №  п/п | Наименование  мероприятия | Исполнитель | Срок реализации | Целевой показатель (номер целевого показателя из паспорта муниципальной программы) | Источник финансирования | Объем финансирования по годам (тыс. руб.) | | | | | | | | |
| 2016 | 2017 | 2018 | 2019 | 2020 | 2021 | 2022 | 2023 | 2024 |
| 1. | Задача. Обеспечение надлежащего содержания дорожной сети | | | | | | | | | | | | | |
| 1.1. | Содержание дорог общего пользования местного зна-чения, находящихся в му-ниципальной собственности Любытинско-  го сельского поселения | отдел, подяд- ные оганизации, при-  влечен-  ные на кон-  курс-ной основе | 2016-2024  годы | 1.1 | бюджет  сельского  поселения  областной бюджет | 4101,00  0 | 5317,90000  1433,90000 | 3610,10000  0 | 2895,00000  0 | 3500,00000  0 | 3500,00000  0 | 0  0 | 0  0 | 0  0 |
| 1.2. | Ремонт авто-  дорог общего пользования местного значения, находящихся в муниципаль -ной собствен-  ности Любытинского сельского поселения | -//- | -//- | 1.2 | бюджет  сельского  поселения  областной бюджет | 958,00  1021,00 | 1719,10000  270,10000 | 1594,90000  917,10000 | 892,84163  1067,00000 | 3474,30000  533,00000 | 6240,60000  533,00000 | 0  0 | 0  0 | 0  0 |
| 4 | | | | | | | | | | | | | | |
| 1.3. | Изготовление проектно- сметной доку- ментации на капитальный ремонт автомобильных дорог общего пользования местного зна- чения в гра-ницах населен ных пунктов, в границах муниципального района и искусственных сооружений на них, за счет средств дорожного фонда муниципального рай- она | -//- | -//- | 1.3 | бюджет  сельского  поселения  областной бюджет | 0  0 | 0  0 | 0  0 | 605,00000  0 | 0  0 | 0  0 | 0  0 | 0  0 | 0  0 |
|  | **Всего** |  |  |  |  | **6080,00** | **8741,00000** | **6122,10000** | **5459,84163** | **7507,30000** | **10273,60000** | **0** | **0** | **0** |

**IV. Подпрограмма «Формирование современной городской среды на территории р.п. Любытино на 2017 год» муниципальной программы Любытинского сельского поселения «Бла­гоустройство территории Любытинского сельского поселения на 2016-2020 годы»**

# Паспорт подпрограммы

**1.Исполнитель подпрограммы**: отдел.

**2.Соисполнители подпрограммы:** подрядные организации, привлеченные на конкурсной основе, ТСЖ, ТСН.

**3. Цели, задачи и целевые показатели подпрограммы:**

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| №  п/п | Цели, задачи подпрограммы, наименование и единица измерения целевого показателя | Значение целевого показателя по годам | | | | | | | |
| 2017 | 2018 | 2019 | 2020 | 2021 | 2022 | 2023 | 2024 |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 |  |  |  |  |
| 1. | Цель 1. Содействие повышению уровня благоустройства территории р.п.Любытино | | | | | | | | |
| 1.1 | Задача 1. Благоустройство дворовых территорий многоквартирных домов р.п.Любытино | | | | | | | | |
| 1.1.1. | Благоустройство дворовых территорий многоквартирных домов (ед) | 3 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| 2. | Задача 2. Благоустройство общественных территорий в р.п.Любытино | | | | | | | | |
| 2.1.1. | Благоустройство общественных территорий (ед) | 1 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |

**4. Сроки реализации подпрограммы:** 2017 год.

**5. Объемы и источники финансирования подпрограммы в целом и по годам реализации (тыс.руб.):**

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Год | Источники финансирования | | | | |
| федеральный бюджет | областной бюджет | бюджет сельского поселения | внебюд-жетные средства | Всего |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 |
| 2017 | 618,51207 | 363,25393 | 52,03800 | 6,96300 | 1040,76700 |
| **всего** | **618,51207** | **363,25393** | **52,03800** | **6,96300** | **1040,76700** |

**6. Ожидаемые конечные результаты реализации подпрограммы:**

Прогнозируемые конечные результаты реализации подпрограммы предусматривают повышение уровня благоустройства р.п.Любытино:

увеличение количества благоустроенных дворовых территорий многоквартирных домов на 3 ед.;

увеличение количества благоустроенных общественных территорий на 1 ед.

В результате реализации подпрограммы ожидается создание условий, обеспечивающих комфортность проживания граждан, улучшение качества жизни населения на территории р.п.Любытино.

**Характеристика текущего состояния, приоритеты и цели муниципальной политики в сфере благоустройства дворовых территорий, а также общественных территорий**

Одним из главных приоритетов развития территорий р.п.Любытино является создание благоприятной для проживания населения и ведения экономической деятельности городской среды.

Уровень благоустройства определяет комфортность проживания граждан и является одной из проблем, требующих каждодневного внимания и эффективного решения, которое включает в себя комплекс мероприятий по благоустройству дворовых территорий многоквартирных домов, благоустройство общественных территории (центральная улица, площадь, набережная, пешеходная дорожка и др.).

Учитывая сложность проблем и необходимость выработки комплексного и системного решения, обеспечивающего кардинальное улучшение качества жизни населения, представляется наиболее эффективным решать существующие проблемы в рамках подпрограммы.

Подпрограмма позволит благоустроить облик р.п.Любытино, улучшить экологическую обстановку, создать условия для комфортного и безопасного проживания и отдыха жителей».

В рамках данной Подпрограммы субсидии предоставляются на софинансирование расходных обязательств, связанных с благоустройством дворовых территорий многоквартирных домов и общественных территорий;

объем средств областного и муниципального бюджетов, направляемых на финансирование мероприятий муниципальной программы, с учетом того, что:

2/3 объема средств подлежат направлению на софинансирование мероприятий по благоустройству дворовых территорий многоквартирных домов;

1/3 объема средств подлежит направлению на софинансирование мероприятий, предусмотренных на благоустройство наиболее посещаемой общественной территории населенного пункта, отобранной с учетом результатов общественного обсуждения;

наличие средств собственников помещений многоквартирных домов в размере 1 % от общей стоимости работ, по благоустройству дворовых территорий многоквартирных домов исходя из минимального перечня видов работ по благоустройству дворовых территорий многоквартирных домов (далее - минимальный перечень работ по благоустройству);

наличие средств бюджетов муниципальных образований области в размере 5 % от общей стоимости работ (а в отношении мероприятий в монопрофильных муниципальных образованиях области - в размере 1 % от общей стоимости работ) по благоустройству дворовых территорий многоквартирных домов исходя из минимального перечня работ по благоустройству и общественных территорий.

Исходя из минимального перечня работ с приложением визуального (фото) перечня образцов элементов благоустройства, предлагаемых к размещению на дворовой территории и нормативной стоимостью не более:

ремонт дворовых проездов (асфальтовое покрытие на 1 кв.метр с установкой бортового камня) - 1,55 тыс.рублей;

обеспечение освещенности дворовых территорий (в том числе установка фонарных столбов, стоимость за единицу) - 20,0 тыс.рублей;

установка скамеек (стоимость за единицу) - 5,0 тыс.рублей;

установка урн для мусора (стоимость за единицу) - 2,0 тыс.рублей.

Дополнительный перечень работ по благоустройству, выполняемых по решению и за счет заинтересованных лиц в размере до 90 процентов от общей стоимости работ с софинансированием за счет средств субсидии в размере 10 процентов от общей стоимости работ и нормативной стоимостью не более:

оборудование детских и (или) спортивных площадок (стоимость за комплекс) - 112,6 тыс.рублей;

оборудование автомобильных парковок (кв.м) - 2,1 тыс.рублей;

озеленение территорий (кв.м) - 0,3 тыс.рублей.

Включение предложений заинтересованных лиц о включении общественной территории и дворовой территории многоквартирного дома в муниципальную подпрограмму осуществляется путем реализации следующих этапов:

1) проведение общественного обсуждения проекта подпрограммы «Формирование современной городской среды на территории р.п.Любытино на 2017 год»муниципальной программы Любытинского сельского поселения «Благоустройство территории Любытинского сельского поселения на 2016-2020 годы», утвержденного постановлением Администрации муниципального района от 14.03.2017 № 202;

2) рассмотрение и оценка предложений заинтересованных лиц на включение в адресный перечень дворовых территорий многоквартирных домов, расположенных на территории р.п.Любытино, на которых планируется благоустройство в текущем году в соответствии с [Порядк](#Par29)ом представления, рассмотрения и оценки предложений заинтересованных лиц о включении дворовой территории многоквартирного дома, расположенной на территории р.п.Любытино в подпрограмму «Формирование современной городской среды на территории р.п.Любытино на 2017 год» муниципальной программы Любытинского сельского поселения «Бла­гоустройство территории Любытинского сельского поселения на 2016-2020 годы»,утвержденным постановлением Администрации муниципального района от 14.03.2017 № 203;

3) рассмотрение и оценка предложений граждан, организаций о включении в подпрограмму «Формирование современной городской среды на территории р.п.Любытино» муниципальной программы Любытинского сельского поселения «Бла­гоустройство территории Любытин­ского сельского поселения на 2016-2020 годы» наиболее посещаемой муниципальной территории общего пользования р.п.Любытино, подлежащей обязательному благоустройству в 2017 году,утвержденным постановлением Администрации муниципального района от 14.03.2017 № 204;

4) рассмотрение и оценка предложений граждан, организаций на включение в адресный перечень территорий р.п.Любытино, на которых планируется благоустройство в текущем году в соответствии с [Порядк](#Par29)омпредставления, рассмотрения и оценки предложений граждан, организаций на включение в адресный перечень территорий общего пользования р.п.Любытино, на которых планируется благоустройство, в подпрограмму «Формирование современной городской среды на территории р.п.Любытино» муниципальной программы Любытинского сельского поселения «Бла­гоустройство территории Любытин­ского сельского поселения на 2016-2020 годы»,утвержденным постановлением Администрации муниципального района от 14.03.2017 № 206.

5) разработка, обсуждение с заинтересованными лицами и утверждения дизайн-проекта благоустройства дворовой территории многоквартирного дома, включенной в муниципальную программу на 2017 год, содержащих текстовое и визуальное описание предлагаемого проекта, перечня (в том числе в виде соответствующих визуализированных изображений) элементов благоустройства, предлагаемых к размещению на соответствующей дворовой территории, а также дизайн-проекта благоустройства территории общего пользования осуществляется в соответствии с Порядком разработки, обсуждения, согласования и утверждения дизайн-проекта благоустройства дворовой территории многоквартирного дома, расположенного на территории р.п.Любытино, а также дизайн-проекта благоустройства территории общего пользования р.п.Любытино, утвержденного постановлением Администрации муниципального района от 14.03.2017 № 205;

6) порядок аккумулирования и расходования средств заинтересованных лиц, направляемых на выполнение минимального, дополнительного перечней работ по благоустройству дворовых территорий, и механизм контроля за их расходованием, а также порядок и формы трудового и (или) финансового участия граждан в выполнении указанных работ осуществляется в соответст-

вии с Порядком аккумулирования средств заинтересованных лиц, направляемых на выполнение минимального, дополнительного перечней работ по благоустройству дворовых территорий, согласно подпрограммы «Формирование современной городской среды на территории р.п.Любытино» муниципальной программы Любытинского сельского поселения «Благоустройство территории Любытинского сельского поселения на 2016-2020 годы», утвержденным постановлением Администрации муниципального района от 14.03.2017 № 207.

# Адресный перечень дворовых территорий многоквартирных домов, расположенных на территории р.п.Любытино, на которых планируется благоустройство, приводится в соответствии с мероприятиями подпро-граммы «Формирование современной городской среды на территории р.п.Любытино на 2017 год».

Включение дворовой территории в муниципальную подпрограмму без решения заинтересованных лиц не допускается.

# Адресный перечень территорий общего пользования р.п.Любытино, на которых планируется благоустройство проводится в соответствии с меро-приятиями подпрограммы «Формирование современной городской среды на территории р.п.Любытино на 2017 год».

Проведение мероприятий по благоустройству дворовых территорий многоквартирных домов, расположенных на территории р.п.Любытино, а также территорий общего пользования р.п.Любытино осуществляется с учетом необходимости обеспечения физической, пространственной и информационной доступности зданий, сооружений, дворовых и общественных территорий для инвалидов и других маломобильных групп населения.

# 7. Мероприятия подпрограммы «Формирование современной городской среды на территории р.п.Любытино

# на 2017 год»

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| № п/п | Наименование мероприятия | Исполнитель мероприятия | Срок  реали-зации | Целевой  показатель  (номер целевого показателя из паспорта подпрограммы) | Источник финансирования | Объемы финансирования по годам (тыс.руб.)  2017 год |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 |
| 1 | Задача 1. Благоустройство дворовых территорий многоквартирных домов р.п.Любытино | | | | | |
| 1.1. | Благоустройство дворовых территорий многоквартирных домов | | | | | |
| 1.1.1 | Адресный перечень многоквартирных домов с указанием минимального перечня работ и перечня дополнительных работ по благоустройству:  р.п.Любытино, ул.50 лет ВЛКСМ, д. 2  р.п.Любытино, ул.50 лет ВЛКСМ, д. 4  р.п.Любытино, ул.50 лет ВЛКСМ, д. 6 | отдел; подрядные организации, привлеченные на конкурсной основе, ТСЖ, ТСН | 2017 | 1.4.1 | федеральный бюджет | 412,34200 |
| областной бюджет | 242,16900 |
| бюджет сельского поселения | 34,81400 |
| внебюджетные источники | 6,96300 |
|  | **Итого:** | | | | | **696,28800** |
| 2 | Задача 2. Благоустройство территорий общего пользования в р.п.Любытино | | | | | |
| 1.2. | Благоустройство общественных территорий в р.п.Любытино | | | | | |
| 1.2.1. | Перечень благоустройства общественных территорий:  от ул.Базарной до ул. Первомайской в р.п.Любытино (пешеходная дорожка) | отдел; подрядные организации, привлеченные на конкурсной основе, ТСЖ, ТСН | 2017 | 1.4.2 | федеральный бюджет | 206,17007 |
| областной бюджет | 121,08493 |
| бюджет сельского поселения | 17,22400 |
| внебюджетные источники | 0 |
|  | **ИТОГО:** | | | | | **344,47900** |
|  | **ВСЕГО** | | | | | **1040,76700** |

Приложение к муниципальной программе

Любытинского муниципального района

«Бла­гоустройство территории Любытин­ского

сельского поселения на 2016-2020 годы

и на период до 2024 года»

ПОРЯДОК

расчета значений целевых показателей или источники получения информации

муниципальной программы Любытинского муниципального района

«Бла­гоустройство территории Любытин­ского сельского поселения

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_на 2016-2020 годы и на период до 2024 года»\_

(наименование муниципальной программы)

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| № целевого  показателя в  паспорте  муниципальной  программы | Наименование  целевого показателя,  единица измерения | Порядок расчета  значения целевого  показателя | Источник  получения  информации,  необходимой для  расчета целевого  показателя |
| 1. | Повышение уровня внешнего благоустройства и санитарного содержания населенных пунктов Любытинского сельского поселения, создание системы комплексного благоустройства поселения, направленной на улучшение качества жизни населения с целью удовлетворения потребностей населения в благоприятных условиях | - | данные отдела  ЖКХ, строительства и дорожного хозяйства Администрации муниципального района |
| 1.1. | Приведение территории Любытинского сельского поселения в соответствие с нормативными требованиями, предъявляемыми к озеленению, с требованиями санитарно - эпидемиологических и экологических норм | - | данные отдела  ЖКХ, строительства и дорожного хозяйства Администрации муниципального района |
| 1.2. | Организация освещения улиц Любытинского сельского поселения в целях улучшения условий проживания жителей | - | данные отдела  ЖКХ, строительства и дорожного хозяйства Администрации муниципального района |
| 1.3. | Обеспечение надлежащего содержания дорожной сети | - | данные отдела  ЖКХ, строительства и дорожного хозяйства Администрации муниципального района |

##### Российская Федерация

##### Новгородская область

Администрация Любытинского муниципального района

**П О С Т А Н О В Л Е Н И Е**

от 22.02.2019 № 141

р.п.Любытино

**О внесении изменений в административный регламент предоставления муниципальной услуги «Предоставление разрешения на условно разрешенный вид использования земельного участка или объекта**

**капитального строительства»**

Администрация Любытинского муниципального района **ПОСТАНОВЛЯЕТ:**

1.Внести изменения в административный регламент предоставления муниципальной услуги «Предоставление разрешения на условно разрешенный вид использования земельного участка или объекта капитального строительства», утвержденный постановлением Администрации муниципального района от 23.03.2017 № 284:

1.1. Изложить пункт 2.8 в новой редакции:

«2.8.Указание на запрет требовать от заявителя представления документов и информации или осуществления действий, представление или осуществление которых не предусмотрено нормативными правовыми актами, регулирующими отношения, возникающие в связи с предоставлением муниципальной услуги.

Запрещается требовать от заявителя:

1) представления документов и информации или осуществления действий, представление или осуществление которых не предусмотрено нормативными правовыми актами, регулирующими отношения, возникающие в связи с предоставлением государственных и муниципальных услуг;

2) представления документов и информации, в том числе подтверждающих внесение заявителем платы за предоставление муниципальной услуги, которые в соответствии с нормативными правовыми актами Российской Федерации, субъектов Российской Федерации и муниципальными правовыми актами находятся в распоряжении органов, предоставляющих муниципальную услугу, иных государственных органов, органов местного самоуправления и (или) организаций, подведомственных государственным органам или органам местного самоуправления, участвующих в предоставлении государ-

ственных и муниципальных услуг, за исключением документов, указанных в [части 6 статьи 7](consultantplus://offline/ref=890DD4A85D8CCB13499A410B560B1DBF6A4D741282765CB1B4DE7D06730D6B3D31B5247C8A4D33DBDEEFEA2898A71FCAE2D53002cE05I) Федерального закона от 27 июля 2010 года № 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг»;

3) осуществления действий, в том числе согласований, необходимых для получения муниципальной услуги и связанных с обращением в иные государственные органы, органы местного самоуправления, организации, за исключением получения услуг и получения документов и информации, предоставляемых в результате предоставления таких услуг, включенных в перечни, указанные в [части 1 статьи 9](consultantplus://offline/ref=CAA1B00C37B636538D133330E46FF0CAB2553F5C1C694CAFEA33FB981E54C173300331A2A6AA226651893F51C9D99A5E4A00E1AC53CE11F4C1B4G) Федерального закона от 27.07.2010 № 210-ФЗ;

4) представления документов и информации, отсутствие и (или) недостоверность которых не указывались при первоначальном отказе в приеме документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги, либо в предоставлении муниципальной услуги, за исключением следующих случаев:

а) изменение требований нормативных правовых актов, касающихся предоставления муниципальной услуги, после первоначальной подачи заявления о предоставлении муниципальной услуги;

б) наличие ошибок в заявлении о предоставлении муниципальной услуги и документах, поданных заявителем после первоначального отказа в приеме документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги, либо в предоставлении муниципальной услуги и не включенных в представленный ранее комплект документов;

в) истечение срока действия документов или изменение информации после первоначального отказа в приеме документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги, либо в предоставлении муниципальной услуги;

г) выявление документально подтвержденного факта (признаков) ошибочного или противоправного действия (бездействия) должностного лица администрации, муниципального служащего, работника многофункционального центра, работника организации, привлеченной многофункциональным центром, при первоначальном отказе в приеме документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги, либо в предоставлении муниципальной услуги, о чем в письменном виде за подписью Главы муниципального района, руководителя многофункционального центра при первоначальном отказе в приеме документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги, либо руководителя организации, привлеченной многофункциональным центром, уведомляется заявитель, а также приносятся извинения за доставленные неудобства.».

1.2.Дополнить пункт 5.2.1. девятым абзацем следующего содержания:

«требования у заявителя при предоставлении муниципальной услуги документов или информации, отсутствие и (или) недостоверность которых не указывались при первоначальном отказе в приеме документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги, либо в предоставлении муниципальной услуги, за исключением случаев, предусмотренных [пунктом 4 части 1 статьи 7](consultantplus://offline/ref=EDC03C88D43ADF5A01F13CF928A829A3A75CBA2E598E2AB98A798B88C28AA7CFFA00E930AAAB40653AD9560940D0F418C1C7E4B9D3g6b1J) Федерального закона.».

2. Опубликовать постановление в бюллетене «Официальный вестник» и разместить на официальном сайте Администрации муниципального района в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

**Глава**

**муниципального района А.А.Устинов**

##### Российская Федерация

##### Новгородская область

Администрация Любытинского муниципального района

**П О С Т А Н О В Л Е Н И Е**

от 22.02.2019 № 142

р.п.Любытино

**О внесении изменений в административный регламент предоставления муниципальной услуги «Предоставление разрешения на отклонение от предельных параметров разрешенного строительства, реконструкции объектов капитального строительства»**

Администрация Любытинского муниципального района **ПОСТАНОВЛЯЕТ:**

1. Внести изменения в административный регламент предоставления муниципальной услуги «Предоставление разрешения на отклонение от предельных параметров разрешенного строительства, реконструкции объектов капитального строительства», утвержденный постановлением Администрации муниципального района от 23.03.2017 № 285:

1.1. Изложить пункт 2.8 в новой редакции:

«2.8.Указание на запрет требовать от заявителя представления документов и информации или осуществления действий, представление или осуществление которых не предусмотрено нормативными правовыми актами, регулирующими отношения, возникающие в связи с предоставлением муниципальной услуги.

Запрещается требовать от заявителя:

1) представления документов и информации или осуществления действий, представление или осуществление которых не предусмотрено нормативными правовыми актами, регулирующими отношения, возникающие в связи с предоставлением государственных и муниципальных услуг;

2) представления документов и информации, в том числе подтверждающих внесение заявителем платы за предоставление муниципальной услуги, которые в соответствии с нормативными правовыми актами Российской Федерации, субъектов Российской Федерации и муниципальными правовыми актами находятся в распоряжении органов, предоставляющих муниципальную услугу, иных государственных органов, органов местного самоуправления и (или) организаций, подведомственных государственным органам или органам местного самоуправления, участвующих в предоставлении государственных и муниципальных услуг, за исключением документов, указанных в

[части 6 статьи 7](consultantplus://offline/ref=890DD4A85D8CCB13499A410B560B1DBF6A4D741282765CB1B4DE7D06730D6B3D31B5247C8A4D33DBDEEFEA2898A71FCAE2D53002cE05I) Федерального закона от 27 июля 2010 года № 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг»;

3) осуществления действий, в том числе согласований, необходимых для получения муниципальной услуги и связанных с обращением в иные государственные органы, органы местного самоуправления, организации, за исключением получения услуг и получения документов и информации, предоставляемых в результате предоставления таких услуг, включенных в перечни, указанные в [части 1 статьи 9](consultantplus://offline/ref=CAA1B00C37B636538D133330E46FF0CAB2553F5C1C694CAFEA33FB981E54C173300331A2A6AA226651893F51C9D99A5E4A00E1AC53CE11F4C1B4G) Федерального закона от 27.07.2010 № 210-ФЗ;

4) представления документов и информации, отсутствие и (или) недостоверность которых не указывались при первоначальном отказе в приеме документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги, либо в предоставлении муниципальной услуги, за исключением следующих случаев:

а) изменение требований нормативных правовых актов, касающихся предоставления муниципальной услуги, после первоначальной подачи заявления о предоставлении муниципальной услуги;

б) наличие ошибок в заявлении о предоставлении муниципальной услуги и документах, поданных заявителем после первоначального отказа в приеме документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги, либо в предоставлении муниципальной услуги и не включенных в представленный ранее комплект документов;

в) истечение срока действия документов или изменение информации после первоначального отказа в приеме документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги, либо в предоставлении муниципальной услуги;

г) выявление документально подтвержденного факта (признаков) ошибочного или противоправного действия (бездействия) должностного лица администрации, муниципального служащего, работника многофункционального центра, работника организации, привлеченной многофункциональным центром, при первоначальном отказе в приеме документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги, либо в предоставлении муниципальной услуги, о чем в письменном виде за подписью Главы муниципального района , руководителя многофункционального центра при первоначальном отказе в приеме документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги, либо руководителя организации, привлеченной многофункциональным центром, уведомляется заявитель, а также приносятся извинения за доставленные неудобства.».

1.2.ополнить пункт 5.2.1. девятым абзацемследующего содержания:

«требования у заявителя при предоставлении муниципальной услуги документов или информации, отсутствие и (или) недостоверность которых не указывались при первоначальном отказе в приеме документов, необходимых

для предоставления муниципальной услуги, либо в предоставлении муниципальной услуги, за исключением случаев, предусмотренных [пунктом 4 части 1 статьи 7](consultantplus://offline/ref=EDC03C88D43ADF5A01F13CF928A829A3A75CBA2E598E2AB98A798B88C28AA7CFFA00E930AAAB40653AD9560940D0F418C1C7E4B9D3g6b1J) Федерального закона.».

2. Опубликовать постановление в бюллетене «Официальный вестник» и разместить на официальном сайте Администрации муниципального района в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

**Глава**

**муниципального района А.А.Устинов**

##### Российская Федерация

##### Новгородская область

Администрация Любытинского муниципального района

**П О С Т А Н О В Л Е Н И Е**

от 22.02.2019 № 143

р.п.Любытино

**О внесении изменений в административный регламент предоставления муниципальной услуги «Перевод жилого помещения в нежилое помещение или нежилого помещения в жилое помещение»**

Администрация Любытинского муниципального района **ПОСТАНОВЛЯЕТ:**

1. Внести изменения в административный регламент предоставления муниципальной услуги «Перевод жилого помещения в нежилое помещение или нежилого помещения в жилое помещение», утвержденный постановлением Администрации муниципального района от 12.04.2017 № 354:

1.1. Изложить пункт 2.8 в новой редакции:

«2.8.Указание на запрет требовать от заявителя представления документов и информации или осуществления действий, представление или осуществление которых не предусмотрено нормативными правовыми актами, регулирующими отношения, возникающие в связи с предоставлением муниципальной услуги.

Запрещается требовать от заявителя:

1) представления документов и информации или осуществления действий, представление или осуществление которых не предусмотрено нормативными правовыми актами, регулирующими отношения, возникающие в связи с предоставлением государственных и муниципальных услуг;

2) представления документов и информации, в том числе подтверждающих внесение заявителем платы за предоставление муниципальной услуги, которые в соответствии с нормативными правовыми актами Российской Федерации, субъектов Российской Федерации и муниципальными правовыми актами находятся в распоряжении органов, предоставляющих муниципальную услугу, иных государственных органов, органов местного самоуправления и (или) организаций, подведомственных государственным органам или органам местного самоуправления, участвующих в предоставлении государственных и муниципальных услуг, за исключением документов, указанных в [части 6 статьи 7](consultantplus://offline/ref=890DD4A85D8CCB13499A410B560B1DBF6A4D741282765CB1B4DE7D06730D6B3D31B5247C8A4D33DBDEEFEA2898A71FCAE2D53002cE05I) Федерального закона от 27 июля 2010 года № 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг»;

3) осуществления действий, в том числе согласований, необходимых для получения муниципальной услуги и связанных с обращением в иные государственные органы, органы местного самоуправления, организации, за исключением получения услуг и получения документов и информации, предоставляемых в результате предоставления таких услуг, включенных в перечни, указанные в [части 1 статьи 9](consultantplus://offline/ref=CAA1B00C37B636538D133330E46FF0CAB2553F5C1C694CAFEA33FB981E54C173300331A2A6AA226651893F51C9D99A5E4A00E1AC53CE11F4C1B4G) Федерального закона от 27.07.2010 № 210-ФЗ;

4) представления документов и информации, отсутствие и (или) недостоверность которых не указывались при первоначальном отказе в приеме документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги, либо в предоставлении муниципальной услуги, за исключением следующих случаев:

а) изменение требований нормативных правовых актов, касающихся предоставления муниципальной услуги, после первоначальной подачи заявления о предоставлении муниципальной услуги;

б) наличие ошибок в заявлении о предоставлении муниципальной услуги и документах, поданных заявителем после первоначального отказа в приеме документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги, либо в предоставлении муниципальной услуги и не включенных в представленный ранее комплект документов;

в) истечение срока действия документов или изменение информации после первоначального отказа в приеме документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги, либо в предоставлении муниципальной услуги;

г) выявление документально подтвержденного факта (признаков) ошибочного или противоправного действия (бездействия) должностного лица администрации, муниципального служащего, работника многофункционального центра, работника организации, привлеченной многофункциональным центром, при первоначальном отказе в приеме документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги, либо в предоставлении муниципальной услуги, о чем в письменном виде за подписью Главы муниципального района, руководителя многофункционального центра при первоначальном отказе в приеме документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги, либо руководителя организации, привлеченной многофункциональным центром, уведомляется заявитель, а также приносятся извинения за доставленные неудобства.».

1.2.дополнить пункт 5.2.1. девятым абзацемследующего содержания:

«требования у заявителя при предоставлении муниципальной услуги документов или информации, отсутствие и (или) недостоверность которых не указывались при первоначальном отказе в приеме документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги, либо в предоставлении муниципальной услуги, за исключением случаев, предусмотренных [пунктом 4 части 1 статьи 7](consultantplus://offline/ref=EDC03C88D43ADF5A01F13CF928A829A3A75CBA2E598E2AB98A798B88C28AA7CFFA00E930AAAB40653AD9560940D0F418C1C7E4B9D3g6b1J) Федерального закона.».

2. Опубликовать постановление в бюллетене «Официальный вестник» и разместить на официальном сайте Администрации муниципального района в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

**Глава**

**муниципального района А.А.Устинов**

##### Российская Федерация

##### Новгородская область

Администрация Любытинского муниципального района

**П О С Т А Н О В Л Е Н И Е**

от 22.02.2019 № 144

р.п.Любытино

**О внесении изменений в административный регламент предоставления муниципальной услуги «Изменение вида разрешенного использования земельных участков, расположенных на территории Любытинского муниципального района»**

Администрация Любытинского муниципального района **ПОСТАНОВЛЯЕТ:**

1.Внести изменения в административный регламент предоставления муниципальной услуги «Изменение вида разрешенного использования земельных участков, расположенных на территории Любытинского муниципального района», утвержденный постановлением Администрации муниципального района от 12.05.2017 № 486:

1.1. Изложить пункт 2.8 в новой редакции:

«2.8.Указание на запрет требовать от заявителя представления документов и информации или осуществления действий, представление или осуществление которых не предусмотрено нормативными правовыми актами, регулирующими отношения, возникающие в связи с предоставлением муниципальной услуги.

Запрещается требовать от заявителя:

1) представления документов и информации или осуществления действий, представление или осуществление которых не предусмотрено нормативными правовыми актами, регулирующими отношения, возникающие в связи с предоставлением государственных и муниципальных услуг;

2) представления документов и информации, в том числе подтверждающих внесение заявителем платы за предоставление муниципальной услуги, которые в соответствии с нормативными правовыми актами Российской Федерации, субъектов Российской Федерации и муниципальными правовыми актами находятся в распоряжении органов, предоставляющих муниципальную услугу, иных государственных органов, органов местного самоуправления и (или) организаций, подведомственных государственным органам или органам местного самоуправления, участвующих в предоставлении государ-

ственных и муниципальных услуг, за исключением документов, указанных в [части 6 статьи 7](consultantplus://offline/ref=890DD4A85D8CCB13499A410B560B1DBF6A4D741282765CB1B4DE7D06730D6B3D31B5247C8A4D33DBDEEFEA2898A71FCAE2D53002cE05I) Федерального закона от 27 июля 2010 года № 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг»;

3) осуществления действий, в том числе согласований, необходимых для получения муниципальной услуги и связанных с обращением в иные государственные органы, органы местного самоуправления, организации, за исключением получения услуг и получения документов и информации, предоставляемых в результате предоставления таких услуг, включенных в перечни, указанные в [части 1 статьи 9](consultantplus://offline/ref=CAA1B00C37B636538D133330E46FF0CAB2553F5C1C694CAFEA33FB981E54C173300331A2A6AA226651893F51C9D99A5E4A00E1AC53CE11F4C1B4G) Федерального закона от 27.07.2010 № 210-ФЗ;

4) представления документов и информации, отсутствие и (или) недостоверность которых не указывались при первоначальном отказе в приеме документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги, либо в предоставлении муниципальной услуги, за исключением следующих случаев:

а) изменение требований нормативных правовых актов, касающихся предоставления муниципальной услуги, после первоначальной подачи заявления о предоставлении муниципальной услуги;

б) наличие ошибок в заявлении о предоставлении муниципальной услуги и документах, поданных заявителем после первоначального отказа в приеме документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги, либо в предоставлении муниципальной услуги и не включенных в представленный ранее комплект документов;

в) истечение срока действия документов или изменение информации после первоначального отказа в приеме документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги, либо в предоставлении муниципальной услуги;

г) выявление документально подтвержденного факта (признаков) ошибочного или противоправного действия (бездействия) должностного лица администрации, муниципального служащего, работника многофункционального центра, работника организации, привлеченной многофункциональным центром, при первоначальном отказе в приеме документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги, либо в предоставлении муниципальной услуги, о чем в письменном виде за подписью Главы муниципального района, руководителя многофункционального центра при первоначальном отказе в приеме документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги, либо руководителя организации, привлеченной многофункциональным центром, уведомляется заявитель, а также приносятся извинения за доставленные неудобства.».

1.2. Дополнить пункт 5.2.1. девятым абзацем следующего содержания:

«требования у заявителя при предоставлении муниципальной услуги документов или информации, отсутствие и (или) недостоверность которых не указывались при первоначальном отказе в приеме документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги, либо в предоставлении муниципальной услуги, за исключением случаев, предусмотренных [пунктом 4 части 1 статьи 7](consultantplus://offline/ref=EDC03C88D43ADF5A01F13CF928A829A3A75CBA2E598E2AB98A798B88C28AA7CFFA00E930AAAB40653AD9560940D0F418C1C7E4B9D3g6b1J) Федерального закона.».

2. Опубликовать постановление в бюллетене «Официальный вестник» и разместить на официальном сайте Администрации муниципального района в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

**Глава**

**муниципального района А.А.Устинов**

##### Российская Федерация

##### Новгородская область

Администрация Любытинского муниципального района

**П О С Т А Н О В Л Е Н И Е**

от 22.02.2019 № 145

р.п.Любытино

**О внесении изменений в административный регламент предоставления муниципальной услуги «Установление сервитута в отношении земельного участка, находящегося в муниципальной собственности»**

Администрация Любытинского муниципального района **ПОСТАНОВЛЯЕТ:**

1.Внести изменения в административный регламент предоставления муниципальной услуги «Установление сервитута в отношении земельного участка, находящегося в муниципальной собственности», утвержденный постановлением Администрации муниципального района от 12.05.2017 № 487:

1.1. Изложить пункт 2.8 в новой редакции:

«2.8.Указание на запрет требовать от заявителя представления документов и информации или осуществления действий, представление или осуществление которых не предусмотрено нормативными правовыми актами, регулирующими отношения, возникающие в связи с предоставлением муниципальной услуги.

Запрещается требовать от заявителя:

1) представления документов и информации или осуществления действий, представление или осуществление которых не предусмотрено нормативными правовыми актами, регулирующими отношения, возникающие в связи с предоставлением государственных и муниципальных услуг;

2) представления документов и информации, в том числе подтверждающих внесение заявителем платы за предоставление муниципальной услуги, которые в соответствии с нормативными правовыми актами Российской Федерации, субъектов Российской Федерации и муниципальными правовыми актами находятся в распоряжении органов, предоставляющих муниципальную услугу, иных государственных органов, органов местного самоуправления и (или) организаций, подведомственных государственным органам или органам местного самоуправления, участвующих в предоставлении государственных и муниципальных услуг, за исключением документов, указанных в [части 6 статьи 7](consultantplus://offline/ref=890DD4A85D8CCB13499A410B560B1DBF6A4D741282765CB1B4DE7D06730D6B3D31B5247C8A4D33DBDEEFEA2898A71FCAE2D53002cE05I) Федерального закона от 27 июля 2010 года № 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг»;

3) осуществления действий, в том числе согласований, необходимых для получения муниципальной услуги и связанных с обращением в иные государственные органы, органы местного самоуправления, организации, за исключением получения услуг и получения документов и информации, предоставляемых в результате предоставления таких услуг, включенных в перечни, указанные в [части 1 статьи 9](consultantplus://offline/ref=CAA1B00C37B636538D133330E46FF0CAB2553F5C1C694CAFEA33FB981E54C173300331A2A6AA226651893F51C9D99A5E4A00E1AC53CE11F4C1B4G) Федерального закона от 27.07.2010 № 210-ФЗ;

4) представления документов и информации, отсутствие и (или) недостоверность которых не указывались при первоначальном отказе в приеме документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги, либо в предоставлении муниципальной услуги, за исключением следующих случаев:

а) изменение требований нормативных правовых актов, касающихся предоставления муниципальной услуги, после первоначальной подачи заявления о предоставлении муниципальной услуги;

б) наличие ошибок в заявлении о предоставлении муниципальной услуги и документах, поданных заявителем после первоначального отказа в приеме документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги, либо в предоставлении муниципальной услуги и не включенных в представленный ранее комплект документов;

в) истечение срока действия документов или изменение информации после первоначального отказа в приеме документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги, либо в предоставлении муниципальной услуги;

г) выявление документально подтвержденного факта (признаков) ошибочного или противоправного действия (бездействия) должностного лица администрации, муниципального служащего, работника многофункционального центра, работника организации, привлеченной многофункциональным центром, при первоначальном отказе в приеме документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги, либо в предоставлении муниципальной услуги, о чем в письменном виде за подписью Главы муниципального района, руководителя многофункционального центра при первоначальном отказе в приеме документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги, либо руководителя организации, привлеченной многофункциональным центром, уведомляется заявитель, а также приносятся извинения за доставленные неудобства.».

1.2. дополнить пункт 5.2.1. девятым абзацем следующего содержания:

«требования у заявителя при предоставлении муниципальной услуги документов или информации, отсутствие и (или) недостоверность которых не указывались при первоначальном отказе в приеме документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги, либо в предоставлении муниципальной услуги, за исключением случаев, предусмотренных [пунктом 4 части 1 статьи 7](consultantplus://offline/ref=EDC03C88D43ADF5A01F13CF928A829A3A75CBA2E598E2AB98A798B88C28AA7CFFA00E930AAAB40653AD9560940D0F418C1C7E4B9D3g6b1J) Федерального закона.».

2. Опубликовать постановление в бюллетене «Официальный вестник» и разместить на официальном сайте Администрации муниципального района в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

**Глава**

**муниципального района А.А.Устинов**

##### Российская Федерация

##### Новгородская область

Администрация Любытинского муниципального района

**П О С Т А Н О В Л Е Н И Е**

от 22.02.2019 № 146

р.п.Любытино

**О внесении изменений в административный регламент предоставления муниципальной услуги «Установление сервитута в отношении земельного участка, государственная собственность на который не разграничена»**

Администрация Любытинского муниципального района **ПОСТАНОВЛЯЕТ:**

1.Внести изменения в административный регламент предоставления муниципальной услуги «Установление сервитута в отношении земельного участка, государственная собственность на который не разграничена», утвержденный постановлением Администрации муниципального района от 12.05.2017 № 490:

1.1. Изложить пункт 2.8 в новой редакции:

«2.8.Указание на запрет требовать от заявителя представления документов и информации или осуществления действий, представление или осуществление которых не предусмотрено нормативными правовыми актами, регулирующими отношения, возникающие в связи с предоставлением муниципальной услуги.

Запрещается требовать от заявителя:

1) представления документов и информации или осуществления действий, представление или осуществление которых не предусмотрено нормативными правовыми актами, регулирующими отношения, возникающие в связи с предоставлением государственных и муниципальных услуг;

2) представления документов и информации, в том числе подтверждающих внесение заявителем платы за предоставление муниципальной услуги, которые в соответствии с нормативными правовыми актами Российской Федерации, субъектов Российской Федерации и муниципальными правовыми актами находятся в распоряжении органов, предоставляющих муниципальную услугу, иных государственных органов, органов местного самоуправления и (или) организаций, подведомственных государственным органам или органам местного самоуправления, участвующих в предоставлении государственных и муниципальных услуг, за исключением документов, указанных в [части 6 статьи 7](consultantplus://offline/ref=890DD4A85D8CCB13499A410B560B1DBF6A4D741282765CB1B4DE7D06730D6B3D31B5247C8A4D33DBDEEFEA2898A71FCAE2D53002cE05I) Федерального закона от 27 июля 2010 года № 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг";

3) осуществления действий, в том числе согласований, необходимых для получения муниципальной услуги и связанных с обращением в иные государственные органы, органы местного самоуправления, организации, за исключением получения услуг и получения документов и информации, предоставляемых в результате предоставления таких услуг, включенных в перечни, указанные в [части 1 статьи 9](consultantplus://offline/ref=CAA1B00C37B636538D133330E46FF0CAB2553F5C1C694CAFEA33FB981E54C173300331A2A6AA226651893F51C9D99A5E4A00E1AC53CE11F4C1B4G) Федерального закона от 27.07.2010 № 210-ФЗ;

4) представления документов и информации, отсутствие и (или) недостоверность которых не указывались при первоначальном отказе в приеме документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги, либо в предоставлении муниципальной услуги, за исключением следующих случаев:

а) изменение требований нормативных правовых актов, касающихся предоставления муниципальной услуги, после первоначальной подачи заявления о предоставлении муниципальной услуги;

б) наличие ошибок в заявлении о предоставлении муниципальной услуги и документах, поданных заявителем после первоначального отказа в приеме документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги, либо в предоставлении муниципальной услуги и не включенных в представленный ранее комплект документов;

в) истечение срока действия документов или изменение информации после первоначального отказа в приеме документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги, либо в предоставлении муниципальной услуги;

г) выявление документально подтвержденного факта (признаков) ошибочного или противоправного действия (бездействия) должностного лица администрации, муниципального служащего, работника многофункционального центра, работника организации, привлеченной многофункциональным центром, при первоначальном отказе в приеме документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги, либо в предоставлении муниципальной услуги, о чем в письменном виде за подписью Главы муниципального района, руководителя многофункционального центра при первоначальном отказе в приеме документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги, либо руководителя организации, привлеченной многофункциональным центром, уведомляется заявитель, а также приносятся извинения за доставленные неудобства.».

1.2. Дополнить пункт 5.2.1. девятым абзацем следующего содержания:

«требования у заявителя при предоставлении муниципальной услуги документов или информации, отсутствие и (или) недостоверность которых не указывались при первоначальном отказе в приеме документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги, либо в предоставлении муниципальной услуги, за исключением случаев, предусмотренных [пунктом 4 части 1 статьи 7](consultantplus://offline/ref=EDC03C88D43ADF5A01F13CF928A829A3A75CBA2E598E2AB98A798B88C28AA7CFFA00E930AAAB40653AD9560940D0F418C1C7E4B9D3g6b1J) Федерального закона.».

2. Опубликовать постановление в бюллетене «Официальный вестник» и разместить на официальном сайте Администрации муниципального района в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

**Глава**

**муниципального района А.А.Устинов**

##### Российская Федерация

##### Новгородская область

Администрация Любытинского муниципального района

**П О С Т А Н О В Л Е Н И Е**

от 22.02.2019 № 147

р.п.Любытино

**О внесении изменений в административный регламент предоставления муниципальной услуги «Выдача выписки из Правил землепользования и застройки муниципальных образований»**

Администрация Любытинского муниципального района **ПОСТАНОВЛЯЕТ:**

1.Внести изменения в административный регламент предоставления муниципальной услуги «Выдача выписки из Правил землепользования и застройки муниципальных образований», утвержденный постановлением Администрации муниципального района от 02.07.2018 № 550:

1.1. Изложить пункт 2.8 в новой редакции:

«2.8.Указание на запрет требовать от заявителя представления документов и информации или осуществления действий, представление или осуществление которых не предусмотрено нормативными правовыми актами, регулирующими отношения, возникающие в связи с предоставлением муниципальной услуги.

Запрещается требовать от заявителя:

1) представления документов и информации или осуществления действий, представление или осуществление которых не предусмотрено нормативными правовыми актами, регулирующими отношения, возникающие в связи с предоставлением государственных и муниципальных услуг;

2) представления документов и информации, в том числе подтверждающих внесение заявителем платы за предоставление муниципальной услуги, которые в соответствии с нормативными правовыми актами Российской Федерации, субъектов Российской Федерации и муниципальными правовыми актами находятся в распоряжении органов, предоставляющих муниципальную услугу, иных государственных органов, органов местного самоуправления и (или) организаций, подведомственных государственным органам или органам местного самоуправления, участвующих в предоставлении государственных и муниципальных услуг, за исключением документов, указанных в [части 6 статьи 7](consultantplus://offline/ref=890DD4A85D8CCB13499A410B560B1DBF6A4D741282765CB1B4DE7D06730D6B3D31B5247C8A4D33DBDEEFEA2898A71FCAE2D53002cE05I) Федерального закона от 27 июля 2010 года № 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг»;

3) осуществления действий, в том числе согласований, необходимых для получения муниципальной услуги и связанных с обращением в иные государственные органы, органы местного самоуправления, организации, за исключением получения услуг и получения документов и информации, предоставляемых в результате предоставления таких услуг, включенных в перечни, указанные в [части 1 статьи 9](consultantplus://offline/ref=CAA1B00C37B636538D133330E46FF0CAB2553F5C1C694CAFEA33FB981E54C173300331A2A6AA226651893F51C9D99A5E4A00E1AC53CE11F4C1B4G) Федерального закона от 27.07.2010 № 210-ФЗ;

4) представления документов и информации, отсутствие и (или) недостоверность которых не указывались при первоначальном отказе в приеме документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги, либо в предоставлении муниципальной услуги, за исключением следующих случаев:

а) изменение требований нормативных правовых актов, касающихся предоставления муниципальной услуги, после первоначальной подачи заявления о предоставлении муниципальной услуги;

б) наличие ошибок в заявлении о предоставлении муниципальной услуги и документах, поданных заявителем после первоначального отказа в приеме документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги, либо в предоставлении муниципальной услуги и не включенных в представленный ранее комплект документов;

в) истечение срока действия документов или изменение информации после первоначального отказа в приеме документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги, либо в предоставлении муниципальной услуги;

г) выявление документально подтвержденного факта (признаков) ошибочного или противоправного действия (бездействия) должностного лица администрации, муниципального служащего, работника многофункционального центра, работника организации, привлеченной многофункциональным центром, при первоначальном отказе в приеме документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги, либо в предоставлении муниципальной услуги, о чем в письменном виде за подписью Главы муниципального района, руководителя многофункционального центра при первоначальном отказе в приеме документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги, либо руководителя организации, привлеченной многофункциональным центром, уведомляется заявитель, а также приносятся извинения за доставленные неудобства.».

1.2. Дополнить пункт 5.2.1. одиннадцатым абзацем следующего содержания:

«требования у заявителя при предоставлении муниципальной услуги документов или информации, отсутствие и (или) недостоверность которых не указывались при первоначальном отказе в приеме документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги, либо в предоставлении муниципальной услуги, за исключением случаев, предусмотренных [пунктом 4 части 1 статьи 7](consultantplus://offline/ref=EDC03C88D43ADF5A01F13CF928A829A3A75CBA2E598E2AB98A798B88C28AA7CFFA00E930AAAB40653AD9560940D0F418C1C7E4B9D3g6b1J) Федерального закона.».

2. Опубликовать постановление в бюллетене «Официальный вестник» и разместить на официальном сайте Администрации муниципального района в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

**Глава**

**муниципального района А.А.Устинов**

##### Российская Федерация

##### Новгородская область

Администрация Любытинского муниципального района

**П О С Т А Н О В Л Е Н И Е**

от 22.02.2019 № 148

р.п.Любытино

**О внесении изменений в административный регламент предоставления муниципальной услуги «Отнесение земель или земельных участков в составе таких земель к определенной категории»**

Администрация Любытинского муниципального района **ПОСТАНОВЛЯЕТ:**

1.Внести изменения в административный регламент предоставления муниципальной услуги «Отнесение земель или земельных участков в составе таких земель к определенной категории», утвержденный постановлением Администрации муниципального района от 02.07.2018 № 551:

1.1. Изложить пункт 2.8 в новой редакции:

«2.8.Указание на запрет требовать от заявителя представления документов и информации или осуществления действий, представление или осуществление которых не предусмотрено нормативными правовыми актами, регулирующими отношения, возникающие в связи с предоставлением муниципальной услуги.

Запрещается требовать от заявителя:

1) представления документов и информации или осуществления действий, представление или осуществление которых не предусмотрено нормативными правовыми актами, регулирующими отношения, возникающие в связи с предоставлением государственных и муниципальных услуг;

2) представления документов и информации, в том числе подтверждающих внесение заявителем платы за предоставление муниципальной услуги, которые в соответствии с нормативными правовыми актами Российской Федерации, субъектов Российской Федерации и муниципальными правовыми актами находятся в распоряжении органов, предоставляющих муниципальную услугу, иных государственных органов, органов местного самоуправления и (или) организаций, подведомственных государственным органам или органам местного самоуправления, участвующих в предоставлении государственных и муниципальных услуг, за исключением документов, указанных в [части 6 статьи 7](consultantplus://offline/ref=890DD4A85D8CCB13499A410B560B1DBF6A4D741282765CB1B4DE7D06730D6B3D31B5247C8A4D33DBDEEFEA2898A71FCAE2D53002cE05I) Федерального закона от 27 июля 2010 года № 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг»;

3) осуществления действий, в том числе согласований, необходимых для получения муниципальной услуги и связанных с обращением в иные государственные органы, органы местного самоуправления, организации, за исключением получения услуг и получения документов и информации, предоставляемых в результате предоставления таких услуг, включенных в перечни, указанные в [части 1 статьи 9](consultantplus://offline/ref=CAA1B00C37B636538D133330E46FF0CAB2553F5C1C694CAFEA33FB981E54C173300331A2A6AA226651893F51C9D99A5E4A00E1AC53CE11F4C1B4G) Федерального закона от 27.07.2010 № 210-ФЗ;

4) представления документов и информации, отсутствие и (или) недостоверность которых не указывались при первоначальном отказе в приеме документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги, либо в предоставлении муниципальной услуги, за исключением следующих случаев:

а) изменение требований нормативных правовых актов, касающихся предоставления муниципальной услуги, после первоначальной подачи заявления о предоставлении муниципальной услуги;

б) наличие ошибок в заявлении о предоставлении муниципальной услуги и документах, поданных заявителем после первоначального отказа в приеме документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги, либо в предоставлении муниципальной услуги и не включенных в представленный ранее комплект документов;

в) истечение срока действия документов или изменение информации после первоначального отказа в приеме документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги, либо в предоставлении муниципальной услуги;

г) выявление документально подтвержденного факта (признаков) ошибочного или противоправного действия (бездействия) должностного лица администрации, муниципального служащего, работника многофункционального центра, работника организации, привлеченной многофункциональным центром, при первоначальном отказе в приеме документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги, либо в предоставлении муниципальной услуги, о чем в письменном виде за подписью Главы муниципального района, руководителя многофункционального центра при первоначальном отказе в приеме документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги, либо руководителя организации, привлеченной многофункциональным центром, уведомляется заявитель, а также приносятся извинения за доставленные неудобства.».

1.2. Дополнить пункт 5.2.1. одиннадцатым абзацем следующего содержания:

«требования у заявителя при предоставлении муниципальной услуги документов или информации, отсутствие и (или) недостоверность которых не указывались при первоначальном отказе в приеме документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги, либо в предоставлении муниципальной услуги, за исключением случаев, предусмотренных [пунктом 4 части 1 статьи 7](consultantplus://offline/ref=EDC03C88D43ADF5A01F13CF928A829A3A75CBA2E598E2AB98A798B88C28AA7CFFA00E930AAAB40653AD9560940D0F418C1C7E4B9D3g6b1J) Федерального закона.».

2. Опубликовать постановление в бюллетене «Официальный вестник» и разместить на официальном сайте Администрации муниципального района в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

**Глава**

**муниципального района А.А.Устинов**

##### Российская Федерация

##### Новгородская область

Администрация Любытинсого муниципального района

**П О С Т А Н О В Л Е Н И Е**

от 22.02.2019 № 149

р.п.Любытино

**О внесении изменений в административный регламент предоставления муниципальной услуги «Выдача разрешений на строительство»**

Администрация Любытинского муниципального района **ПОСТАНОВЛЯЕТ:**

1. Внести изменения в административный регламент предоставления муниципальной услуги «Выдача разрешений на строительство», утвержденный постановлением Администрации муниципального района от 22.08.2018 № 738:

1.1. Изложить пункт 2.8 в новой редакции:

«2.8.Указание на запрет требовать от заявителя представления документов и информации или осуществления действий, представление или осуществление которых не предусмотрено нормативными правовыми актами, регулирующими отношения, возникающие в связи с предоставлением муниципальной услуги.

Запрещается требовать от заявителя:

1) представления документов и информации или осуществления действий, представление или осуществление которых не предусмотрено нормативными правовыми актами, регулирующими отношения, возникающие в связи с предоставлением государственных и муниципальных услуг;

2) представления документов и информации, в том числе подтверждающих внесение заявителем платы за предоставление муниципальной услуги, которые в соответствии с нормативными правовыми актами Российской Федерации, субъектов Российской Федерации и муниципальными правовыми актами находятся в распоряжении органов, предоставляющих муниципальную услугу, иных государственных органов, органов местного самоуправления и (или) организаций, подведомственных государственным органам или органам местного самоуправления, участвующих в предоставлении государственных и муниципальных услуг, за исключением документов, указанных в

[части 6 статьи 7](consultantplus://offline/ref=890DD4A85D8CCB13499A410B560B1DBF6A4D741282765CB1B4DE7D06730D6B3D31B5247C8A4D33DBDEEFEA2898A71FCAE2D53002cE05I) Федерального закона от 27 июля 2010 года № 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг»;

3) осуществления действий, в том числе согласований, необходимых для получения муниципальной услуги и связанных с обращением в иные государственные органы, органы местного самоуправления, организации, за исключением получения услуг и получения документов и информации, предоставляемых в результате предоставления таких услуг, включенных в перечни, указанные в [части 1 статьи 9](consultantplus://offline/ref=CAA1B00C37B636538D133330E46FF0CAB2553F5C1C694CAFEA33FB981E54C173300331A2A6AA226651893F51C9D99A5E4A00E1AC53CE11F4C1B4G) Федерального закона от 27.07.2010 № 210-ФЗ;

4) представления документов и информации, отсутствие и (или) недостоверность которых не указывались при первоначальном отказе в приеме документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги, либо в предоставлении муниципальной услуги, за исключением следующих случаев:

а) изменение требований нормативных правовых актов, касающихся предоставления муниципальной услуги, после первоначальной подачи заявления о предоставлении муниципальной услуги;

б) наличие ошибок в заявлении о предоставлении муниципальной услуги и документах, поданных заявителем после первоначального отказа в приеме документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги, либо в предоставлении муниципальной услуги и не включенных в представленный ранее комплект документов;

в) истечение срока действия документов или изменение информации после первоначального отказа в приеме документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги, либо в предоставлении муниципальной услуги;

г) выявление документально подтвержденного факта (признаков) ошибочного или противоправного действия (бездействия) должностного лица администрации, муниципального служащего, работника многофункционального центра, работника организации, привлеченной многофункциональным центром, при первоначальном отказе в приеме документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги, либо в предоставлении муниципальной услуги, о чем в письменном виде за подписью Главы муниципального района , руководителя многофункционального центра при первоначальном отказе в приеме документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги, либо руководителя организации, привлеченной многофункциональным центром, уведомляется заявитель, а также приносятся извинения за доставленные неудобства.».

1.2.Дополнить пункт 5.1.2. одиннадцатым абзацемследующего содержания:

«требования у заявителя при предоставлении муниципальной услуги документов или информации, отсутствие и (или) недостоверность которых не

указывались при первоначальном отказе в приеме документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги, либо в предоставлении муниципальной услуги, за исключением случаев, предусмотренных [пунктом 4 части 1 статьи 7](consultantplus://offline/ref=EDC03C88D43ADF5A01F13CF928A829A3A75CBA2E598E2AB98A798B88C28AA7CFFA00E930AAAB40653AD9560940D0F418C1C7E4B9D3g6b1J) Федерального закона.».

2. Опубликовать постановление в бюллетене «Официальный вестник» и разместить на официальном сайте Администрации муниципального района в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

**Глава**

**муниципального района А.А.Устинов**

##### Российская Федерация

##### Новгородская область

Администрация Любытинского муниципального района

**П О С Т А Н О В Л Е Н И Е**

от 22.02.2019 № 150

р.п.Любытино

**О внесении изменений в административный регламент предоставления муниципальной услуги «Выдача разрешения на ввод объекта в эксплуатацию при осуществлении строительства, реконструкции объектов капитального строительства»**

Администрация Любытинского муниципального района **ПОСТАНОВЛЯЕТ:**

1. Внести изменения в административный регламент предоставления муниципальной услуги «Выдача разрешения на ввод объекта в эксплуатацию при осуществлении строительства, реконструкции объектов капитального строительства», утвержденный постановлением Администрации муниципального района от 22.08.2018 № 739:

1.1. изложить пункт 2.8 в новой редакции:

«2.8.Указание на запрет требовать от заявителя представления документов и информации или осуществления действий, представление или осуществление которых не предусмотрено нормативными правовыми актами, регулирующими отношения, возникающие в связи с предоставлением муниципальной услуги.

Запрещается требовать от заявителя:

1) представления документов и информации или осуществления действий, представление или осуществление которых не предусмотрено нормативными правовыми актами, регулирующими отношения, возникающие в связи с предоставлением государственных и муниципальных услуг;

2) представления документов и информации, в том числе подтверждающих внесение заявителем платы за предоставление муниципальной услуги, которые в соответствии с нормативными правовыми актами Российской Федерации, субъектов Российской Федерации и муниципальными правовыми актами находятся в распоряжении органов, предоставляющих муниципальную услугу, иных государственных органов, органов местного самоуправления и (или) организаций, подведомственных государственным органам или органам местного самоуправления, участвующих в предоставлении государственных и муниципальных услуг, за исключением документов, указанных в [части 6 статьи 7](consultantplus://offline/ref=890DD4A85D8CCB13499A410B560B1DBF6A4D741282765CB1B4DE7D06730D6B3D31B5247C8A4D33DBDEEFEA2898A71FCAE2D53002cE05I) Федерального закона от 27 июля 2010 года № 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг»;

3) осуществления действий, в том числе согласований, необходимых для получения муниципальной услуги и связанных с обращением в иные государственные органы, органы местного самоуправления, организации, за исключением получения услуг и получения документов и информации, предоставляемых в результате предоставления таких услуг, включенных в перечни, указанные в [части 1 статьи 9](consultantplus://offline/ref=CAA1B00C37B636538D133330E46FF0CAB2553F5C1C694CAFEA33FB981E54C173300331A2A6AA226651893F51C9D99A5E4A00E1AC53CE11F4C1B4G) Федерального закона от 27.07.2010 № 210-ФЗ;

4) представления документов и информации, отсутствие и (или) недостоверность которых не указывались при первоначальном отказе в приеме документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги, либо в предоставлении муниципальной услуги, за исключением следующих случаев:

а) изменение требований нормативных правовых актов, касающихся предоставления муниципальной услуги, после первоначальной подачи заявления о предоставлении муниципальной услуги;

б) наличие ошибок в заявлении о предоставлении муниципальной услуги и документах, поданных заявителем после первоначального отказа в приеме документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги, либо в предоставлении муниципальной услуги и не включенных в представленный ранее комплект документов;

в) истечение срока действия документов или изменение информации после первоначального отказа в приеме документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги, либо в предоставлении муниципальной услуги;

г) выявление документально подтвержденного факта (признаков) ошибочного или противоправного действия (бездействия) должностного лица администрации, муниципального служащего, работника многофункционального центра, работника организации, привлеченной многофункциональным центром, при первоначальном отказе в приеме документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги, либо в предоставлении муниципальной услуги, о чем в письменном виде за подписью Главы муниципального района, руководителя многофункционального центра при первоначальном отказе в приеме документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги, либо руководителя организации, привлеченной многофункциональным центром, уведомляется заявитель, а также приносятся извинения за доставленные неудобства.

1.2. Дополнить пункт 5.1 абзацем 13 следующего содержания:

«требования у заявителя при предоставлении муниципальной услуги документов или информации, отсутствие и (или) недостоверность которых не указывались при первоначальном отказе в приеме документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги, либо в предоставлении муниципальной услуги, за исключением случаев, предусмотренных пунктом 4 части 1 статьи 7 Федерального закона.».

1.3.Дополнить пункт 5.2. девятым абзацемследующего содержания:

«требования у заявителя при предоставлении муниципальной услуги документов или информации, отсутствие и (или) недостоверность которых не указывались при первоначальном отказе в приеме документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги, либо в предоставлении муниципальной услуги, за исключением случаев, предусмотренных [пунктом 4 части 1 статьи 7](consultantplus://offline/ref=EDC03C88D43ADF5A01F13CF928A829A3A75CBA2E598E2AB98A798B88C28AA7CFFA00E930AAAB40653AD9560940D0F418C1C7E4B9D3g6b1J) Федерального закона.».

2. Опубликовать постановление в бюллетене «Официальный вестник» и разместить на официальном сайте Администрации муниципального района в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

**Глава**

**муниципального района А.А.Устинов**

##### Российская Федерация

##### Новгородская область

Администрация Любытинского муниципального района

**П О С Т А Н О В Л Е Н И Е**

от 22.02.2019 № 151

р.п.Любытино

**О внесении изменений в административный регламент предоставления муниципальной услуги «Выдача разрешений на установку и эксплуатацию рекламных конструкций на территории Любытин-ского района, аннулирование таких разрешений»**

Администрация Любытинского муниципального района **ПОСТАНОВЛЯЕТ:**

1. Внести изменения в административный регламент предоставления муниципальной услуги «Выдача разрешений на установку и эксплуатацию рекламных конструкций на территории Любытинского района, аннулирование таких разрешений», утвержденный постановлением Администрации муниципального района от 24.08.2018 № 775:

1.1. Изложить пункт 2.8 в новой редакции:

«2.8.Указание на запрет требовать от заявителя представления документов и информации или осуществления действий, представление или осуществление которых не предусмотрено нормативными правовыми актами, регулирующими отношения, возникающие в связи с предоставлением муниципальной услуги.

Запрещается требовать от заявителя:

1) представления документов и информации или осуществления действий, представление или осуществление которых не предусмотрено нормативными правовыми актами, регулирующими отношения, возникающие в связи с предоставлением государственных и муниципальных услуг;

2) представления документов и информации, в том числе подтверждающих внесение заявителем платы за предоставление муниципальной услуги, которые в соответствии с нормативными правовыми актами Российской Федерации, субъектов Российской Федерации и муниципальными правовыми актами находятся в распоряжении органов, предоставляющих муниципальную услугу, иных государственных органов, органов местного самоуправления и (или) организаций, подведомственных государственным органам или органам местного самоуправления, участвующих в предоставлении государ-

ственных и муниципальных услуг, за исключением документов, указанных в [части 6 статьи 7](consultantplus://offline/ref=890DD4A85D8CCB13499A410B560B1DBF6A4D741282765CB1B4DE7D06730D6B3D31B5247C8A4D33DBDEEFEA2898A71FCAE2D53002cE05I) Федерального закона от 27 июля 2010 года № 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг»;

3) осуществления действий, в том числе согласований, необходимых для получения муниципальной услуги и связанных с обращением в иные государственные органы, органы местного самоуправления, организации, за исключением получения услуг и получения документов и информации, предоставляемых в результате предоставления таких услуг, включенных в перечни, указанные в [части 1 статьи 9](consultantplus://offline/ref=CAA1B00C37B636538D133330E46FF0CAB2553F5C1C694CAFEA33FB981E54C173300331A2A6AA226651893F51C9D99A5E4A00E1AC53CE11F4C1B4G) Федерального закона от 27.07.2010 № 210-ФЗ;

4) представления документов и информации, отсутствие и (или) недостоверность которых не указывались при первоначальном отказе в приеме документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги, либо в предоставлении муниципальной услуги, за исключением следующих случаев:

а) изменение требований нормативных правовых актов, касающихся предоставления муниципальной услуги, после первоначальной подачи заявления о предоставлении муниципальной услуги;

б) наличие ошибок в заявлении о предоставлении муниципальной услуги и документах, поданных заявителем после первоначального отказа в приеме документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги, либо в предоставлении муниципальной услуги и не включенных в представленный ранее комплект документов;

в) истечение срока действия документов или изменение информации после первоначального отказа в приеме документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги, либо в предоставлении муниципальной услуги;

г) выявление документально подтвержденного факта (признаков) ошибочного или противоправного действия (бездействия) должностного лица администрации, муниципального служащего, работника многофункционального центра, работника организации, привлеченной многофункциональным центром, при первоначальном отказе в приеме документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги, либо в предоставлении муниципальной услуги, о чем в письменном виде за подписью Главы муниципального района, руководителя многофункционального центра при первоначальном отказе в приеме документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги, либо руководителя организации, привлеченной многофункциональным центром, уведомляется заявитель, а также приносятся извинения за доставленные неудобства.».

1.2. Дополнить пункт 5.1 абзацем 13 следующего содержания:

«требования у заявителя при предоставлении муниципальной услуги документов или информации, отсутствие и (или) недостоверность которых не указывались при первоначальном отказе в приеме документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги, либо в предоставлении муниципальной услуги, за исключением случаев, предусмотренных пунктом 4 части 1 статьи 7 Федерального закона.».

1.3.Дополнить пункт 5.2. девятым абзацемследующего содержания:

«требования у заявителя при предоставлении муниципальной услуги документов или информации, отсутствие и (или) недостоверность которых не указывались при первоначальном отказе в приеме документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги, либо в предоставлении муниципальной услуги, за исключением случаев, предусмотренных [пунктом 4 части 1 статьи 7](consultantplus://offline/ref=EDC03C88D43ADF5A01F13CF928A829A3A75CBA2E598E2AB98A798B88C28AA7CFFA00E930AAAB40653AD9560940D0F418C1C7E4B9D3g6b1J) Федерального закона.».

2. Опубликовать постановление в бюллетене «Официальный вестник» и разместить на официальном сайте Администрации муниципального района в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

**Глава**

**муниципального района А.А.Устинов**

##### Российская Федерация

##### Новгородская область

Администрация Любытинского муниципального района

**П О С Т А Н О В Л Е Н И Е**

от 22.02.2019 № 152

р.п.Любытино

**О внесении изменений в административный регламент предоставления муниципальной услуги «Утверждение схемы расположения земельного участка или земельных участков на кадастровом плане территорий»**

Администрация Любытинского муниципального района **ПОСТАНОВЛЯЕТ:**

1.Внести изменения в административный регламент предоставления муниципальной услуги «Утверждение схемы расположения земельного участка или земельных участков на кадастровом плане территорий», утвержденный постановлением Администрации муниципального района от 24.08.2018 № 776:

1.1. Изложить пункт 2.8 в новой редакции:

«2.8.Указание на запрет требовать от заявителя представления документов и информации или осуществления действий, представление или осуществление которых не предусмотрено нормативными правовыми актами, регулирующими отношения, возникающие в связи с предоставлением муниципальной услуги.

Запрещается требовать от заявителя:

1) представления документов и информации или осуществления действий, представление или осуществление которых не предусмотрено нормативными правовыми актами, регулирующими отношения, возникающие в связи с предоставлением государственных и муниципальных услуг;

2) представления документов и информации, в том числе подтверждающих внесение заявителем платы за предоставление муниципальной услуги, которые в соответствии с нормативными правовыми актами Российской Федерации, субъектов Российской Федерации и муниципальными правовыми актами находятся в распоряжении органов, предоставляющих муниципальную услугу, иных государственных органов, органов местного самоуправления и (или) организаций, подведомственных государственным органам или органам местного самоуправления, участвующих в предоставлении государственных и муниципальных услуг, за исключением документов, указанных в [части 6 статьи 7](consultantplus://offline/ref=890DD4A85D8CCB13499A410B560B1DBF6A4D741282765CB1B4DE7D06730D6B3D31B5247C8A4D33DBDEEFEA2898A71FCAE2D53002cE05I) Федерального закона от 27 июля 2010 года № 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг»;

3) осуществления действий, в том числе согласований, необходимых для получения муниципальной услуги и связанных с обращением в иные государственные органы, органы местного самоуправления, организации, за исключением получения услуг и получения документов и информации, предоставляемых в результате предоставления таких услуг, включенных в перечни, указанные в [части 1 статьи 9](consultantplus://offline/ref=CAA1B00C37B636538D133330E46FF0CAB2553F5C1C694CAFEA33FB981E54C173300331A2A6AA226651893F51C9D99A5E4A00E1AC53CE11F4C1B4G) Федерального закона от 27.07.2010 № 210-ФЗ;

4) представления документов и информации, отсутствие и (или) недостоверность которых не указывались при первоначальном отказе в приеме документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги, либо в предоставлении муниципальной услуги, за исключением следующих случаев:

а) изменение требований нормативных правовых актов, касающихся предоставления муниципальной услуги, после первоначальной подачи заявления о предоставлении муниципальной услуги;

б) наличие ошибок в заявлении о предоставлении муниципальной услуги и документах, поданных заявителем после первоначального отказа в приеме документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги, либо в предоставлении муниципальной услуги и не включенных в представленный ранее комплект документов;

в) истечение срока действия документов или изменение информации после первоначального отказа в приеме документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги, либо в предоставлении муниципальной услуги;

г) выявление документально подтвержденного факта (признаков) ошибочного или противоправного действия (бездействия) должностного лица администрации, муниципального служащего, работника многофункционального центра, работника организации, привлеченной многофункциональным центром, при первоначальном отказе в приеме документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги, либо в предоставлении муниципальной услуги, о чем в письменном виде за подписью Главы муниципального района, руководителя многофункционального центра при первоначальном отказе в приеме документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги, либо руководителя организации, привлеченной многофункциональным центром, уведомляется заявитель, а также приносятся извинения за доставленные неудобства.».

1.2. Дополнить пункт 5.1.1. двенадцатым абзацем следующего содержания:

«требования у заявителя при предоставлении муниципальной услуги документов или информации, отсутствие и (или) недостоверность которых не указывались при первоначальном отказе в приеме документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги, либо в предоставлении муниципальной услуги, за исключением случаев, предусмотренных [пунктом 4 части 1 статьи 7](consultantplus://offline/ref=EDC03C88D43ADF5A01F13CF928A829A3A75CBA2E598E2AB98A798B88C28AA7CFFA00E930AAAB40653AD9560940D0F418C1C7E4B9D3g6b1J) Федерального закона.».

2. Опубликовать постановление в бюллетене «Официальный вестник» и разместить на официальном сайте Администрации муниципального района в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»

**Глава**

**муниципального района А.А.Устинов**

##### Российская Федерация

##### Новгородская область

Администрация Любытинского муниципального района

**П О С Т А Н О В Л Е Н И Е**

от 22.02.2019 № 153

р.п.Любытино

**О внесении изменений в административный регламент предоставления муниципальной услуги «Выдача акта освидетельствования проведения основных работ по строительству объекта индивидуального жилищного строительства (монтаж фундамента, возведение стен и кровли) или проведение работ по реконструкции объекта индивидуального жилищного строительства, в результате которых общая площадь жилого помещения (жилых помещений) реконструируемого объекта увеличивается не менее чем на учетную норму площади жилого помещения, устанавливаемую в соответствии с жилищным законодательством Российской Федерации»**

Администрация Любытинского муниципального района **ПОСТАНОВЛЯЕТ:**

1. Внести изменения в административный регламент предоставления муниципальной услуги «Выдача акта освидетельствования проведения основных ра­бот по строительству объ­екта индивидуального жи­лищного строительства (монтаж фундамента, воз­ведение стен и кровли) или проведение работ по ре­конструкции объекта ин­дивидуального жилищного строительства, в резуль­тате которых общая пло­щадь жилого помещения (жилых помещений) ре­конструируемого объекта увеличивается не менее чем на учетную норму площади жилого помеще­ния, устанавливаемую в соответствии с жилищным законодательством Рос­сийской Федерации», утвержденный постановлением Администрации муниципального района от 24.08.2018 № 777:

1.1. Изложить пункт 2.9 в новой редакции:

«2.9.Указание на запрет требовать от заявителя представления документов и информации или осуществления действий, представление или осуществление которых не предусмотрено нормативными правовыми актами, регулирующими отношения, возникающие в связи с предоставлением муниципальной услуги.

Запрещается требовать от заявителя:

1) представления документов и информации или осуществления действий, представление или осуществление которых не предусмотрено норма-

тивными правовыми актами, регулирующими отношения, возникающие в связи с предоставлением государственных и муниципальных услуг;

2) представления документов и информации, в том числе подтверждающих внесение заявителем платы за предоставление муниципальной услуги, которые в соответствии с нормативными правовыми актами Российской Федерации, субъектов Российской Федерации и муниципальными правовыми актами находятся в распоряжении органов, предоставляющих муниципальную услугу, иных государственных органов, органов местного самоуправления и (или) организаций, подведомственных государственным органам или органам местного самоуправления, участвующих в предоставлении государственных и муниципальных услуг, за исключением документов, указанных в [части 6 статьи 7](consultantplus://offline/ref=890DD4A85D8CCB13499A410B560B1DBF6A4D741282765CB1B4DE7D06730D6B3D31B5247C8A4D33DBDEEFEA2898A71FCAE2D53002cE05I) Федерального закона от 27 июля 2010 года № 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг»;

3) осуществления действий, в том числе согласований, необходимых для получения муниципальной услуги и связанных с обращением в иные государственные органы, органы местного самоуправления, организации, за исключением получения услуг и получения документов и информации, предоставляемых в результате предоставления таких услуг, включенных в перечни, указанные в [части 1 статьи 9](consultantplus://offline/ref=CAA1B00C37B636538D133330E46FF0CAB2553F5C1C694CAFEA33FB981E54C173300331A2A6AA226651893F51C9D99A5E4A00E1AC53CE11F4C1B4G) Федерального закона от 27.07.2010 № 210-ФЗ;

4) представления документов и информации, отсутствие и (или) недостоверность которых не указывались при первоначальном отказе в приеме документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги, либо в предоставлении муниципальной услуги, за исключением следующих случаев:

а) изменение требований нормативных правовых актов, касающихся предоставления муниципальной услуги, после первоначальной подачи заявления о предоставлении муниципальной услуги;

б) наличие ошибок в заявлении о предоставлении муниципальной услуги и документах, поданных заявителем после первоначального отказа в приеме документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги, либо в предоставлении муниципальной услуги и не включенных в представленный ранее комплект документов;

в) истечение срока действия документов или изменение информации после первоначального отказа в приеме документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги, либо в предоставлении муниципальной услуги;

г) выявление документально подтвержденного факта (признаков) ошибочного или противоправного действия (бездействия) должностного лица администрации, муниципального служащего, работника многофункционального центра, работника организации, привлеченной многофункциональным центром, при первоначальном отказе в приеме документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги, либо в предоставлении муниципальной услуги, о чем в письменном виде за подписью Главы муниципального района, руководителя многофункционального центра при первоначальном отказе в приеме документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги, либо руководителя организации, привлеченной многофункциональным центром, уведомляется заявитель, а также приносятся извинения за доставленные неудобства.».

1.2.Дополнить пункт 5.1.2. одиннадцатым абзацемследующего содержания:

«требования у заявителя при предоставлении муниципальной услуги документов или информации, отсутствие и (или) недостоверность которых не указывались при первоначальном отказе в приеме документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги, либо в предоставлении муниципальной услуги, за исключением случаев, предусмотренных [пунктом 4 части 1 статьи 7](consultantplus://offline/ref=EDC03C88D43ADF5A01F13CF928A829A3A75CBA2E598E2AB98A798B88C28AA7CFFA00E930AAAB40653AD9560940D0F418C1C7E4B9D3g6b1J) Федерального закона.».

2. Опубликовать постановление в бюллетене «Официальный вестник» и разместить на официальном сайте Администрации муниципального района в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

**Глава**

**муниципального района А.А.Устинов**

##### Российская Федерация

##### Новгородская область

Администрация Любытинского муниципального района

**П О С Т А Н О В Л Е Н И Е**

от 22.02.2019 № 155

р.п.Любытино

**О внесении изменений в административный регламент предоставления муниципальной услуги «Предоставление молодым семьям социальных выплат на приобретение (строительство) жилья»**

Администрация Любытинского муниципального района **ПОСТАНОВЛЯЕТ:**

1. Внести изменения в административный регламент предоставления муниципальной услуги «Предоставление молодым семьям социальных выплат на приобретение (строительство) жилья», утвержденный постановлением Администрации муниципального района от 29.08.2018 № 791:

1.1. Изложить пункт 2.8 в новой редакции:

«2.8.Указание на запрет требовать от заявителя представления документов и информации или осуществления действий, представление или осуществление которых не предусмотрено нормативными правовыми актами, регулирующими отношения, возникающие в связи с предоставлением муниципальной услуги.

Запрещается требовать от заявителя:

1) представления документов и информации или осуществления действий, представление или осуществление которых не предусмотрено нормативными правовыми актами, регулирующими отношения, возникающие в связи с предоставлением государственных и муниципальных услуг;

2) представления документов и информации, в том числе подтверждающих внесение заявителем платы за предоставление муниципальной услуги, которые в соответствии с нормативными правовыми актами Российской Федерации, субъектов Российской Федерации и муниципальными правовыми актами находятся в распоряжении органов, предоставляющих муниципальную услугу, иных государственных органов, органов местного самоуправления и (или) организаций, подведомственных государственным органам или органам местного самоуправления, участвующих в предоставлении государственных и муниципальных услуг, за исключением документов, указанных в [части 6 статьи 7](consultantplus://offline/ref=890DD4A85D8CCB13499A410B560B1DBF6A4D741282765CB1B4DE7D06730D6B3D31B5247C8A4D33DBDEEFEA2898A71FCAE2D53002cE05I) Федерального закона от 27 июля 2010 года № 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг»;

3) осуществления действий, в том числе согласований, необходимых для получения муниципальной услуги и связанных с обращением в иные государственные органы, органы местного самоуправления, организации, за исключением получения услуг и получения документов и информации, предоставляемых в результате предоставления таких услуг, включенных в перечни, указанные в [части 1 статьи 9](consultantplus://offline/ref=CAA1B00C37B636538D133330E46FF0CAB2553F5C1C694CAFEA33FB981E54C173300331A2A6AA226651893F51C9D99A5E4A00E1AC53CE11F4C1B4G) Федерального закона от 27.07.2010 № 210-ФЗ;

4) представления документов и информации, отсутствие и (или) недостоверность которых не указывались при первоначальном отказе в приеме документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги, либо в предоставлении муниципальной услуги, за исключением следующих случаев:

а) изменение требований нормативных правовых актов, касающихся предоставления муниципальной услуги, после первоначальной подачи заявления о предоставлении муниципальной услуги;

б) наличие ошибок в заявлении о предоставлении муниципальной услуги и документах, поданных заявителем после первоначального отказа в приеме документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги, либо в предоставлении муниципальной услуги и не включенных в представленный ранее комплект документов;

в) истечение срока действия документов или изменение информации после первоначального отказа в приеме документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги, либо в предоставлении муниципальной услуги;

г) выявление документально подтвержденного факта (признаков) ошибочного или противоправного действия (бездействия) должностного лица администрации, муниципального служащего, работника многофункционального центра, работника организации, привлеченной многофункциональным центром, при первоначальном отказе в приеме документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги, либо в предоставлении муниципальной услуги, о чем в письменном виде за подписью Главы муниципального района , руководителя многофункционального центра при первоначальном отказе в приеме документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги, либо руководителя организации, привлеченной многофункциональным центром, уведомляется заявитель, а также приносятся извинения за доставленные неудобства.».

1.2. дополнить пункт 5.1.1 абзацем 13 следующего содержания:

«требования у заявителя при предоставлении муниципальной услуги документов или информации, отсутствие и (или) недостоверность которых не указывались при первоначальном отказе в приеме документов, необходимых

для предоставления муниципальной услуги, либо в предоставлении муниципальной услуги, за исключением случаев, предусмотренных пунктом 4 части 1 статьи 7 Федерального закона.».

1.3.дополнить пункт 5.2.1 подпунктом 10следующего содержания:

«требования у заявителя при предоставлении муниципальной услуги документов или информации, отсутствие и (или) недостоверность которых не указывались при первоначальном отказе в приеме документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги, либо в предоставлении муниципальной услуги, за исключением случаев, предусмотренных [пунктом 4 части 1 статьи 7](consultantplus://offline/ref=EDC03C88D43ADF5A01F13CF928A829A3A75CBA2E598E2AB98A798B88C28AA7CFFA00E930AAAB40653AD9560940D0F418C1C7E4B9D3g6b1J) Федерального закона.».

2. Опубликовать постановление в бюллетене «Официальный вестник» и разместить на официальном сайте Администрации муниципального района в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

**Глава**

**муниципального района А.А.Устинов**

##### Российская Федерация

##### Новгородская область

Администрация Любытинского муниципального района

**П О С Т А Н О В Л Е Н И Е**

от 22.02.2019 № 156

р.п.Любытино

**О внесении изменений в административный регламент предоставления муниципальной услуги «Выдача уведом­ления о соответствии/ несоответствии построенного или реконструированного объекта индивидуального жилищного строительства или садового дома требованиям законодательства о градостроительной деятельности»**

Администрация Любытинского муниципального района **ПОСТАНОВЛЯЕТ:**

внести изменения в административный регламент предоставления муниципальной услуги «Выдача уведом­ления о соответствии/ несоответствии построенного или реконструированного объекта индивидуального жилищного строительства или садового дома требованиям законодательства о градостроительной деятельности», утвержденный постановлением Администрации муниципального района от 04.12.2018 № 1106:

1.1. Изложить пункт 2.8 в новой редакции:

«2.8.Указание на запрет требовать от заявителя представления документов и информации или осуществления действий, представление или осуществление которых не предусмотрено нормативными правовыми актами, регулирующими отношения, возникающие в связи с предоставлением муниципальной услуги.

Запрещается требовать от заявителя:

1) представления документов и информации или осуществления действий, представление или осуществление которых не предусмотрено нормативными правовыми актами, регулирующими отношения, возникающие в связи с предоставлением государственных и муниципальных услуг;

2) представления документов и информации, в том числе подтверждающих внесение заявителем платы за предоставление муниципальной услуги, которые в соответствии с нормативными правовыми актами Российской Федерации, субъектов Российской Федерации и муниципальными правовыми актами находятся в распоряжении органов, предоставляющих муниципальную услугу, иных государственных органов, органов местного самоуправления и (или) организаций, подведомственных государственным органам или органам местного самоуправления, участвующих в предоставлении государственных и муниципальных услуг, за исключением документов, указанных в [части 6 статьи 7](consultantplus://offline/ref=890DD4A85D8CCB13499A410B560B1DBF6A4D741282765CB1B4DE7D06730D6B3D31B5247C8A4D33DBDEEFEA2898A71FCAE2D53002cE05I) Федерального закона от 27 июля 2010 года № 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг»;

3) осуществления действий, в том числе согласований, необходимых для получения муниципальной услуги и связанных с обращением в иные государственные органы, органы местного самоуправления, организации, за исключением получения услуг и получения документов и информации, предоставляемых в результате предоставления таких услуг, включенных в перечни, указанные в [части 1 статьи 9](consultantplus://offline/ref=CAA1B00C37B636538D133330E46FF0CAB2553F5C1C694CAFEA33FB981E54C173300331A2A6AA226651893F51C9D99A5E4A00E1AC53CE11F4C1B4G) Федерального закона от 27.07.2010 № 210-ФЗ;

4) представления документов и информации, отсутствие и (или) недостоверность которых не указывались при первоначальном отказе в приеме документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги, либо в предоставлении муниципальной услуги, за исключением следующих случаев:

а) изменение требований нормативных правовых актов, касающихся предоставления муниципальной услуги, после первоначальной подачи заявления о предоставлении муниципальной услуги;

б) наличие ошибок в заявлении о предоставлении муниципальной услуги и документах, поданных заявителем после первоначального отказа в приеме документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги, либо в предоставлении муниципальной услуги и не включенных в представленный ранее комплект документов;

в) истечение срока действия документов или изменение информации после первоначального отказа в приеме документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги, либо в предоставлении муниципальной услуги;

г) выявление документально подтвержденного факта (признаков) ошибочного или противоправного действия (бездействия) должностного лица администрации, муниципального служащего, работника многофункционального центра, работника организации, привлеченной многофункциональным центром, при первоначальном отказе в приеме документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги, либо в предоставлении муниципальной услуги, о чем в письменном виде за подписью Главы муниципального района, руководителя многофункционального центра при первоначальном отказе в приеме документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги, либо руководителя организации, привлеченной многофункциональным центром, уведомляется заявитель, а также приносятся извинения за доставленные неудобства.».

1.2.Дополнить пункт 5.1.1. подпунктом 11следующего содержания:

«требования у заявителя при предоставлении муниципальной услуги документов или информации, отсутствие и (или) недостоверность которых не указывались при первоначальном отказе в приеме документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги, либо в предоставлении муниципальной услуги, за исключением случаев, предусмотренных [пунктом 4 части 1 статьи 7](consultantplus://offline/ref=EDC03C88D43ADF5A01F13CF928A829A3A75CBA2E598E2AB98A798B88C28AA7CFFA00E930AAAB40653AD9560940D0F418C1C7E4B9D3g6b1J) Федерального закона.».

2. Опубликовать постановление в бюллетене «Официальный вестник» и разместить на официальном сайте Администрации муниципального района в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

**Глава**

**муниципального района А.А.Устинов**

##### Российская Федерация

##### Новгородская область

Администрация Любытинского муниципального района

**П О С Т А Н О В Л Е Н И Е**

от 22.02.2019 № 157

р.п.Любытино

**О внесении изменений в административный регламент предоставления муниципальной услуги «Выдача уведом­ления о соответствии/ несоответствии указанных в уведомлении о планируемом строительстве параметров объекта индивидуального жилищного строительства или садового дома установленным параметрам и допустимости размещения объекта ндивидуального жилищного строительства или садового дома на земельном участке»**

Администрация Любытинского муниципального района **ПОСТАНОВЛЯЕТ:**

внести изменения в административный регламент предоставления муниципальной услуги «Выдача уведом­ления о соответствии/ несоответствии указанных в уведомлении о планируемом строительстве параметров объекта индивидуального жилищного строительства или садового дома установленным параметрам и допустимости размещения объекта индивидуального жилищного строительства или садового дома на земельном участке», утвержденный постановлением Администрации муниципального района от 04.12.2018 № 1107:

1.1. Изложить пункт 2.8 в новой редакции:

«2.8.Указание на запрет требовать от заявителя представления документов и информации или осуществления действий, представление или осуществление которых не предусмотрено нормативными правовыми актами, регулирующими отношения, возникающие в связи с предоставлением муниципальной услуги.

Запрещается требовать от заявителя:

1) представления документов и информации или осуществления действий, представление или осуществление которых не предусмотрено нормативными правовыми актами, регулирующими отношения, возникающие в связи с предоставлением государственных и муниципальных услуг;

2) представления документов и информации, в том числе подтверждающих внесение заявителем платы за предоставление муниципальной услуги, которые в соответствии с нормативными правовыми актами Российской Федерации, субъектов Российской Федерации и муниципальными правовыми актами находятся в распоряжении органов, предоставляющих муниципальную услугу, иных государственных органов, органов местного самоуправления и (или) организаций, подведомственных государственным органам или органам местного самоуправления, участвующих в предоставлении государственных и муниципальных услуг, за исключением документов, указанных в [части 6 статьи 7](consultantplus://offline/ref=890DD4A85D8CCB13499A410B560B1DBF6A4D741282765CB1B4DE7D06730D6B3D31B5247C8A4D33DBDEEFEA2898A71FCAE2D53002cE05I) Федерального закона от 27 июля 2010 года № 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг»;

3) осуществления действий, в том числе согласований, необходимых для получения муниципальной услуги и связанных с обращением в иные государственные органы, органы местного самоуправления, организации, за исключением получения услуг и получения документов и информации, предоставляемых в результате предоставления таких услуг, включенных в перечни, указанные в [части 1 статьи 9](consultantplus://offline/ref=CAA1B00C37B636538D133330E46FF0CAB2553F5C1C694CAFEA33FB981E54C173300331A2A6AA226651893F51C9D99A5E4A00E1AC53CE11F4C1B4G) Федерального закона от 27.07.2010 № 210-ФЗ;

4) представления документов и информации, отсутствие и (или) недостоверность которых не указывались при первоначальном отказе в приеме документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги, либо в предоставлении муниципальной услуги, за исключением следующих случаев:

а) изменение требований нормативных правовых актов, касающихся предоставления муниципальной услуги, после первоначальной подачи заявления о предоставлении муниципальной услуги;

б) наличие ошибок в заявлении о предоставлении муниципальной услуги и документах, поданных заявителем после первоначального отказа в приеме документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги, либо в предоставлении муниципальной услуги и не включенных в представленный ранее комплект документов;

в) истечение срока действия документов или изменение информации после первоначального отказа в приеме документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги, либо в предоставлении муниципальной услуги;

г) выявление документально подтвержденного факта (признаков) ошибочного или противоправного действия (бездействия) должностного лица администрации, муниципального служащего, работника многофункционального центра, работника организации, привлеченной многофункциональным центром, при первоначальном отказе в приеме документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги, либо в предоставлении муниципальной услуги, о чем в письменном виде за подписью Главы муниципального района, руководителя многофункционального центра при первоначальном отказе в приеме документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги, либо руководителя организации, привлеченной многофункциональным центром, уведомляется заявитель, а также приносятся извинения за доставленные неудобства.».

1.2.Дополнить пункт 5.1.1 одиннадцатым абзацемследующего содержания:

«требования у заявителя при предоставлении муниципальной услуги документов или информации, отсутствие и (или) недостоверность которых не указывались при первоначальном отказе в приеме документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги, либо в предоставлении муниципальной услуги, за исключением случаев, предусмотренных [пунктом 4 части 1 статьи 7](consultantplus://offline/ref=EDC03C88D43ADF5A01F13CF928A829A3A75CBA2E598E2AB98A798B88C28AA7CFFA00E930AAAB40653AD9560940D0F418C1C7E4B9D3g6b1J) Федерального закона.».

2. Опубликовать постановление в бюллетене «Официальный вестник» и разместить на официальном сайте Администрации муниципального района в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

**Глава**

**муниципального района А.А.Устинов**

##### Российская Федерация

##### Новгородская область

Администрация Любытинского муниципального района

**П О С Т А Н О В Л Е Н И Е**

от 27.02.2019 № 179

р.п.Любытино

**Об утверждении Плана мероприятий по осуществлению дорожной деятельности в отношении автомобильных дорог общего пользования местного значения находящихся в муниципальной собственности Любытинского сельского поселения в 2019 году**

Администрация Любытинского муниципального района **ПОСТАНОВЛЯЕТ:**

1. Утвердить прилагаемый План мероприятий по осуществлению дорожной деятельности в отношении автомобильных дорог общего пользования местного значения находящихся в муниципальной собственности Любытинского сельского поселения в 2019 году.

2. Опубликовать постановление в бюллетене «Официальный вестник» и разместить на официальном сайте Администрации муниципального района в информационно-телекоммуникационной сети Интернет.

**Глава**

**муниципального района А.А.Устинов**

Утвержден

постановлением Администрации

муниципального района

от 27.02.2019 № 179

**ПЛАН**

**мероприятий по осуществлению дорожной деятельности в отношении автомобильных дорог общего пользования**

**местного значения находящихся в муниципальной собственности Любытинского сельского поселения в 2019 году**

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| №,  п/п | Вид расходов, наименование объектов  строительства (реконструкции),  капитального ремонта и ремонта | Мощности, км/м2 | Ориентировочная начальная (максимальная) цена контракта, руб. | | в том числе | |
| средства дорожного фонда Любытинского сельского поселения, руб | средства областного дорожного фонда, руб. |
| 1 | 2 | 3 | 4 | | 5 | 6 |
| **1.** | **Строительство местных дорог находящихся в муниципальной собственности, не имеющих связи с дорогами с твердым покрытием, всего** | **0** | **0** | | **0** | **0** |
|  | в том числе: |  |  | |  |  |
| **2.** | **Капитальный ремонт автодорог дорог общего пользования местного значения находящихся в муниципальной собственности Любытинского сельского поселения, всего:** | **0** | **605000,00** | | **605000,00** | **0** |
|  | в том числе: |  |  | |  |  |
| 2.1. | Изготовление проектно-сметной документации на капитальный ремонт автомобильных дорог общего пользования, местного значения в границах населенных пунктов муниципального образования и искусственных сооружений на них, за счет средств дорожного фонда сельского поселения | 0 | 605000,00 | | 605000,00 | **0** |
| **3.** | **Ремонт автодорог общего пользования местного значения находящихся в муниципальной собственности Любытинского сельского поселения, всего** | **3,648/**  **16050**  **км/м2** | **1959841,63** | | **892841,63** | **1067000,00** |
|  | в том числе: |  |  | |  |  |
| 2 | | | | | | |
| 1 | 2 | 3 | 4 | | 5 | 6 |
| 3.1. | Ремонт автомобильной дороги общего пользования местного значения находящихся в муниципальной собственности по ул. Речная в п.Любытино | 0,831/  4782 | | 1123300,00 | 56300,00 | 1067000,00 |
| 3.2. | Ремонт д. Зубово, д.Красная Гора, д.Репищи | 2,817/  11268 | | 736540,00 | 736540,00 | 0 |
| 3.3. | Проверка достоверности сметной стоимости |  | | 100001,63 | 100001,63 | 0 |
| **4.** | **Содержание дорог общего пользования местного значения находящихся в муниципальной собственности Любытинского сельского поселения, всего** | **118,8км** | | **2895000,00** | **2895000,00** | **0** |
|  | в том числе |  | |  |  |  |
| 4.1. | Содержание дорог общего пользования местного значения находящихся в муниципальной собственности Любытинского сельского поселения | 118,8 км | 2895000,00 | | 2895000,00 | 0 |
| **Всего** | | | **5459841,63** | | **4392841,63** | **1067000,00** |

##### Российская Федерация

##### Новгородская область

Администрация Любытинского муниципального района

**П О С Т А Н О В Л Е Н И Е**

от 27.02.2019 № 180

р.п.Любытино

**Об утверждении Плана мероприятий по осуществлению дорожной деятельности в отношении автомобильных дорог общего пользования местного значения находящихся в муниципальной собственности муниципального района в 2019 году**

Администрация Любытинского муниципального района **ПОСТАНОВЛЯЕТ:**

1. Утвердить прилагаемый План мероприятий по осуществлению дорожной деятельности в отношении автомобильных дорог общего пользования местного значения находящихся в муниципальной собственности муниципального района в 2019 году.

2. Разместить постановление на официальном сайте Администрации муниципального района в информационно-телекоммуникационной сети Интернет.

**Глава**

**муниципального района А.А.Устинов**

Утвержден

постановлением Администрации

муниципального района

от 27.02.2019 № 180

**ПЛАН**

**мероприятий по осуществлению дорожной деятельности в отношении автомобильных дорог общего пользования**

**местного значения, находящихся в муниципальной собственности муниципального района в 2019 году**

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
|  |  |  |  | в том числе | | |
| №,  п/п | Вид расходов, наименование объектов  строительства (реконструкции),  капитального ремонта и ремонта | Мощности,  км | Всего, руб. |
| средства муниципального дорожного фонда, руб. | средства областного дорожного фонда, руб. | средства федерального дорожного фонда, руб. |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 |  |
| **1.** | **Строительство местных дорог до населенных пунктов, не имеющих связи с дорогами с твердым покрытием, всего** | **0** | **0** | **0** | **0** | **0** |
|  | в том числе: |  |  |  |  |  |
| **2.** | **Капитальный ремонт автодорог дорог общего пользования местного значения находящихся в муниципальной собственности муниципального района, всего:** | **0** | **1256700,00** | **1256700,00** | **0** | **0** |
|  | в том числе: |  |  |  |  |  |
| 2.1. | Изготовление проектно-сметной документации на капитальный ремонт автомобильных дорог общего пользования, местного значения вне границ населенных пунктов, в границах муниципального района и искусственных сооружений на них, за счет средств дорожного фонда муниципального района Капитальный ремонт автомобильных дорог общего пользования местного значения муниципального района | 0 | 1256700,00 | 1256700,00 | 0 | 0 |
| 2 | | | | | | |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 |
| **3.** | **Ремонт автодорог общего пользования местного значения находящихся в муниципальной собственности муниципального района, всего (км)** | **16,575** | **34191348,86** | **3393348,86** | **30798000,00** | **0** |
|  | в том числе: |  |  |  |  |  |
| 3.1. | Ремонт автомобильных дорог общего пользования местного значения, расположенных: Новгородская область, Любытинский муниципальный район, «Любытино - Корпово», «Селище - Слобода с подъездами № 1 и № 2 к д.Шереховичи», «Любытино - Неболчи - Бокситогорск» - Звонец - Теребутенец, ж.д. ст. «Теребутенец» | 9,210/74933 | 27293000,00 | 273000,00 | 27020000,00 | 0 |
| 3.2. | Ремонт автомобильных дорог общего пользования местного значения, расположенных: Новгородская область, Любытинский муниципальный район, р.п. Любытино, ул. Комсомольская, ул. Первомайская, д.Бор, ул. Центральная | 1,523/11161 | 3976950,00 | 198950,00 | 3778000,00 | 0 |
| 3.3. | Ремонт автомобильных дорог общего пользования местного значения, расположенных: Новгородская область, Любытинский муниципальный район «Комарово-Дубровка», «Любытино-Неболчи-Бокситогороск»-Усадье | 5,038 | 500000,00 | 500000,00 | 0 | 0 |
| 3.4. | Ремонт автодороги «подъезд к с.Зарубино» | 0,790 | 2215893,85 | 2215893,85 | 0 | 0 |
| 3.5. | Проверка достоверности сметной стоимости | 0 | 205505,01 | 205505,01 | 0 | 0 |
| **4.** | **Содержание дорог общего пользования местного значения находящихся в муниципальной собственности муниципального района** | **418,800** | **12385400,00** | **12385400,00** | **0** | **0** |
|  | в том числе |  |  |  |  |  |
| 3 | | | | | | |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 |
| 4.1. | Содержание дорог общего пользования местного значения находящихся в муниципальной собственности муниципального района на территории Любытинского поселения | 310,911 | 9194700,00 | 9194700,00 | 0 | 0 |
| 4.2. | Переданные полномочия Неболчскому поселению | 107,889 | 3190700,00 | 3190700,00 | 0 | 0 |
| **Всего** | | | **47833448,86** | **17034448,86** | **30798000,00** | **0** |

##### Российская Федерация

##### Новгородская область

Администрация Любытинского муниципального района

**П О С Т А Н О В Л Е Н И Е**

от 01.03.2019 № 187

р.п.Любытино

**Об утверждении Положения об организации предоставления общедоступного и бесплатного дошкольного, начального общего, основного общего, среднего общего образования по основным общеобразовательным программам в муниципальных**

**образовательных организациях на территории Любытинского муниципального района в новой редакции**

В целях приведения локальных нормативных актов Любытинского муниципального района в соответствие с законодательством Администрация Любытинского муниципального района **ПОСТАНОВЛЯЕТ:**

1.Утвердить прилагаемое Положение об организации предоставления общедоступного и бесплатного дошкольного, начального общего, основного общего, среднего общего образования по основным общеобразовательным программам в муниципальных образовательных организациях на территории Любытинского муниципального района в новой редакции.

2. Считать утратившими силу приложение №1 постановления Администрации муниципального района № 315 от 30.06.2014 года «Положение об организации предоставления общедоступного и бесплатного дошкольного, начального общего, основного общего, среднего общего образования по основным общеобразовательным программам в муниципальных образовательных организациях на территории Любытинского муниципального района», постановления Администрации муниципального района № 365 от 04.05.2016 «О внесении изменения в постановление Администрации муниципального района от 30.06.2014 № 315» и №104 от 10.02.2017 «О внесении изменений в Положение об организации предоставления общедоступного и бесплатного дошкольного, начального общего, основного общего, среднего общего образования по основным общеобразовательным программам в муниципальных образовательных организациях на территории Любытинского муниципального района».

3. Опубликовать постановление в бюллетене «Официальный вестник» и разместить на официальном сайте комитета образования Администрации муниципального района в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

**Глава**

**муниципального района А.А.Устинов**

Утверждено

постановлением Администрации

муниципального района

от 01.03. 2019 № 187

**ПОЛОЖЕНИЕ**

**об организации предоставления общедоступного и бесплатного**

**дошкольного, начального общего, основного общего, среднего общего образования по основным общеобразовательным программам в**

**муниципальных образовательных организациях Любытинского**

**муниципального района**

**1. Общие положения**

1.1. Настоящее Положение об организации предоставления общедоступного и бесплатного дошкольного, начального общего, основного общего, среднего общего образования по основным общеобразовательным программам в муниципальных образовательных организациях Любытинского муниципального района ( далее- Положение) разработано в соответствии с [Конституцией](consultantplus://offline/ref=383C0AB9574201F8428E367E1EC5570AD72EA12BF729400181DCA8Q6z4M) Российской Федерации, федеральными законами от 6 октября 2003 года [№ 131-ФЗ](consultantplus://offline/ref=383C0AB9574201F8428E367E1EC5570AD420A228FE7A1703D089A661A4CF2DA8CC653D808FQCz7M) «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», от 29 декабря 2012 года [№ 273-ФЗ](consultantplus://offline/ref=383C0AB9574201F8428E367E1EC5570AD420A527F57D1703D089A661A4CF2DA8CC653D8287C2AC3CQ7zAM) «Об образовании в Российской Федерации»,  [от 24.07.1998 N 124-ФЗ "Об основных гарантиях прав ребенка в Российской Федерации"](http://docs.cntd.ru/document/901713538); нормативными правовыми актами Министерства просвещения Российской Федерации; действующими федеральными, областными, муниципальными нормативными правовыми актами .

1.2. Настоящее Положение устанавливает порядок организации предоставления дошкольного образования, начального общего, основного общего, среднего общего образования в муниципальных образовательных организациях муниципального района.

**2. Система общего образования муниципального района**

2.1. Организация предоставления общедоступного и бесплатного дошкольного, начального общего, основного общего, среднего общего образования( далее**-** общее образование) по основным общеобразовательным программам в муниципальных образовательных организациях ( за исключением полномочий по финансовому обеспечению реализации основных общеобразовательных программ в соответствии с федеральными государственными образовательными стандартами) обеспечивается Администрацией муниципального района в лице комитета образования Администрации Любытинского муниципального района (далее - комитет образования).

2.2. Система общего образования муниципального района включает в себя:

федеральные государственные образовательные стандарты, основные общеобразовательные программы различных видов, уровней и (или) направленности

муниципальные образовательные организации, реализующие основные и дополнительные общеобразовательные программы дошкольного, начального общего, основного общего, среднего общего образования, педагогических работников, обучающихся и родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся;

Администрацию муниципального района в лице комитета образования, осуществляющую управление в сфере общего образования, созданные ею консультативные, совещательные и иные органы;

организации дополнительного образования детей.

2.3. Система общего образования муниципального района включает следующие уровни общего образования:

дошкольное образование;

начальное общее образование;

основное общее образование;

среднее общее образование.

2.4. Общедоступное и бесплатное общее образование предоставляется муниципальными образовательными организациями, реализующими основные и дополнительные общеобразовательные программы дошкольного, начального общего, основного общего, среднего общего образования (далее - образовательные организации).

2.5. Образовательные организации муниципального района - некоммерческие организации, осуществляющие на основании лицензии образовательную деятельность в качестве основного вида деятельности в соответствии с целями, ради достижения которых они созданы.

2.6. Деятельность образовательных организаций регулируется действующим законодательством Российской Федерации, уставами , локальными нормативными актами.

2.7. На территории муниципального района устанавливаются следующие типы образовательных организаций, реализующих основные образовательные программы:

дошкольная образовательная организация - образовательная организация, осуществляющая в качестве основной цели своей деятельности образовательную деятельность по образовательным программам дошкольного образования, присмотр и уход за детьми;

общеобразовательная организация - образовательная организация,

осуществляющая в качестве основной цели своей деятельности образовательную деятельность по образовательным программам начального общего, основного общего и (или) среднего общего образования.

2.8. Учредителем муниципальных образовательных организаций является Любытинский муниципальный район в лице Администрации Любытинского муниципального района.

Функции и полномочия учредителя от имени Администрации Любытинского муниципального района выполняет комитет образования Администрации Любытинского муниципального района (комитет образования).

2.9. Образовательные организации действуют на основании Устава, утвержденного в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

2.10. В образовательных организациях образовательная деятельность осуществляется на государственном языке Российской Федерации.

2.11. Образовательные программы дошкольного, начального общего, основного общего и среднего общего образования являются преемственными.

2.12. Все образовательные организации являются юридическими лицами. Общеобразовательные организации проходят государственную аккредитацию.

**3. Формы получения общего образования и формы обучения**

3.1. Общее образование в муниципальном районе может быть получено в образовательных организациях, а также вне образовательных организаций в форме семейного образования. Среднее общее образование может быть получено в форме самообразования.

3.2. Обучение в образовательных организациях с учетом потребностей, возможностей личности и в зависимости от объема обязательных занятий педагогического работника с обучающимися осуществляется в очной, очно-заочной или заочной форме. Допускается сочетание различных форм получения образования и форм обучения.

3.3. Формы получения образования и формы обучения по основной образовательной программе по каждому уровню образования определяются соответствующими федеральными государственными образовательными стандартами.

3.4. Форма получения общего образования и форма обучения по конкретной основной общеобразовательной программе определяются родителями (законными представителями) несовершеннолетнего обучающегося. При выборе родителями (законными представителями) несовершеннолетнего обучающегося формы обучения учитывается мнение ребенка.

3.5.Допускается сочетание различных форм получения образования и форм обучения.

3.6. Комитет образования ведет учет детей, имеющих право на получение общего образования каждого уровня и проживающих на территории муниципального района, и форм получения образования, определенных родителями (законными представителями) детей.

При выборе родителями (законными представителями) детей формы получения общего образования в форме семейного образования родители (законные представители) информируют об этом выборе комитет образования.

3.7. Обучение в форме семейного образования и самообразования осуществляется с правом последующего прохождения промежуточной и государственной итоговой аттестации в общеобразовательных организациях .

**4. Организация предоставления дошкольного образования**

4.1. Дошкольные образовательные организации муниципального района обеспечивает получение дошкольного образования, присмотр и уход за воспитанниками в возрасте от двух месяцев до прекращения образовательных отношений.

4.2. Сроки получения дошкольного образования устанавливаются федеральным государственным образовательным стандартом дошкольного образования.

4.3. Содержание дошкольного образования определяется образовательной программой дошкольного образования.

Образовательные программы дошкольного образования направлены на всестороннее развитие детей дошкольного возраста с учетом их возрастных и индивидуальных особенностей, в том числе достижение детьми дошкольного возраста уровня развития, необходимого и достаточного для успешного освоения ими образовательных программ начального общего образования, на основе индивидуального подхода к детям дошкольного возраста и специфичных для детей дошкольного возраста видов деятельности.

Освоение образовательных программ дошкольного образования не сопровождается проведением промежуточной аттестации и итоговой аттестации обучающихся.

4.4. Требования к структуре, объему, условиям реализации и результатам освоения образовательной программы дошкольного образования определяются федеральным государственным образовательным стандартом дошкольного образования.

4.5. Образовательная деятельность по образовательным программам дошкольного образования в дошкольной образовательной организации осуществляется в группах.

4.6. Группы в дошкольных образовательных организациях муниципального района имеют общеразвивающую и компенсирующую направленность.

В группах общеразвивающей направленности осуществляется реализация образовательной программы дошкольного образования.

В группах компенсирующей направленности осуществляется реализация адаптированной образовательной программы дошкольного образования для детей с ограниченными возможностями здоровья с учетом особенностей их психофизического развития, индивидуальных возможностей, обеспечивающей коррекцию нарушений развития и социальную адаптацию воспитанников с ограниченными возможностями здоровья.

В дошкольной образовательной организации могут быть организованы также:

группы детей раннего возраста без реализации образовательной программы дошкольного образования, обеспечивающие развитие, присмотр, уход и оздоровление воспитанников в возрасте от 2 месяцев до 3 лет;

5

группы по присмотру и уходу без реализации образовательной программы дошкольного образования для воспитанников в возрасте от 2 месяцев до 7 лет. В группах по присмотру и уходу обеспечивается комплекс мер по организации питания и хозяйственно-бытового обслуживания детей, обеспечению соблюдения ими личной гигиены и режима дня;

семейные дошкольные группы с целью удовлетворения потребности населения в услугах дошкольного образования в семьях. Семейные дошкольные группы могут иметь общеразвивающую направленность или осуществлять присмотр и уход за детьми без реализации образовательной программы дошкольного образования.

4.7. В группы могут включаться как воспитанники одного возраста, так и воспитанники разных возрастов (разновозрастные группы).

4.8. Режим работы дошкольных образовательных организаций по пятидневной или шестидневной рабочей неделе определяется образовательной организацией самостоятельно в соответствии с ее уставом.

Группы в муниципальных образовательных организациях функционируют в режиме сокращенного дня (8 - 10,5-часового пребывания) и (или) кратковременного пребывания (от 3 до 5 часов в день) .

По запросам родителей (законных представителей) возможна организация работы групп также в выходные и праздничные дни.

4.9. Родители (законные представители) несовершеннолетнего воспитанника, обеспечивающие получение воспитанником дошкольного образования в форме семейного образования, имеют право на получение методической, психолого-педагогической, диагностической и консультативной помощи без взимания платы, в том числе в дошкольных образовательных организациях и общеобразовательных организациях, если в них созданы соответствующие консультационные центры.

**4.10.** За присмотр и уход за ребенком учредитель дошкольной образовательной организации устанавливает плату, взимаемую с родителей (законных представителей), и ее размер, а также вправе снизить размер родительской платы или не взимать ее с отдельных категорий родителей ( законных представителей).

4.11. Организация питания воспитанников возлагается на дошкольную образовательную организацию.

**5. Организация предоставления начального общего, основного общего, среднего общего образования**

5.1. Начальное общее образование, основное общее образование, среднее общее образование являются обязательными уровнями образования.

Обучающиеся, не освоившие основной образовательной программы начального общего и (или) основного общего образования, не допускаются к обучению на следующих уровнях общего образования. Требование обязательности среднего общего образования применительно к конкретному обучающемуся сохраняет силу до достижения им возраста восемнадцати лет, если соответствующее образование не было получено обучающимся ранее.

5.2. Начальное общее образование направлено на формирование личности обучающегося, развитие его индивидуальных способностей, положительной мотивации и умений в учебной деятельности (овладение чтением, письмом, счетом, основными навыками учебной деятельности, элементами теоретического мышления, простейшими навыками самоконтроля, культурой поведения и речи, основами личной гигиены и здорового образа жизни).

Основное общее образование направлено на становление и формирование личности обучающегося (формирование нравственных убеждений, эстетического вкуса и здорового образа жизни, высокой культуры межличностного и межэтнического общения, овладение основами наук, государственным языком Российской Федерации, навыками умственного и физического труда, развитие склонностей, интересов, способности к социальному самоопределению).

Среднее общее образование направлено на дальнейшее становление и формирование личности обучающегося, развитие интереса к познанию и творческих способностей обучающегося, формирование навыков самостоятельной учебной деятельности на основе индивидуализации и профессиональной ориентации содержания среднего общего образования, подготовку обучающегося к жизни в обществе, самостоятельному жизненному выбору, продолжению образования и началу профессиональной деятельности.

5.3. Получение начального общего образования в общеобразовательных организациях начинается по достижении детьми возраста шести лет и шести месяцев при отсутствии противопоказаний по состоянию здоровья, но не позже достижения ими возраста восьми лет. По заявлению родителей (законных представителей) детей учредитель общеобразовательной организации вправе разрешить прием детей на обучение по образовательным программам начального общего образования в более раннем или более позднем возрасте.

5.4. Правила приема на обучение по основным общеобразовательным программам должны обеспечивать также прием граждан, имеющих право на получение общего образования соответствующего уровня и проживающих на территории, за которой закреплена образовательная организация.

5.5. Содержание начального общего, основного общего и среднего общего образования определяется образовательными программами начального общего, основного общего и среднего общего образования.

5.6. Требования к структуре, объему, условиям реализации и результатам освоения общеобразовательных программ определяются соответствующими федеральными государственными образовательными стандартами.

5.7. Общеобразовательные программы самостоятельно разрабатываются и утверждаются общеобразовательными организациями в соответствии с федеральными государственными образовательными стандартами и с учетом соответствующих примерных основных образовательных программ.

5.8. При реализации общеобразовательных программ используются различные образовательные технологии, в том числе дистанционные образовательные технологии, [электронное обучение](consultantplus://offline/ref=419C6FCC75FED97EBB65319143840E2DA340042E2B58DB1FF0FE53A4FCE7F690E7546BC735F63C56wB1FL).

5.9. Общеобразовательные программы реализуются общеобразовательной организацией как самостоятельно, так и посредством сетевых форм их реализации

5.10. При реализации общеобразовательных программ образовательной организацией может применяться форма организации образовательной деятельности, основанная на модульном принципе представления содержания общеобразовательной программы и построения учебных планов, использовании соответствующих образовательных технологий.

5.11. Освоение основных образовательных программ основного общего и среднего общего образования завершается обязательной итоговой аттестацией.

Лица, осваивающие образовательную программу в форме семейного образования или самообразования, либо обучавшиеся по не имеющей государственной аккредитации образовательной программе основного общего или среднего общего образования, вправе пройти экстерном промежуточную и государственную итоговую аттестацию в образовательной организации по имеющим государственную аккредитацию образовательным программам основного общего и среднего общего образования бесплатно. При прохождении указанной аттестации экстерны пользуются академическими правами учащихся по соответствующей образовательной программе.

Лицам, не прошедшим итоговой аттестации или получившим на итоговой аттестации неудовлетворительные результаты, а также лицам, освоившим часть образовательной программы основного общего и среднего общего образования и (или) отчисленным из образовательной организации, выдается справка об обучении или о периоде обучения по образцу, самостоятельно устанавливаемому общеобразовательной организацией.

**6.Особенности организации образовательной деятельности для лиц с ограниченными возможностями здоровья**

6.1. Содержание общего образования и условия организации обучения лиц с ограниченными возможностями здоровья определяются адаптированной образовательной программой, а для инвалидов также в соответствии с индивидуальной программой реабилитации инвалида (при наличии).

6.2. Дети с ограниченными возможностями здоровья принимаются на обучение по адаптированной основной общеобразовательной программе только с согласия их родителей (законных представителей) и на основании рекомендаций психолого-медико-педагогической комиссии.

6.3. В образовательной организации должны быть созданы специальные условия для получения образования обучающимися с ОВЗ.

Под специальными условиями для получения образования обучающимися с ОВЗ понимаются условия обучения, воспитания и развития таких детей, включающие в себя использование специальных образовательных программ и методов обучения и воспитания, специальных учебников, учебных пособий и дидактических материалов, специальных технических средств обучения коллективного и индивидуального пользования, проведение групповых и индивидуальных коррекционных занятий, обеспечение доступа в здания образовательных организаций и другие условия, без которых невозможно или затруднено освоение образовательных программ.

6.4. Образование детей с ОВЗ может быть организовано как совместно с другими детьми, так и в отдельных классах (группах). Численность обучающихся с ограниченными возможностями здоровья в классе (группе компенсирующей направленности) устанавливается до 15 человек.

6.5. Для учащихся, нуждающихся в длительном лечении, детей-инвалидов, которые по состоянию здоровья не могут посещать образовательные организации, на основании заключения врачебной комиссии медицинской организации и письменного обращения родителей (законных представителей) обучение по общеобразовательным программам организуется на дому или в медицинских организациях.

**7.Финансирование предоставления общедоступного и бесплатного**

**дошкольного, начального общего, основного общего, среднего общего образования**

7.1.Источниками финансирования организации предоставления общедоступного и бесплатного дошкольного, начального общего, основного общего, среднего общего образования на территории Любытинского муниципального района являются средства областного и муниципального бюджетов, иные, не запрещенные законодательством источники (средства от предоставления платных дополнительных образовательных и иных предусмотренных уставом образовательной организации услуг; средства от добровольных пожертвований и целевых [взносов](http://www.pandia.ru/text/category/vznos/) физических и (или) юридических лиц).

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

##### Российская Федерация

##### Новгородская область

Администрация Любытинского муниципального района

**П О С Т А Н О В Л Е Н И Е**

от 01.03.2019 № 188

р.п.Любытино

**Об утверждении Порядка устройства ребенка в другую общеобразовательную организацию Любытинского муниципального района в случае отсутствия свободных мест в муниципальной общеобразовательной организации в новой редакции**

В целях приведения локальных нормативных актов Любытинского муниципального района в соответствие с законодательством

Администрация Любытинского муниципального района **ПОСТАНОВЛЯЕТ:**

1.Утвердить прилагаемый Порядок устройства ребенка в другую общеобразовательную организацию Любытинского муниципального района в случае отсутствия свободных мест в муниципальной общеобразовательной организации в новой редакции.

2.Считать утратившими силу приложение № 7 постановления Администрации муниципального района от 30.06.2014 года № 315 «Об утверждении нормативно - правовых актов в сфере образования», пункт 1.3. постановления Администрации муниципального района от 14.09.2016 № 790 «О внесении изменений в постановление Администрации муниципального района от 30.06.2014 № 315».

3.Опубликовать постановление в бюллетене «Официальный вестник» и разместить на официальном сайте комитета образования Администрации муниципального района в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

**Глава**

**муниципального района А.А.Устинов**Утверждено

постановлением Администрации

муниципального района

от 01.03. 2019 № 188

**ПОРЯДОК**

**устройства ребенка в другую общеобразовательную организацию Любытинского муниципального района в случае отсутствия свободных мест в муниципальной общеобразовательной организации**

1. **Общие положения.**

1.1. Настоящий Порядок устройства ребенка в другую общеобразовательную организацию в случае отсутствия свободных мест в муниципальной общеобразовательной организации (далее - Порядок) разработан в соответствии с частью 4 статьи 67 Федерального закона «Об образовании в Российской Федерации» от 29.12.2012 г. № 273, приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 22.01.2014 г. №32 «Об утверждении Порядка приема граждан на обучение по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования», СанПиН 2.4.2.2821-10 "Санитарно-эпидемиологические требования к условиям и организации обучения в общеобразовательных учреждениях", утвержденные постановлением Главного государственного санитарного врача Российской Федерации от 29 декабря 2010 г. № 189; СанПиН 2.4.2.3286-15 "Санитарно-эпидемиологические требования к условиям и организации обучения и воспитания в организациях, осуществляющих образовательную деятельность по адаптированным основным общеобразовательным программам для обучающихся с ограниченными возможностями здоровья", утвержденные постановлением Главного государственного санитарного врача РФ от 10.07.2015 N 26, Порядком организации и осуществления образовательной деятельности по основным общеобразовательным программам- образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования, утвержденным приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 30 августа 2013 г. N 1015.

1.2. Порядок регламентирует устройство ребенка в другую муниципальную общеобразовательную организацию (далее – общеобразовательная организация) для обучения по основным общеобразовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования (далее - общеобразовательные программы)в случае отсутствия свободных мест в общеобразовательной организации, расположенной на закрепленной за ней территории.

1.3. Правила приема в общеобразовательные организации на обучение по общеобразовательным программам должны обеспечивать прием в общеобразовательную организацию граждан, имеющих право на получение общего образования соответствующего уровня и проживающих на территории, за которой закреплена указанная общеобразовательная организация (далее - закрепленная территория) .

1.4. Общеобразовательные организации обеспечивают размещение на своих официальных сайтах в сети Интернет информации о количестве свободных мест для приема (перевода) по каждому классу.

С информацией о наличии свободных мест родители (законные представители) ребенка могут ознакомиться на официальных сайтах общеобразовательных организаций в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет", при личном обращении в общеобразовательные организации, в комитете образования Администрации Любытинского муниципального района (далее - комитет образования)

1.5. В приеме в общеобразовательную организацию может быть отказано только по причине отсутствия в ней свободных мест.

1.6. Вопрос об устройстве ребенка в другую общеобразовательную организацию в случае отсутствия свободных мест в общеобразовательной организации, расположенной на закрепленной за ней территории, рассматривается комитетом образования.

1. **Порядок устройства в другую общеобразовательную организацию Любытинского муниципального района в случае отсутствия свободных мест в муниципальной общеобразовательной организации.**

**Порядок действий родителей ( законных представителей)**

2.1. Родители (законные представители) несовершеннолетних детей обязаны обеспечить получение ими общего образования.

2.2. Родители (законные представители) с целью устройства ребенка для обучения по общеобразовательным программам обращаются в общеобразовательную организацию, расположенную на закрепленной за ней территории.

2.3. В случае отсутствия свободных мест в общеобразовательной организации, расположенной на закрепленной за ней территории, в приеме может быть отказано; отказ в приеме ребенка оформляется письменно в виде уведомления об отказе (Приложение 1) и выдается родителям (законным представителям) лично;

2.4. Родители (законные представители) для решения вопроса об устройстве ребенка в другую общеобразовательную организацию обращаются в комитет образования, имея при себе следующие документы:

-уведомление об отказе в зачислении ;

-документ, удостоверяющий личность;

-документ, подтверждающий полномочия законного представителя ребенка.

**Порядок действий комитета образования.**

2.5. Уполномоченный специалист комитета образования решает вопросы об устройстве ребенка в другую общеобразовательную организацию при отсутствии свободных мест в закрепленной общеобразовательной организации, используя данные муниципальной информационной базы в течение трех рабочих дней с момента обращения родителей ( законных представителей):

-анализирует информацию о наличии свободных мест в общеобразовательных организациях муниципального района;

- определяет общеобразовательную организацию ( организации), в которых имеются свободные места;

- согласует вопрос устройства в определенную общеобразовательную организацию ( выбора общеобразовательной организации) с директором данной общеобразовательной организации и с родителями ( законными представителями ) ;

- готовит направление в общеобразовательную организацию в 2-х экземплярах, один экземпляр направления выдает родителям ( законным представителям), второй экземпляр остается в комитете образования ( Приложение № 2);

- контролирует прием обучающегося в общеобразовательную организацию

Направления регистрируются в журнале выдачи направлений ( Приложение № 3)

2 .6. На основании вышеуказанного направления и заявительных документов, предусмотренных Правилами приема в общеобразовательную организацию, осуществляется прием на обучение по общеобразовательным программам.

Приложение № 1

к Порядку устройства ребенка в другую

общеобразовательную организацию в случае

отсутствия свободных мест в муниципальной

общеобразовательной организации

На бланке организации

**Уведомление**

Уважаемый(ая) Ф.И.О. родителя (законного представителя)

Уведомляем Вас о том, что в связи с отсутствием свободных мест в \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

( название общеобразовательной организации)

на основании статьи 67 Федерального закона Российской Федерации от 29 декабря 2013 года № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» в приеме Вашего ребенка\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_отказано.

(Ф.И.О. ребенка)

Директор \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(подпись) (инициалы, фамилия)

Приложение № 2

к Порядку устройства ребенка в другую

общеобразовательную организацию в случае

отсутствия свободных мест в муниципальной

общеобразовательной организации

**Комитет образования Администрации Любытинского**

**муниципального района**

**НАПРАВЛЕНИЕ**

в \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

( название организации)

обучающегося \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(ФИО ребенка, дата рождения)

ВЫДАНО \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

ФИО родителя (законного представителя)

ОСНОВАНИЕ:

1.Отказ в приеме ребенка в общеобразовательную организацию по причине отсутствия свободных мест.

2. Согласие родителей

Я, \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,

(согласен /согласна обучать (перевести) своего ребенка в (название организации)

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Дата \_\_\_\_\_\_\_\_\_

Подпись\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Дата выдачи направления \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

**Председатель комитета образования** \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(подпись) (инициалы, фамилия)

МП.

Приложение № 3

к Порядку устройства ребенка в другую

общеобразовательную организацию в случае

отсутствия свободных мест в муниципальной

общеобразовательной организации

**Журнал**

регистрации выданных родителям (законным представителям) направлений на зачисление детей в общеобразовательные организации в случае отсутствия мест в общеобразовательной организации, расположенной на закрепленной территории.

|  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| № п/п | Дата выдачи направления | ФИО ребенка | Дата рождения ребенка | Место жительства (пребывания) ребенка | Наименование ОО, в которую выдано направление | ФИО родителя (законного представителя) | Подпись |
|  |  |  |  |  |  |  |  |

##### Российская Федерация

##### Новгородская область

Администрация Любытинского муниципального района

**П О С Т А Н О В Л Е Н И Е**

от 01.03.2019 № 189

р.п.Любытино

**Об утверждении Положения по аттестации кандидатов на должность руководителя и руководящих работников муниципальных образовательных организаций, подведомственных комитету образования Администрации Любытинского муниципального района в новой редакции**

В целях приведения локальных нормативных актов Любытинского муниципального района в соответствие с законодательством Администрация Любытинского муниципального район**ПОСТАНОВЛЯЕТ:**

1. Утвердить прилагаемое Положение по аттестации кандидатов на должность руководителя и руководящих работников муниципальных образовательных организаций, подведомственных комитету образования Администрации Любытинского муниципального района в новой редакции.

2. Считать утратившими силу приложение № 5 постановления Администрации муниципального района от 30.06.2014 года № 315 «Положение по аттестации кандидатов на должность руководителя и руководящих работников муниципальных образовательных организаций, подведомственных комитету образования Администрации Любытинского муниципального района», приложение № 5 постановления Администрации муниципального района от 14.09.2016 г. № 790 «О внесении изменений в постановление Администрации муниципального района от 30.06.2014 № 315».

3. Опубликовать постановление в бюллетене «Официальный вестник» и разместить на официальном сайте комитета образования Администрации муниципального района в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

**Глава**

**муниципального района А.А.Устинов**

Утверждено

постановлением Администрации

муниципального района

от 01.03. 2019 № 189

**ПОЛОЖЕНИЕ**

**по аттестации кандидатов на должность руководителя и руководящих работников муниципальных образовательных организаций, подведомственных комитету образования Администрации**

**Любытинского муниципального района**

**1. Общие положения**

1.1. Настоящее Положение регулирует порядок аттестации кандидатов на должность руководителя и руководящих работников муниципальных образовательных организаций, подведомственных комитету образования Администрации Любытинского муниципального района (далее - комитет образования) и лиц, претендующих на руководящую должность.

1.2. К руководящим работникам относятся лица, занимающие должности, отнесенные к профессиональной квалификационной группе должностей руководителей, утвержденной Приказом Министерства здравоохранения и социального развития Российской Федерации от 26 августа 2010 года № 761н «Об утверждении Единого квалификационного справочника должностей руководителей, специалистов и служащих, раздел «Квалификационные характеристики должностей работников образования» (зарегистрирован Министерством юстиции Российской Федерации 6 октября 2010 года, регистрационный № 18638), постановлением Правительства Российской Федерации от 8 августа 2013 г. N 678 (Собрание законодательства Российской Федерации, 2013, N 33, ст. 4381), приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 7 апреля 2014 г. № 276, в том числе в случаях, когда замещение должностей осуществляется по совместительству в той же или иной организации, а также путем совмещения должностей наряду с работой в той же организации, определенной трудовым договором.

1.3. Аттестация проводится в целях подтверждения соответствия руководящих работников занимаемым ими должностям на основе оценки их профессиональной деятельности или установления соответствия уровня квалификации лиц, претендующих на руководящую должность, требованиям к квалификации, предъявляемым к должностям руководителей.

1.4. Основными задачами аттестации являются:

определение необходимости и стимулирование целенаправленного, непрерывного повышения уровня квалификации руководящих работников, их личностного профессионального роста, использования ими современных технологий управления образовательной организацией;

повышение эффективности и качества работы образовательных организаций с учетом требований федеральных государственных образовательных стандартов к кадровым условиям реализации образовательных программ.

1.5. Основными принципами аттестации являются:

обязательность аттестации руководящих работников и лиц, претендующих на руководящую должность;

коллегиальность, гласность, открытость, обеспечивающие объективное отношение к аттестуемым.

**2. Формирование аттестационной комиссии, ее состав и порядок**

**работы**

2.1. Аттестация руководящих работников муниципальных образовательных организаций, подведомственных комитету образования, проводится аттестационной комиссией.

Персональный и количественный состав аттестационной комиссии утверждается приказом комитета образования.

2.2. В состав аттестационной комиссии включаются председатель комитета образования, ведущий специалист комитета образования, главный служащий комитета образования, ведущие специалисты МАУ ХЭГ, представитель общественности, руководитель одной из образовательных организаций.

Число независимых экспертов должно составлять не менее одной четверти от общего числа членов аттестационной комиссии.

2.3. Аттестационная комиссия состоит из председателя, заместителя председателя, секретаря и членов комиссии. Все члены аттестационной комиссии при принятии решений обладают равными правами.

2.4. Заседание аттестационной комиссии считается правомочным, если на нем присутствуют не менее двух третей ее членов.

2.5. Аттестация проводится с приглашением аттестуемого работника муниципальной образовательной организации на заседание аттестационной комиссии в виде:

собеседования при аттестации руководящих работников, с целью подтверждения соответствия занимаемой должности;

квалификационного экзамена при аттестации лиц, претендующих на руководящую должность.

2.6. Решение аттестационной комиссии принимается открытым голосованием простым большинством голосов присутствующих на заседании членов аттестационной комиссии. При равном количестве голосов считается, что руководящий работник муниципальной образовательной организации прошел аттестацию.

Результаты аттестации аттестуемых сообщаются непосредственно после подведения итогов голосования.

2.7. При прохождении аттестации аттестуемый, являющийся членом аттестационной комиссии, не участвует в голосовании по своей кандидатуре.

2.8. Сроки проведения аттестации для каждого аттестуемого устанавливаются аттестационной комиссией индивидуально в соответствии с графиком.

2.9. График работы аттестационной комиссии утверждается ежегодно приказом комитета образования.

2.10. Решение аттестационной комиссии оформляется протоколом и подписывается председателем, заместителем председателя, секретарем и членами аттестационной комиссии, присутствовавшими на заседании, который хранится с представлениями, дополнительными сведениями, представленными аттестующим.

Аттестуемый работник знакомится с протоколом под роспись.

2.11. Аттестационная комиссия по результатам аттестации принимает одно их следующих решений:

соответствует квалификационным требованиям;

не соответствует квалификационным требованиям.

2.12. Результаты аттестации работник муниципальной образовательной организации вправе обжаловать в соответствии с законодательством Российской Федерации.

**3. Организация и проведение аттестации лиц, претендующих на должность руководителя образовательной организации**

3.1. Аттестация лиц, претендующих на должность руководителя образовательной организации, проводится при условии их участия в конкурсном отборе на замещение вакантной должности руководителя организации, подведомственной комитету образования.

3.2. Для аттестации лиц, претендующих на должность руководителя образовательной организации, в аттестационную комиссию секретарь конкурсной комиссии по проведению конкурсного отбора на замещение вакантной должности руководителя организации, подведомственной комитету образования, передаёт следующие документы:

1) личное заявление;

2) не менее одной рекомендации (руководителя организации, в которой работает лицо, претендующее на должность руководителя, представителей органов местного самоуправления, профессиональных ассоциаций или объединений);

3) представление;

4) копию паспорта или заменяющего его документа;

5) копию трудовой книжки или иные документы, подтверждающие трудовую (служебную) деятельность, заверенные в установленном порядке;

6) копии документов о профессиональном образовании, а также о дополнительном профессиональном образовании, присвоении ученой степени, ученого звания, заверенные в установленном порядке;

7) согласие на обработку персональных данных по форме согласно приложению № 1 к настоящему Положению.

3.3. Аттестационная комиссия информирует лицо, претендующее на должность руководителя образовательной организации (письменно или по электронной почте), о дате, месте и времени проведения его аттестации.

3.4. Дата аттестации лица, претендующего на должность руководителя образовательной организации, устанавливается не позднее 10 дней с момента поступления документов в аттестационную комиссию.

3.5. Аттестация проводится с приглашением лица, претендующего на должность руководителя образовательной организации, на заседание аттестационной комиссии. В случае неявки лица, претендующего на должность руководителя образовательной организации, на заседание аттестационной комиссии по уважительной причине, определяется другая дата аттестации.

Неявка лица, претендующего на должность руководителя образовательной организации, без уважительной причины рассматривается как отказ от аттестации.

3.6. Аттестационная комиссия по результатам аттестации с целью установления соответствия уровня квалификации лиц, претендующих на должность руководителя образовательной организации, требованиям к квалификации, предъявляемым к должностям руководителей образовательных организаций, принимает одно их следующих решений:

а) соответствует квалификационным требованиям, предъявляемым к должности руководителя;

б) не соответствует квалификационным требованиям, предъявляемым к должности руководителя.

**4. Организация и проведение аттестации руководителей**

**образовательных организаций с целью подтверждения соответствия**

**занимаемой должности**

4.1. Аттестация с целью подтверждения соответствия руководителей образовательных организаций занимаемой должности проводится один раз в 5 лет.

4.2. Аттестации не подлежат:

руководители образовательных организаций, у которых не истек срок действия имеющихся квалификационных категорий (первая и высшая);

вновь назначенные руководители образовательных организаций, прошедшие аттестацию на соответствие квалификационным требованиям;

беременные женщины; женщины, находящиеся в отпуске по беременности и родам; руководители образовательных организаций, находящиеся в отпуске по уходу за ребенком до достижения им возраста трех лет. Аттестация указанных руководителей образовательных организаций возможна не ранее чем через два года после их выхода из указанных отпусков.

4.3. Для проведения аттестации руководителей образовательных организаций с целью подтверждения соответствия занимаемой должности комитет образования готовит проект приказа (ежегодно до 30 января), утверждающий список подлежащих аттестации руководителей образовательных организаций.

4.4. Для проведения аттестации комитет образования подает в аттестационную комиссию следующие документы:

представление;

согласие наобработку персональных данных по форме согласно приложению №1 к настоящему Положению;

копии удостоверений о повышении квалификации аттестуемого за период, предшествующий аттестации, заверенные комитетом образования;

копии документов о награждении, присвоении ученой степени (при наличии), заверенные комитетом образования;

сведения о результатах предыдущей аттестации (копию аттестационного листа или выписку из приказа), заверенные комитетом образования.

4.5. Представление должно содержать следующие сведения об аттестуемом руководителе образовательной организации:

а) фамилия, имя, отчество;

б) замещаемая должность на момент проведения аттестации и дата назначения на эту должность;

в) перечень основных вопросов (документов), в решении (разработке) которых руководитель образовательной организации принимал участие;

г) результаты предыдущих аттестаций (в случае их проведения);

д) мотивированная и объективная оценка профессиональных, деловых качеств руководителя образовательной организации, результатов его профессиональной деятельности.

4.6. Комитет образования знакомит руководителя образовательной организации с представлением под роспись не позднее, чем за 30 календарных дней до дня проведения аттестации.

В случае отказа руководителя образовательной организации ознакомиться с представлением и (или) поставить свою подпись об ознакомлении комитет образования представляет в аттестационную комиссию соответствующий акт.

4.7. После ознакомления с представлением руководитель образовательной организации имеет право не позднее, чем за две недели до установленной даты аттестации, подать в аттестационную комиссию заявление о несогласии с представлением с соответствующим обоснованием.

4.8. Руководители образовательных организаций, за исключением имеющих государственные награды в сфере образования, ученые степени, в процессе аттестации проходят квалификационное испытание в форме тестирования по вопросам, связанным с осуществлением ими деятельности по занимаемой должности. Время тестирования не должно превышать двух часов.

4.9. Аттестационная комиссия доводит до сведения аттестуемого информацию:

о дате, месте и времени проведения его аттестации письменно не позднее, чем за месяц до начала аттестации;

о дате, месте и времени квалификационного испытания не позднее, чем за неделю до его проведения.

4.10. Для прохождения квалификационного испытания аттестуемый руководитель образовательной организации обязан:

своевременно прибыть к месту его проведения;

предъявить документ, удостоверяющий его личность.

4.11. В случае несвоевременного прибытия или неявки по уважительной причине (временная нетрудоспособность, нахождение в командировке и др.) для прохождения квалификационного испытания аттестуемый подает заявление с подтверждающими документами в аттестационную комиссию о переносе сроков его проведения и/или даты аттестации.

4.12. Результат квалификационного испытания направляется в аттестационную комиссию не позднее, чем за неделю до ее заседания.

4.13. Аттестационная комиссия по результатам аттестации руководителя образовательной организации принимает одно из следующих решений:

соответствует занимаемой должности руководителя;

не соответствует занимаемой должности руководителя.

4.14. В случае признания руководителя образовательной организации по результатам аттестации несоответствующим занимаемой должности трудовой договор с ним может быть расторгнут в соответствии с Трудовым кодексом Российской Федерации.

##### Российская Федерация

##### Новгородская область

Администрация Любытинского муниципального района

**П О С Т А Н О В Л Е Н И Е**

от 01.03.2019 № 193

р.п.Любытино

**О переносе сроков капитального ремонта общего имущества в многоквартирных домах**

В соответствии с частью 3 статьи 168 Жилищного кодекса Российской Федерации, пунктом 7 статьи 9 Областного закона Новгородской области от 03.07.2013 № 291-ОЗ «О региональной системе капитального ремонта общего имущества в многоквартирных домах, расположенных на территории Новгородской области» Администрация Любытинского муниципального района **ПОСТАНОВЛЯЕТ:**

1.Перенести срок капитального ремонта крыши в многоквартирном доме, расположенном по адресу: д.Васильково, д.11, с трёхлетнего периода 2020-2022 годов на трёхлетний период 2035-2037 годов.

2. Перенести срок капитального ремонта крыши в многоквартирном доме, расположенном по адресу: с.Комарово, ул.Угольная, д.8, с трёхлетнего периода 2020-2022 годов на трёхлетний период 2038-2040 годов.

3. Перенести срок капитального ремонта крыши в многоквартирном доме, расположенном по адресу: д. Никольское, ул.Парковая, д.2, с трёхлетнего периода 2020-2022 годов на трёхлетний период 2038-2040 годов.

4. Опубликовать постановление в бюллетене «Официальный вестник» и разместить на официальном сайте Администрации Любытинского муниципального района в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

**Глава**

**муниципального района А.А.Устинов**

##### Российская Федерация

##### Новгородская область

Администрация Любытинского муниципального района

**П О С Т А Н О В Л Е Н И Е**

от 04.03.2019 № 194

р.п.Любытино

**Об утверждении муниципальной программы Любытинского муниципального района «Развитие культуры и туризма на территории Любытинского муниципального района на 2014-2024 годы» в новой редакции**

Администрация Любытинского муниципального района

**ПОСТАНОВЛЯЕТ:**

1.Утвердить прилагаемую муниципальную программу Любытинского муниципального района «Развитие культуры и туризма на территории Любытинского муниципального района на 2014-2024 годы»(далее- муниципальная программа) в новой редакции.

2. Признать утратившим силу постановления Администрации муниципального района:

от 10.05.2017 № 466 «Об утверждении муниципальной программы Любытинского муниципального района «Развитие культуры и туризма на территории Любытинского муниципального района на 2014-2024 годы»

от 30.05.2018 № 410 «О внесении изменений муниципальную программу Любытинского муниципального района «Развитие культуры и туризма на территории Любытинского муниципального района на 2014-2024 годы»

от 29.12.2018 №1276 ««О внесении изменений муниципальную программу Любытинского муниципального района «Развитие культуры и туризма на территории Любытинского муниципального района на 2014-2024 годы»

4. Опубликовать постановление в бюллетене «Официальный вестник» и разместить на официальном сайте Администрации Любытинского муниципального района в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

**Глава**

**муниципального района А.А.Устинов**

Утверждена

постановлением Администрации

муниципального района

от 04.03.2019 № 194

**ПАСПОРТ**

**муниципальной программы**

**Любытинского муниципального района «Развитие культуры и туризма на территории Любытинского муниципального района**

**на 2014-2024 годы»**

**1. Ответственный исполнитель муниципальной программы:**

Комитет культуры, спорта и туризма администрации Любытинского муниципального района (далее - Комитет).

**2. Соисполнители муниципальной программы:**

муниципальное казенное учреждение «Центр обслуживания» (далее - МКУ ЦО);

муниципальное бюджетное учреждение культуры «Межпоселенческая библиотечная система Любытинского муниципального района» (далее -МБУК МЦБС);

муниципальное бюджетное учреждение культуры «Культурно-досуго-вая система Любытинского муниципального района» (далее - МБУК КДС);

муниципальное бюджетное учреждение культуры «Любытинский краеведческий музей» (далее - МБУК ЛКМ);

муниципальное бюджетное учреждение дополнительного образования «Детская школа искусств» п.Любытино (далее - МБУ ДО ДШИ);

муниципальное автономное учреждение молодежный центр «Импульс» (далее - МАУ МЦ «Импульс»);

военный комиссариат г.Окуловка, Окуловского и Любытинского районов в Окуловке (далее военный комиссариат);

муниципальное автономное учреждение «Физкультурно-спортивный центр» (далее МАУ ФСЦ);

редакция газеты Любытинского района «Любытинские вести» (далее «Любытинские вести»);

Администрация Любытинского муниципального района;

Администрация Неболчского сельского поселения.

комитет образования Администрации Любытинского муниципального района;

муниципальные образовательные организации.

**3. Подпрограммы муниципальной программы**

Подпрограмма 1. «Развитие культуры и туризма» муниципальной программы Любытинского муниципального района «Развитие культуры и туризма на территории Любытинского муниципального района на 2014-2024 годы»;

2

Подпрограмма 2. «Вовлечение молодежи в социальную практику» муниципальной программы Любытинского муниципального района «Развитие культуры и туризма на территории Любытинского муниципального района на 2014-2024 годы»;

Подпрограмма 3. «Патриотическое воспитание населения Любытинского района» муниципальной программы Любытинского муниципального района «Развитие культуры и туризма на территории Любытинского муниципального района на 2014-2024 годы».

**4. Цели, задачи и целевые показатели муниципальной программы:**

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| №  п/п | Цели, задачи муниципальной программы, наименование и единица измерения  целевого показателя | Значение целевого показателя по годам: | | | | | | | | | | |
| 2014 | 2015 | 2016 | 2017 | 2018 | 2019 | 2020 | 2021 | 2022 | 2023 | 2024 |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 | 10 | 11 | 12 | 13 |
| **Цель 1. Развитие культурного потенциала и туризма на территории Любытинского муниципального района** | | | | | | | | | | | | |
| 1. | **Задача 1. Обеспечение прав граждан на равный доступ к культурным ценностям и участию в культурной жизни, создание условий для развития и реализации творческого потенциала каждой личности** | | | | | | | | | | | |
| 1.1.1. | Количество посещений платных мероприятий культурно-досуговых учреждений на 1000 человек населения (ед.) | 1902 | 1917 | 1932 | 1942 | 1952 | 1958 | 1964 | 1965 | 1966 | 1968 | 1970 |
| 1.1.2. | Количество посещений учреждений культуры, осуществляющих кинопоказ, на 1000 человек населения (ед.) | 53 | 58 | 60 | 63 | 70 | 80 | 90 | 100 | 110 | 120 | 125 |
| 1.1.3. | Увеличение доли детей, привлекаемых к участию в творческих мероприятиях, в общем числе детей, проживающих в районе (%) | 21,  45 | 21,  5 | 21,  55 | 21,  6 | 21,  65 | 21,  65 | 21,  65 | 22,  25 | 22,  25 | 22,  25 | 22,  25 |
| 1.2. | **Задача 2.Совершенствование библиотечного дела и обеспечение деятельности библиотечной системы** | | | | | | | | | | | |
| 1.2.1. | Число пользователей библиотек на 1000 человек населения (ед.) | 448 | 477 | 507 | 537 | 567 | 590 | 600 | 610 | 620 | 630 | 650 |
| 1.2.2. | Увеличение доли библиотек, подключенных к сети Интернет, в общем количестве библиотек Любытинского муниципального района (%) | 35,7 | 42,8 | 90 | 42,8 | 42,8 | 50,0 | 53,0 | 100 | 100 | 100 | 100 |
| 1.2.3 | Увеличение количества библиографических записей в сводном электронном каталоге библиотек России (по сравнению с предыдущим годом) (%) | 4,8 | 4,8 | 4,8 | 4,8 | 4,8 | 4,8 | 4,8 | 4,8 | 4,8 | 4,8 | 4,8 |
| 1.3. | **Задача 3. Развитие художественного образования в сфере культуры** | | | | | | | | | | | |
| 1.3.1. | Удельный вес учащихся общеобразовательных учреждений, занимающихся в учреждениях дополнительного образования в сфере культуры (%) | 12 | 12,1 | 12,2 | 12,3 | 12,4 | 12,5 | 12,6 | 12,7 | 12,8 | 12,9 | 13 |
| 1.4. | **Задача 4. Сохранение кадрового потенциала сферы культура, повышение престижности и привлекательности профессии работника культуры;**  **создание условий для доступности участия всего населения в культурной жизни, укрепление материально-технической базы учреждений культуры** | | | | | | | | | | | |
| 1.4.1. | Количество специалистов учреждений культуры, прошедших обучение по программам дополнительного профессионального образования (курсы повышения квалификации), и участников семинаров (чел.) | 4 | 4 | 4 | 4 | 5 | 5 | 5 | 5 | 5 | 5 | 5 |
| 1.4.2. | Соотношение средней заработной платы работников учреждений культуры, повышение оплаты труда которых предусмотрено [Указом](consultantplus://offline/ref=F87E2443D39405773E964613DFF661B797EE7377C3674BFE0287EB0F6C1BfEK) Президента Российской Федерации от 07 мая 2012 года № 597 «О мероприятиях по реализации государственной социальной политики», и средней заработной платы в экономике области (%) | 55,2 | 68 | 73,6 | 80,2 | 80,2 | 90 | 100 | 100 | 100 | 100 | 100 |
| 1.4.3. | Доля учреждений культуры и образования в сфере культуры муниципального района, в которых проводились ремонтные работы (%) | 10 | 10 | 10 | 10 | 10 | 10 | 10 | 10 | 10 | 10 | 10 |
| 1.4.4. | Доля учреждений куль-туры и образования в сфере культуры муниципального района, в которых проведены мероприятия по укреплению материально-технической базы (%) | 15 | 15 | 15 | 15 | 15 | 15 | 15 | 15 | 15 | 15 | 15 |
| 1.5 | **Задача 5. Сохранение культурного и исторического наследия Любытинского**  **муниципального района** | | | | | | | | | | | |
| 1.5.1 | Количество изданий печатной и мультимедийной продукции по истории и культуре Любытинского муниципального района (ед.) | 1 | 0 | 1 | 0 | 1 | 0 | 1 | 0 | 1 | 0 | 1 |
| 1.5.2. | Увеличение доли объектов культурного наследия, находящихся в удовлетворительном состоянии, в общем количестве объектов культурного наследия  федерального, регионального и местного (муниципального) значения и выявленных объектов культурного наследия, расположенных на территории муниципального района (%) | 88,5 | 88,5 | 88,5 | 88,5 | 92,3 | 92,3 | 92,3 | 92,3 | 92,3 | 92,3 | 92,3 |
| 1.5.3. | Издание материалов об объектах культурного наследия, расположенных на территории муниципального района (ед.) | 1 | - | 1 | - | 1 | - | 1 | - | 1 | - | 1 |
| 1.5.4. | Количество посещений музеев на 1000 человек населения (ед.) | 650 | 655 | 660 | 665 | 670 | 675 | 680 | 685 | 690 | 695 | 700 |
| 1.6. | **Задача 6. Обеспечение реализации муниципальной программы «Развитие культуры и туризма на территории Любытинского муниципального района на 2014-2024 годы»** | | | | | | | | | | | |
| 1.6.1. | Уровень удовлетворенности населения муниципального района качеством предоставления муниципальных услуг в сфере культуры, (%) | 62 | 63 | 64 | 65 | 70 | 71 | 72 | 73 | 74 | 75 | 76 |
| 1.7. | **Задача 7. Организационное обеспечение туризма в муниципальном районе** | | | | | | | | | | | |
| 1.7.1. | Въездной туристский поток (чел.) | 100 | 110 | 120 | 130 | 140 | 5700 | 5800 | 5900 | 6000 | 6100 | 6200 |
| 1.7.2. | Объем платных туристских и гостиничных услуг (тыс. руб.) | 160 | 170 | 180 | 190 | 200 | 210 | 220 | 230 | 240 | 250 | 260 |
| 1.7.3. | Количество посетителей объектов экскурсионного показа (чел.) | 6200 | 6250 | 6300 | 6350 | 6400 | 6450 | 6500 | 6550 | 6600 | 6650 | 6700 |
| 2. | **Цель 2.Обеспечение эффективной системы по социализации и самореализации молодежи Любытинском районе** | | | | | | | | | | | |
| 2.1. | **Задача 1. Вовлечение молодежи Любытинского муниципального района в социальную практику** | | | | | | | | | | | |
| 2.1.1. | Количество реализуемых проектов Молодежным советом при Думе муниципального района (ед.) | 1 | 1 | 1 | 2 | 2 | 2 | 2 | 2 | 2 | 2 | 2 |
| 2.1.2. | Количество изданных и распространенных информационных, методических материалов по приоритетным направлениям государственной молодежной политики (ед.) | 26 | 27 | 28 | 29 | 30 | 31 | 32 | 33 | 34 | 35 | 35 |
| 2.1.3. | % специалистов органов по делам молодежи, прошедших курсовую подготовку по повышению квалификации | 100 | 100 | 100 | 100 | 100 | 100 | 100 | 100 | 100 | 100 | 100 |
| 2.1.4. | % руководителей и специалистов МАУ МЦ «Импульс», повысивших квалификацию | 100 | 100 | 100 | 100 | 100 | 100 | 100 | 100 | 100 | 100 | 100 |
| 2.1.5. | Количество публикаций молодежной тематики в СМИ(ед.) | 14 | 14 | 15 | 15 | 16 | 16 | 16 | 16 | 16 | 16 | 16 |
| 2.1.6. | Количество клубов молодых семей, действующих на территории района (ед.) | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 |
| 2.1.7. | Доля молодежи, находящейся в трудной жизненной ситуации, от общего числа молодежи (%) | 1,6 | 1,6 | 1,6 | 1,5 | 1,5 | 1,5 | 1,5 | 1,5 | 1,5 | 1,5 | 1,5 |
| 2.1.8. | Наличие программы, проекта по поддержке молодежи, оказавшейся в трудной жизненной ситуации (ед.) | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 |
| 2.1.9. | % молодежи, охваченной профильными лагерями | - | - | 1,7 | 1,7 | 1,7 | 1,7 | 1,7 | 1,7 | 1,7 | 1,7 | 1,7 |
| 2.1.10. | % молодежи, вовлеченной в занятия молодежным туризмом | 5 | 5,1 | 5,2 | 5,3 | 5,4 | 5,5 | 5,6 | 5,6 | 5,6 | 5,6 | 5,6 |
| 2.1.11. | Количество проведенных антинаркотических мероприятий в год (ед.) | 50 | 51 | 52 | 53 | 54 | 55 | 56 | 57 | 58 | 59 | 60 |
| 2.1.12. | Количество молодежи, вовлеченной в проведение профилактических антинаркотических мероприятий (%) | 50 | 55 | 56 | 57 | 58 | 59 | 60 | 60,5 | 61 | 61,5 | 62 |
| 2.1.13. | Наличие молодежной биржи труда (ед.) | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 |
| 2.1.14. | Доля молодых людей в возрасте от 14 до 30 лет, принимающих участие в добровольческой деятельности, в общей численности молодежи в возрасте от 14 до 30 лет (%) | 13,2 | 13,2 | 13,3 | 13,3 | 13,4 | 13,4 | 13,5 | 13,5 | 13,5 | 13,5 | 13,5 |
| 2.1.15. | Количество молодежи района, принявшей участие в международных, всероссийских и межрегиональных мероприятиях по направлениям государственной молодежной политики (чел.) | 82 | 82 | 83 | 83 | 83 | 84 | 84 | 84 | 84 | 84 | 84 |
| 3. | **Цель 3. Патриотическое воспитание населения Любытинского муниципального района** | | | | | | | | | | | |
| 3.1. | **Задача 1. Организация патриотического воспитания населения** | | | | | | | | | | | |
| 3.1.1. | Доля молодежи района, участвующей в мероприятиях патриотической направленности от общего числа молодежи района (%) | - | - | 60 | 65 | 70 | 75 | 80 | 80 | 80 | 80 | 80 |
| 3.1.2. | Количество действующих патриотических клубов, центров, объединений (ед.) | - | - | 4 | 4 | 4 | 4 | 4 | 4 | 4 | 4 | 1 |
| 3.1.3. | Доля молодежи, регулярно участвующей в работе патриотических клубов, центров, объединений от общего числа молодежи области (%) | - | - | 8,3 | 8,4 | 8,5 | 8,6 | 8,7 | 8,8 | 8,9 | 9,0 | 9,0 |
| 3.1.4. | Доля населения района, участвующей в мероприятиях патриотической направленности от общего числа населения района (%) | - | - | 52 | 53 | 54 | 55 | 56 | 57 | 58 | 59 | 60 |
| 3.1.5. | Количество историко-патриотических музеев, комнат Боевой славы образовательных учреждений (ед.) | - | - | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 |
| 3.1.6. | Количество оборонно-спортивных лагерей (ед.) | - | - | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 |

**5. Сроки реализации муниципальной программы:** 2014-2024 годы.

**6. Объемы и источники финансирования муниципальной программы в целом и по годам реализации (тыс.рублей):**

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Год | Источник финансирования\* | | | | | |
|  | федеральный бюджет | областной бюджет | бюджет муниципального района | внебюджетные средства | бюджет Любытинского сельского поселения | **всего** |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | **7** |
| 2014 | 469,921 | 469,818 | 31540,713 | 157,500 | 20,000 | 32657,952 |
| 2015 | 121,644 | 3614,600 | 31401,600 | 152,500 | 28,000 | 35318,344 |
| 2016 | 354,700 | 5473,850 | 32662,075 | 157,500 | 0,000 | 38648,125 |
| 2017 | 469,400 | 10773,300 | 33949,498 | 152,500 | 0,000 | 45344.698 |
| 2018 | 324,300 | 12250,388 | 40887,566 | 157,500 | 0,000 | 53619,754 |
| 2019 | 0,000 | 4060,100 | 47305,600 | 152,500 | 0,000 | 51518,200 |
| 2020 | 0,000 | 0,000 | 47305,600 | 157,500 | 0,000 | 47463,100 |
| 2021 | 0,000 | 0,000 | 47305,600 | 157,500 | 0,000 | 47463,100 |
| 2022 | 0,000 | 0,000 | 47305,600 | 157,500 | 0,000 | 47463,100 |
| 2023 | 0,000 | 0,000 | 47305,600 | 157,500 | 0,000 | 47463,100 |
| 2024 | 0,000 | 0,000 | 47305,600 | 157,500 | 0,000 | 47463,100 |
| **Всего** | **1739,965** | **36642,056** | **454275,052** | **1717,500** | **48,000** | **494422,573** |

\* - объем финансирования уточняется при формировании бюджета муниципального района на очередной финансовый год и на плановый период

**7. Ожидаемые конечные результаты реализации муниципальной программы:**

увеличение количества посещений музеев к 2024 году до 700 посещений на 1000 человек населения;

увеличение количества посещений платных мероприятий культурно-досуговых учреждений к 2024 году до 1970 на 1000 человек населения;

повышение уровня удовлетворённости граждан, проживающих в муниципальном районе, качеством предоставления государственных и муниципальных услуг в сфере культуры к 2024 году до 76 процентов;

увеличение числа пользователей библиотек до 650 человек на 1000 человек населения;

увеличение количества посещений учреждений культуры, осуществляющих кинопоказ, к 2024 году до 125 на 1000 человек населения;

увеличение доли учащихся общеобразовательных учреждений, занимающихся в учреждениях дополнительного образования детей в сфере культуры, к 2024 году до 13 процентов;

достижение к 2020 году уровня средней заработной платы работников учреждений культуры, повышение оплаты труда которых предусмотрено Указом Президента российской Федерации от 07 мая 2012 года № 597 «О ме

роприятиях по реализации государственной социальной политики», до 100 процентов от средней заработной платы в экономике области;

увеличение количества специалистов учреждений культуры, прошедших обучение по программам дополнительного профессионального образования (курсы повышения квалификации), и участников семинаров до 5 человек в год;

увеличение въездного туристского потока до 6200 человек;

увеличение количества посетителей объектов экскурсионного показа до 6700 человек;

увеличение объема платных туристских услуг в общем объеме платных услуг, оказываемых населению, до 260 000 рублей;

увеличение количества изданных и распространенных информационных, методических материалов по приоритетным направлениям государственной молодежной политики с 26 единиц в 2014 году до 35 - в 2024 году;

снижение доли молодежи района, находящейся в трудной жизненной ситуации, до 1,5 процентов в 2024 году;

увеличение количества молодежи, охваченной профильными лагерями, до 1,7 процента;

увеличение количества молодежи, вовлеченной в проведение профилактических антинаркотических мероприятий до 62 процентов;

увеличение доли молодежи, принимающей участие в добровольческой деятельности, от общего числа молодежи до 13,5 процента;

увеличение количества населения, в том числе и молодежи, участвующих в мероприятиях патриотической направленности.

**8. Характеристика текущего состояния, приоритеты и цели государственной политики в сфере культуры, туризма, молодежной политики и патриотического воспитания населения Любытинского муниципального района**

**Культура и туризм**

Большое значение для сферы культуры Новгородской области имеет деятельность, связанная с сохранением и развитием традиционной народной культуры. Эта работа осуществляется на базе муниципального бюджетного учреждения культуры «Культурно-досуговая система Любытинского муниципального района».

На учреждения культуры всегда была возложена большая ответственность за организацию содержательного и полезного досуга различных категорий населения, прежде всего детей и молодежи, поскольку грамотно организованный досуг - основной элемент профилактической работы среди несовершеннолетних.

Одним из основных направлений сферы культуры является организация библиотечного обслуживания населения, комплектование и обеспечение сохранности библиотечных фондов библиотек.

Одной из основных остается проблема увеличения разрыва между культурными потребностями общества и возможностями их удовлетворения, проблема качества культурных услуг, конкурентоспособности культурного продукта.

Причинами этого являются незавершенность модернизации сферы культуры, недостаточная готовность ряда учреждений культуры к работе в условиях рынка и конкуренции за потребителя, его свободное время и деньги.

Одними из самых глобальных проблем сферы культуры являются:

слабая материально-техническая база учреждений культуры и искусства;

отсутствие в некоторых учреждениях культуры систем пожарно-охранной сигнализации;

нахождение учреждений культуры в зданиях со статусом «памятник архитектуры».

Серьезной проблемой является низкий уровень оснащенности учреждений культуры и искусства современной компьютерной техникой.

С целью модернизации библиотечного дела в МБУК МЦБС процесс внедрения ИРБИС в библиотечную работу идет медленно. Для этого требуется наличие современного компьютерного оборудования, а износ компьютерной техники в учреждение составляет 70-80%. Недостаточная обновляемость книжного фонда, особенно детской литературой. В Ярцевском сельском библиотечном филиале требуется косметический ремонт (Предписание Роспотребнадзора)

Отсутствие современного музыкального, светозвукового и иного специального оборудования во многом препятствует расширению спектра культурных предложений, что, в свою очередь, приводит к падению интереса у населения к предоставляемым услугам, снижению посещаемости учреждений культуры.

Имея выгодное транспортное расположение, Любытинский район является одной из наиболее привлекательных территорий с точки зрения развития туризма в Новгородской области, благодаря богатому культурному наследию в сочетании с природными ресурсами.

Оценка туризма как стратегически важного направления развития   
области, системная работа по информационному продвижению туристского потенциала региона подтверждаются результатами развития потока иногородних посетителей в Любытинский краеведческий музей за последние годы.

Целями программы, способными решить эти проблемы на территории муниципального района, являются модернизация сферы культуры, адаптация к новым условиям, создание конкурентоспособных культурных продуктов и услуг, а также проведение отдельных организационных и практических мероприятий, направленных на развитие туристских услуг.

Решение этих проблем будет способствовать повышению качества жизни населения муниципального района, что совпадает с приоритетами государственной политики и стратегией социально-экономического развития муниципального района.

Использование программно-целевого метода позволит сконцентрировать усилия на комплексном и системном решении приоритетных проблем сферы культуры на всей территории муниципального района в среднесрочной перспективе, а также обеспечить контроль за эффективностью расходования бюджетных средств и достижением конечных результатов.

Отказ от применения программно-целевого метода может привести к негативным последствиям.

К наиболее серьезным рискам можно отнести дальнейшее снижение качества культурных услуг, конкурентоспособности культурного продукта,

снижение уровня обеспеченности населения культурными благами, слабая дорожная инфраструктура.

**Молодежная политика**

Стратегической целью государственной молодежной политики в Любытинском муниципальном районе является создание условий для успешной социализации и эффективной самореализации молодежи, развитие потенциала молодежи и его использование в интересах развития муниципального района.

Реализация государственной политики в Любытинском районе будет осуществляться по следующим приоритетным направлениям:

вовлечение молодежи в социальную практику и ее информирование о потенциальных возможностях саморазвития, обеспечение поддержки творческой и предпринимательской активности молодежи;

формирование целостной системы поддержки обладающей лидерскими навыками, инициативной и талантливой молодежи;

Несмотря на достигнутые результаты в ходе реализации приоритетных направлений государственной молодежной политики на территории района

имеется ряд проблем, отрицательно влияющих на развитие потенциала молодежи:

недостаточное инфраструктурное обеспечение молодежной политики, включая кадровое обеспечение и уровень подготовки кадров;

недостаток информированности молодежи о реализации молодежной политики на территории района и развитии ее творческого потенциала;

недостаток социальной ответственности среди отдельных слоев молодежи;

недостаточная систематизация работы с талантливой молодежью;

отсутствие целостной системы поддержки молодых людей, оказавшихся в трудной жизненной ситуации, что приводит к социальной нетерпимости и дестабилизации общественной жизни;

сложности трудоустройства молодежи, в том числе временного;

низкий уровень вовлеченности молодежи в социальную практику.

Для решения указанных проблем необходимо применить комплексный подход: проведение мероприятий, направленных на развитие творческого потенциала различных категорий молодежи, поддержку молодых людей, находящихся в трудной жизненной ситуации, молодых семей, организацию временной трудовой занятости молодежи, а также мероприятий, способствующих решению проблем социальной адаптации и самореализации молодежи, гармонизации межнациональных и межрелигиозных отношений в молодежной среде.

Необходимо также обеспечить проведение мероприятий по обучению, подготовке и повышению квалификации молодых специалистов, информационно-аналитических и научно-методических мероприятий, обеспечивающих реализацию государственной молодежной политики.

В значительной мере решение этих задач будет способствовать увеличению вклада молодежи в социально-экономическое развитие муниципального района.

**Патриотическое воспитание населения Любытинского района**

Патриотическое воспитание населения является приоритетным направлением государственной политики. Через патриотическое воспитание формируется созидательная, активная позиция населения, обеспечивающая его готовность и способность к действиям во благо Родины.

Анализируя содержание, направления, формы патриотического воспитания, можно сделать вывод, что главной целью патриотического воспитания населения стало формирование патриота - защитника Отечества. Это соответствует интересам России, учитывая широкий спектр проблем обеспечения ее национальной, в том числе военной безопасности. Однако осуществляемое в таком виде патриотическое воспитание страдает узкой социальной направ-

ленностью. Это проявляется в недостаточной взаимосвязи патриотического воспитания населения с другими направлениями воспитания, что существенно ограничивает его потенциал, особенно в плане развития у российских граждан готовности к полноценной социализации в важнейших сферах общественной и государственной жизни.

Важным аспектом организации эффективной деятельности по патриотическому воспитанию населения Любытинского муниципального района в современных условиях является межведомственное взаимодействие по организации работы патриотического воспитания населения.

Функционирование системы патриотического воспитания населения муниципального района осложняется рядом негативных тенденций, требующих решения:

недостаточное информационно-методическое обеспечение системы патриотического воспитания населения муниципального района и допризывной подготовки молодежи к военной службе;

недостаточная организация межведомственного взаимодействия по патриотическому воспитанию населения муниципального района и допризывной подготовки молодежи к военной службе в ходе подготовки и проведения мероприятий патриотической направленности;

недостаточный уровень вовлеченности молодежи в деятельность патриотических формирований муниципального района и гражданские социально значимые инициативы;

снижение мотивации у молодежи к выполнению конституционного долга по защите Отечества;

недостаточная результативность деятельности по увековечению памяти погибших при защите Отечества на территории муниципального района и использованию поисковой работы в вопросах патриотического воспитания.

Решение вышеуказанных проблем позволит эффективно решать вопросы по патриотическому воспитанию населения Любытинского муниципального района.

Программа ориентирована на все социальные слои и возрастные группы граждан при сохранении приоритета патриотического воспитания детей и молодежи.

**9. Основные показатели и анализ социальных, финансово-экономических и прочих рисков реализации муниципальной программы**

К основным рискам реализации муниципальной программы относятся:

финансово-экономические риски - недофинансирование мероприятий муниципальной программы или их недостаточность;

нормативные правовые риски - непринятие или несвоевременное принятие необходимых нормативных актов;

организационные и управленческие риски - недостаточная проработка вопросов, решаемых в рамках муниципальной программы, недостаточный уровень подготовки управленческих кадров по реализуемым мероприятиям, отставание от сроков реализации мероприятий, проблемы во взаимодействии с соисполнителями муниципальной программы;

социальные риски, связанные с сопротивлением населения, родительской общественности целям и реализации муниципальной программы;

Снижение финансово-экономических рисков возможно через обеспечение правильного расчета необходимых объемов средств из областного и муниципального бюджетов, институционализацию механизмов софинансирования, а также привлечения внебюджетных источников.

Нормативные риски связаны с внесением изменений в федеральное и областное законодательство, что потребуют внесения соответствующих изменений в муниципальную программу, повлияет на выполнение мероприятий и достижение целей муниципальной программы.

Устранение (минимизация) рисков связано с качеством планирования реализации муниципальной программы, обеспечением мониторинга ее реализации и оперативного внесения необходимых изменений.

Организационные и управленческие риски. Ошибочная организационная схема и недостаточный управленческий потенциал могут приводить к неэффективному управлению процессом реализации муниципальной программы, несогласованности действий основного исполнителя и участников, низкому качеству реализации программных мероприятий на уровне образова

тельных организаций. Устранение риска возможно за счет организации единого координационного органа по реализации муниципальной программы и обеспечения постоянного и оперативного мониторинга (в том числе социологического) реализации муниципальной программы и ее подпрограмм, а также за счет корректировки программы на основе анализа данных мониторинга. Важным средством снижения риска является проведение аттестации и переподготовка управленческих кадров системы образования, а также опережающая разработка инструментов мониторинга до начала реализации программы.

Социальные риски могут реализоваться в сопротивлении общественности осуществляемым изменениям, связанном с недостаточным освещением в средствах массовой информации целей, задач и планируемых в рамках муниципальной программы результатов, с ошибками в реализации мероприятий Программы, с планированием, недостаточно учитывающим социальные последствия. Минимизация названного риска возможна за счет обеспечения широкого привлечения общественности к обсуждению целей, задач и механизмов развития образования, а также публичного освещения хода и результатов реализации муниципальной программы.

**10. Механизм управления реализации муниципальной программы**

Мониторинг хода реализации муниципальной программы осуществляет отдел экономики, потребительского рынка и сельского хозяйства Администрации муниципального района. Результаты мониторинга и оценки выполнения целевых показателей ежегодно докладываются заместителю Главы администрации муниципального района.

Комитет осуществляет:

непосредственный контроль за ходом реализации мероприятий муниципальной программы соисполнителями муниципальной программы;

координацию выполнения мероприятий муниципальной программы;

обеспечение эффективности реализации муниципальной программы, целевого использования средств;

составление отчетов о ходе реализации муниципальной программы;

подготовку при необходимости предложений по уточнению мероприятий муниципальной программы, объемов финансирования, механизма реализации муниципальной программы, соисполнителей муниципальной программы, целевых показателей для оценки эффективности реализации муниципальной программы.

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **11. Мероприятия муниципальной программы** | | | | | | | | | | | | | | | | |
| №  п/п | Наименование  мероприятия | Исполни-  тель  мероприятия- | Срок  реализации | Целевой  показатель  (номер целевого показателя из паспорта подпрограммы) | Источник финансирования | Объем финансирования по годам  (тыс. руб.) | | | | | | | | | | |
| 2014 | 2015 | 2016 | 2017 | 2018 | 2019 | 2020 | 2021 | 2022 | 2023 | 2024 |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 | 10 | 11 | 12 | 13 | 14 | 15 | 16 | 17 |
| 1. | Реализация подпрограммы «Развитие культуры и туризма» | комитет | 2014-  2024  годы | 1.1.1.-1.7.3. | федеральный бюджет | 469,  921 | 121,  644 | 354,  700 | 469,  400 | 324,  300 | - | - | - | - | - | - |
| областной бюджет | 469,  818 | 2443,  7 | 3804,  474 | 5691,  900 | 10024,  478 | 2376,  800 | - | - | - | - | - |
| бюджет  муниципального района | 31540,  713 | 29424,  8 | 30709,  575 | 30524,  100 | 38564,  694 | 44990,  700 | 44990,  700 | 44990,  700 | 44990,  700 | 44990,  700 | 44990,  700 |
| бюджет Любытинского сельского поселения | 20,000 | 18,000 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| внебюджетные средства | 157,500 | 152,500 | 157,500 | 152,500 | 157,500 | 152,500 | 157,500 | 157,500 | 157,500 | 157,500 | 157,500 |
| 2. | Реализация подпрограммы «Вовлечение молодежи в социальную практику» | комитет | 2014-  2024  годы | 2.1.1-  2.1.15 | федеральный бюджет | - | - | - | - | - | - | - | - | - | - | - |
| областной бюджет | - | 1170,  900 | 1669,  376 | 2081,  200 | 2225,  910 | 1683,  300 | - | - | - | - | - |
|  |  |  |  |  | бюджет  муниципального района | - | 1976,  800 | 1952,  500 | 3403,  400 | 2300,  872 | 2292,  900 | 2292,  900 | 2292,  900 | 2292,  900 | 2292,  900 | 2292,  900 |
| бюджет Любытинского сельского поселения | - | 10,000 | - | - | - | - | - | - | - | - | - |
| 3. | Реализация подпрограммы «Патриотическое воспитание населения Любытинского муниципального района» | комитет | 2014-  2024  годы | 3.1.1.-3.1.6 | бюджет  муниципального района | - | - | - | 22,000 | 22,000 | 22,000 | 22,000 | 22,000 | 22,000 | 22,000 | 22,000 |

**Раздел I**

**1. Подпрограмма 1. «Развитие культуры и туризма» муниципальной программы Любытинского муниципального района «Развитие культуры и туризма в Любытинском районе на 2014-2024 годы»**

**ПАСПОРТ муниципальной подпрограммы**

**1.1. Ответственный исполнитель муниципальной подпрограммы:**

комитет культуры, спорта и туризма администрации Любытинского муниципального района (далее - Комитет).

**1.2. Соисполнители муниципальной подпрограммы:**

муниципальное казенное учреждение «Центр обслуживания» (далее - МКУ ЦО);

муниципальное бюджетное учреждение культуры «Межпоселенческая библиотечная система Любытинского муниципального района» (далее -МБУК МЦБС);

муниципальное бюджетное учреждение культуры «Культурно-досуговая система Любытинского муниципального района» (далее - МБУК КДС);

муниципальное бюджетное учреждение культуры «Любытинский краеведческий музей» (далее - МБУК ЛКМ);

муниципальное бюджетное образовательное учреждение дополнительного образования «Детская школа искусств» п.Любытино (далее - МБОУ ДО ДШИ);

муниципальное автономное учреждение молодежный центр «Импульс» (далее МАУ МЦ «Импульс»);

Администрация Любытинского муниципального района.

Администрация Неболчского сельского поселения.

**1.3. Цели, задачи и целевые показатели муниципальной подпрограммы:**

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| №  п/п | Цели, задачи муниципальной программы, наименование и единица измерения  целевого показателя | Значение целевого показателя по годам: | | | | | | | | | | | |
| 2014 | | 2015 | 2016 | 2017 | 2018 | 2019 | 2020 | 2021 | 2022 | 2023 | 2024 |
| 1 | 2 | 3 | | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 | 10 | 11 | 12 | 13 |
|  | **Цель 1. Развитие культурного потенциала и туризма на территории Любытинского муниципального района** | | | | | | | | | | | | |
| 1. | **Задача 1. Обеспечение прав граждан на равный доступ к культурным ценностям и участию в культурной жизни, создание условий для развития и реализации творческого потенциала каждой личности** | | | | | | | | | | | | |
| 1.1. | Количество посещений платных мероприятий культурно-досуговых учреждений на 1000 человек населения (ед.) | 1902 | | 1917 | 1932 | 1942 | 1952 | 1958 | 1964 | 1965 | 1966 | 1968 | 1970 |
| 1.2. | Количество посещений учреждений культуры, осуществляющих кинопоказ, на 1000 человек населения (ед.) | 53 | | 58 | 60 | 63 | 70 | 80 | 90 | 100 | 110 | 120 | 125 |
| 1.3. | Увеличение доли детей, привлекаемых к участию в творческих мероприятиях, в общем числе детей, проживающих в районе (%) | 21,  45 | | 21,  5 | 21,  55 | 21,  6 | 21,  65 | 21,  65 | 21,  65 | 22,  25 | 22,  25 | 22,  25 | 22,  25 |
| 2. | **Задача 2. Совершенствование библиотечного дела и обеспечение деятельности библиотечной системы** | | | | | | | | | | | | |
| 2.1. | Число пользователей библиотек на 1000 человек населения (ед.) | 448 | 477 | | 507 | 537 | 567 | 590 | 600 | 610 | 620 | 630 | 650 |
| 2.2. | Увеличение доли библиотек, подключенных к сети Интернет, в общем количестве библиотек Любытинского муниципального района (%) | 35,7 | 42,8 | | 42,8 | 42,8 | 42,8 | 50,0 | 53,0 | 100 | 100 | 100 | 100 |
| 2.3 | Увеличение количества библиографических записей в сводном электронном каталоге библиотек России (по сравнению с предыдущим годом) (%) | 4,8 | 4,8 | | 4,8 | 4,8 | 4,8 | 4,8 | 4,8 | 4,8 | 4,8 | 4,8 | 4,8 |
| 3. | **Задача 3. Развитие художественного образования в сфере культуры** | | | | | | | | | | | | |
| 3.1. | Удельный вес учащихся общеобразовательных учреждений, занимающихся в учреждениях дополнительного образования в сфере культуры (%) | 12 | 12,1 | | 12,2 | 12,3 | 12,4 | 12,5 | 12,6 | 12,7 | 12,8 | 12,9 | 13 |
| 4. | **Задача 4. Сохранение кадрового потенциала сферы культура, повышение престижности и привлекательности профессии работника культуры;**  **создание условий для доступности участия всего населения в культурной жизни, укрепление материально-технической базы учреждений культуры** | | | | | | | | | | | | |
| 4.1. | Количество специалистов учреждений культуры, прошедших  обучение по программам дополнительного профессионального образования (курсы повышения квалификации), и участников семинаров (чел.) | 4 | 4 | | 4 | 4 | 5 | 5 | 5 | 5 | 5 | 5 | 5 |
| 4.2. | Соотношение средней заработной платы работников учреждений культуры, повышение оплаты труда которых предусмотрено [Указом](consultantplus://offline/ref=F87E2443D39405773E964613DFF661B797EE7377C3674BFE0287EB0F6C1BfEK) Президента Российской Федерации от 07 мая 2012 года № 597 «О мероприятиях по реализации государственной социальной политики», и средней заработной платы в экономике области, (%) | 55,2 | 68 | | 73,  6 | 80,  2 | 80,  2 | 90 | 100 | 100 | 100 | 100 | 100 |
| 4.3. | Доля учреждений культуры и образования в сфере культуры муниципального района, в которых проводились ремонтные работы (%) | 10 | 10 | | 10 | 10 | 10 | 10 | 10 | 10 | 10 | 10 | 10 |
| 4.4. | Доля учреждений культуры и образования в сфере культуры муниципального района, в которых проведены мероприятия по укреплению материально-технической базы (%) | 15 | 15 | | 15 | 15 | 15 | 15 | 15 | 15 | 15 | 15 | 15 |
| 5 | **Задача 5. Сохранение культурного и исторического наследия**  **Любытинского муниципального района** | | | | | | | | | | | | |
| 5.1 | Количество изданий печатной и мультимедийной продукции по истории и культуре Любытинского муниципального района (ед.) | 1 | 0 | | 1 | 0 | 1 | 0 | 1 | 0 | 1 | 0 | 1 |
| 5.2. | Увеличение доли объектов культурного наследия, находящихся в удовлетворительном состоянии, в общем количестве объектов культурного наследия федерального, регионального и местного (муниципального) значения и выявленных объектов культурного наследия, расположенных на территории муниципального района (%) | 88,  5 | 88,  5 | | 88,  5 | 88,  5 | 92,  3 | 92,  3 | 92,  3 | 92,  3 | 92,  3 | 92,  3 | 92,  3 |
| 5.3. | Издание материалов об объектах культурного наследия, расположенных на территории муниципального района (ед.) | 1 | - | | 1 | - | 1 | - | 1 | - | 1 | - | 1 |
| 5.4. | Количество посещений музеев на 1000 человек населения (ед.) | 650 | 655 | | 660 | 665 | 670 | 675 | 680 | 685 | 690 | 695 | 700 |
| 6. | **Задача 6. Обеспечение реализации муниципальной подпрограммы «Развитие культуры и туризма на территории Любытинского муниципального района на 2014-2024 годы»** | | | | | | | | | | | | |
| 6.1. | Уровень удовлетворенности населения муниципального района качеством предоставления муниципальных услуг в сфере культуры, (%) | 62 | 63 | | 64 | 65 | 70 | 71 | 72 | 73 | 74 | 75 | 76 |
| 7. | **Задача 7. Организационное обеспечение туризма в муниципальном районе** | | | | | | | | | | | | |
| 7.1. | Въездной туристский поток (чел.) | 100 | 110 | | 120 | 130 | 140 | 150 | 160 | 170 | 180 | 190 | 200 |
| 7.2. | Объем платных туристских и гостиничных услуг (тыс. руб.) | 160 | 170 | | 180 | 190 | 200 | 210 | 220 | 230 | 240 | 250 | 260 |
| 7.3. | Количество посетителей объектов экскурсионного показа (чел.) | 6200 | 6250 | | 6300 | 6350 | 6400 | 6450 | 6500 | 6550 | 6600 | 6650 | 6700 |

**1.4. Сроки реализации муниципальной подпрограммы:** 2014-2024 годы.

**1.5. Объемы и источники финансирования муниципальной подпрограммы в целом и по годам реализации (тыс.рублей):**

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Год | Источник финансирования\* | | | | | |
|  | федеральный бюджет | областной бюджет | бюджет муниципального района | внебюджетные средства | бюджет Любытинского сельского поселения | **всего** |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | **7** |
| 2014 | 469,921 | 469,818 | 31540,713 | 157,500 | 20,000 | 32657,952 |
| 2015 | 121,644 | 2443,700 | 29424,800 | 152,500 | 18,000 | 32160,644 |
| 2016 | 354,700 | 3804,474 | 30709,575 | 157,500 | 0,000 | 35026,249 |
| 2017 | 469,400 | 8692,100 | 30524,098 | 152,500 | 0,000 | 39838,098 |
| 2018 | 324,300 | 10024,478 | 38564,694 | 157,500 | 0,000 | 49070,972 |
| 2019 | 0,000 | 2376,800 | 44990,700 | 152,500 | 0,000 | 47520,000 |
| 2020 | 0,000 | 0,000 | 44990,700 | 157,500 | 0,000 | 45148,200 |
| 2021 | 0,000 | 0,000 | 44990,700 | 157,500 | 0,000 | 45148,200 |
| 2022 | 0,000 | 0,000 | 44990,700 | 157,500 | 0,000 | 45148,200 |
| 2023 | 0,000 | 0,000 | 44990,700 | 157,500 | 0,000 | 45148,200 |
| 2024 | 0,000 | 0,000 | 44990,700 | 157,500 | 0,000 | 45148,200 |
| **Всего** | **1739,965** | **27811,37** | **430708,080** | **1717,500** | **38,000** | **462014,915** |

**1.6. Ожидаемые конечные результаты реализации муниципальной подпрограммы:**

увеличение количества посещений музеев к 2024 году до 700 посещений на 1000 человек населения;

увеличение количества посещений платных мероприятий культурно-досуговых учреждений к 2024 году до 1970 на 1000 человек населения;

повышение уровня удовлетворённости граждан, проживающих в муниципальном районе, качеством предоставления государственных и муниципальных услуг в сфере культуры к 2024 году до 76 процентов;

увеличение числа пользователей библиотек до 650 человек на 1000 человек населения;

увеличение количества посещений учреждений культуры, осуществляющих кинопоказ, к 2024 году до 125 на 1000 человек населения;

увеличение доли учащихся общеобразовательных учреждений, занимающихся в учреждениях дополнительного образования детей в сфере культуры, к 2024 году до 13 процентов;

достижение к 2018 году уровня средней заработной платы работников учреждений культуры, повышение оплаты труда которых предусмотрено Указом Президента российской Федерации от 07 мая 2012 года № 597 «О мероприятиях по реализации государственной социальной политики», до 100 процентов от средней заработной платы в экономике области;

увеличение количества специалистов учреждений культуры, прошедших обучение по программам дополнительного профессионального образования (курсы повышения квалификации), и участников семинаров до 5 человек в год;

увеличение въездного туристского потока до 6200 человек;

увеличение количества посетителей объектов экскурсионного показа до 6700 человек;

увеличение объема платных туристских услуг в общем объеме платных услуг, оказываемых населению, до 260 000 рублей.

**7**

**2. Мероприятия муниципальной подпрограммы**

**Мероприятия муниципальной подпрограммы «Развитие культуры и туризма» муниципальной программы Любытинского муниципального района «Развитие культуры и туризма в Любытинском районе на 2014-2024 годы»**

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| №  п/п | Наименование  мероприятия | Исполни-  тель | Срок  реализа-ции | Целевой показатель (номер целевого по-казателя из паспорта муни-ципальной про-граммы) | Источ-  ник  финан-сиро-  вания | Объем финансирования по годам (тыс.руб.): | | | | | | | | | | |
| 2014 | 2015 | 2016 | 2017 | 2018 | 2019 | 2020 | 2021 | 2022 | 2023 | 2024 |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 | 10 | 11 | 12 | 13 | 14 | 15 | 16 | 17 |
| 1. | **Задача 1.Обеспечение прав граждан на равный доступ к культурным ценностям и участию в культурной жизни, создание условий для**  **развития и реализации творческого потенциала каждой личности** | | | | | | | | | | | | | | | |
| 1.1. | Организация и проведение районных мероприятий, конкурсов, фестивалей, участие в межрайонных, межрегиональных, всероссийских, международных мероприятиях, конкурсах, фестивалях | Комитет,  МБУК КДС | 2014-2024  годы | 1.1, 6.1 | бюджет  муници-пального района | 46,  000 | 109,000 | 118,  200 | 60,  000 | 180,  000 | 80,  000 | 80,  000 | 80,  000 | 80,  000 | 80,  000 | 80,  000 |
|  | внебюд-  жетные средства | 20,  000 | 20,  000 | 20,  000 | 20,  000 | 20,  000 | 20,  000 | 20,  000 | 20,  000 | 20,  000 | 20,  000 | 20,  000 |
| 1.2. | Сохранение и развитие сети клубных формирований (народных, образцовых, любительских объединений, клубов, кружков) | МБУК КДС | -//- | 1.3 | внебюд-жетные средства | 30,  000 | 30,  000 | 30,  000 | 30,  000 | 30,  000 | 30,  000 | 30,  000 | 30,  000 | 30,  000 | 30,  000 | 30,  000 |
| 1.3. | Оказание муниципальных услуг (выполнение работ) учреждениями культурно-досугового типа | МБУК КДС | 2014-2024  годы | 6.1 | бюджет муниципаль-  ного района | 13574,  292 | 11909,  600 | 11889,  200 | 12302,  998 | 13922,  800 | 16916,  500 | 16916,  500 | 16916,  500 | 16916,  500 | 16916,  500 | 16916,  500 |
| областной бюджет | - | - | 422,  500 | 2861,  900 | 3703,900 | - | - | - | - | - | - |
| 1.4. | Организация работы кинолекториев, кино-клубов, проведение тематических показов, мероприятий, посвященных юбилейным датам, режиссерам, артистам, деятелям искусства российского кино | -//- | -//- | 1.2 | - | - | - | - | - | - | - | - | - | - | - | - |
| 1.5. | Организация и проведение мониторинга уровня удовлетворенности населения муниципального района качеством оказываемых муниципальных услуг в сфере культуры и туризма | Комитет | -//- | 6.1 | - | - | - | - | - | - | - | - | - | - | - | - |
| 1.6. | Укрепление материально-технической базы, в том числе обеспечение пожарной безопасности, приобретение специального оборудования для сельских учреждений культуры, | МБУК КДС | -//- | 6.1. | внебюд-жетные средства | 70,000 | 70,000 | 70,000 | 70,000 | 70,000 | 70,000 | 70,000 | 70,000 | 70,000 | 70,000 | 70,000 |
| федеральный бюджет | 251,  400 | - | - | 366,  300 | 271,  500 | - | - | - | - | - | - |
|  | обеспечение сельских учреждений культуры специализированным автотранспортом, создание многофункциональных мобильных культурных центров |  |  |  | областной бюджет | - | - | 25,  000 | 215,  100 | 81,  100 | - | - | - | - | - | - |
| бюджет муниципального района | - | - | 6,200 | 30,  600 | 1214,160 | - | - | - | - | - | - |
| 1.7. | Организация и проведение поселенческих мероприятий | МБУК КДС | 2014-2024  годы | 1.6. | бюджет Любытинского сельского поселения | 20,000 | 18,000 | - | - | - | - | - | - | - | - | - |
| 1.8. | Субсидия бюджетным учреждениям по приобретению коммунальных услуг | МБУК КДС | 2015-2024  годы | 1.1.-1.3 | областной бюджет | - | 1121,  400 | 1215,  700 | 1280,  200 | 1251,363 | 1286,  000 | - | - | - | - | - |
| 1.9. | Софинансирование субсидии бюджетным учреждениям по приобретению коммунальных услуг | МБУК КДС | 2015-2024  годы | 1.1.-1.3 | бюджет муниципального района | - | 279,  900 | 303,  900 | 339,150 | 310,080 | 321,500 | 321,  500 | 321,500 | 321,  500 | 321,500 | 321,  500 |
| 1.10. | Выплата Почетным гражданам района | МБУК КДС | 2014-2024  годы | 6.1 | бюджет муниципального района | - | 49,  000 | 49,  000 | 49,  000 | 49,  000 | 49,  000 | 49,  000 | 49,  000 | 49,  000 | 49,  000 | 49,  000 |
| 1.11. | Участие в областном конкурсе на получение денежного поощрения лучшими муниципальными учреждениями культуры, находящимися на территориях сельских поселений и их работниками | МБУК КДС | 2014-2024 годы | 6.1. | федеральный бюджет | - | - | 100,  000 | - | - | - | - | - | - | - | - |
| 1.12. | Иные межбюджетные трансферты на погашение просроченной задолженности по расчетам с подрядчиками за выполненные в 2015 году работы по проведению ремонтов зданий муниципальных учреждений, подведомственных органам местного самоуправления муниципальных районов, реализующим полномочия в сфере культуры | МБУК КДС | 2016 год | 4.3. | областной бюджет | - | - | 373,  050 | - | - | - | - | - | - | - | - |
| 1.13. | Выполнение ремонтных работ, в том числе устранение предписаний контролирующих органов | МБУК КДС | 2016-2024  годы | 4.3. | бюджет муниципального района | - | - | 1094,  035 | - | 300,  000 | - | - | - | - | - | - |
| 2. | **Задача 2. Совершенствование библиотечного дела и обеспечение деятельности библиотечной системы** | | | | | | | | | | | |  |  |  |  |
| 2.1. | Организация и проведение мероприятий, направленных на продвижения чтения среди населения | МБУК  МЦБС | 2014-2024  годы | 2.1 | бюджет муниципального района | 20,000 | 5,000 | 20,000 | 15,000 | 15,000 | 15,000 | 15,000 | 15,000 | 15,000 | 15,000 | 15,000 |
| внебюд-жетные средства | 19,000 | 19,000 | 19,000 | 19,000 | 19,000 | 19,000 | 19,000 | 19,000 | 19,000 | 19,000 | 19,000 |
| 2.2. | Софинансирование комплектования книжных фондов библиотек | МБУК  МЦБС | 2014-2024  годы | 2.1 | бюджет муниципального района | 60,000 | 49,000 | 60,000 | 42,000 | 48,861 | 60,000 | 60,000 | 60,000 | 60,000 | 60,000 | 60,000 |
| 2.3. | Комплектование библиотек периодическими изданиями | -//- | -//- | 2.1 | бюджет муниципального района | 180,000 | 191,000 | 169,000 | 186,300 | 100,000 | 100,000 | 100,000 | 100,000 | 100,000 | 100,000 | 100,000 |
| 2.4. | Организация работы по внедрению информационных технологий в библиотеках | -//- | -//- | 2.1 | федеральный бюджет | 7,921 | 16,544 | - | - | - | - | - | - | - | - | - |
| 2.5. | Организация работы по созданию сводного электронного каталога в библиотеках (создание электронной записи о книге при поступлении в библиотеку) | -//- | -//- | 2.3 |  | - | - | - | - | - | - | - | - | - | - | - |
| 2.6. | Выполнение муниципальных услуг (выполнение работ) библиотечной системы | -//- | -//- | 2.1, 6.1 | бюджет муниципального района | 7227,  908 | 6471,  500 | 6461,000 | 6716,  600 | 8247,  787 | 10169,800 | 10169,800 | 10169,800 | 10169,800 | 10169,  800 | 10169,800 |
| областной бюджет | - | - | 242,  400 | 1656,  000 | 2178,600 | - | - | - | - | - | - |
| 2.6.1. | Комплектование книжных фондов | МБУК МЦБ | 2014-2024  годы | 2.1. | федеральный бюджет | - | - | 4,700 | 3,100 | 2,800 | - | - | - | - | - | - |
| областной бюджет | 3,200 | - | - | 8,700 | 3,500 | - | - | - | - | - | - |
| бюджет муниципального района | - | - | - | 0,600 | 0,332 | - | - | - | - | - | - |
| 2.7. | Укрепление материально-технической базы, в том числе обеспечение пожарной безопасности, | МБУК МЦБС | -//- | 4.4 | внебюд-жетные средства | - | - | - | - | - | - | - | - | - | - | - |
| областной бюджет | - | - | 25,000 | 18,500 | - | - | - | - | - | - | - |
|  | приобретение специального оборудования для сельских учреждений культуры, обеспечение сельских учреждений культуры специализированным автотранспортом, создание многофункциональных мобильных культурных центров |  |  |  | бюджет муниципального района | - | - | 6,200 | 4,600 | - | - | - | - | - | - | - |
| 2.8. | Межбюджетные трансферты на комплектование книжных фондов библиотек муниципальных учреждений | МБУК МЦБС | 2015-2024  годы | 2.1. | федеральный бюджет | - | 5,100 | - | - | - | - | - | - | - | - | - |
| 2.9. | Участие в областном конкурсе на получение денежного поощрения лучшими муниципальными учреждениями культуры, находящимися на территориях сельских поселений и их работниками | МБУК МЦБС | 2014-2024 годы | 6.1. | федеральный бюджет | - | - | 50,  000 | 100,  000 | 50,  000 | - | - | - | - | - | - |
| 2.10. | Иные межбюджетные трансферты на погашение просроченной задолженности по расчетам с подрядчиками за выполненные в 2015 году работы по проведению ремонтов зданий муниципальных учреждений, подведомственных органам местного самоуправления муниципальных районов, реализующим полномочия в сфере культуры | МБУК МЦБС | 2016 год | 4.3. | областной бюджет | - | - | 57,900 | - | - | - | - | - | - | - | - |
| 2.11. | Субсидия бюджетным учреждениям по приобретению коммунальных услуг | МБУК МЦБС | 2015-2024  годы | 6.1. | областной бюджет | - | 308,  800 | 350,  703 | 350,  500 | 355,156 | 344,500 | - | - | - | - | - |
| 2.12. | Софинансирование субсидии бюджетным учреждениям по приобретению коммунальных услуг | МБУК МЦБС | 2015-2024  годы | 6.1. | бюджет муниципального района | - | 79,  600 | 89,  000 | 89,  900 | 88,  738 | 86,  100 | - | - | - | - | - |
| 2.13. | Выполнение ремонтных работ, в том числе устранение предписаний контролирующих органов | МБУК МЦБС | 2016-2024  годы | 4.3. | бюджет муниципального района | - | - | 258,700 | - | - | - | - | - | - | - | - |
| 3. | **Задача 3. Развитие художественного образования в сфере культуры** | | | | | | | | | | | |  |  |  |  |
| 3.1. | Концертная и выставочная деятельность учащихся детской школы искусств, участие в областных конкурсах и акциях учащихся учреждений дополнительного образования детей в сфере культуры | МБОУ ДОД ДШИ | 2014-  2024  годы | 3.1 | внебюд-жетные средства | 3,500 | 3,500 | 3,500 | 3,500 | 3,500 | 3,500 | 3,500 | 3,500 | 3,500 | 3,500 | 3,500 |
| 3.2. | Оказание муниципальных услуг (выполнение работ) учреждением образования в сфере культуры | МБОУ ДО ДШИ | 2014-  2024  годы | 3.1 | бюджет муниципаль-  ного района | 3165,  800 | 2891,000 | 2937,600 | 3129,  200 | 3417,570 | 3826,700 | 3826,700 | 3826,700 | 3826,700 | 3826,700 | 3826,700 |
| областной бюджет | 5,400 | - | 184,00 | 237,  300 | 366,  900 | - | - | - | - | - | - |
| 3.3. | Укрепление материально-технической базы, в том числе оснащение оборудованием детских школ искусств, обеспечение пожарной безопасности | -//- | -//- | 4.4 | внебюджетные средства | - | - | - | - | - | - | - | - | - | - | - |
| федеральный бюджет | 60,  600 | - | - | - | - | - | - | - | - | - | - |
| областной бюджет | - | - | - | 16,600 | - | - | - | - | - | - | - |
| бюджет муниципального района | - | - | - | 4,200 | - | - | - | - | - | - | - |
| 3.4. | Участие в областном конкурсе на получение денежного поощрения лучшими муниципальными учреждениями культуры, находящимися на территориях сельских поселений и их работниками | МБУ ДО ДШИ | 2014-2024 годы | 6.1. | федеральный бюджет | - | - | 100,000 | - | - | - | - | - | - | - | - |
| 3.5 | Субсидия бюджетным учреждениям по приобретению коммунальных услуг | МБУ ДО ДШИ | 2015-2024  годы | 6.1. | областной бюджет | - | 433,  400 | 452,  094 | 534,200 | 567,246 | 707,200 | - | - | - | - | - |
| 3.6. | Софинансирование субсидии бюджетным учреждениям по приобретению коммунальных услуг | МБУ ДО ДШИ | 2015-2024  годы | 6.1. | бюджет муниципального района | - | 110,  600 | 118,  000 | 136,  850 | 138,562 | 176,800 | 176,  800 | 176,800 | 176,  800 | 176,800 | 176,  800 |
| 3.7. | Иные межбюджетные трансферты на погашение просроченной задолженности по расчетам с подрядчиками за выполненные в 2015 году работы по проведению ремонтов зданий муниципальных учреждений, подведомственных органам местного самоуправления муниципальных районов, реализующим полномочия в сфере культуры | МБУ ДО ДШИ | 2015-2024  годы | 6.1. | областной бюджет | - | - | 120,000 | - | - | - | - | - | - | - | - |
| 4. | **Задача 4. Сохранение кадрового потенциала сферы культура, повышение престижности и привлекательности профессии работника культуры;**  **создание условий для доступности участия всего населения в культурной жизни, укрепление материально-технической базы учреждений культуры** | | | | | | | | | | | | | | | |
| 4.1. | Организация и проведение районного праздника работников культуры | МБУК КДС | 2014-2024 | 6.1. | бюджет муниципального района |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 4.2. | на обучение работников муниципальных учреждений, подведомственных органам местного  самоуправления муниципальных районов, городского округа, поселений области, реализующим полномочия в сфере культуры, по образовательным программам высшего образования и дополнительным профессиональным программам | МКУ ЦО,  учреждения культуры | 2014-2024  годы | 4.1 | областной бюджет | 41,600 | 16,700 | - | - | - | - | - | - | - | - | - |
| 4.3. | Софинансирование субсидий бюджетам муниципальных районов, городского округа, поселений области на обучение работников муниципальных учреждений, подведомственных органам местного  самоуправления муниципальных районов, городского округа, поселений области, реализующим полномочия в сфере культуры, по образовательным программам высшего образования и дополнительным профессиональным программам | МКУ ЦО,  учреждения культуры | 2014-  2024 годы | 4.1 | бюджет муниципального района | 10,400 | 4,200 | - | - | - | - | - | - | - | - | - |
| 4.4. | Субсидия на обучение работников культуры и искусства на контрактной основе в учреждениях высшего и средне-специального образования | МБУК МЦБС | 2014-2024  годы | 4.1 | областной бюджет | - | - | - | - | - | - | - | - | - | - | - |
| 4.5. | Обучение работников культуры и искусства на контрактной основе в учреждениях высшего и средне-специального образования | МБУК КДС | -//- | 4.1 | бюджет муниципально-  го района | - | - | - | - | - | - | - | - | - | - | - |
| 4.6. | Субсидия бюджетам муниципальных районов области на проведение ремонтов зданий муниципальных учреждений, подведомственных органам местного самоуправления муниципальных районов области, реализующим полномочия в сфере культуры | МКУ ЦО,  учреждения культуры | 2014-  2024 годы | 4.3 | областной бюджет | 344,  100 | 408,  200 | - | - | - | - | - | - | - | - | - |
| 4.7. | Софинансирование субсидии бюджетам муниципальных районов области на проведение ремонтов зданий муниципальных учреждений, подведомственных органам местного самоуправления муниципальных районов области, реализующим полномочия в сфере культуры | МКУ ЦО  учреждения культуры | -//- | 4.3 | бюджет муниципального района | 147,  500 | 247,  600 | - | - | - | - | - | - | - | - | - |
| 4.8. | Субсидии бюджетам муниципальных районов, городского округа, поселений области на укрепление материально-технической базы муниципальных учреждений, подведомственных органам местного самоуправления муниципальных районов, городского округа, поселений области, реализующим полномочия в сфере культуры | МКУ ЦО,  учреждения культуры | 2014-2024  годы | 4.4 | областной бюджет | 51,  600 | 74,  000 | - | - | - | - | - | - | - | - | - |
| 4.9. | Софинансирование субсидии бюджетам муниципальных районов, городского округа, поселений области на укрепление материально-технической базы муниципальных учреждений, подведомственных органам местного самоуправления муниципальных районов, городского округа, поселений области, реализующим полномочия в сфере культуры | МКУ ЦО,  учреждения культуры | 2014-2024 годы | 4.4 | бюджет муниципального района | 12,  900 | 18,  500 | - | - | - | - | - | - | - | - | - |
| 4.10. | Участие в областном конкурсе на получение денежного поощрения лучшими муниципальными учреждениями культуры, находящимися на территориях сельских поселений и их работниками | МБУК ЛКМ,  МБУК КДС,  МБОУ ДОД ДШИ  МБУК МЦБС | 2014-2024 годы | 4.4 | федеральный бюджет | 150,  000 | 100,  000 | - | - | - | - | - | - | - | - | - |
| 4.11. | Субсидии бюджетам муниципальных районов области на проведение ремонтно-реста-врационных работ зданий муниципальных учреждений, подведомственных органам местного самоуправления муниципальных районов области, реализующим полномочия  в сфере культуры | МКУ ЦО,  учреждения культуры | 2014-2024 годы | 4.4 | областной бюджет | - | - | - | - | - | - | - | - | - | - | - |
| 4.12. | Софинансирование субсидии бюджетам муниципальных районов области на проведение ремонтно-реставрационных работ зданий муниципальных учреждений, подведомственных органам местного самоуправления муниципальных районов области, реализующим полномочия в сфере культуры | МКУ ЦО,  учреждения культуры | 2014-2024 годы | 4.4 | бюджет муниципального района |  | - | - | - | - | - | - | - | - | - | - |
| 4.13. | Мероприятия, направленные на обучение работников по образовательным программам высшего образования и дополнительным профессиональным программам | МКУ ЦО,  учреждения культуры | 2014-2024 годы | 4.1 | бюджет муниципального района | - | - | - | - | - | - | - | - | - | - | - |
| 5. | **Задача 5. Сохранение культурного и исторического наследия Любытинского муниципального района** | | | | | | | | | | | | | | | |
| 5.1. | Издание печатной и мультимедийной продукции по истории и культуре Любытинского муниципального района | МБУК, МЦБС,  МБУК ЛКМ | 2014-2024  годы | 5.1 | внебюд-жетные средства | 10,  000 | 10,  000 | 10,  000 | 10,  000 | 10,  000 | 10,  000 | 10,  000 | 10,  000 | 10,  000 | 10,  000 | 10,  000 |
| 5.2. | Организация проведения историко-архивных и натурных исследований объектов культурного наследия регионального значения с целью получения данных для включения в реестр, совместно с комитетом по охране памятников Новгородской области | МКУ ЦО | 2016-2024 годы | 5.2 | областной бюджет  бюджет муниципального района | - | - | - | - | - | - | - | - | - | - | - |
| 5.3. | Организация подготовки и издания материалов об объектах культурного наследия, расположенных на территории муниципального района | МБУК ЛКМ | 2014-2024  годы | 5.3 | внебюд-жетные средства | 5,000 | - | 5,000 | - | 5,000 | - | 5,000 | - | 5,000 | - | 5,000 |
| 5.4. | Оказание муниципальных услуг (выполнение работ) музейным учреждением | МБУК ЛКМ | 2014-2024  годы | 5.4 | бюджет муниципального района | 2942,300 | 2992,400 | 3003,900 | 3114,700 | 3022,490 | 2605,400 | 2605,400 | 2605,400 | 2605,400 | 2605,400 | 2605,400 |
| областной бюджет | 5,500 | - | 116,  400 | 813,  300 | 905,700 | - | - | - | - | - | - |
| 5.5. | Укрепление материально-технической базы учреждения, в том числе укрепление материально-технической базы музеев; оснащение музеев компьютерным и телекоммуникационным оборудованием, закупка фондового, противопожарного обору-дования для музеев, обеспечение музеев современными средствами охраны, обеспечение пожарной безопасности | -//- | -//- | 4.4 | бюджет муниципального района | - | - | - | 4,600 | - | - | - | - | - | - | - |
| областной бюджет | - | - | - | 18,500 | - | - | - | - | - | - | - |
| 5.6. | Проведение ремонтных работ | МБУК ЛКМ | 2015-2024  годы | 4.4. | бюджет муниципально-го района | - | - | - | - | - | - | - | - | - | - | - |
| 5.7. | Иные межбюджетные трансферты на погашение просроченной задолженности по расчетам с подрядчиками за выполненные в 2015 году работы по проведению ремонтов зданий муниципальных учреждений, подведомственных органам местного самоуправления муниципальных районов, реализующим полномочия в сфере культуры | -//- | 2016 год | 4.4. | областной бюджет | - | - | 84,000 | - | - | - | - | - | - | - | - |
| 5.8. | Участие в областном конкурсе на получение денежного поощрения лучшими муниципальными учреждениями культуры, находящимися на территориях сельских поселений и их работниками | МБУК ЛКМ | 2014-2024 годы | 6.1. | федеральный бюджет | - | - | 100,000 | - | - | - | - | - | - | - | - |
| 5.9. | Субсидия бюджетным учреждениям по приобретению коммунальных услуг | МБУК ЛКМ | 2015-2024  годы | 6.1. | областной бюджет | - | 56,  800 | 45,  727 | 60,  400 | 42,  213 | 39,  100 | - | - | - | - | - |
| 5.10. | Софинансирование субсидии бюджетным учреждениям по приобретению коммунальных услуг | МБУК ЛКМ | 2015-2024  годы | 6.1. | бюджет муниципального района | - | 14,  200 | 13,  300 | 15,  100 | 10,  504 | 9,  800 | 9,  800 | 9,  800 | 9,  800 | 9,  800 | 9,  800 |
| 6. | **Задача 6. Обеспечение реализации муниципальной программы «Развитие культуры и туризма на территории Любытинского**  **муниципального района на 2014-2024 годы»** | | | | | | | | | | | | | | | |
| 6.1. | Реализация полномочий в сфере культуры и туризма | Комитет | 2014-2024  годы | 6.1 | бюджет муниципального района | 1335,  095 | 1347,  500 | 1379,040 | 1402,200 | 1471,120 | 1514,600 | 1514,600 | - | - | - | - |
| Реализация государственных полномочий по присвоению спортивных разрядов | Комитет | 2014-2024  годы | 6.1 | областной бюджет | 11,  718 | 10,  000 | - | - | - | - | - | - | - | - | - |
| 6.2. | Формирование средств на финансовое обеспечение мероприятий по развитию сферы культуры, материально-техническое и финансовое обеспечение деятельности муниципальных учреждений культуры | Комитет,  МКУ ЦО | -//- | 6.1 | бюджет муниципального района  областной бюджет | 2818,518  6,700 | 2655,  200  14,  400 | 2733,  300  90,  000 | 2876,300  602,  900 | 6027,690  560,300 | 9059,500  - | 9059,500  - | - | - | - | - |
| 6.3 | Иные межбюджетные трансферты на организацию дополнительного профессионального образования служащих, муниципальных служащих Новгородской области, а также работников муниципальных учреждений в сфере повышения эффективности бюджетных расходов | МКУ ЦО | 2017 – 2020 годы | 4.1 | областной бюджет | - | - | - | 18,  000 | 8,  500 | - | - | - | - | - | - |
| 7. | **Задача 7. Организационное обеспечение туризма в муниципальном районе** | | | | | | | | | | | | | | | |
| 7.1. | Организация подготовки и печати материалов о туризме и отдыхе в районе | МКУ ЦО | 2014-2024  годы | 7.1. 7.3 | бюджет му-ниципального района | - | - | - | - | - | - | - | - | - | - | - |
| 7.2. | Участие в мероприятиях по продвижению туристских ресурсов района на региональных, российских и международных деловых мероприятиях | комитет | 2014-2024  годы | 7.1. 7.3 | бюджет му-ниципального района | - | - | - | - | - | - | - | - | - | - | - |
| 7.3. | Содействие развитию инфраструктуры новых туристских маршрутов, пролегающих по территории муниципального района | комитет | -//- | 7.2 | бюджет му-ниципального района | - | - | - | - | - | - | - | - | - | - | - |
| 7.4. | Участие в проведении информационных туров для местных, региональных и федеральных СМИ и туристических агентов и фирм | МКУ ЦО | -//- | 7.3 | бюджет му-ниципального района | - | - | - | - | - | - | - | - | - | - | - |
| 7.5 | Мероприятия по созданию условия для развития туризма | МКУ ЦО | -//- | 7.3 | бюджет му-ниципального района | - | - | - | - | - | - | - | - | - | - | - |
|  | **ИТОГО** |  |  |  |  | **32657,952** | **32160,644** | **35026,**  **249** | **32809,**  **100** | **49070,**  **972** | **47520,**  **000** | **45148,**  **200** | **45148,**  **200** | **45148,**  **200** | **45148,**  **200** | **45148,**  **200** |

**Раздел II**

**1. Подпрограмма 2. «Вовлечение молодежи в социальную практику» муниципальной программы Любытинского муниципального района «Развитие культуры и туризма в Любытинском районе на 2014-2024 годы»**

**Паспорт подпрограммы**

**1.1. Исполнители подпрограммы:**

муниципальное автономное учреждение молодежный центр «Импульс» (далее - МАУ МЦ «Импульс»).

**1.2. Соисполнители муниципальной подпрограммы:**

комитет культуры, спорта и туризма Администрации Любытинского муниципального района (далее Комитет);

учреждения подведомственные комитету культуры;

Администрация Любытинского муниципального района.

Администрация Неболчского сельского поселения

**1**.**3. Задачи и целевые показатели\* подпрограммы муниципальной программы:**

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| № п/п | Задачи подпрограммы, наименование и единица измерения целевого  показателя | Значение целевого показателя по годам | | | | | | | | | | |
| 2014 | 2015 | 2016 | 2017 | 2018 | 2019 | 2020 | 2021 | 2022 | 2023 | 2024 |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 | 10 | 11 | 12 | 13 |
| 1. | **Задача 1. Развитие системы молодежной политики** | | | | | | | | | | | |
| 1.1. | Количество реализуемых проектов Молодежным советом при Думе муниципального района (ед.) | 1 | 1 | 1 | 2 | 2 | 2 | 2 | 2 | 2 | 2 | 2 |
| 2. | **Задача 2. Кадровое и информационное обеспечение молодежной политики** | | | | | | | | | | | |
| 2.1. | Количество изданных и распространенных информационных, методических материалов по приоритетным направлениям государственной молодежной политики (ед.) | 26 | 27 | 28 | 29 | 30 | 31 | 32 | 33 | 34 | 35 | 35 |
| 2.2. | % специалистов органов по делам молодежи, прошедших курсовую подготовку по повышению квалификации | 100 | 100 | 100 | 100 | 100 | 100 | 100 | 100 | 100 | 100 | 100 |
| 2.3. | % руководителей и специалистов МАУ МЦ «Импульс», повысивших квалификацию | 100 | 100 | 100 | 100 | 100 | 100 | 100 | 100 | 100 | 100 | 100 |
| 2.4. | Количество публикаций молодежной тематики в СМИ (ед.) | 14 | 14 | 15 | 15 | 16 | 16 | 16 | 16 | 16 | 16 | 16 |
| 3. | **Задача 3. Поддержка молодой семьи** | | | | | | | | | | | |
| 3.1. | Количество клубов молодых семей, действующих на территории района (ед.) | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 |
| 4. | **Задача 4. Поддержка молодежи, оказавшейся в трудной жизненной ситуации** | | | | | | | | | | | |
| 4.1. | Доля молодежи, находящейся в трудной жизненной ситуации, от общего числа молодежи (%) | 1,6 | 1,6 | 1,6 | 1,5 | 1,5 | 1,5 | 1,5 | 1,5 | 1,5 | 1,5 | 1,5 |
| 4.2. | Наличие программы, проекта по поддержке молодежи, оказавшейся в трудной жизненной ситуации (ед.) | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 |
| 5. | **Задача 5. Содействие в организации летнего отдыха, молодежного туризма** | | | | | | | | | | | |
| 5.1. | % молодежи, охваченной профильными лагерями | - | - | 1,7 | 1,7 | 1,7 | 1,7 | 1,7 | 1,7 | 1,7 | 1,7 | 1,7 |
| 5.2. | % молодежи, вовлеченной в занятия молодежным туризмом | 5 | 5,1 | 5,2 | 5,3 | 5,4 | 5,5 | 5,6 | 5,6 | 5,6 | 5,6 | 5,6 |
| 6. | **Задача 6. Комплексные меры противодействия наркомании и зависимости от других психоактивных веществ, формирование навыков здорового образа жизни** | | | | | | | | | | | |
| 6.1. | Количество проведенных антинаркотических мероприятий в год (ед.) | 50 | 51 | 52 | 53 | 54 | 55 | 56 | 57 | 58 | 59 | 60 |
| 6.2. | Количество молодежи, вовлеченной в проведение профилактических антинаркотических мероприятий (%) | 50 | 55 | 56 | 57 | 58 | 59 | 60 | 60,5 | 61 | 61,5 | 62 |
| 7. | **Задача 7. Создание условий и механизмов для удовлетворения растущей потребности учреждений и организаций района в молодых квалифицированных специалистах** | | | | | | | | | | | |
| 7.1. | Наличие молодежной биржи труда (ед.) | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 |
| 8. | **Задача 8. Выявление, продвижение и поддержка активности молодежи и ее достижений в различных сферах деятельности, в том числе по волонтерскому движению** | | | | | | | | | | | |
| 8.1. | Доля молодых людей в возрасте от 14 до 30 лет, принимающих участие в добровольческой деятельности, в общей численности молодежи в возрасте от 14 до 30 лет (%) | 13,2 | 13,2 | 13,3 | 13,3 | 13,4 | 13,4 | 13,5 | 13,5 | 13,5 | 13,5 | 13,5 |
| 8.2. | Количество молодежи района, принявшей участие в международных, всероссийских и межрегиональных мероприятиях по направлениям государственной молодежной политики (чел.) | 82 | 82 | 83 | 83 | 83 | 84 | 84 | 84 | 84 | 84 | 84 |

**1.4. Сроки реализации подпрограммы:** 2014-2024 годы.

**1.5. Объемы и источники финансирования подпрограммы в целом и по годам реализации (тыс. рублей):**

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Год | Источник финансирования\* | | | | | |
|  | федеральный бюджет | областной бюджет | бюджет муниципального района | внебюджетные средства | бюджет Любытинского сельского поселения | **всего** |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | **7** |
| 2014 | 0,000 | 0,000 | 0,000 | 0,000 | 0,000 | **0,000** |
| 2015 | 0,000 | 1170,900 | 1976,800 | 0,000 | 10,000 | **3157,700** |
| 2016 | 0,000 | 1669,376 | 1952,500 | 0,000 | 0,000 | **3621,876** |
| 2017 | 0,000 | 2081,200 | 3403,400 | 0,000 | 0,000 | **5484,600** |
| 2018 | 0,000 | 2225,910 | 2300,872 | 0,000 | 0,000 | **4526,782** |
| 2019 | 0,000 | 1683,300 | 2292,900 | 0,000 | 0,000 | **3976,200** |
| 2020 | 0,000 | 0,000 | 2292,900 | 0,000 | 0,000 | **2292,900** |
| 2021 | 0,000 | 0,000 | 2292,900 | 0,000 | 0,000 | **2292,900** |
| 2022 | 0,000 | 0,000 | 2292,900 | 0,000 | 0,000 | **2292,900** |
| 2023 | 0,000 | 0,000 | 2292,900 | 0,000 | 0,000 | **2292,900** |
| 2024 | 0,000 | 0,000 | 2292,900 | 0,000 | 0,000 | **2292,900** |
| **Всего** | **0,000** | **8830,686** | **23390,972** | **0,000** | **10,000** | **32231,658** |

**1.6. Ожидаемые конечные результаты реализации подпрограммы:**

увеличение количества проектов, реализуемых Молодежным советом при Думе муниципального района, до 2;

увеличение количества изданных и распространенных информационных, методических материалов по приоритетным направлениям государственной молодежной политики с 26 единиц в 2014 году до 35 - в 2024 году;

увеличение до 100 процентов руководителей и специалистов МАУ МЦ «Импульс», прошедших курсовую подготовку по повышению квалификации;

увеличение количества клубов молодых семей, действующих на территории района до 2;

снижение доли молодежи района, находящейся в трудной жизненной ситуации, до 1,5 процента в 2024 году;

увеличение молодежи, охваченной профильными лагерями до 1,7 процента;

увеличение количества молодежи, вовлеченной в проведение профилактических антинаркотических мероприятий до 60 процентов;

увеличение доли молодежи, принимающей участие в добровольческой деятельности, от общего числа молодежи до 13,5 процента.

5

**2. Мероприятия подпрограммы «Вовлечение молодежи в социальную практику» муниципальной программы Любытинского муниципального района «Развитие культуры и туризма в Любытинском районе на 2014-2024 годы»**

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| №  п/п | Наименование  мероприятия | Исполнитель  мероприятия | Срок реализации | Целевой  показатель  (номер целевого показателя из паспорта подпрограммы) | Источник финансирования | Объем финансирования по годам (тыс.руб.) | | | | | | | | | | | | | | | |
| 2014 | 2015 | 2016 | 2017 | 2018 | 2019 | 2020 | | 2021 | | 2022 | | 2023 | | 2024 | |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 | 10 | 11 | 12 | 13 | | 14 | | 15 | | 16 | | 17 | |
| 1. | **Задача. Развитие системы молодежной политики** | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| 1.1. | Организация деятельности межведомственного совета по решению вопросов, связанных с реализацией приоритетных направлений государственной молодежной политики на территории района | комитет, МАУ МЦ «Импульс» | 2014-2024  годы | 1.1.-8.2. | бюджет  муниципального района | - | - | - | - | - | - | - | | - | | - | | - | | - | |
| 1.2. | Организация деятельности Молодежного совета при Думе муниципального района | - // - | - // - | 1.1 | бюджет  муниципального района | - | - | - | - | - | - | - | | - | | - | | - | | - | |
| 1.3. | Выполнение муниципальных услуг по реализации молодежной политики | МАУ МЦ «Импульс» | -//- | 1.1.-8.2. | бюджет  муниципального района | - | 1614,  000 | 1610,  400 | 1645,200 | 1859,  380 | 1872,000 | 1872,000 | | 1872,000 | | 1872,000 | | 1872,000 | | 1872,000 | |
| областной бюджет |  |  | 53,  000 | 381,  800 | 484,  600 | - | - | | - | | - | | - | | - | |
| 1.4. | Субсидия бюджетным учреждениям по приобретению коммунальных услуг | МАУ МЦ «Импульс» | 2015-2024  годы | 1.1.-8.2. | областной бюджет | - | 1170,  900 | 1391,526 | 1699,400 | 1741,310 | 1683  300 | - | | - | | - | | - | | - | |
| 1.5. | Софинансирование субсидии бюджетным учреждениям по приобретению коммунальных услуг | МАУ МЦ «Импульс» | 2015-2024  годы | 1.1.-8.2. | бюджет муници-пального района | - | 292,  800 | 338,500 | 413,  200 | 441,  492 | 420,900 | 420,900 | | 420,900 | | 420,900 | | 420,900 | | 420,900 | |
| 1.6. | Проведение мероприятий по реализации молодежной политики | МАУ МЦ «Импульс» | 2015-2024  годы | 1.1.-8.2. | бюджет муници-пального района | - | 20,000 | - | - | - | - | - | | - | | - | | - | | - | |
| 1.7. | Проведение мероприятий по реализации молодежной политики для молодежи Любытинского сельского поселения | МАУ МЦ «Импульс» | 2015-2024  годы | 1.1.-8.2. | бюджет Любытинского сельского поселения | - | 10,000 | - | - | - | - | - | | - | | - | | - | | - | |
| 1.8. | Проведение ремонтных работ | МАУ МЦ «Импульс» | 2015-2024  годы | 1.1.-8.2. | бюджет муници-пального района | - | - | - | 1295,  000 | - | - | - | | - | | - | | - | | - | |
| 1.9. | Укрепление материально-технической базы, в том числе обеспечение пожарной безопасности, приобретение специального оборудования для сельских учреждений культуры, обеспечение сельских учреждений культуры специализированным автотранспортом, создание многофункциональных мобильных культурных центров | МАУ МЦ  «Импульс» | 2014-2024  годы | 1.1.-8.2. | областной бюджет | - | - | 14,500 | - | - | - | - | | - | | - | | - | | - | |
| бюджет  муниципального района | - | - | 3,600 | 50,  000 | - | - | - | | - | | - | | - | | - | |
| 1.10. | Иные межбюджетные трансферты на погашение просроченной задолженности по расчетам с подрядчиками за выполненные в 2015 году работы по проведению ремонтов зданий муниципальных учреждений, подведомственных органам местного самоуправления муниципальных районов, реализующим полномочия в сфере культуры | МАУ МЦ  «Импульс» | 2014-2024  годы | 1.1.-8.2. | областной бюджет | - | - | 202,  850 | - | - | - | - | | - | | - | | - | | - | |
| **2. Задача. Кадровое и информационное обеспечение молодежной политики** | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| 2.1. | Организация курсовой подготовки руководителей и специалистов по работе с молодежью | комитет, МАУ МЦ «Импульс» | 2015-2024  годы | 2.2-2.3 | бюджет  муниципального района | - | - | - | - | - | - | - | | - | | - | | - | | - | |
| 2.2. | Участие в обучающих семинарах, совещаниях по вопросам реализации приоритетных направлений государственной молодежной политики | комитет, МАУ МЦ «Импульс» | 2015-2024  годы | 1.1.-8.2. | бюджет  муниципального района | - | - | - | - | - | - | - | | - | | - | | - | | - | |
| 2.3. | Размещение информации о реализации молодежной политики в муниципальном районе на сайте в информационно-теле-коммуникационной сети Интернет, в средствах массовой информации, на информационных стендах | комитет,  МАУ МЦ «Импульс», | 2015-2024  годы | 2.4 | бюджет  муниципального района | - | - | - | - | - | - | - | | - | | - | | - | | - | |
| **3. Задача. Поддержка молодой семьи** | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| 3.1. | Организация и проведение районного конкурса молодых семей | комитет,  МАУ МЦ «Импульс», | 2015-2024  годы | 3.1, 3.2 | бюджет  муниципального района | - | - | - | - | - | - | | - | | - | | - | | - | - | |
| 3.2. | Организация работы клуба «Молодая семья», оказание содействия в создании клубов молодой семьи | -//- | 2015-2024  годы | 3.3 | бюджет  муниципального района | - | - | - | - | - | - | | - | | - | | - | | - | - | |
| 3.3. | Субсидия бюджетам муниципальных районов области на проведение ремонтов зданий муниципальных учреждений, подведомственных органам местного самоуправления муниципальных районов области, реализующим полномочия в сфере культуры | -//- | 2015-  2024 годы | 1.1.-8.2. | областной бюджет | - | - | - | - | - | - | | - | | - | | - | | - | - | |
| 3.4 | Софинансирование на проведение ремонтов зданий муниципальных учреждений, подведомственных органам местного самоуправления муниципальных районов области, реализующим полномочия в сфере культуры | -//- | 2015-  2024 годы | 1.1.-8.2. | бюджет муници-пального района | - | 50,000 | - | - | - | - | | - | | - | | - | | - | - | |
| 3.5 | Обучение специалистов | -//- | 2015-2024 годы | 2.2 | областной бюджет | - | - | 7,500 | - | - | - | | - | | - | | - | | - | - | |
| **4. Задача. Поддержка молодежи, оказавшейся в трудной жизненной ситуации** | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| 4.1. | Создание и реализация программы по поддержке молодежи, оказавшейся в трудной жизненной ситуации | комитет,  МАУ МЦ «Импульс», | 2015-2024  годы | 4.2 | бюджет  муниципального района | - | - | - | - | - | - | | - | | - | | - | | - | | - | |
| **5. Задача. Содействие в организации летнего отдыха, молодежного туризма** | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| 5.1. | Содействие в организации работы летних профильных лагерей для молодежи | комитет,  МАУ МЦ «Импульс», | 2015-2024  годы | 5.1 | бюджет  муниципального района | - | - | - | - | - | - | | - | | - | | - | | - | | - | |
| 5.2. | Организация работы волонтерских формирований | Комитет,  МАУ МЦ «Импульс» | 2015-2024  годы | 8.1 | бюджет  муниципального района | - | - | - | - | - | - | | - | | - | | - | | - | | - | |
| 5.3. | Организация и проведение районного туристического слета для работающей молодежи | комитет, МАУ МЦ «Импульс» | 2015-2024  годы | 5.2 | бюджет  муниципального района | - | - | - | - | - | - | | - | | - | | - | | - | | - | |
| 5.4. | Организация и проведение туристических походов «Робинзонада» | Комитет, МАУ МЦ «Импульс» | 2015-2024  годы | 5.2 | бюджет  муниципального района | - | - | - | - | - | - | | - | | - | | - | | - | | - | |
| 6**. Задача. Комплексные меры противодействия наркомании и зависимости от других психоактивных веществ, формирование**  **навыков здорового образа жизни** | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| 6.1. | Организация проведения межведомственных антинаркотических акций в рамках:  Всемирного дня здоровья (7 апреля);  Международного дня борьбы с наркоманией и наркобизнесом (26 июня);  Международного дня отказа от курения (3-й четверг ноября);  Международного дня борьбы со СПИД (1 декабря) | Комитет, МАУ МЦ «Импульс», | 2015-2024  годы | 6.2 | бюджет  муниципального района | - | - | - | - | - | - | | - | | - | | - | | - | | - | |
| 6.2. | Участие в родительских собраниях на тему «Здоровье в наших руках» для обучающихся ОО и их родителей | - // - | - // - | 6.2 | бюджет  муниципального района | - | - | - | - | - | - | | - | | - | | - | | - | | - | |
| 6.3. | Участие в работе межведомственных лекторских групп по профилактике злоупотребления ПАВ в ОО муниципального района | - // - | - // - | 6.2 | бюджет  муниципального района | - | - | - | - | - | - | | - | | - | | - | | - | | - | |
| **7. Задача. Создание условий и механизмов для удовлетворения растущей потребности учреждений и организаций района в молодых квалифицированных специалистах** | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| 7.1. | Организация, развитие и совершенствование деятельности молодежной биржи труда | комитет, МАУ МЦ «Импульс», | 2015-2024  годы | 7.1 | бюджет  муниципального района | - | - | - | - | - | - | | - | | - | | - | | - | | - | |
| 7.2. | Организация профориентационной работы с молодежью муниципального района | -//- | - // - | 7.1 | бюджет  муниципального района | - | - | - | - | - | - | | - | | - | | - | | - | | - | |
| **8. Задача. Выявление, продвижение и поддержка активности молодежи и ее достижений в различных сферах деятельности, в том числе по волонтерскому движению** | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| 8.1. | Организация и проведение районных конкурсов, конференций, форумов, фестивалей и прочих мероприятий по направлениям государственной молодежной политики.  Участие в межрегиональных, областных и межрайонных творческих молодежных проектах | Комитет, подведомственные учреждения комитета | 2014-2024  годы | 8.2 | областной бюджет  бюджет  муниципального района | - | - | - | - | - | - | | - | | - | | - | | - | | - | |
|  | **Итого** |  |  |  |  | **-** | **3157,**  **700** | **3621,876** | **3258,200** | **4526,782** | **3976,**  **200** | | **2292,900** | | **2292,900** | | **2292,900** | | **2292,900** | | **2292,**  **900** | |

**Раздел III**

**1. Подпрограмма 3. «Патриотическое воспитание населения Любытинского района» муниципальной программы Любытинского муниципального района «Развитие культуры и туризма в Любытинском районе на 2014-2024 годы»**

**Паспорт подпрограммы**

**1.1. Исполнители подпрограммы:**

муниципальное автономное учреждение молодежный центр «Импульс» (далее - МАУ МЦ «Импульс»).

**1.2. Соисполнители муниципальной подпрограммы:**

Муниципальное казенное учреждение «Центр обслуживания» (далее- МКУ ЦО);

муниципальное бюджетное учреждение культуры «Межпоселенческая библиотечная система Любытинского муниципального района» (далее - МБУК МЦБС);

муниципальное бюджетное учреждение культуры «Культурно-досуговая система Любытинского муниципального района» (далее - МБУК КДС);

муниципальное бюджетное учреждение культуры «Любытинский краеведческий музей» (далее - МБУК ЛКМ);

муниципальное бюджетное учреждение дополнительного образования «Детская школа искусств» п.Любытино (далее -МБУ ДО ДШИ);

муниципальное автономное учреждение молодежный центр «Импульс» (далее МАУ МЦ);

военный комиссариат г. Окуловка, Окуловского и Любытинского районов в Окуловке (далее военный комиссариат);

муниципальное автономное учреждение «Физкультурно-спортивный центр» (далее МАУ ФСЦ);

редакция газеты Любытинского района «Любытинские вести» (далее «Любытинские вести»);

Администрация Любытинского муниципального района;

комитет образования Администрации Любытинского муниципального района;

муниципальные образовательные организации;

Администрация Неболчского сельского поселения.

**1**.**3. Задачи и целевые показатели\* подпрограммы муниципальной программы:**

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| № п/п | Задачи подпрограммы, наименование и единица измерения целевого  показателя | | Значение целевого показателя по годам | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| 2014 | 2015 | | 2016 | | 2017 | | 2018 | | 2019 | | 2020 | | 2021 | | 2022 | | 2023 | | 2024 | |
| 1 | 2 | | 3 | 4 | | 5 | | 6 | | 7 | | 8 | | 9 | | 10 | | 11 | | 12 | | 13 | |
| 1. | **Задача 1 Организация патриотического воспитания населения** | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| 1.1. | Доля молодежи района, участвующей в мероприятиях патриотической направленности от общего числа молодежи района (%) | - | | | - | | 60 | | 65 | | 70 | | 75 | | 80 | | 80 | | 80 | | 80 | | 80 | |
| 1.2. | Количество действующих патриотических клубов, центров, объединений (ед.) | - | | | - | | 1 | | 1 | | 1 | | 1 | | 1 | | 1 | | 1 | | 1 | | 1 | |
| 1.3. | Доля молодежи, регулярно участвующей в работе патриотических клубов, центров, объединений от общего числа молодежи области (%) | - | | | - | | 8,3 | | 8,4 | | 8,5 | | 8,6 | | 8,7 | | 8,8 | | 8,9 | | 9,0 | | 9,0 | |
| 1.4. | Доля населения района, участвующей в мероприятиях патриотической направленности от общего числа населения района (%) | - | | | - | | 52 | | 53 | | 54 | | 55 | | 56 | | 57 | | 58 | | 59 | | 60 | |
| 1.5. | Количество историко-патриотических музеев, комнат Боевой славы образовательных учреждений | - | | | - | | 1 | | 1 | | 1 | | 1 | | 1 | | 1 | | 1 | | 1 | | 1 | |
| 1.6. | Количество оборонно-спортивных лагерей (единиц) | - | | | - | | 1 | | 1 | | 1 | | 1 | | 1 | | 1 | | 1 | | 1 | | 1 | |

**1.4. Сроки реализации подпрограммы:** 2016-2024 годы.

**1.5. Объемы и источники финансирования подпрограммы в целом и по годам реализации (тыс. рублей):**

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Год | Источник финансирования\* | | | | | |
|  | федеральный бюджет | областной бюджет | бюджет муниципального района | внебюджетные средства | бюджет Любытинского сельского поселения | **всего** |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | **7** |
| 2014 | 0,000 | 0,000 | 0,000 | 0,000 | 0,000 | **0,000** |
| 2015 | 0,000 | 0,000 | 0,000 | 0,000 | 0,000 | **0,000** |
| 2016 | 0,000 | 0,000 | 0,000 | 0,000 | 0,000 | **0,000** |
| 2017 | 0,000 | 0,000 | 22,000 | 0,000 | 0,000 | **22,000** |
| 2018 | 0,000 | 0,000 | 22,000 | 0,000 | 0,000 | **22,000** |
| 2019 | 0,000 | 0,000 | 22,000 | 0,000 | 0,000 | **22,000** |
| 2020 | 0,000 | 0,000 | 22,000 | 0,000 | 0,000 | **22,000** |
| 2021 | 0,000 | 0,000 | 22,000 | 0,000 | 0,000 | **22,000** |
| 2022 | 0,000 | 0,000 | 22,000 | 0,000 | 0,000 | **22,000** |
| 2023 | 0,000 | 0,000 | 22,000 | 0,000 | 0,000 | **22,000** |
| 2024 | 0,000 | 0,000 | 22,000 | 0,000 | 0,000 | **22,000** |
| **Всего** | **0,000** | **0,000** | **176,000** | **0,000** | **0,000** | **176,000** |

**1.6. Ожидаемые конечные результаты реализации подпрограммы:**

увеличение количества населения, в том числе и молодежи, участвующих в мероприятиях патриотической направленности;

основным результатом реализации подпрограммы станет формирование системы патриотического воспитания граждан в муниципальном районе, отвечающей современным вызовам и задачам развития страны, а также социально-возрастной структуре российского общества;

повышение эффективности системы межведомственного взаимодействия в решении задач патриотического воспитания, обеспечивающей условия для:

активизации и повышения интереса граждан к изучению истории Отечества, в том числе военной истории, к историческому прошлому нашей страны, ее героическим страницам, повышения уровня осознания необходимости сохранения памяти о великих исторических подвигах защитников Отечества;

развития у молодого поколения чувства гордости, уважения и почитания символов государства, уважения к историческим святыням и памятникам Отечества;

повышения качества работы образовательных организаций по патриотическому воспитанию, а также по профессиональной ориентации учащихся и их привлечению к военной, военизированной, государственной службе, к работе в различных отраслях российской промышленности и сфере услуг, а также в системе образования, науки, культуры, спорта и иной деятельности;

формирование системы непрерывного военно-патриотического воспитания детей и молодежи;

обеспечение формирования у молодежи моральной, психологической и физической готовности к защите Отечества, верности конституционному и воинскому долгу в условиях мирного и военного времени, высокой гражданской ответственности;

активизацию взаимодействия военно-патриотических объединений (клубов) и ветеранских организаций в целях повышения эффективности формирования у молодежи готовности к защите Отечества и военной службе.

**2. Мероприятия подпрограммы «Патриотическое воспитание населения Любытинского района» муниципальной программы Любытинского муниципального района «Развитие культуры и туризма в Любытинском районе**

**на 2014-2024 годы»**

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| №  п/п | Наименование  мероприятия | Исполнитель  мероприятия | Срок реализации | Целевой  показатель  (номер целевого показателя из паспорта подпрограммы) | Источник финансирования | Объем финансирования по годам (тыс.руб.) | | | | | | | | | | | |
| 2014 | 2015 | 2016 | 2017 | 2018 | | 2019 | 2020 | 2021 | 2022 | 2023 | 2024 |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 | 10 | 11 | | 12 | 13 | 14 | 15 | 16 | 17 |
| **1.** | **Задача 1 Организация патриотического воспитания населения** | | | | | | | | | | | | | | | | |
| 1.1. | Выпуск и раздача информационных листовок, буклетов по патриотическому воспитанию | Комитет,  МАУ МЦ «Импульс» | 2016-2024  годы | 1.1.-1.6. | бюджет  муниципального района |  |  |  |  |  |  | |  |  |  |  |  |
| 1.2. | Размещение информации о мероприятиях патриотической направленности, планах на сайтах и интернет-страницах, на «Молодежной странице» в районной газете «Любытинские вести» | Комитет,  комитет образования,  МАУ МЦ «Импульс» | 2016-2024  годы | 1.1.-1.6. | бюджет  муниципального района |  |  |  |  |  |  | |  |  |  |  |  |
| 1.3. | Освещение в средствах массовой информации вопросов патриотического и духовно-нравственного воспитания населения муниципального района | Комитет, комитет образования, редакция газеты «Любытинские вести», МАУ МЦ «Импульс» | 2016-2024  годы | 1.1.-1.6. | бюджет  муниципального района |  |  |  |  |  |  | |  |  |  |  |  |
| 1.4. | Работа патриотических клубов | Комитет, МАУ МЦ «Импульс»,  комитет образования | 2016-2024  годы | 1.1.-1.6. | бюджет муниципального района | - | - | - | 22,  000 | 22,  000 | 22,  000 | | 22,  000 | 22,  000 | 22,  000 | 22,  000 | 22,  000 |
| 1.5. | Работа центра гражданско-патриотического воспитания и допризывной подготовки молодежи Любытинского района к военной службе | Комитет,  МАУ МЦ «Импульс»,  МАУ «ФСЦ» | 2016-2024  годы | 1.1.-1.6. | бюджет  муниципального района |  |  |  |  |  |  | |  |  |  |  |  |
| 1.6. | Организация и проведение мероприятий, посвященных Дням воинской славы России, государственным праздникам и памятным датам истории России, Новгородской земли и Любытинского края | Комитет, комитет образования,  МАУ МЦ «Импульс»,  МАУ «ФСЦ» | 2016-2024  годы | 1.1.-1.6. | бюджет  муниципального района |  |  |  |  |  |  | |  |  |  |  |  |
| 1.7. | «Диалог поколений» - встреча молодежи с ветеранами ВОВ, кадровыми военными, участниками боевых действий | Комитет, комитет образования,  МАУ МЦ «Импульс» | 2016-2024  годы | 1.1.-1.6. | бюджет муниципального района |  |  |  |  |  |  | |  |  |  |  |  |
| 1.8. | Организация районного фе-стиваля творчества пожилых людей «Мы родине славу поем» | Комитет,  МБУК КДС | 2016-2024  годы | 1.1.-1.6. | бюджет муниципального района |  |  |  |  |  |  | |  |  |  |  |  |
| 1.9. | Культурно-спортивная программа «А ну - ка, парни» | Комитет, комитет образования,  МАУ МЦ «Импульс»,  МАУ «ФСЦ» | 2016-2024  годы | 1.1.-1.6. | бюджет муниципального района |  |  |  |  |  |  | |  |  |  |  |  |
| 1.10. | Проведение экскурсий, тематических занятий ко Дню Защитника Отечества | МБУК ЛКМ | 2016-2024  годы | 1.1.-1.6. | бюджет муниципального района |  |  |  |  |  |  | |  |  |  |  |  |
| 1.11. | Культурно-спортивная программа «А ну-ка, девушки» | Комитет, комитет образования,  МАУ МЦ «Импульс»,  МАУ «ФСЦ» | 2016-2024  годы | 1.1.-1.6. | бюджет муниципального района |  |  |  |  |  |  | |  |  |  |  |  |
| 1.12. | Организация и проведение спортивной игры-эстафеты «Крутой маршрут» | Комитет, МАУ МЦ «Импульс»,  МАУ «ФСЦ» | 2016-2024  годы | 1.1.-1.6. | бюджет муниципального района |  |  |  |  |  |  | |  |  |  |  |  |
| 1.13. | Проведение районной акции «Георгиевская ленточка» | Комитет, комитет образования,  МАУ МЦ «Импульс» | 2016-2024  годы | 1.1.-1.6. | бюджет муниципального района |  |  |  |  |  |  | |  |  |  |  |  |
| 1.14. | Проведение экскурсий, тематических занятий, посвящённых Победе в Великой Отечественной войне 1941-1945 гг. | МБУК ЛКМ | 2016-2024  годы | 1.1.-1.6. | бюджет муниципального района |  |  |  |  |  |  | |  |  |  |  |  |
| 1.15. | Проведение Дня призывника (весна, осень) | Комитет, МАУ МЦ «Импульс» | 2016-2024  годы | 1.1.-1.6. | бюджет муниципального района |  |  |  |  |  |  | |  |  |  |  |  |
| 1.16. | Организация и проведение акции «Сирень Победы» | Комитет, МАУ МЦ «Импульс»,  военный комиссариат | 28 апреля 2016 года  23 апреля 2020 года | 1.1.-1.6. | бюджет муниципального района |  |  |  |  |  |  | |  |  |  |  |  |
| 1.17. | Организация и проведение районного фестиваля детского творчества «Майский вальс» | Комитет,  МБУК КДС | 2016-2024  годы | 1.1.-1.6. | бюджет муниципального района |  |  |  |  |  |  | |  |  |  |  |  |
| 1.18. | Организация и проведение акции «Огни памяти» (факельное шествие) | Комитет,  МБУК КДС | 2016-2024  годы | 1.1.-1.6. | бюджет муниципального района |  |  |  |  |  |  | |  |  |  |  |  |
| 1.19. | Проведение торжественных митингов и праздничных концертов в рамках празднования Дня Победы в Великой Отечественной войне 1941-1945 гг. | Комитет,  МБУК КДС | 2016-2024  годы | 1.1.-1.6. | бюджет муниципального района |  |  |  |  |  |  | |  |  |  |  |  |
| 1.20. | Организация и проведение акции «Бессмертный полк» | Комитет, комитет образования,  МАУ МЦ «Импульс» | 2016-2024  годы | 1.1.-1.6. | бюджет муниципального района |  |  |  |  |  |  | |  |  |  |  |  |
| 1.21. | Автопробег «Дорога к не вернувшимся с войны…» | Комитет, МАУ МЦ «Импульс» | 2016-2024  годы | 1.1.-1.6. | бюджет муниципального района |  |  |  |  |  |  | |  |  |  |  |  |
| 1.22. | Пешие походы «Робинзонада» | Комитет, комитет образования,  МАУ МЦ «Импульс»,  МАУ «ФСЦ» | 2016-2024  годы | 1.1.-1.6. | бюджет муниципального района |  |  |  |  |  |  | |  |  |  |  |  |
| 1.23. | Участие во всероссийской акции «Ночь музеев» | МБУК ЛКМ | 2016-2024  годы | 1.1.-1.6. | бюджет муниципального района |  |  |  |  |  |  | |  |  |  |  |  |
| 1.24. | Участие во всероссийской акции «Ночь искусств» | МБУК ЛКМ | 2016-2024  годы | 1.1.-1.6. | бюджет муниципального района |  |  |  |  |  |  | |  |  |  |  |  |
| 1.25. | Всероссийская акция «Свеча Памяти» | Комитет, МАУ МЦ «Импульс» | 2016-2024  годы | 1.1.-1.6. | бюджет муниципального района |  |  |  |  |  |  | |  |  |  |  |  |
| 1.26. | Акция «Никто не забыт, ничто не забыто» | Комитет, комитет образования,  МАУ МЦ «Импульс» | 2016-2024  годы | 1.1.-1.6. | бюджет муниципального района |  |  |  |  |  |  | |  |  |  |  |  |
| 1.27. | «Уроки мужества» с приглашением ветеранов войны и труда, военнослужащих в Дни воинской славы России | -//- | 2016-2024  годы | 1.1.-1.6. | бюджет муниципального района |  |  |  |  |  |  | |  |  |  |  |  |
| 1.28. | Мероприятия, направленные на совершенствование поисковой работы и благоустройство памятных мест и воинских захоронений | -//- | 2016-2024  годы | 1.1.-1.6. | бюджет муниципального района |  |  |  |  |  |  | |  |  |  |  |  |
| 1.29. | Реализация проекта «Герои Великой Победы» | -//- | 2016-2024  годы | 1.1.-1.6. | бюджет муниципального района |  |  |  |  |  |  | |  |  |  |  |  |
| 1.30. | Проведение серии всероссийских акций "Мы - граждане России!" | Комитет, МАУ МЦ «Импульс» | 2016-2024  годы | 1.1.-1.6. | бюджет муниципального района |  |  |  |  |  |  | |  |  |  |  |  |
| 1.31. | Показ фильмов «Великая война» | Комитет, МАУ МЦ «Импульс» | 2016-2024  годы | 1.1.-1.6. | бюджет муниципального района |  |  |  |  |  |  | |  |  |  |  |  |
| 1.33. | Цикл спортивных мероприятий «Спортивное лето» | Комитет, комитет образования,  МАУ МЦ «Импульс»,  МАУ «ФСЦ» | 2016-2024  годы | 1.1.-1.6. | бюджет муниципального района |  |  |  |  |  |  | |  |  |  |  |  |
| 1.33. | Организация и проведение районных соревнований по пулевой стрельбе. | -//- | 2016-2024  годы | 1.1.-1.6. | бюджет муниципального района |  |  |  |  |  |  | |  |  |  |  |  |
| 1.34. | Участие молодежи в областных мероприятиях патриотической направленности | -//- | 2016-2024  годы | 1.1.-1.6. | бюджет муниципального района |  |  |  |  |  |  | |  |  |  |  |  |
| 1.35. | Организация работы по привлечению молодежи для участия в поисковой деятельности | Комитет, комитет образования,  МАУ МЦ «Импульс» | 2016-2024  годы | 1.1.-1.6. | бюджет муниципального района |  |  |  |  |  |  | |  |  |  |  |  |
| 1.36. | Организация работы оборонно-спортивного лагеря | Комитет, МАУ МЦ «Импульс»  МАУ «ФСЦ» | 2016-2024  годы | 1.1.-1.6. | бюджет муниципального района |  |  |  |  |  |  | |  |  |  |  |  |
| 1.37. | Организация и проведение районного слета-соревнования «Школа безопасности - Зарница» и участие в областном слете - соревновании | комитет образования, образовательные организации | 2016-2024  годы | 1.1.-1.6. | бюджет муниципального района |  |  |  |  |  |  | |  |  |  |  |  |
| 1.38. | Организация муниципального этапа и участие в региональном конкурсе исследовательских краеведческих работ учащихся «Отечество» | комитет образования,обра-зовательные организации | 2016-2024  годы | 1.1.-1.6. | бюджет муниципального района |  |  |  |  |  |  | |  |  |  |  |  |
| 1.39. | Организация муниципального этапа и участие в областной олимпиаде среди обучающихся 10 - 11 классов по избирательному праву | -//- | 2016-2024  годы | 1.1.-1.6. | бюджет муниципального района |  |  |  |  |  |  | |  |  |  |  |  |
| 1.40. | Организация участия во Всероссийском конкурсе сочинений | -//- | 2016-2024  годы | 1.1.-1.6. | бюджет муниципального района |  |  |  |  |  |  | |  |  |  |  |  |
| 1.41. | Проведение тематических занятий на базе Любытинского краеведческого музея и музея в МАОУ «Неболчская средняя школа» | комитет образования, образовательные организации,  МБУК ЛКМ | 2016-2024  годы | 1.1.-1.6. | бюджет муниципального района |  |  |  |  |  |  | |  |  |  |  |  |
| 1.42. | Организация и проведение учебных сборов юношей  10-х классов на базе МАОУ «Любытинская средняя школа» | комитет образования, образовательные организации | 2016-2024  годы | 1.1.-1.6. | бюджет муниципального района |  |  |  |  |  |  | |  |  |  |  |  |
| 1.43. | Участие в «Днях открытых дверей» ДОСААФ России | -//- | 2016-2024  годы | 1.1.-1.6. | бюджет муниципального района |  |  |  |  |  |  | |  |  |  |  |  |
| 1.44. | Обновление патриотических уголков (уголков символики) | комитет образования, образо-вательные организации | 2016-2024  годы | 1.1.-1.6. | бюджет муниципального района |  |  |  |  |  |  | |  |  |  |  |  |
| 1.45. | «Памятные даты - Российское военно-историческое общество». Информация для населения о памятных датах | МБУК МЦБС | 2016-2024  годы | 1.1.-1.6. | бюджет муниципального района |  |  |  |  |  |  | |  |  |  |  |  |
| 1.46. | "Родной край: страницы истории» - книжно-иллюст-ративные выставки, массовые программы, изыскательская работа, создание пособий малых форм | МБУК МЦБС | 2016-2024  годы | 1.1.-1.6. | бюджет муниципального района |  |  |  |  |  |  | |  |  |  |  |  |
| 1.47. | «Есть много важных лиц в истории Отечества» (о выдающихся людях страны) - книжно-иллюстративные выставки, массовые программы | МБУК МЦБС | 2016-2024  годы | 1.1.-1.6. | бюджет муниципального района |  |  |  |  |  |  | |  |  |  |  |  |
| 1.48. | «Мы помним! Мы гордимся!» - книжно-иллюстратив-ные выставки, массовые программы, конкурс чтецов | МБУК МЦБС | 2016-2024  годы | 1.1.-1.6. | бюджет муниципального района |  |  |  |  |  |  | |  |  |  |  |  |
| 1.49. | Выставки мастеров декоративно-прикладного творчества, фотографов. | МБУК МЦБС | 2016-2024  годы | 1.1.-1.6. | бюджет муниципального района |  |  |  |  |  |  | |  |  |  |  |  |
| 1.50. | Выставки Новгородского музея художественной культуры | МБУК МЦБС | 2016-2024  годы | 1.1.-1.6. | бюджет муниципального района |  |  |  |  |  |  | |  |  |  |  |  |
| 1.51. | Организация работы комнаты Боевой славы 92-й стрелковой дивизии МАОУ «Неболчская средняя школа» | комитет образования | 2016-2024  годы | 1.5. | бюджет муниципального района |  |  |  |  |  |  | |  |  |  |  |  |

**ПОРЯДОК**

**расчета значений целевых показателей или источники получения информации**

**муниципальной программы Любытинского муниципального района**

**«Развитие культуры и туризма на территории Любытинского муниципального района на 2014-2024 годы»**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| N целевого  показателя в  паспорте  муниципальной  программы | Наименование  целевого показателя,  единица измерения | Порядок расчета  значения целевого  показателя | Источник получения  информации,  необходимой для расчета  целевого показателя |
| 1.1.1. | Количество посещений платных мероприятий культурно-досуговых учреждений на 1000 человек населения (ед.) | *Чз* - численность зрителей  *Нас* – численность постоянного населения района на начало года | -форма федерального государственного статистического наблюдения (далее - ФФГСН) N 7-НК" -сведения о численности постоянного населения района – данные Новгородстата |
| 1.1.2. | Количество посещений учреждений культуры, осуществляющих кинопоказ, на 1000 человек населения (ед.) | *Чз* - численность зрителей  *Нас* – численность постоянного населения района на начало года | -ФФГСН, форма 2-РИК -сведения о численности постоянного населения района |
| 1.1.3. | Увеличение доли детей, привлекаемых к участию в творческих мероприятиях, в общем числе детей, проживающих в районе (%) | *Чдм* – число детей от 0 до 17 лет, принявших участие в творческих мероприятиях  *Окд –* число детей всего проживающих в районе | -ФФГСН, форма 7-НК -сведения о численности постоянного населения района – данные Новгородстата |
| 1.2.1. | Число пользователей библиотек на 1000 человек населения (ед.) | *Чпб* - численность пользователей библиотек  *Нас* – численность постоянного населения района на начало года | -ФФГСН, форма 6-НК  -сведения о численности постоянного населения района – данные Новгородстата |
| 1.2.2. | Увеличение доли библиотек, подключенных к сети Интернет, в общем количестве библиотек Любытинского муниципального района (%) | **-** | Ведомственная отчетность  ФФГСН, форма 6-НК |
| 1.2.3. | Увеличение количества библиографических записей в сводном электронном каталоге библиотек России (по сравнению с предыдущим годом) (%) | **-** | Ведомственная отчетность  ФФГСН, форма 6-НК |
| 1.3.1. | Удельный вес учащихся общеобразовательных учреждений, занимающихся в учреждениях дополнительного образования в сфере культуры (%) | *Удо* - всего обучающихся в учреждении дополнительного образования  *Уоо* – общее количество обучающихся в образовательных организациях района | - ФФГСН N 1-ДМШ "Сведения о детской музыкальной, художественной, хореографической школе и школе искусств"  - данные комитета образования администрации муниципального района |
| 1.4.1. | Количество специалистов учреждений культуры, прошедших обучение по программам дополнительного профессионального образования (курсы повышения квалификации), и участников семинаров (чел.) | - | Ведомственная отчетность  (отчетность подведомственных учреждений) |
| 1.4.2. | Соотношение средней заработной платы работников учреждений культуры, повышение оплаты труда которых предусмотрено [Указом](consultantplus://offline/ref=F87E2443D39405773E964613DFF661B797EE7377C3674BFE0287EB0F6C1BfEK) Президента Российской Федерации от 07 мая 2012 года № 597 «О мероприятиях по реализации государственной социальной политики», и средней заработной платы в экономике области (%) | СЗПук – средняя заработная плата работников учреждений культуры  СЗПэо - средняя заработная плата в экономике области | - ведомственная отчетность  - данные Новгородстата |
| 1.4.3. | Доля учреждений культуры и образования в сфере культуры муниципального района, в которых проводились ремонтные работы (%) | *Урем* – количество учреждений культуры и образования в сфере культуры, в которых проводились ремонты  *У* – общее количество муниципальных учреждений культуры | ведомственная отчетность (отчеты учреждений культуры и образования в сфере культуры, по использованию субсидий бюджетам муниципальных районов области на проведение ремонтов зданий муниципальных учреждений, подведомственных органам местного самоуправления муниципальных районов области) |
| 1.4.4. | Доля учреждений культуры и образования в сфере культуры муниципального района, в которых проведены мероприятия по укреплению материально-технической базы (%) | *Умтб* - количество учреждений культуры и образования в сфере культуры, в которых проводились мероприятия по укреплению материально-технической базы;  *У* - общее количество учреждений культуры и образования в сфере культуры | ведомственная отчетность (отчеты учреждений культуры в сфере культуры, по использованию субсидий бюджетам муниципальных образований области на укрепление материально-технической базы муниципальных учреждений, подведомственных органам местного самоуправления муниципальных районов, городского округа, поселений области, реализующим полномочия в сфере культуры) |
| 1.5.1. | Количество изданий печатной и мультимедийной продукции по истории и культуре Любытинского муниципального района (ед.) | - | Ведомственная отчетность |
| 1.5.2. | Увеличение доли объектов культурного наследия, находящихся в удовлетворительном состоянии, в общем количестве объектов культурного наследия  федерального, регионального и местного (муниципального) значения и выявленных объектов культурного наследия, расположенных на территории муниципального района (%) | *Кокнус* - количество объектов культурного наследия, находящихся в удовлетворительном состоянии  *ОКокн* - общее количество объектов культурного наследия  федерального, регионального и местного (муниципального) значения и выявленных объектов культурного наследия, расположенных на территории муниципального района | - ведомственная отчетность  - данные инспекции государственной охраны культурного наследия Новгородской области |
| 1.5.3. | Доля объектов культурного наследия, информация о которых внесена в электронную базу данных единого государственного реестра объектов культурного наследия (памятников истории и культуры), народов Российской Федерации, в общем количестве объектов культурного наследия (%) | *Кокнэб* - количество объектов культурного наследия, информация о которых внесена в электронную базу данных единого государственного реестра объектов культурного наследия (памятников истории и культуры), народов Российской Федерации  *ОКокн* - общее количество объектов культурного наследия  федерального, регионального и местного (муниципального) значения и выявленных объектов культурного наследия, расположенных на территории муниципального района | - ведомственная отчетность  - данные единого государственного реестра объектов культурного наследия (памятников истории и культуры), народов Российской Федерации |
| 1.5.4. | Издание материалов об объектах культурного наследия, расположенных на территории муниципального района (ед.) | - | Ведомственная отчетность |
| 1.5.5. | Количество посещений музеев на 1000 человек населения (ед.) | *Чп* - численность посетителей музея  *Нас* – численность постоянного населения района на начало года | - ФФГСН форма № 8-НК  «Сведения о деятельности музея»-- - сведения о численности постоянного населения района – данные Новгородстата |
| 1.6.1. | Уровень удовлетворенности населения муниципального района качеством предоставления муниципальных услуг в сфере культуры, (%) | - | По результатам социального  опроса |
| 1.7.1. | Въездной туристский поток (чел.) | *Тр* – количество российских  туристов  *Ти* – количество иностранных туристов | Сведения организаций района, предоставляющих услуги в сфере туризма |
| 1.7.2. | Объем платных туристских и гостиничных услуг (тыс. руб.) | *Опут* – объем платных туристических услуг  *Опуг* – объем услуг гостиниц и аналогичных средств размещения | ФФГСН № 1 –услуги  «Сведения об объеме платных услуг населению» |
| 1.7.3. | Количество посетителей объектов экскурсионного показа (чел.) | *Эр* – количество российских экскурсантов  *Эи* – количество иностранных экскурсантов | ФФГСН форма № 8-НК  «Сведения о деятельности музея» |
| 2.1.1. | Количество реализуемых проектов Молодежным советом при Думе муниципального района (ед.) | - | Ведомственная отчетность |
| 2.1.2. | Количество изданных и распространенных информационных, методических материалов по приоритетным направлениям государственной молодежной политики (ед.) | - | Ведомственная отчетность  (наличие авторских экземпляров выпущенных изданий) |
| 2.1.3. | % специалистов органов по делам молодежи, прошедших курсовую подготовку по повышению квалификации | *Скпк* – количество специалистов, прошедших курсовую подготовку по повышению квалификации  *Оспец* – общее количество специалистов | Ведомственная отчетность |
| 2.1.4. | % руководителей и специалистов МАУ МЦ «Импульс», повысивших квалификацию | *Скпк* – количество руководителей и специалистов, прошедших курсовую подготовку по повышению квалификации  *Оспец* – общее количество руководителей и специалистов МАУ МЦ «Импульс» | Ведомственная отчетность |
| 2.1.5. | Количество публикаций молодежной тематики в СМИ(ед.) | - | Ведомственная отчетность |
| 2.1.6. | Количество клубов молодых семей, действующих на территории района (ед.) | - | Ведомственная отчетность |
| 2.1.7. | Доля молодежи, находящейся в трудной жизненной ситуации, от общего числа молодежи (%) | *КМтжс* – количество молодежи района, находящихся в трудной жизненной ситуации  *ОЧм* – общее число молодежи района | Ведомственная отчетность  Данные Новгородстата |
| 2.1.8. | Наличие программы, проекта по поддержке молодежи, оказавшейся в трудной жизненной ситуации (ед.) | - | Ведомственная отчетность |
| 2.1.9. | % молодежи, охваченной профильными лагерями | *КМпл* – количество молодежи района, охваченной профильными лагерями  *ОЧм* – общее число молодежи района | Ведомственная отчетность  Данные Новгородстата |
| 2.1.10. | % молодежи, вовлеченной в занятия молодежным туризмом | *КМзт* – количество молодежи района, вовлеченной в занятия молодежным туризмом  *ОЧм* – общее число молодежи района | Ведомственная отчетность  Данные Новгородстата |
| 2.1.11. | Количество проведенных антинаркотических мероприятий в год (ед.) | - | Ведомственная отчетность |
| 2.1.12. | Количество молодежи, вовлеченной в проведение профилактических антинаркотических мероприятий (%) | - | Ведомственная отчетность |
| 2.1.13. | Наличие молодежной биржи труда (ед.) | - | Приказ отдела по делам молодежи № 10 от 28.09.2010 г. «О молодежной бирже труда» |
| 2.1.14. | Доля молодых людей в возрасте от 14 до 30 лет, принимающих участие в добровольческой деятельности, в общей численности молодежи в возрасте от 14 до 30 лет (%) | *КМдд* – количество молодежи, принимающих участие в добровольческой деятельности  *ОЧм* – общее число молодежи района | Ведомственная отчетность  Данные Новгородстата |
| 2.1.15. | Количество молодежи района, принявшей участие в международных, всероссийских и межрегиональных мероприятиях по направлениям государственной молодежной политики (чел.) | - | Ведомственная отчетность |
| 3.1.1. | Доля молодежи района, участвующей в мероприятиях патриотической направленности от общего числа молодежи района (%) | *КМпн* – количество молодежи, принимающих участие в мероприятиях патриотической направленности  *ОЧм* – общее число молодежи района | Ведомственная отчетность  Данные Новгородстата |
| 3.1.2. | Количество действующих патриотических клубов, центров, объединений (ед.) | - | - постановление Администрации Любытинского муниципального района № 576 от 28.11.2012 «О создании и организации работы Центра гражданско-патриотического воспитания и допризывной подготовки молодежи Любытинского муниципального района»  - приказ комитета культуры. молодежной политики, спорта и туризма № 43-од от 28.09.2012 г.  - ведомственная отчетность |
| 3.1.3. | Доля молодежи, регулярно участвующей в работе патриотических клубов, центров, объединений от общего числа молодежи района (%) | *КМпн* – количество молодежи, участвующей в работе патриотических клубов, центров, объединений  *ОЧм* – общее число молодежи района | Ведомственная отчетность  Данные Новгородстата |
| 3.1.4. | Доля населения района, участвующей в мероприятиях патриотической направленности от общего числа населения района (%) | *КНмпн* – количество населения района, участвующее в мероприятиях патриотической направленности  *Нас* – численность постоянного населения района на начало года | - ведомственная отчетность  - сведения о численности постоянного населения области – данные Новгородстата |
| 3.1.5. | Количество историко-патриотических музеев, комнат Боевой славы образовательных учреждений (ед.) | - | Ведомственная отчетность |
| 3.1.6. | Количество оборонно-спортивных лагерей (ед.) | - | Ведомственная отчетность |

##### Российская Федерация

##### Новгородская область

Администрация Любытинского муниципального района

**П О С Т А Н О В Л Е Н И Е**

от 04.03.2019 № 195

р.п.Любытино

**О внесении изменения в муниципальное задание муниципальному бюджетному учреждению Любытинского муниципального района «Хозяйственно-диспетчерская служба» на 2018 год и плановый период 2019 и 2020 годов**

Администрация Любытинского муниципального района

**ПОСТАНОВЛЯЕТ:**

1. Внести изменения в муниципальное задание муниципальному бюджетному учреждению Любытинского муниципального района «Хозяйственно-диспетчерская служба» на 2018 год и плановый период 2019 и 2020 годов следующие изменения:

В графе 10 пункта 3.2 раздела 3 части 1 цифры «7/13832» заменить на цифры «6/6482».

4. Опубликовать постановление в бюллетене «Официальный вестник» и разместить на официальном сайте Администрации Любытинского муниципального района в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

**Глава**

**муниципального района А.А.Устинов**

#### 

##### Российская Федерация

##### Новгородская область

Администрация Любытинского муниципального района

**П О С Т А Н О В Л Е Н И Е**

от 06.03.2018 № 205

р.п.Любытино

**Об утверждении муниципального задания муниципальному бюджетному учреждению Любытинского муниципального района**

**«Хозяйственно-диспетчерская служба» на 2019 год и плановый период 2020 и 2021 годов**

В соответствии с постановлениями Администрации муниципального района от 10.11.2015 № 600 «Об утверждении Положения о формировании муниципального задания оказание муниципальных услуг (выполнения работ) муниципальными учреждениями и финансовом обеспечении выполнения этого задания», с учетом внесенных изменений в постановление Администрации Любытинского муниципального района от 10.11.2015 № 600, и от 21.12.2011 № 618 «Об утверждении Устава муниципального бюджетного учреждения Любытинского муниципального района «Хозяйственно-диспетчерская служба» Администрация Любытинского муниципального района **ПОСТАНОВЛЯЕТ:**

1. Утвердить прилагаемое муниципальное задание муниципальному бюджетному учреждению Любытинского муниципального района «Хозяйственно-диспетчерская служба» на 2019 год и плановый период 2020 и 2021 годов в новой редакции.

2. Определить средством массовой информации для ежегодного опубликования муниципальным бюджетным учреждением Любытинского муниципального района «Хозяйственно-диспетчерская служба» отчетов о своей деятельности и использовании закрепленного за ним имущества на общероссийском официальном сайте ГМУ.

3. Разместить постановление на официальном сайте Администрации муниципального района в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

**Глава**

**муниципального района А.А.Устино**

|  |  |
| --- | --- |
|  | «Приложение № 1 |
|  | к Положению о формировании муниципального  задания на оказание муниципальных услуг (выполнение работ) муниципальными учреждениями и финансовом обеспечении выполнения муниципального задания |
|  | УТВЕРЖДАЮ |
|  | Глава Любытинского муниипального района |
|  | (должность руководителя (уполномоченного лица) главного распорядителя средств бюджет муниципального района) |
|  |  | | /А.А.Устинов/ |
|  | «\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 2019 года |

**Муниципальное задание**

на 2019\_ год и на плановый период 2020\_\_ и 2021\_\_\_ годов<1>

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
|  |  | Коды |
|  | Форма по  [ОКУД](consultantplus://offline/ref=8F3BB731765F946D87A85A21AD40C7ADDA25AAEAF17430E2B89DB319FBCCE6O) | 0506001 |
|  | Дата начала действия | 18.08.2017 |
|  | Дата окончания действия<2> |  |
| Наименование муниципального учреждения ­­­­\_\_\_Муниципальное бюджетное учреждение Любытинского муниципального района «Хозяйственно-диспетчерская служба»\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ | Код по  сводному реестру | 493Ч2510 |
|  |  |
| Вид деятельности муниципального учреждения \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ | По [ОКВЭД](consultantplus://offline/ref=8F3BB731765F946D87A85A21AD40C7ADDA25A2E5F57430E2B89DB319FBC6638C15CCB296E619E2D8C6ECO) | 70.32.2 |
| Обеспечение предоставления государственных (муниципальных) услуг в бюджетной сфере | По [ОКВЭД](consultantplus://offline/ref=8F3BB731765F946D87A85A21AD40C7ADDA25A2E5F57430E2B89DB319FBC6638C15CCB296E619E2D8C6ECO) | 70.32 |
| Муниципальное бюджетное учреждение | По [ОКВЭД](consultantplus://offline/ref=8F3BB731765F946D87A85A21AD40C7ADDA25A2E5F57430E2B89DB319FBC6638C15CCB296E619E2D8C6ECO) | 50.20.1  75.14  75.25 |
| (указывается вид деятельности муниципального учреждения из общероссийского базового перечня или регионального перечня) |  |  |

Часть 1. Сведения об оказываемых муниципальных услугах<3>

Раздел \_\_1\_\_\_

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| 1. Наименование муниципальной услуги \_\_\_Содержание(эксплуатация)имущества,   находящегося в государственной (муниципальной ) собственности\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ | Код по общероссийскому базовому  перечню или региональному перечню | 28058000200000001009105 |
| 2. Категории потребителей муниципальной услуги \_\_\_\_Органы местного самоуправления; \_муниципальные учреждения\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ |
| \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ |
| \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ |

3. Показатели, характеризующие качество и (или) объем (содержание) муниципальной услуги:

3.1. Показатели, характеризующие качество муниципальной услуги<4>:

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Уникальный  номер  реестровой  записи<5> | Показатель,  характеризующий  содержание  муниципальной услуги  (по справочникам) | | | | Показатель,  характеризующий условия (формы) оказания муниципальной услуги  (по справочникам) | | Показатель качества  муниципальной услуги | | | Значение показателя качества  муниципальной услуги | | | Допустимые (возможные) отклонения от установленных показателей качества муниципальной услуги [<7>](consultantplus://offline/ref=62AF2A3D32F61F80439C6695C08400AC2DAB57F59309FD42B97777EC5EB42D842FE9C0097505F621aEH8J) | | | |
| наименование  показателя  <5> | единица  измерения | | 2019 год  (очередной финансовый год) | 2020 год  (1-ый год планового периода) | 2021 год  (2-ой год планового периода) | в процентах | | в абсолютных показателях | |
| \_\_\_\_\_\_\_  \_\_\_\_\_\_\_  (наиме-нование показателя)  <5> | \_\_\_\_\_\_\_  \_\_\_\_\_\_\_  (наиме-нование показа-теля)  <5> | | \_\_\_\_\_\_\_  \_\_\_\_\_\_\_  (наиме-нование показа-теля)  <5> | \_\_\_\_\_\_\_  \_\_\_\_\_\_\_  (наиме-нование показа-теля)  <5> | \_\_\_\_\_\_\_  \_\_\_\_\_\_\_  (наиме-нование показа-теля)  <5> | наиме-нование  <5> | код по [ОКЕИ](consultantplus://offline/ref=8F3BB731765F946D87A85A21AD40C7ADDA24ADE9F37830E2B89DB319FBCCE6O)<6> |
| 2 | | | | | | | | | | | | | | | | |
| 1 | 2 | 3 | 4 | | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 | 10 | 11 | 12 | | 13 | | 14 |
| 28058000200000001009105 | административные здания |  |  | |  |  | бесперебойное тепло-, водо-, энергообеспечение ,  содержание объектов недвижимого имущества в надлежащем санитарном состоянии.  безаварийная работа инженерных систем и оборудования | %  %  % | 744  744  744 | 100  100  100 |  |  | | 0  0  0 | |  |

3.2. Показатели, характеризующие объем (содержание) муниципальной услуги:

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Уникаль-ный  номер  реест- ровой  записи  <5> | Показатель,  характеризующий  содержание  муниципальной услуги (по справочникам) | | | Показатель,  характеризующий условия (формы) оказания  муниципальной услуги  (по справочникам) | | Показатель объема муниципальной услуги | | | Значение показателя  объема муниципальной услуги | | | Размер  платы (цена, тариф) [<8>](consultantplus://offline/ref=62AF2A3D32F61F80439C6695C08400AC2DAB57F59309FD42B97777EC5EB42D842FE9C0097505F621aEH8J) | | | | Допустимые (возможные) отклонения от установленных показателей качества муниципальной услуги [<7>](consultantplus://offline/ref=62AF2A3D32F61F80439C6695C08400AC2DAB57F59309FD42B97777EC5EB42D842FE9C0097505F621aEH8J) | |
| наиме-нование  показателя  <5> | единица  измерения | | 2019 год  (очеред-ной  финан-совый год) | 2020\_ год  (1-ый год плано-вого  периода) | 2021\_ год  (2-ой год плано-вого  периода) | 2019\_  год  (очере-дной финансовый год) | 2020  год  (1-ый год плано-вого  периода) | 2021\_ год  (2-ой год плано-вого  периода) | | в процентах | в абсолютных показателях |
| \_\_\_\_\_\_  (наиме-нование показа-теля)  <5> | \_\_\_\_\_\_  (наиме-нование показа-теля)  <5> | \_\_\_\_\_\_  (наиме-нование показа-теля)  <5> | \_\_\_\_\_\_  (наиме-нование показа-теля)  <5> | \_\_\_\_\_\_  (наиме-нование показа-теля)  <5> | наиме-нова-ние  <5> | код по [ОКЕИ](consultantplus://offline/ref=8F3BB731765F946D87A85A21AD40C7ADDA24ADE9F37830E2B89DB319FBCCE6O)  <6> |
| 3 | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 | 10 | 11 | 12 | 13 | 14 | 15 | 16 | | 17 |
| 28.060.1 | содержание (эксплуатация) имущества, находящегося в государственной (муниципальной) собственности |  |  |  |  | обеспечение эксплуатационно-технического обслуживания объектов и помещений, а также содержание указанных объектов и помещений, оборудования и прилегающей территории в надлежащем состояния | кв.м  кв.м  кв.м  кв.м | 055  055  0,55  0,55 | 1362  210,8  102,8 |  |  |  |  |  | 0  0  0 | |  |
|  |  |  |  |  |  |

4. Нормативные правовые акты (правовые акты), устанавливающие размер платы (цену, тариф), либо порядок ее (его) установления:

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| Нормативный правовой акт (правовой акт) | | | | |
| вид | принявший орган | дата | номер | наименование |
|  | Администрация Любытинского муниципального района по муниципальным бюджетным, автономным учреждениям, в отношении которых Администрация осуществляет функции учредителя, комитет образования Администрации Любытинского муниципального района, комитет культуры, спорта и туризма Администрации Любытинского муниципального района осуществляющим функции и полномочия учредителя муниципальных бюджетных или автономных учреждений, осуществляющим функции и полномочия учредителя данных учреждений |  |  |  |

4

5. Порядок оказания муниципальной услуги:

5.1. Нормативные правовые акты, регулирующие порядок оказания муниципальной услуги: приказ от 15.02.2012 № 53 «Об утверждении Порядка определения нормативных затрат на оказание (выполнение) услуг (работ) нормативных затрат на содержание имущества учреждений», \_ приказ от 04.06.2007 № УДИ-2432 «Административный регламент исполнения организации эксплуатации объектов, а так же содержания закрепленных за ними помещений, оборудования и прилагающей к ним территории в надлежащем состоянии»;\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

постановление Администрации муниципального района от 21.12.2011 № 618 «Об утверждении Устава муниципального бюджетного учреждения Любытинского муниципального района «Хозяйственно-диспетчерская служба»

(реквизиты нормативного правового акта)

5.2. Порядок информирования потенциальных потребителей муниципальной услуги:

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Способ информирования | Состав размещаемой информации | Частота обновления информации |
| 1 | 2 | 3 |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |

Часть 1. Сведения об оказываемых муниципальных услугах<3>

Раздел \_\_2\_\_\_

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| 1. Наименование муниципальной услуги \_\_\_Содержание (эксплуатация)имущества,   находящегося в государственной (муниципальной ) собственности\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ | Код по общероссийскому базовому  перечню или региональному перечню | 28058000300000001008105 |
| 2. Категории потребителей муниципальной услуги Федеральные органы государственной власти и иные государственные органы) |
| \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ |
| \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ |

3. Показатели, характеризующие качество и (или) объем (содержание) муниципальной услуги:

3.1. Показатели, характеризующие качество муниципальной услуги<4>:

5

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Уникаль-ный  номер  реестро-вой  записи<5> | Показатель,  характеризующий  содержание  муниципальной услуги  (по справочникам) | | Показатель,  характеризующий условия (формы) оказания муниципальной услуги  (по справочникам) | | | | Показатель качества  муниципальной услуги | | | | | | | | Значение показателя качества  муниципальной услуги | | | | | Допустимые (возможные) отклонения от установленных показателей качества муниципальной услуги [<7>](consultantplus://offline/ref=62AF2A3D32F61F80439C6695C08400AC2DAB57F59309FD42B97777EC5EB42D842FE9C0097505F621aEH8J) | | | | | |
| наиме-нование  показателя  <5> | | | | единица  измерения | | | | 2019\_ год  (очередной финансовый год) | 2020  год  (1-ый год планового периода) | | 2021\_  год  (2-ой год планового периода) | | в процентах | | | в абсолютных показателях | | |
| \_\_\_\_\_\_\_  \_\_\_\_\_\_\_  (наиме-нование показа-теля)  <5> | \_\_\_\_\_\_  \_\_\_\_\_\_  (наиме-нование показа-теля)  <5> | \_\_\_\_\_\_  \_\_\_\_\_\_  (наиме-нование показа-теля)  <5> | \_\_\_\_\_\_\_  \_\_\_\_\_\_\_  (наиме-нование показа-теля)  <5> | | \_\_\_\_\_\_\_  \_\_\_\_\_\_\_  (наиме-нование показа-теля)  <5> | |  | | наиме-нование  <5> | | код по [ОКЕИ](consultantplus://offline/ref=8F3BB731765F946D87A85A21AD40C7ADDA24ADE9F37830E2B89DB319FBCCE6O)<6> | |  | | |  | |  | | |  | | |  | |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | | | | 7 | | | 8 | 9 | 10 | | | 11 | | 12 | | 13 | | | 14 | | | |
| 28058000300000001008105 | другие виды имущества |  |  |  |  | | | | бесперебойное тепло-, водо-, энергообеспечение, содержание объектов недвижимого имущества в надлежащем санитарном состоянии, безаварийная работа инженерных систем и оборудования | | | %  %  % | 744  744  744 | 100  100  100 | | |  | |  | | 0  0  0 | | |  | | | |

6

3.2. Показатели, характеризующие объем (содержание) муниципальной услуги:

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Уникаль-ный  номер  реест- ровой  записи  <5> | Показатель,  характеризующий  содержание  муниципальной услуги (по справочникам) | | | Показатель,  характеризующий условия (формы) оказания  муниципальной услуги  (по справочникам) | | Показатель объема муниципальной услуги | | | Значение показателя  объема муниципальной услуги | | | Размер  платы (цена, тариф) [<8>](consultantplus://offline/ref=62AF2A3D32F61F80439C6695C08400AC2DAB57F59309FD42B97777EC5EB42D842FE9C0097505F621aEH8J) | | | Допустимые (возможные) отклонения от установленных показателей качества муниципальной услуги [<7>](consultantplus://offline/ref=62AF2A3D32F61F80439C6695C08400AC2DAB57F59309FD42B97777EC5EB42D842FE9C0097505F621aEH8J) | |
| наименование  показателя  <5> | единица  измерения | | 2019\_ год  (очеред-ной  финан-совый год) | 2020\_ год  (1-ый год плано-вого  периода) | 2021\_ год  (2-ой год плано-вого  периода) | 2019\_ год  (очередной финан-совый год) | 2020\_\_ год  (1-ый год плано-вого  периода) | 2021\_ год  (2-ой год плано-вого  периода) | в процентах | в абсолютных показателях |
| \_\_\_\_\_\_  (наиме-нование показателя)  <5> | \_\_\_\_\_\_  (наиме-нование показа-теля)  <5> | \_\_\_\_\_\_  (наиме-нование показа-теля)  <5> | \_\_\_\_\_\_  (наиме-нование показа-теля)  <5> | \_\_\_\_\_\_  (наиме-нование показа-теля)  <5> | наиме-нова-ние  <5> | код по [ОКЕИ](consultantplus://offline/ref=8F3BB731765F946D87A85A21AD40C7ADDA24ADE9F37830E2B89DB319FBCCE6O)  <6> |
| 28.060.1 | содержание (эксплуатация) имущества, находящегося в государственной (муниципальной) собственности |  |  | бесплатно |  | обеспечение эксплуатационно-техниче-ского обслуживания объектов и помещений, а также содержание указанных объектов и помещений, оборудования и прилегающей территории в надлежащем состояния | кв.м  кв.м  кв.м  кв.м | 055  055  0,55  055 | 1362  210,8  102,8 |  |  |  |  |  | 0  0  0 |  |

7

4. Нормативные правовые акты (правовые акты), устанавливающие размер платы (цену, тариф), либо порядок ее (его) установления:

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| Нормативный правовой акт (правовой акт) | | | | |
| вид | принявший орган | дата | номер | наименование |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 |
|  | Администрация Любытинского муниципального района по муниципальным бюджетным, автономным учреждениям, в отношении которых Администрация осуществляет функции учредителя, комитет образования Администрации Любытинского муниципального района, комитет культуры, спорта и туризма Администрации Любытинского муниципального района осуществляющим функции и полномочия учредителя муниципальных бюджетных или автономных учреждений, осуществляющим функции и полномочия учредителя данных учреждений |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |

5. Порядок оказания муниципальной услуги:

5.1. Нормативные правовые акты, регулирующие порядок оказания муниципальной услуги:

постановление 04.01.1998 № 3«О порядке закрепления и использования находящихся в федеральной собственности административных зданий, строений и нежилых помещений»; постановление Администрации муниципального района от 21.12.2011 № 618 «Об утверждении Устава МБУ «Хозяйственно-диспетчерская служба»\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(реквизиты нормативного правового акта)

8

5.2. Порядок информирования потенциальных потребителей муниципальной услуги:

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Способ информирования | Состав размещаемой информации | Частота обновления информации |
| 1 | 2 | 3 |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Уникаль-ный  номер  реестровой  записи<5> | Показатель,  характеризующий  содержание  муниципальной услуги  (по справочникам) | | | Показатель,  характеризующий условия (формы) оказания муниципальной услуги  (по справочникам) | | Показатель качества  муниципальной услуги | | | Значение показателя качества  муниципальной услуги | | | Допустимые (возможные) отклонения от установленных показателей качества муниципальной услуги [<7>](consultantplus://offline/ref=62AF2A3D32F61F80439C6695C08400AC2DAB57F59309FD42B97777EC5EB42D842FE9C0097505F621aEH8J) | |
| наименование  показателя  <5> | единица  измерения | | 2019\_ год  (очередной финансовый год) | 2020\_  год  (1-ый год планового периода) | 2021\_  год  (2-ой год планового периода) | в процентах | в абсолютных показателях |
| \_\_\_\_\_\_\_  (наименование показателя)  <5> | \_\_\_\_\_\_  (наиме-нование показателя)  <5> | \_\_\_\_\_\_  (наиме-нование показа-теля)  <5> | \_\_\_\_\_\_\_  (наиме-нование показа-теля)  <5> | \_\_\_\_\_\_\_  (наименование показателя)  <5> | наиме-нование  <5> | код по [ОКЕИ](consultantplus://offline/ref=8F3BB731765F946D87A85A21AD40C7ADDA24ADE9F37830E2B89DB319FBCCE6O)<6> |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 | 10 | 11 | 12 | 13 | 14 |
| 15.037.0 | автотранспортное обслуживание должностных лиц, государственных органов и государственных учреждений в случаях, установленных нормативными правовыми актами субъектов Российской Федерации, органов местного самоуправления |  |  | бесплатно |  | организация и осуществление транспортного обслуживания должностных лиц, государственных органов и государственных учреждений | % | 744 | 100 |  |  | 0 |  |

Часть 1. Сведения об оказываемых муниципальных услугах<3>

Раздел \_\_3\_\_\_

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Наименование муниципальной услуги \_\_\_ Организация и осуществление транспортного обслуживания должностных лиц, государственных органов и государственных учреждений \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ | Код по общероссийскому базовому  перечню или региональному перечню | 15.037.0 |
| 2. Категории потребителей муниципальной услуги Органы местного самоуправления; муниципальные учреждения\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ |
| \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ |
| \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ |

3. Показатели, характеризующие качество и (или) объем (содержание) муниципальной услуги:

3.1. Показатели, характеризующие качество муниципальной услуги<4>:

10

3.2. Показатели, характеризующие объем (содержание) муниципальной услуги:

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Уникаль-ный  номер  реест- ровой  записи  <5> | Показатель,  характеризующий  содержание  муниципальной услуги (по справочникам) | | | Показатель,  характеризующий условия (формы) оказания  муниципальной услуги  (по справочникам) | | Показатель объема муниципальной услуги | | | Значение показателя  объема муниципальной услуги | | | Размер  платы (цена, тариф) [<8>](consultantplus://offline/ref=62AF2A3D32F61F80439C6695C08400AC2DAB57F59309FD42B97777EC5EB42D842FE9C0097505F621aEH8J) | | | Допустимые (возможные) отклонения от установленных показателей качества муниципальной услуги [<7>](consultantplus://offline/ref=62AF2A3D32F61F80439C6695C08400AC2DAB57F59309FD42B97777EC5EB42D842FE9C0097505F621aEH8J) | |
| наименование  показателя  <5> | единица  измерения | | 2019\_ год  (очеред-ной  финан-совый год) | 2020\_ год  (1-ый год плано-вого  периода) | 2021\_ год  (2-ой год плано-вого  периода) | 2019\_ год  (очередной финан-совый год) | 2020 год  (1-ый год плано-вого  периода) | 2021\_ год  (2-ой год плано-вого  периода) | в процентах | в абсолютных показателях |
| \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  (наименование показателя)  <5> | \_\_\_\_\_\_  (наиме-нование показа-теля)  <5> | \_\_\_\_\_\_  наименование показа-теля)  <5> | \_\_\_\_\_\_  (наиме-нование показа-теля)  <5> | \_\_\_\_\_\_  (наиме-нование показа-теля)  <5> | наименование  <5> | код по [ОКЕИ](consultantplus://offline/ref=8F3BB731765F946D87A85A21AD40C7ADDA24ADE9F37830E2B89DB319FBCCE6O)  <6> |
| 15.037.0 | автотранспортное обслуживание должностных лиц, государственных органов и государственных учреждений в случаях, установленных нормативными правовыми актами субъектов Российской Федерации, органов местного самоуправления |  |  | бесплатно |  | организация и осуществление транспортного обслуживания должностных лиц, государственных органов и государственных учреждений | Автом/день | 959 | 6/  6300 |  |  |  |  |  | 0 |  |

11

4. Нормативные правовые акты (правовые акты), устанавливающие размер платы (цену, тариф), либо порядок ее (его) установления:

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| Нормативный правовой акт (правовой акт) | | | | |
| вид | принявший орган | дата | номер | наименование |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 |
|  | Администрация Любытинского муниципального района по муниципальным бюджетным, автономным учреждениям, в отношении которых Администрация осуществляет функции учредителя, комитет образования Администрации Любытинского муниципального района, комитет культуры, спорта и туризма Администрации Любытинского муниципального района осуществляющим функции и полномочия учредителя муниципальных бюджетных или автономных учреждений, осуществляющим функции и полномочия учредителя данных учреждений |  |  |  |

5. Порядок оказания муниципальной услуги:

5.1. Нормативные правовые акты, регулирующие порядок оказания муниципальной услуги:

Федеральный закон 05 октября 1999 года № 184-ФЗ «Об общих принципах организации законодательных (представительных) и исполнительных органов государственной власти субъектов Российской Федерации»

(реквизиты нормативного правового акта)

5.2. Порядок информирования потенциальных потребителей муниципальной услуги:

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Способ информирования | Состав размещаемой информации | Частота обновления информации |
| 1 | 2 | 3 |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |

12

Часть 1. Сведения об оказываемых муниципальных услугах<3>

Раздел \_\_4\_\_\_

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Наименование муниципальной услуги: Защита населения и территорий от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера (за исключением обеспечения безопасности на водных объектах) \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ | Код по общероссийскому базовому  перечню или региональному перечню | 24.011.1 |
| 2. Категории потребителей муниципальной услуги: Органы государственной власти, |
| органы местного самоуправления, юридические лица, физические лица |

3. Показатели, характеризующие качество и (или) объем (содержание) муниципальной услуги:

3.1. Показатели, характеризующие качество муниципальной услуги<4>:

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Уникальный  номер  реестро-вой  записи<5> | Показатель,  характеризующий  содержание  муниципальной услуги  (по справочникам) | | | Показатель,  характеризующий условия (формы) оказания муниципальной услуги  (по справочникам) | | Показатель качества  муниципальной услуги | | | Значение показателя качества  муниципальной услуги | | | Допустимые (возможные) отклонения от установленных показателей качества муниципальной услуги [<7>](consultantplus://offline/ref=62AF2A3D32F61F80439C6695C08400AC2DAB57F59309FD42B97777EC5EB42D842FE9C0097505F621aEH8J) | |
| наименование  показателя  <5> | единица  измерения | | 2019\_ год  (очередной финансовый год) | 2020\_  год  (1-ый год планового периода) | 2021\_  год  (2-ой год планового периода) | в процентах | в абсолютных показателях |
| \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  (наименование показателя)  <5> | \_\_\_\_\_  (наиме-нование показа-теля)  <5> | \_\_\_\_\_  (наиме-нование показа-теля)  <5> | \_\_\_\_\_  (наиме-нование показа-теля)  <5> | \_\_\_\_\_\_  (наиме-нование показа-теля)  <5> | наиме-нование  <5> | код по [ОКЕИ](consultantplus://offline/ref=8F3BB731765F946D87A85A21AD40C7ADDA24ADE9F37830E2B89DB319FBCCE6O)<6> |
| 13 | | | | | | | | | | | | | |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 | 10 | 11 | 12 | 13 | 14 |
| 24.011.1 | Защита населения и территорий от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера (за исключением обеспечения безопасности на водных объектах) |  |  | бесплатно |  | обеспечение повседневной опертивной деятельности | % | 744 | 100 |  |  | 0 |  |

3.2. Показатели, характеризующие объем (содержание) муниципальной услуги:

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Уникаль-ный  номер  реест- ровой  записи  <5> | Показатель,  характеризующий  содержание  муниципальной услуги (по справочникам) | | | Показатель,  характеризующий условия (формы) оказания  муниципальной услуги  (по справочникам) | | Показатель объема муниципальной услуги | | | Значение показателя  объема муниципальной услуги | | | Размер  платы (цена, тариф) [<8>](consultantplus://offline/ref=62AF2A3D32F61F80439C6695C08400AC2DAB57F59309FD42B97777EC5EB42D842FE9C0097505F621aEH8J) | | | Допустимые (возможные) отклонения от установленных показателей качества муниципальной услуги [<7>](consultantplus://offline/ref=62AF2A3D32F61F80439C6695C08400AC2DAB57F59309FD42B97777EC5EB42D842FE9C0097505F621aEH8J) | |
| наиме-нова-ние  пока-зателя  <5> | единица  измерения | | 2019\_ год  (очеред-ной  финан-совый год) | 2020\_ год  (1-ый год плано-вого  периода) | 2021\_ год  (2-ой год плано-вого  периода) | 2019\_ год  (очередной финан-совый год) | 2020\_\_ год  (1-ый год плано-вого  периода) | 2021\_ год  (2-ой год плано-вого  периода) | в процентах | в абсолютных показателях |
| \_\_\_\_\_\_  (наименование показателя)  <5> | \_\_\_\_\_\_  (наиме-нование показа-теля)  <5> | \_\_\_\_\_\_  (наиме-нование показа-теля)  <5> | \_\_\_\_\_  (наиме-нование показа-теля)  <5> | \_\_\_\_\_  (наиме-нование показа-теля)  <5> | наименова-ние  <5> | код по [ОКЕИ](consultantplus://offline/ref=8F3BB731765F946D87A85A21AD40C7ADDA24ADE9F37830E2B89DB319FBCCE6O)  <6> |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 | 10 | 11 | 12 | 13 | 14 | 15 | 16 | 17 |
| 14 | | | | | | | | | | | | | | | | |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 | 10 | 11 | 12 | 13 | 14 | 15 | 16 | 17 |
| 24.011.1 | Защита населения и территорий от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера (за исключением обеспечения безопасности на водных объектах) |  |  | бесплатно |  |  | обеспечение повседневной оперативной деятельности |  |  |  |  |  |  |  |  |  |

4. Нормативные правовые акты (правовые акты), устанавливающие размер платы (цену, тариф), либо порядок ее (его) установления:

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| Нормативный правовой акт (правовой акт) | | | | |
| вид | принявший орган | дата | номер | наименование |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 |
|  | Администрация Любытинского муниципального района по муниципальным бюджетным, автономным учреждениям, в отношении которых Администрация осуществляет функции учредителя, комитет образования Администрации Любытинского муниципального района, комитет культуры, спорта и туризма Администрации Любытинского муниципального района осуществляющим функции и полномочия учредителя муниципальных бюджетных или автономных учреждений, осуществляющим функции и полномочия учредителя данных учреждений |  |  |  |

5. Порядок оказания муниципальной услуги:

5.1. Нормативные правовые акты, регулирующие порядок оказания муниципальной услуги:

Федеральный закон от 21.12.1994 № 68-ФЗ «О защите населения и территорий от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера»;

постановление Администрации муниципального района от 24.11.2010 № 567 «О создании штатной единой дежурно-диспетчерской службы Любытинского муниципального района».

(реквизиты нормативного правового акта)

15

5.2. Порядок информирования потенциальных потребителей муниципальной услуги:

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Способ информирования | Состав размещаемой информации | Частота обновления информации |
| 1 | 2 | 3 |
|  |  |  |

Часть 2. Сведения о выполняемых работах<3>

Раздел \_\_\_\_\_

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| 1. Наименование работы \_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ | Код по общероссийскому базовому перечню или региональному перечню |  |
| 2. Категории потребителей работы \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ |

3. Показатели, характеризующие качество и (или) объем (содержание) работы:

3.1. Показатели, характеризующие качество работы<4>:

3.2. Показатели, характеризующие объем (содержание) работы:

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Уникальный  номер реестровой  записи  <5> | Показатель,  характеризующий  содержание работы  (по справочникам) | | | Показатель,  характеризующий условия (формы) выполнения работы (по справочникам) | | Показатель объема работы | | | | Значение показателя объема работы | | | Размер платы  (цена, тариф) <8> | | | Допустимые (возможные) отклонения от установленных показателей качества муниципальной услуги [<7>](consultantplus://offline/ref=62AF2A3D32F61F80439C6695C08400AC2DAB57F59309FD42B97777EC5EB42D842FE9C0097505F621aEH8J) | |
| наиме-нова-ние пока-зателя  <5> | единица  измерения | | описание работы | 2019 год  (очеред-ной  финансовый год) | 2020 год  (1-ый год планового периода) | 2021 год  (2-ой год планового периода) | 2019 год  (очеред-ной  финансовый год) | 2020 год  (1-ый год планового периода) | 2021 год  (2-ой год планового периода) | в процентах | в абсолютных показателях |
| \_\_\_\_\_  (наиме-нование показа-теля)  <5> | \_\_\_\_\_  (наиме-нование показа-теля)  <5> | \_\_\_\_\_  (наиме-нование показа-теля)  <5> | \_\_\_\_\_  (наиме-нование показа-теля)  <5> | \_\_\_\_\_\_  (наиме-нование показа-теля)  <5> | наиме-нование  <5> | код по [ОКЕИ](consultantplus://offline/ref=04913D161D616F19708C0A48DC04705389AB8F07995D25C05C486004E1N1O9H)  <6> |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 | 10 | 11 | 12 | 13 | 14 | 15 | 16 | 17 | 18 |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Уникальный  номер  реестровой  записи<5> | Показатель,  характеризующий  содержание работы  (по справочникам) | | | Показатель,  характеризующий условия (формы) выполнения  работы (по справочникам) | | Показатель качества  работы | | | Значение показателя качества  работы | | | Допустимые (возможные) отклонения от установленных показателей качества муниципальной услуги [<7>](consultantplus://offline/ref=62AF2A3D32F61F80439C6695C08400AC2DAB57F59309FD42B97777EC5EB42D842FE9C0097505F621aEH8J) | |
| наименование показателя  <5> | единица  измерения | | 2019 год  (очередной финансовый год) | 2020 год  (1-ый год планового периода) | 2021 год  (2-ой год планового периода) | в процентах | в абсолютных показателях |
| \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  (наиме-нование показателя)  <5> | \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  (наиме-нование показателя)  <5> | \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  (наиме-нование показателя)  <5> | \_\_\_\_\_\_\_  (наиме-нование показа-теля)  <5> | \_\_\_\_\_\_\_\_  (наиме-нование показа-теля)  <5> | наиме-нование  <5> | код по [ОКЕИ](consultantplus://offline/ref=8F3BB731765F946D87A85A21AD40C7ADDA24ADE9F37830E2B89DB319FBCCE6O)  <6> |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |

16

3.2. Показатели, характеризующие объем (содержание) работы:

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Уникальный  номер реестровой  записи  <5> | Показатель,  характеризующий  содержание работы  (по справочникам) | | | Показатель,  характеризующий условия (формы) выполнения работы (по справочникам) | | Показатель объема работы | | | | Значение показателя объема работы | | | Размер платы  (цена, тариф) <8> | | | Допустимые (возможные) отклонения от установленных показателей качества муниципальной услуги [<7>](consultantplus://offline/ref=62AF2A3D32F61F80439C6695C08400AC2DAB57F59309FD42B97777EC5EB42D842FE9C0097505F621aEH8J) | |
| наиме-нова-ние пока-зателя  <5> | единица  измерения | | описание работы | 2019 год  (очеред-ной  финансовый год) | 2020 год  (1-ый год планового периода) | 2021 год  (2-ой год планового периода) | 2019 год  (очеред-ной  финансовый год) | 2020 год  (1-ый год планового периода) | 2021 год  (2-ой год планового периода) | в процентах | в абсолютных показателях |
| \_\_\_\_\_  (наиме-нование показа-теля)  <5> | \_\_\_\_\_  (наиме-нование показа-теля)  <5> | \_\_\_\_\_  (наиме-нование показа-теля)  <5> | \_\_\_\_\_  (наиме-нование показа-теля)  <5> | \_\_\_\_\_\_  (наиме-нование показа-теля)  <5> | наиме-нование  <5> | код по [ОКЕИ](consultantplus://offline/ref=04913D161D616F19708C0A48DC04705389AB8F07995D25C05C486004E1N1O9H)  <6> |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 | 10 | 11 | 12 | 13 | 14 | 15 | 16 | 17 | 18 |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |

17

Часть 3. Прочие сведения о муниципальном задании<9>

1. Условия и порядок досрочного прекращения выполнения муниципального задания: Ликвидация учреждения \_\_\_

2. Иная информация, необходимая для выполнения (контроля за выполнением) муниципального задания, объем финансовых средств, выделенных на выполнение муниципального задания, может быть изменен с внесением соответствующих изменений в объем муниципального задания при изменении нормативов\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

3. Порядок контроля за выполнением муниципального задания

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Форма контроля | Периодичность | Администрация муниципального района, отраслевые комитеты, осуществляющие контроль за выполнением муниципального задания |
| 1 | 2 | 3 |
| 1. Годовой отчет | 1 раз в год | Администрация муниципального района |
| 2. Внутренний контроль | в течение года | Администрация муниципального района и ее структурные подразделения |

4. Требования к отчетности о выполнении муниципального задания \_ В соответствии с утвержденной формой\_\_\_\_\_

4.1. Периодичность представления отчетов о выполнении муниципального задания \_1 раз в год\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

4.2. Сроки представления отчетов о выполнении муниципального задания \_\_\_\_\_\_не позднее 1 марта\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

4.3. Иные требования к отчетности о выполнении муниципального задания \_\_\_\_\_\_\_\_нет\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

5. Иные показатели, связанные с выполнением муниципального задания<10>, \_\_\_\_\_\_нет\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

18

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| <1> | – | муниципальное задание формируется на срок до одного года в случае утверждения бюджета муниципального района на очередной финансовый год и на срок до 3 лет в случае утверждения бюджета муниципального района на очередной финансовый год и на плановый период. |
| <2> | – | заполняется в случае досрочного прекращения выполнения муниципального задания |
| <3> | – | формируется при установлении муниципального задания на оказание муниципальную услуги (услуг) и выполнение работы (работ) и содержит требования к оказанию муниципальной услуги (услуг) и выполнению работы (работ) раздельно по каждой из муниципальных услуг (работ) с указанием порядкового номера раздела. |
| <4> | – | заполняется в соответствии с показателями, характеризующими качество услуг (работ), установленными в общероссийском базовом перечне или региональном перечне, а при их отсутствии или в дополнение к ним - показателями, характеризующими качество, установленными при необходимости Администрации муниципального района, отраслевого комитета, осуществляющим функции и полномочия учредителя. |
| <5> | – | заполняется в соответствии с общероссийскими базовыми перечнями или региональным перечнем. |
| <6> | – | заполняется в соответствии с кодом, указанным в общероссийском базовом перечне или региональном перечне (при наличии). |
| <7> | – | заполняется в случае, если для разных услуг и работ устанавливаются различные показатели допустимых (возможных) отклонений или если указанные отклонения устанавливаются в абсолютных величинах. В случае если единицей объема работы является работа в целом, показатель не указывается. |
| <8> | – | заполняется в случае, если оказание услуг (выполнение работ) осуществляется на платной основе в соответствии с законодательством Российской Федерации в рамках муниципального задания. При оказании услуг (выполнении работ) на платной основе сверх установленного муниципального задания указанный показатель не формируется. |
| <9> | – | заполняется в целом по муниципальному заданию. |
| <10> | – | в числе иных показателей может быть указано допустимое (возможное) отклонение от выполнения муниципального задания (части муниципального задания), в пределах которого оно (его часть) считается выполненным (выполненной), при принятии органом, осуществляющим функции и полномочия учредителя, решения об установлении общего допустимого (возможного) отклонения от выполнения муниципального задания, в пределах которого оно считается выполненным (в процентах, в абсолютных величинах). В этом случае допустимые (возможные) отклонения, предусмотренные подпунктами 3.1 и 3.2 настоящего муниципального задания, не заполняются. В случае установления требования о представлении ежемесячных или ежеквартальных отчетов о выполнении муниципального задания в числе иных показателей устанавливаются показатели выполнения муниципального задания в процентах от годового объема оказания муниципальных услуг (выполнения работ) или в абсолютных величинах как для муниципального задания в целом, так и относительно его части (в том числе с учетом неравномерного оказания муниципальных услуг (выполнения работ) в течение календарного года). |

|  |  |
| --- | --- |
|  | Приложение № 2 |
|  | к Положению о формировании муниципального  задания на оказание муниципальных услуг (выполнение работ) муниципальными учреждениями и финансовом обеспечении выполнения муниципального задания |

**ОТЧЕТ**

о выполнении муниципального задания<1>

на 20\_\_\_ год и на плановый период 20\_\_\_ и 20\_\_\_ годов

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
|  |  | Коды |
|  | Форма по  [ОКУД](consultantplus://offline/ref=8F3BB731765F946D87A85A21AD40C7ADDA25AAEAF17430E2B89DB319FBCCE6O) | 0506001 |
| от «\_\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_\_ года | Дата |  |
| Наименование муниципального учреждения ­­­­\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ | Код по  сводному реестру |  |
| \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ |  |
| Вид деятельности муниципального учреждения \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ | По [ОКВЭД](consultantplus://offline/ref=8F3BB731765F946D87A85A21AD40C7ADDA25A2E5F57430E2B89DB319FBC6638C15CCB296E619E2D8C6ECO) |  |
|  | По [ОКВЭД](consultantplus://offline/ref=8F3BB731765F946D87A85A21AD40C7ADDA25A2E5F57430E2B89DB319FBC6638C15CCB296E619E2D8C6ECO) |  |
|  | По [ОКВЭД](consultantplus://offline/ref=8F3BB731765F946D87A85A21AD40C7ADDA25A2E5F57430E2B89DB319FBC6638C15CCB296E619E2D8C6ECO) |  |
| (указывается вид деятельности муниципального учреждения из общероссийского базового перечня  или регионального перечня) |  |  |
| Периодичность \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  (указывается в соответствии с периодичностью представления отчета о выполнении  муниципального задания, установленной в муниципальном задании) |  |

2

Часть 1. Сведения об оказываемых муниципальных услугах<2>

Раздел \_\_\_\_\_

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| 1. Наименование муниципальной услуги \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ | Код по общероссийскому базовому перечню или региональному перечню |  |
| 2. Категории потребителей муниципальной услуги \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ |
| \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ |

3. Сведения о фактическом достижении показателей, характеризующих качество и (или) объем (содержание) муниципальной услуги:

3.1. Сведения о фактическом достижении показателей, характеризующих качество муниципальной услуги:

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Уникальный номер реестровой записи <3> | Показатель,  характеризующий  содержание муниципальной услуги | | | Показатель,  характеризующий условия (формы) оказания муниципальной услуги | | Показатель качества муниципальной услуги | | | | | | | | |
| наименование показателя  <3> | единица  измерения | | значение | | | допус-тимое (возможное) откло-нение  <6> | откло-нение, превы-шающее допус-тимое (воз-можное) отклонение[<7>](consultantplus://offline/ref=6DF8ECE32242110933CC79E18D4F6E73C3A003BFA5D21E02F3D299F3DC7DE98D413E5BBB07E88063h3p9G) | при- чина откло-нения |
| утверж-дено в государ-ственном задании на год  <3> | утверждено в государственном задании на отчетную дату [<4>](consultantplus://offline/ref=6DF8ECE32242110933CC79E18D4F6E73C3A003BFA5D21E02F3D299F3DC7DE98D413E5BBB07E88063h3p9G) | испол-нено на отчетную  дату[<5>](consultantplus://offline/ref=6DF8ECE32242110933CC79E18D4F6E73C3A003BFA5D21E02F3D299F3DC7DE98D413E5BBB07E88063h3p9G) |
| \_\_\_\_\_\_\_  (наиме-нование показа-теля)  <3> | \_\_\_\_\_\_\_  (наиме-нование показа-теля)  <3> | \_\_\_\_\_\_\_  (наиме-нование показа-теля)  <3> | \_\_\_\_\_\_\_  (наиме-нование показа-теля)  <3> | \_\_\_\_\_\_\_  (наиме-нование показа-теля)  <3> | наиме-нование  <3> | код по [ОКЕИ](consultantplus://offline/ref=04913D161D616F19708C0A48DC04705389AB8F07995D25C05C486004E1N1O9H)  <3> |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 | 10 | 11 | 12 | 13 | 14 | 15 |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |

3

3.2. Сведения о фактическом достижении показателей, характеризующих объем (содержание) муниципальной услуги:

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Уникальный  номер реестровой  записи  <3> | Показатель,  характеризующий  содержание муниципальной услуги | | | Показатель,  характеризующий условия (формы) оказания муниципальной услуги | | Показатель объема муниципальной услуги | | | | | | | | | Сред-ний размер платы (цены, тарифа) |
| наиме-нование  показа-теля  <3> | единица  измерения | | значение | | | допус-тимое (возможное) откло-нение  <6> | откло-нение, превы-шаю-щее допус-тимое (возможное) значе-ние | при-чина откло-нения |
| утверж-дено в государ-ствен-ном  задании на год  <3> | утверждено в муниципальном задании на отчетную дату [<4>](consultantplus://offline/ref=6DF8ECE32242110933CC79E18D4F6E73C3A003BFA5D21E02F3D299F3DC7DE98D413E5BBB07E88063h3p9G) | испол-нено на  отчет-ную дату  <5> |
| \_\_\_\_\_\_\_  \_\_\_\_\_\_\_  (наиме-нование показа-теля)  <3> | \_\_\_\_\_\_\_  \_\_\_\_\_\_\_  (наиме-нование показа-теля)  <3> | \_\_\_\_\_\_\_  \_\_\_\_\_\_\_  (наиме-нование показа-теля)  <3> | \_\_\_\_\_\_\_  \_\_\_\_\_\_\_  (наиме-нование показа-теля)  <3> | \_\_\_\_\_\_\_  \_\_\_\_\_\_\_  (наиме-нование показа-теля)  <3> | наиме-нование  <3> | код по [ОКЕИ](consultantplus://offline/ref=04913D161D616F19708C0A48DC04705389AB8F07995D25C05C486004E1N1O9H)  <3> |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 | 10 | 11 | 12 | 13 | 14 | 15 | 16 |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |

4

Часть 2. Сведения о выполняемых работах<2>

Раздел \_\_\_\_\_

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| 1. Наименование работы \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ | Код по общероссийскому базовому перечню или региональному перечню |  |
| 2. Категории потребителей работы \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ |
| \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ |

3. Сведения о фактическом достижении показателей, характеризующих качество и (или) объем (содержание) работы:

3.1. Сведения о фактическом достижении показателей, характеризующих качество работы на 20\_\_ год и на плановый период 20\_\_ и 20\_\_ годов на 1 \_\_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Уникаль-ный  номер  реестровой  записи  <3> | Показатель, характеризующий содержание работы | | | Показатель,  характеризующий условия (формы) выполнения  работы | | Показатель качества работы | | | | | | | | |
| наиме-нование  показа-теля  <3> | единица  измерения | | значение | | | допус-тимое (возможное) откло-нение  <6> | откло-нение, превы-шаю-щее допус-тимое (возмож-ное) отклонение<7> | при-чина  откло-нения |
| Утвер-ждено в муниципальном задании на год  <3> | утверждено в муниципальном задании на отчетную дату [<4>](consultantplus://offline/ref=6DF8ECE32242110933CC79E18D4F6E73C3A003BFA5D21E02F3D299F3DC7DE98D413E5BBB07E88063h3p9G) | испол-нено на отчетную  дату  [<5>](consultantplus://offline/ref=6DF8ECE32242110933CC79E18D4F6E73C3A003BFA5D21E02F3D299F3DC7DE98D413E5BBB07E88063h3p9G) |
| \_\_\_\_\_\_\_  \_\_\_\_\_\_\_  (наименование показателя)  <3> | \_\_\_\_\_\_\_  \_\_\_\_\_\_\_  (наиме-нование показа-теля)  <3> | \_\_\_\_\_\_\_  \_\_\_\_\_\_\_  (наиме-нование показа-теля)  <3> | \_\_\_\_\_\_\_  \_\_\_\_\_\_\_  (наиме-нование показа-теля)  <3> | \_\_\_\_\_\_\_  \_\_\_\_\_\_\_  (наиме-нование показа-теля)  <3> | наиме-нование  <3> | код по [ОКЕИ](consultantplus://offline/ref=04913D161D616F19708C0A48DC04705389AB8F07995D25C05C486004E1N1O9H)  <3> |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 | 10 | 11 | 12 | 13 | 14 | 15 |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |

5

3.2. Сведения о фактическом достижении показателей, характеризующих объем (содержание) работы:

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Уникаль-ный  номер  реест- ровой  записи  <3> | Показатель,  характеризующий  содержание работы | | | Показатель,  характеризующий условия (формы) выполнения  работы | | Показатель объема работы | | | | | | | | | Размер платы (цена, тариф) |
| наиме-нование  показа-теля  <3> | единица  измерения | | значение | | | допус-тимое (возможное) откло-нение  <6> | отклонение,  превы-шающее допустимое (возможное) отклонение  <7> | причина  отклонения |
| утверж-дено  в муниципальном задании на год  <3> | утверждено в муниципальном задании на отчетную дату [<5>](consultantplus://offline/ref=6DF8ECE32242110933CC79E18D4F6E73C3A003BFA5D21E02F3D299F3DC7DE98D413E5BBB07E88063h3p9G) | испол-нено на отчетную  дату[<5>](consultantplus://offline/ref=6DF8ECE32242110933CC79E18D4F6E73C3A003BFA5D21E02F3D299F3DC7DE98D413E5BBB07E88063h3p9G) |
| \_\_\_\_\_\_  (наименование показа-теля)  <3> | \_\_\_\_\_\_  (наименование показа-теля)  <3> | \_\_\_\_\_\_  (наименование показа-теля)  <3> | \_\_\_\_\_\_  (наименование показателя)  <3> | \_\_\_\_\_\_  (наименование показателя)  <3> | наиме-нование  <3> | код по [ОКЕИ](consultantplus://offline/ref=04913D161D616F19708C0A48DC04705389AB8F07995D25C05C486004E1N1O9H)  <3> |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 | 10 | 11 | 12 | 13 | 14 | 15 | 16 |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Руководитель  (уполномоченное лицо) |  |  |  | И.О. Фамилия |  |
|  | (должность) |  | (подпись) |  |  |

«\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_\_\_ года

6

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| <1> | – | муниципальное задание формируется на срок до одного года в случае утверждения бюджета муниципального района на очередной финансовый год и на срок до 3 лет в случае утверждения бюджета муниципального района на очередной финансовый год и на плановый период. |
| <2> | – | формируется при установлении муниципального задания на оказание муниципальную услуги (услуг) и выполнение работы (работ) и содержит требования к оказанию муниципальную услуги (услуг) и выполнению работы (работ) раздельно по каждой из муниципальных услуг (работ) с указанием порядкового номера раздела. |
| <3> | – | формируется в соответствии с муниципальным заданием. |
| <4> | – | заполняется в случае установления органом, осуществляющим функции и полномочия учредителя, требования о представлении промежуточного отчета о выполнении муниципального задания. При установлении показателя достижения результатов выполнения муниципального задания на отчетную дату в процентах от годового объема оказания муниципальную услуги (выполнения работы) рассчитывается путем умножения годового объема муниципальную услуги (работы) на установленный процент достижения результатов выполнения муниципального задания на отчетную дату, в том числе с учетом неравномерного оказания муниципальных услуг (выполнения работ) в течение календарного года. При установлении показателя достижения результатов выполнения муниципального задания на отчетную дату в абсолютных величинах заполняется в соответствии с муниципальным заданием (в том числе с учетом неравномерного оказания муниципальных услуг (выполнения работ) в течение календарного года). |
| <5> | – | в предварительном отчете в этой графе указываются показатели качества и объема, запланированные к исполнению по завершении текущего финансового года. |
| <6> | – | рассчитывается путем умножения значения показателя объема и (или) качества муниципальную услуги (работы), установленного в государственном задании (графа 10), на установленное в государственном задании значение допустимого (возможного) отклонения от установленных показателей качества (объема) муниципальную услуги (работы), в пределах которого муниципальное задание считается выполненным (в процентах), при установлении допустимого (возможного) отклонения от установленных показателей качества (объема) муниципальную услуги (работы) в абсолютных величинах заполняется в соответствии с муниципальным заданием. Значение указывается в единицах измерения показателя, установленных в муниципальном задании (графа 8), в целых единицах. Значение менее 0,5 единицы отбрасывается, а 0,5 единицы и более округляется до целой единицы. В случае если единицей объема работы является работа в целом, показатели граф 13 и 14 пункта 3.2 не рассчитываются. |
| <7> | – | рассчитывается при формировании отчета за год как разница показателей граф 10, 12 и 13. |

##### Российская Федерация

##### Новгородская область

Администрация Любытинского муниципального района

**П О С Т А Н О В Л Е Н И Е**

от 06.03.2019 № 209

р.п.Любытино

**О внесении изменения в постановление Администрации муниципального района от 15.02.2019 года № 109**

Администрация Любытинского муниципального района **ПОСТАНОВЛЯЕТ:**

1.Внести изменения в постановление Администрации муниципального района от 15.02.2019 года № 109 «Об обеспечении отдыха, оздоровления и занятости детей в 2019 году», изложив пункт 13 в следующей редакции:

«Рекомендоватьполную стоимость путёвки в летние лагеря с дневным пребыванием детей и профильные лагеря для детей, не проживающих постоянно на территории Любытинского района - 3400 рублей (отсутствие регистрации по месту жительства или пребывания на территории муниципального района)».

2. Опубликовать постановление в бюллетене «Официальный вестник» и разместить на официальном сайте Администрации муниципального района в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

**Глава**

**муниципального района А.А.Устинов**

##### Российская Федерация

##### Новгородская область

Администрация Любытинского муниципального района

**П О С Т А Н О В Л Е Н И Е**

от 06.03.2019 № 210

р.п.Любытино

**О внесении изменений в План мероприятий («дорожную карту») «Изменения в отраслях социальной сферы, направленные на повышение эффективности образования в Любытинском муниципальном**

**районе» на 2014-2018 годы**

Администрация Любытинского муниципального района **ПОСТАНОВЛЯЕТ:**

1. Внести изменения в постановление Администрации Любытинского муниципального района от 10.06.2014 № 279 «Об утверждении Плана мероприятий («дорожной карты») «Изменения в отраслях социальной сферы, направленные на повышение эффективности образования в Любытинском муниципальном районе» на 2014-2018 годы:

1.1. В плане мероприятий («дорожной карте») «Изменения в отраслях социальной сферы, направленные на повышение эффективности образования в Любытинском муниципальном районе» на 2014-2018 годы»:

1.1.1. Изложить в разделе I. Изменения в дошкольном образовании, направленные на повышение эффективности и качества услуг в сфере образования, соотнесенные с этапами перехода к эффективному контракту пункт 3 в редакции:

«3. Основные количественные характеристики системы общего образования

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| № п/п |  | Единица  измерения | 2013  год | 2014  год | 2015  год | 2016  год | 2017  год | 2018  год |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 |
| 1. | Численность детей в возрасте от 2 месяцев до 7 лет (не включая 7 лет) | тыс. чел. | 0,572 | 0,581 | 0,599 | 0,754 | 0,528 | 0,480 |
| 2. | Численность детей в возрасте от 3 до 7 лет, получающих дошкольное образование | тыс. чел. | 0,337 | 0,348 | 0,336 | 0,438 | 0,338 | 0, 314 |
| 2 | | | | | | | | |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 |
| 3. | Численность детей в возрасте от 3 до 7 лет, находящихся в очереди на получение в текущем году дошкольного образования\*\* | тыс.чел. | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| 4. | Численность воспитанников в расчете на 1 педагогического работника | чел. | 12,65 | 12,69 | 12,69 | 13,34 | 12,68 | 12,92 |
| 5. | Удельный вес численности работников административно-управленче-ского и вспомогательного персонала в общей численности работников дошкольных образовательных организаций | % | 61,5 | 60,0 | 59,5 | 59,5 | 59,5 | 56,76 |
| 6. | Актуальная очередность детей в ДОО в возрасте от 1.5 до 3 лет (спрос на текущий год) | коли-чество | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| 7. | Охват детей программами дошкольного образования  детей от 1,5 до 3 лет от актуального спроса в дошкольном образовании | % | 100 | 100 | 100 | 100 | 100 | 100 |

1.1.2. Изложить в пункте 5. Показатели повышения эффективности и качества услуг в сфере дошкольного образования, соотнесенные с этапами перехода к эффективному контракту» показатель 4 и 6 в редакции:

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 4. | Отношение среднемесячной  заработной платы педагогических работников муниципальных образовательных организаций дошкольного образования к средней заработной плате в общем образовании области | % | 101,3 | 100 | 70,16 | 108,3 | 106,6 | 107,9 | средняя заработная плата педагогических работников дошкольных образовательных  организаций будет соответствовать средней заработной плате в сфере общего образования области, повысится качество кадрового состава дошкольного образования |
| 3 | | | | | | | | | |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 | 10 |
| 6. | Привлечение молодых педагогов до 35 лет со стажем работы менее 10 лет в общей числе штатных педагогических работников дошкольных образовательных организаций | % | 19,4 | 18,0 | 12,73 | 15,1 | 15,6 | 9,7 |  |

1.2.1. Изложить в разделе II. Изменения в общем образовании, направленные на повышение эффективности и качества услуг в сфере образования, соотнесенные с этапами перехода к эффективному контракту пункт 3 в редакции:

«3. «Основные количественные характеристики системы общего образования»

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
|  | Единица   измере-  ния | 2012  год | 2013  год | 2014 год | 2015 год | 2016 год | 2017 год | 2018 год |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 |
| Численность детей и молодежи в возрасте 7-17 лет | тыс.чел. | 1,066 | 0,946 | 0,932 | 0,902 | 0,930 | 0,930 | 0,930 |
| Численность обучающихся по программам общего образования в общеобразовательных организациях | тыс.чел. | 0,836 | 0,799 | 0,806 | 0,807 | 0,806 | 0,826 | 0,822 |
| Численность обучающихся в расчете на 1 педагогического работника | чел. | 12,86 | 12,78 | 12,56 | 14,16 | 13,90 | 14,57 | 14,55 |
| Удельный вес учащихся организаций общего образования, обучающихся по новым ФГОС (к 2018 году обучаться по ФГОС будут все учащиеся 1-8 классов) | % | 39,4 | 63,2 | 75,54 | 73,8 | 81,39 | 82,0 | 89,65 |
| Доля работников административно-управлен-ческого и вспомогательного персонала в общей численности работников общеобразовательных организаций | % | 32,6 | 29,0 | 36,08 | 28,7 | 25,3 | 39,1 | 37,80 |
| Доля педагогических ра-ботников общеобразовательных организаций, имеющих первую или высшую категории | % | 10,7 | 20,3 | 30,6 | 50,8 | 56,14 | 61,0 | 63,1 |
| 4 | | | | | | | | |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 |
| Удельный вес численности обучающихся на старшей ступени среднего общего образования, охваченных мероприятиями профессиональной ориентации, в общей их численности | % | 100 | 100 | 100 | 100 | 100 | 100 | 100 |

1.2.2. Заменить d разделе II в пункте 5:Показатели повышения эффективности и качества услуг в сфере общего образования, соотнесенные с этапами перехода к эффективному контракту:

в строке 3 в графе 8 цифру «18,6» на «17,8», в графе 9 цифру «18,7» на «16,3»;

в строке 4 в графе 8 цифры «100» на « 100,8», графа 9 цифру «100» на

« 97,7»;

1.2.3. Изложить в разделе III. Изменения в дополнительном образовании детей, направленные на повышение эффективности и качества услуг в сфере образования, соотнесенные с этапами перехода к эффективному контракту пункт 3 в редакции:

«3. «Основные количественные характеристики системы дополнительного образования детей»

|  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
|  | Единица измере-ния | 2013 год | 2014 год | 2015 год | 2016 год | 2017 год | 2018 год |
| Численность детей и молодежи от 5 до 18 лет | чел. | 613 | 1126 | 1126 | 1122 | 1126 | 1141 |
| Охват детей в возрасте от 5 до 18 лет программами дополнительного образования (удельный вес численности детей, получающих услуги дополнительного образования, в общей численности детей и молодежи от 5 до 18 лет) | % | 98,99 | 64,65 | 96,8 | 95,2 | 91,5 | 72,5 |
| Численность детей и молодежи в возрасте от 5 до 18 лет (не включая 18 лет), приходящихся в расчете на 1 педагогического работника Центра дополнительного образования детей | чел. | 235,77 | 375,33 | 356,3 | 113,33 | 102,79 | 113,0 |
| Доля педагогических работников, участвующих в реализации программ дополнительного образования детей, которым по итогам аттестации присвоена первая или высшая квалификационная категория, в общей численности педагогических работников центра дополнительного образования | % | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |

5

1.2.4. Изложить в разделе II пункт 5 в следующей редакции:

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| №  п/п | Наименование показателя | Единица изме-рения | 2013 год | 2014 год | 2015 год | 2016 год | 2017 год | 2018 год | Результаты |
| 1. | Охват детей в возрасте от 5 до 18 лет программами дополнительного образования (удельный вес численности детей, получающих услуги дополнительного образования, в общей численности детей и молодежи от 5 до 18 лет) | % | 98,99 | 64,5 | 96,8 | 95,2 | 91,5 | 72,5 | не менее 72,5 % детей и молодежи в возрасте от 5 до 18 лет будут получать услуги дополнительного образования |
| 2. | Удельный вес численности обучающихся по программам общего образования, участвующих в олимпиадах и конкурсах различного уровня, в общей численности обучающихся по программам общего образования, в том числе в рамках Указа Президента Российской Федерации «О мерах государственной поддержки талантливой молодёжи» | % | 80,3 | 98,9 | 98,9 | 98,9 | 98,9 | 98,9 | увеличится доля обучающихся по программам общего образования, участвующих в олимпиадах и конкурсах различного уровня |
| 3. | Отношение среднемесячной заработной платы педагогов Центра дополнительного образования детей к среднемесячной  заработной плате учителей в области | % | 70,5 | 80,9 | 84,9 | 68,7 | 71,9 | 72,9 | в ЦДО будет обеспечен переход на эффективный контракт  с педагогическими работниками. Установленный целевой показатель по среднемесячной заработной платы педагогических работников ЦДО выполнен на 100 % |

1.2.5. Изложить в разделе Финансовое обеспечение плана мероприятий («дорожной карты») «Изменения в отраслях социальной сферы, направленные на повышение эффективности образования в Любытинском муниципальном районе» на 2014-2018 годы в прилагаемой редакции.

2. Опубликовать постановление в бюллетене «Официальный вестник» и разместить на официальном сайте комитета образования Администрации муниципального района в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

**Глава**

**муниципального района А.А.Устинов**

Приложение

к постановлению Администрации

муниципального района

от 06.03.2019 № 210

**Финансовое обеспечение плана мероприятий («дорожной карты») «Изменения в отраслях социальной сферы,   
направленные на повышение эффективности образования в Любытинском муниципальном районе»**

**на 2014-2018 годы**

(млн.рублей)

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| № п/п | Наименование мероприятия | 2014 год | | | 2015 год | | | 2016 год | | | 2017год | | | 2018год | | |
| консолидированный б*юдж*ет | планируемые внебюджетные средства | дополнительная потребность | консолидированный бюджет | планируемые внебюджетные средства | дополнительная потребность | консолидированный бюджет | планируемые внебюджетные средства | дополнительная потребность | консолидированный бюджет | планируемые внебюджетные средства | дополнительная потребность | консолидированный бюджет | планируемые внебюджетные средства | дополнительная потребность |

| 1 | | 2 | | 3 | 4 | 5 | | 6 | | 7 | | | 8 | | 9 | | | 10 | | 11 | | 12 | | 13 | | 14 | | 15 | | 16 | | 17 |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
|  | | **Мероприятия по повышению эффективности и качества услуг в сфере дошкольного образования, соотнесенные с этапами перехода  к эффективному контракту** | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| **1.** | | **Реализация мероприятий, направленных на обеспечение доступности дошкольного образования** | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |  | |  |
| 1.1. | | Внедрение федеральных государственных образовательных стандартов (далее ФГОС) дошкольного образования, в том числе: | | - | - | - | | - | | - | | | - | | - | | | - | | - | | - | | - | |  | |  | | - | |  |
| разработка и утверждение нормативных правовых актов, обеспечивающих введение и реализацию ФГОС дошкольного образования | | - | - | - | | - | | - | | | - | | - | | | - | | - | | - | | - | |  | |  | | - | |  |
| приведение образовательных программ дошкольного образования в соответствие со стандартами дошкольного образования | | - | - | - | | - | | - | | | - | | - | | | - | | - | | - | | - | |  | |  | | - | |  |
| **2.** | | **Обеспечение высокого качества услуг дошкольного образования** | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| 2.1. | | Кадровое обеспечение системы дошкольного образования: | | 1,9 | - | - | | 2,0 | | - | | | - | | 2,0 | | | - | | - | | 2,0 | | 2,0 | |  | |  | |  | |  |
|  | | подготовка, повышение квалификации и переподготовка педагогических работников дошкольного образования с учетом внедрения профессионального стандарта «Педагог (педагогическая деятельность в сфере дошкольного, начального общего, среднего общего образования) (воспитатель, учитель)» | |
| 2.2 | | Осуществление мероприятий, направленных на оптимизацию расходов на оплату труда вспомогательного, административно-управленческого персонала, исходя из предельной доли расходов на оплату их труда в общем фонде оплаты труда не более 40 процентов | | - | - | - | | - | | - | | | - | | - | | | - | | - | | - | | - | |  | |  | | - | |  |
|  | | оптимизация численности по отдельным категориям педагогических работников, определенных указами Президента Российской Федерации, с учетом увеличения производительности труда и проводимых институциональных изменений | | - | - | - | | - | | - | | | - | | - | | | - | | - | | - | | - | |  | |  | | - | |  |
| 2.3. | | Разработка и внедрение системы оценки качества дошкольного образования:  реализация мероприятий по развитию системы независимой оценки качества работы образовательных организаций  разработка показателей эффективности деятельности муниципальных организаций дошкольного образования, их руководителей и основных категорий работников | | - | - | - | | - | | - | | | - | | - | | | - | | - | | - | | - | |  | |  | | - | |  |
| **3.** | | **Введение эффективного контракта в дошкольном образовании** | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |  | | | | |
| 3.1. | | Внедрение механизмов эффективного контракта с педагогическими работниками организаций дошкольного  образования: | | 1,434 | 0,005 | 0,480 | | 1,228 | | 0 | | | 0,883 | | 1,370 | | | 0 | | 1,010 | | 0,234 | | 0,003 | | - | | 0,527 | | 0,022 | | - |
|  | | аттестация педагогических работников организаций дошкольного образования с последующим их переводом на эффективный контракт | | - | - | - | | - | | - | | | - | | - | | | - | | - | | - | | - | |  | |  | | - | |  |
| 3.2. | | Планирование дополнительных расходов бюджетов на повышение оплаты труда педагогических работников дошкольных образовательных организаций в соответствии с Указом Президента Российской Федерации от 7 мая 2012 года № 597 «О мероприятиях по реализации государственной социальной политики» | | 1,434 | 0,005 | 0,480 | | 1,228 | | 0 | | | 0,883 | | 1,370 | | | 0 | | 1,010 | | 0,234 | | 0,003 | | - | | 0,527 | | 0,022 | | - |
| 3.3. | | Внедрение механизмов эффективного контракта с руководителями образовательных организаций дошкольного образования: | | - | - | - | | - | | - | | | - | | - | | | - | | - | | - | | - | |  | |  | | - | |  |
| проведение работы по заключению трудовых договоров с руководителями муниципальных организаций дошкольного образования в соответствии с типовой формой договора | | - | - | - | | - | | - | | | - | | - | | | - | | - | | - | | - | |  | |  | | - | |  |
| 3.4. | | Информационное и мониторинговое сопровождение введения эффективного контракта: | | - | - | - | | - | | - | | | - | | - | | | - | | - | | - | | - | |  | |  | | - | |  |
|  | | информационное сопровождение мероприятий по введению эффективного контракта (организация проведения разъяснительной работы в трудовых коллективах, публикации в средствах массовой информации, проведение семинаров) | | - | - | - | | - | | - | | | - | | - | | | - | | - | | - | | - | |  | |  | | - | |  |
|  | | проведение мониторинга влияния внедрения эффективного контракта на качество образовательных услуг дошкольного образования и удовлетворенности населения качеством дошкольного образования, в том числе выявление лучших практик | |  |  |  | |  | |  | | |  | |  | | |  | |  | |  | |  | |  | |  | |  | |  |
|  | | ВСЕГО по дошкольному  образованию | | 1,434 | 0,005 | 0,480 | | 1,228 | | 0 | | | 0,883 | | 1,370 | | | 0 | | 1,010 | | 0,234 | | 0,003 | | - | | 0,527 | | 0,022 | | - |
|  | | **Мероприятия по повышению эффективности и качества услуг в сфере общего образования, соотнесенные с этапами перехода к эффективному контракту** | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| **1.** | | **Достижение новых качественных образовательных результатов** | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| 1.1. | | Комплекс мероприятий по внедрению ФГОС: | | 0,394 | - | - | | 0,394 | | - | | | - | | 0,394 | | | - | | - | | 0,325 | | - | | - | | 0,341 | | - | | - |
| 1.1.1 | | Начального общего образования:  разработка и утверждение основных образовательных программ образовательных организаций;  создание современных условий обучения учащихся по ФГОС: закупка оборудования, учебников и методических пособий;  повышение квалификации педагогов и руководителей образовательных организаций по ФГОС;  внедрение механизмов интеграции общего и дополнительного образования, моделей сетевого взаимодействия общеобразовательных  организаций и организаций  дополнительного образования в ходе реализации ФГОС | | - | - | - | | - | | - | | | - | | - | | | - | | - | | - | | - | |  | |  | | - | |  |
| 1.1.2 | | Основного общего образования:  разработка и утверждение основных образовательных программ образовательных организаций;  создание современных условий обучения учащихся по ФГОС: закупка оборудования, учебников и методических пособий;  повышение квалификации педагогов и руководителей образовательных организаций по ФГОС;  внедрение механизмов интеграции общего и дополнительного образования, моделей сетевого взаимодействия общеобразовательных  организаций и организаций  дополнительного образования в ходе реализации ФГОС;  создание базовых площадок по обмену опытом | | - | - | - | | - | | - | | | - | | - | | | - | | - | | - | | - | |  | |  | | - | |  |
| 1.1.3 | | Среднего общего образования:  разработка и утверждение основных образовательных программ образовательных организаций;  создание современных условий обучения учащихся по ФГОС: закупка оборудования, учебников и методических пособий;  повышение квалификации педагогов и руководителей образовательных организаций по ФГОС;  разработка и внедрение новых моделей организации профильного обучения в ходе реализации ФГОС | | - | - | - | | - | | - | | | - | | - | | | - | | - | | - | | - | |  | |  | | - | |  |
| 1.2. | | Формирование системы мониторинга уровня подготовки и социализации школьников: | | - | - | - | | - | | - | | | - | | - | | | - | | - | | - | | - | |  | |  | | - | |  |
| 1.2.1 | | Оформление заявки на участие в апробации и анализ результатов мониторинга готовности обучающихся к освоению программ начального, основного, среднего общего образования и профессионального образования, комплексного мониторинга готовности учащихся основной школы (8 класс) к выбору образовательной и профессиональной траектории и мониторинга уровня социализации выпускников основных общеобразовательных организаций (далее мониторинг) | | - | - | - | | - | | - | | | - | | - | | | - | | - | | - | | - | |  | |  | | - | |  |
| 1.2.2 | | Осуществление мониторинговых исследований по результатам освоения основных образовательных программ учащимися на всех ступенях общего образования, включая государственную итоговую аттестацию | | - | - | - | | - | | - | | | - | | - | | | - | | - | | - | | - | |  | |  | | - | |  |
| 1.3. | | Участие в российских и международных сопоставительных исследованиях образовательных достижений школьников | | - | - | - | | - | | - | | | - | | - | | | - | | - | | - | | - | |  | |  | | - | |  |
| 1.4. | | Корректировка основных образовательных программ начального общего, основного общего, среднего общего образования с учетом внедрения федеральных государственных образовательных стандартов, а также российских и международных исследований образовательных достижений школьников: | | - | - | - | | - | | - | | | - | | - | | | - | | - | | - | | - | |  | |  | | - | |  |
| 1.4.1 | | по результатам участия в международном сопоставительном исследовании по оценке качества математического и естественно-научного образования (TIMSS) | | - | - | - | | - | | - | | | - | | - | | | - | | - | | - | | - | |  | |  | | - | |  |
| 1.4.2 | | по исследованию качества чтения и понимания текста (PIRLS) | | - | - | - | | - | | - | | | - | | - | | | - | | - | | - | | - | |  | |  | | - | |  |
| 1.4.3 | | по результатам участия в международном сопоставительном исследовании по оценке образовательных достижений учащихся (PISA) | | - | - | - | | - | | - | | | - | | - | | | - | | - | | - | | - | |  | |  | | - | |  |
| 1.4.4 | | Разработка и реализация комплексной программы повышения профессионального уровня педагогических работников общеобразовательных организаций, направленной, в том числе, на овладение ими современными образовательными технологиями и методиками обучения и воспитания, знаниями, умениями и навыками в целях обеспечения инклюзивного образования лиц с ограниченными возможностями здоровья и реализации адаптированных образовательных программ | |  |  |  | |  | |  | | |  | |  | | |  | |  | |  | |  | |  | |  | |  | |  |
| **2.** | | **Обеспечение доступности качественного образования** | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| 2.1. | | Развитие системы независимой оценки качества общего образования | | - | - | - | | - | | - | | | - | | - | | | - | | - | | - | | - | |  | |  | | - | |  |
| 2.1.1. | | корректировка показателей эффективности деятельности муниципальных образовательных организаций, реализующих программы общего образования, их руководителей и основных категорий работников | | - | - | - | | - | | - | | | - | | - | | | - | | - | | - | | - | |  | |  | | - | |  |
| 2.2. | | Реализация мероприятий по поддержке образовательных организаций, реализующих программы общего образования, организаций и учителей, работающих в сложных социальных условиях: | | - | - | - | | - | | - | | | - | | - | | | - | | - | | - | | - | |  | |  | | - | |  |
| 2.3. | | Реализация мероприятий, направленных на обеспечение доступности общего образования в соответствии с современными стандартами для всех категорий граждан | | - | - | - | | - | | - | | | - | | - | | | - | | - | | - | | - | |  | |  | | - | |  |
| 2.4. | | Осуществление мероприятий, направленных на оптимизацию расходов на оплату труда вспомогательного, административно-управленческого персонала, исходя из предельной доли на оплату их труда в общем фонде оплаты труда организации не более 40 процентов | | - | - | - | | - | | - | | | - | | - | | | - | | - | | - | | - | |  | |  | | - | |  |
| 2.5. | | Создание условий для получения образования лицами с ограниченными возможностями здоровья | | - | - | - | | - | | - | | | - | | - | | | - | | - | | - | | - | |  | |  | | - | |  |
| **3.** | | **Введение эффективного контракта в общем образовании** | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |  | |  | |  | | |
| 3.1. | | Разработка и внедрение механизмов эффективного контракта с педагогическими работниками в системе общего образования: | | - | - | - | | - | | - | | - | | - | | | - | | - | | - | | - | |  | |  | | - | |  | | |
| 3.1.1. | | Разработка и апробация моделей эффективного контракта в общем образовании | | - | - | - | | - | | - | | - | | - | | | - | | - | | - | | - | |  | |  | | - | |  | | |
| 3.1.2. | | совершенствование действующих моделей аттестации педагогических работников общеобразовательных организаций с последующим их переводом на эффективный контракт | | - | - | - | | - | | - | | - | | - | | | - | | - | | - | | - | |  | |  | | - | |  | | |
| 3.1.3. | | планирование дополнительных расходов на повышение оплаты труда педагогических работников общеобразовательных организаций в соответствии с Указом Президента Российской Федерации от 7 мая 2012 г. №597 "О мероприятиях по реализации государственной социальной политики" | | 0,335 | 0,131 | 0,403 | | 3,780 | | 0,012 | | 1,664 | | 2,865 | | | 0,006 | | 0,056 | | 0,779 | | 0,008 | | - | | 2,1099 | | - | |  | | |
| 3.2.1 | | проведение работы по заключению трудовых договоров с руководителями муниципальных организаций общего образования в соответствии с типовой формой договора | | - | - | - | | - | | - | | - | | - | | | - | | - | | - | | - | |  | |  | | - | |  | | |
| 3.3. | | Информационное и мониторинговое сопровождение введения эффективного контракта: | | - | - | - | | - | | - | | | - | | - | | | - | | - | | - | | - | |  | |  | | - | |  |
| 3.3.1 | | Информационное сопровождение мероприятий по введению эффективного контракта (организация проведения разъяснительной работы в трудовых коллективах, публикации в средствах массовой информации, проведение семинаров и другие мероприятия) | | - | - | - | | - | | - | | | - | | - | | | - | | - | | - | | - | |  | |  | | - | |  |
|  | | ВСЕГО по общему образованию | | 0,335 | 0,131 | 0,403 | | 3,780 | | 0,012 | | | 1,664 | | 2,865 | | | 0,006 | | 0,056 | | 0,779 | | 0,008 | | - | | 2,1099 | | - | | - |
|  | | **Мероприятия по повышению эффективности и качества услуг в сфере дополнительного образования детей, соотнесенные с этапами  перехода к эффективному контракту** | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| **1.** | | **Расширение потенциала системы дополнительного образования детей** | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |  | |  | |  |
| 1.1. | | Реализация концепции развития дополнительного образования детей | | - | - | - | | - | | - | | | - | | - | | | - | | - | | - | | - | |  | |  | | - | |  |
| 1.1.1. | | Разработка и реализация программ развития дополнительного образования детей: | | - | - | - | | - | | - | | | - | | - | | | - | | - | | - | | - | |  | |  | | - | |  |
| 1.1.2 | | Разработка и внедрение муниципальной подпрограммы развития дополнительного образования детей в районе, предусматривающих мероприятия по:  формированию муниципального заказа на услуги дополнительного образования детей и финансового обеспечения его реализации;  обеспечению сетевого взаимодействия, интеграции ресурсов общеобразовательных организаций, организаций дополнительного образования детей различной ведомственной принадлежности  обновлению содержания программ дополнительного образования детей;  развитию инфраструктуры, в том числе исследовательской деятельности;  информированию потребителей услуг, обеспечению прозрачности деятельности организаций, модернизации системы организации летнего образовательного отдыха детей | | - | - | - | | - | | - | | | - | | - | | | - | | - | | - | | - | |  | |  | | - | |  |
| 1.1.3. | | Мониторинг и оценка эффективности реализации муниципальной подпрограммы | | - | - | - | | - | | - | | | - | | - | | | - | | - | | - | | - | |  | |  | | - | |  |
| 1.2. | | Разработка и внедрение системы независимой оценки качества дополнительного образования детей: | | - | - | - | | - | | - | | | - | | - | | | - | | - | | - | | - | |  | |  | | - | |  |
| **2.** | | **Создание условий для развития молодых талантов и детей с высокой мотивацией к обучению** | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |  | |  |
| 2.1. | | Реализация Концепции общенациональной системы выявления и развития молодых талантов | |  |  |  | |  | |  | | |  | |  | | |  | |  | |  | |  | |  | |  | | - | |  |
| 2.1.1. | | Реализация подпрограммы «Развитие дополнительного образования в Любытинском муниципальном районе» | | 0,589 | - | - | | 0,493 | | - | | | - | | 0,493 | | | - | | - | | 0,437 | | 0,437 | | - | | 0,462 | | - | | - |
| 2.1.2. | | Реализация подпрограммы «Вовлечение молодежи Любытинского района в социальную практику» муниципальной программы Любытинского района «Развитие образования и молодежной политики в Любытинском районе на 2014-2020 годы» | | 0,034 | - | - | | - | | - | | | - | | - | | | - | | - | | - | | - | | - | | - | | - | | - |
| **3.** | | **Введение эффективного контракта в системе дополнительного образования детей** | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| 3.1. | Внедрение механизмов эффективного контракта с педагогическими работниками муниципальных организаций дополнительного образования детей: | | 0,416 | | 0,010 | | 0 | | 0,179 | | 0,004 | 0,048 | | 0,198 | | 0,003 | | | | 0,056 | 0,082 | | 0,088 | | - | | 0,0838 | | 0,0327- | | - | |
| 3.1.1. | | Внедрение моделей эффективного контракта в дополнительном образовании детей | | - | - | - | | - | | - | | | - | | - | | | - | | - | | - | | - | |  | |  | | - | |  |
| 3.1.2. | | Внедрение моделей эффективного контракта в дополнительном образовании детей | | - | - | - | | - | | - | | | - | | - | | | - | | - | | - | | - | |  | |  | | - | |  |
| 3.1.3. | | Планирование дополнительных расходов на повышение оплаты труда педагогических работников образовательных организаций дополнительного образования детей | | 0,416 | 0,010 | 0 | | 0,179 | | 0,004 | | | 0,048 | | 0,198 | | | 0,003 | | 0,056 | | 0,082 | | 0,088 | | - | | 0,0838 | | 0,0327- | | - |
| 3.2. | | Внедрение эффективного контракта с руководителями образовательных организаций дополнительного  образования детей: | | - | - | - | | - | | - | | | - | | - | | | - | | - | | - | | - | |  | |  | | - | |  |
| 3.2.1. | | Разработка и утверждение нормативных правовых актов по стимулированию руководителей образовательных организаций дополнительного образования детей, направленных на установление взаимосвязи между показателями качества предоставляемых муниципальных услуг организацией и эффективностью деятельности руководителя образовательной организации дополнительного образования детей (в том числе по результатам независимой оценки) | | - | - | - | | - | | - | | | - | | - | | | - | | - | | - | | - | |  | |  | | - | |  |
| 3.2.2. | | Проведение работы по заключению трудовых договоров с руководителями муниципальных организаций дополнительного образования детей в соответствии с типовой формой договора | | - | - | - | | - | | - | | | - | | - | | | - | | - | | - | | - | |  | |  | | - | |  |
| 3.3. | | Проведение аттестации педагогических работников дополнительного образования детей с последующим переводом их на эффективный контракт | | - | - | - | | - | | - | | | - | | - | | | - | | - | | - | | - | |  | |  | | - | |  |
| 3.4. | | Осуществление мероприятий, направленных на оптимизацию расходов на оплату труда вспомогательного, административно-управленческого персонала и их дифференциации исходя из предельной доли расходов на оплату их труда в общем фонде оплаты труда организации не более 40% | | - | - | - | | - | | - | | | - | | - | | | - | | - | | - | | - | |  | |  | | - | |  |
| 3.5. | | Оптимизация численности по отдельным категориям педагогических работников, определенных указами Президента Российской Федерации, с учетом демографических изменений, увеличением производительности труда и институциональных изменений | | - | - | - | | - | | - | | | - | | - | | | - | | - | | - | | - | |  | |  | | - | |  |
| **4.** | | **Обеспечение качества кадрового состава сферы дополнительного образования детей** | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| 4.1. | | Обеспечение качества кадрового состава сферы дополнительного образования детей: | | - | - | - | | - | | - | | | - | | - | | | - | | - | | - | | - | |  | |  | | - | |  |
| 4.1.2. | | Прохождение курсов повышения квалификации и переподготовки современных менеджеров и педагогов организаций дополнительного образования детей | | - | - | - | | - | | - | | | - | | - | | | - | | - | | - | | - | |  | |  | | - | |  |
| 4.2. | | Информационное сопровождение мероприятий по введению эффективного контракта в дополнительном образовании детей:  организация проведения разъяснительной работы в трудовых коллективах, публикации в средствах массовой информации, проведение семинаров и другие мероприятия;  проведение мониторинга по изучению удовлетворенности населения качеством предоставляемых услуг дополнительного  образования по результатам внедрения эффективного контракта | | - | - | - | | - | | - | | | - | | - | | | - | | - | | - | | - | | - | |  | |  | |  |
|  | | **ВСЕГО по дополнительному  образованию детей** | | **0,416** | **0,010** | **0** | | **0,179** | | **0,004** | | | **0,048** | | **0,198** | | | **0,003** | | **0,056** | | **0,141** | | **0,017** | | **-** | | **0,0838** | | **0,0327** | | **-** |

**Официальный вестник**

**Учредитель, издатель: Администрация Любытинского муниципального района**

**Главный редактор: А.А.Устинов**

**Распространяется бесплатно**

**Адрес издателя: 174760, Новгородская область, п.Любытино, ул.Советов,д.29 Телефон: (881668) 6-16-81, 6-15-90**

**Подписано в печать 17.09.2015**